

Óbarki Kisvakond Óvoda

OM:090046



BESZÁMOLÓ

az

**Óbarki Kisvakond Óvoda
működéséről**

2025/2026

A beszámoló törvényi háttere:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 2023. évi LII. tv. a pedagógusok új életpályájáról (Púétv.)
- 401/2023. (VIII.30.) korm. rend a Púétv. végrehajtásáról
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 18/2024. (IV.4.) BM rendelet a pedagógusok teljesítményértékeléséről
- 40/2024. (IX.2.) BM rend. a miniszter által elrendelhető képzési kötelezettségről
- ***1179/2026. (VI. 5.) Korm. határozat a 18/2024. (IV. 4.) BM rend. (TÉR) – hatályon kívül helyezéséről***
- ***2026. évi XLVII tv. a közneveléssel kapcsolatos egyes törvények módosításáról***
- Önértékelési kézikönyv óvodák számára
- Tanfelügyeleti kézikönyv óvodák számára

A pedagógiai munkát meghatározó belső szabályozó dokumentumok:

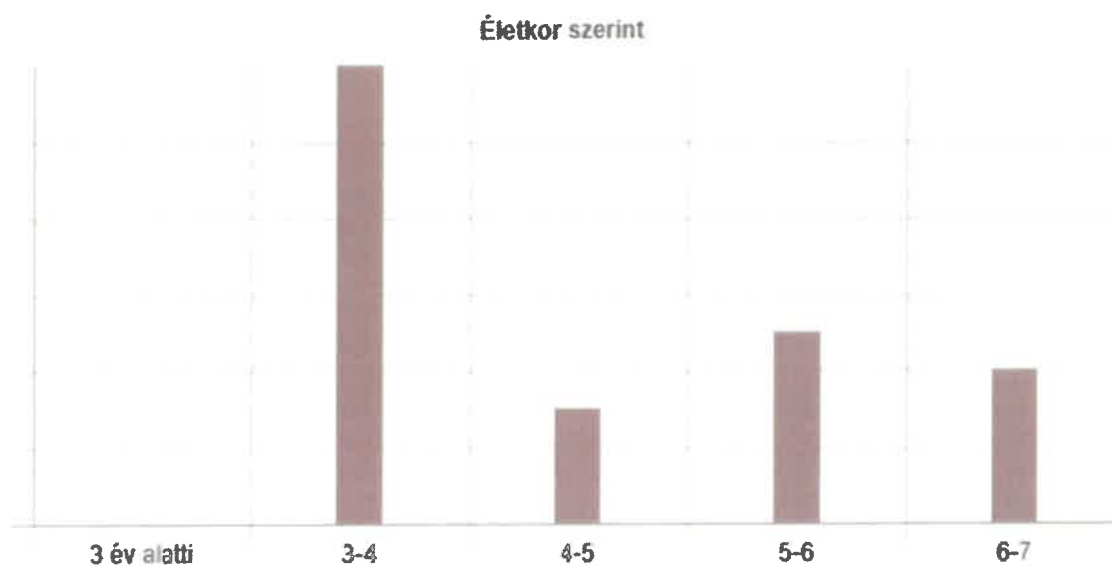
- Pedagógiai Program
- Szervezeti és Működési Szabályzat
- Házirend
- Éves munkaterv

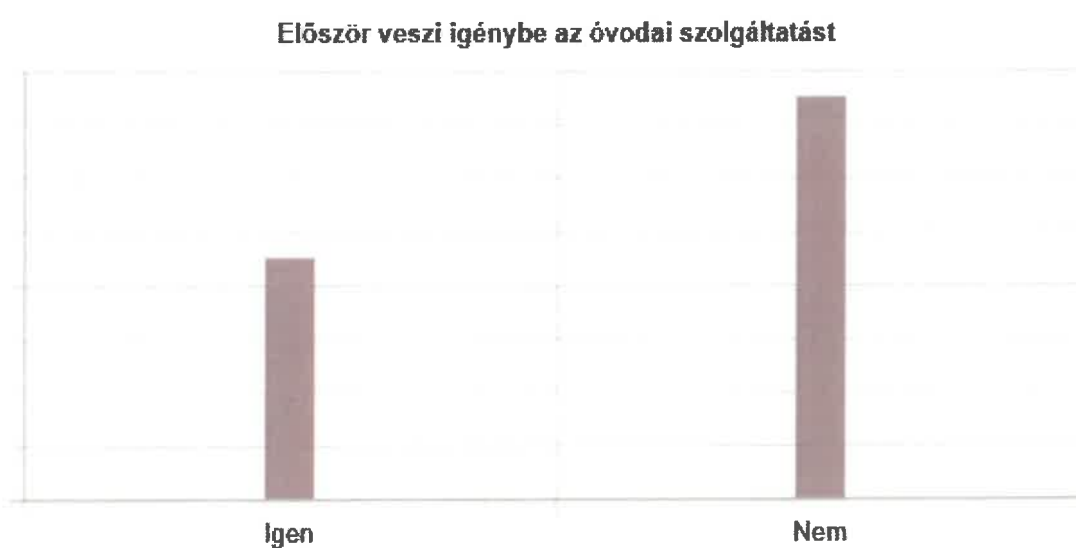
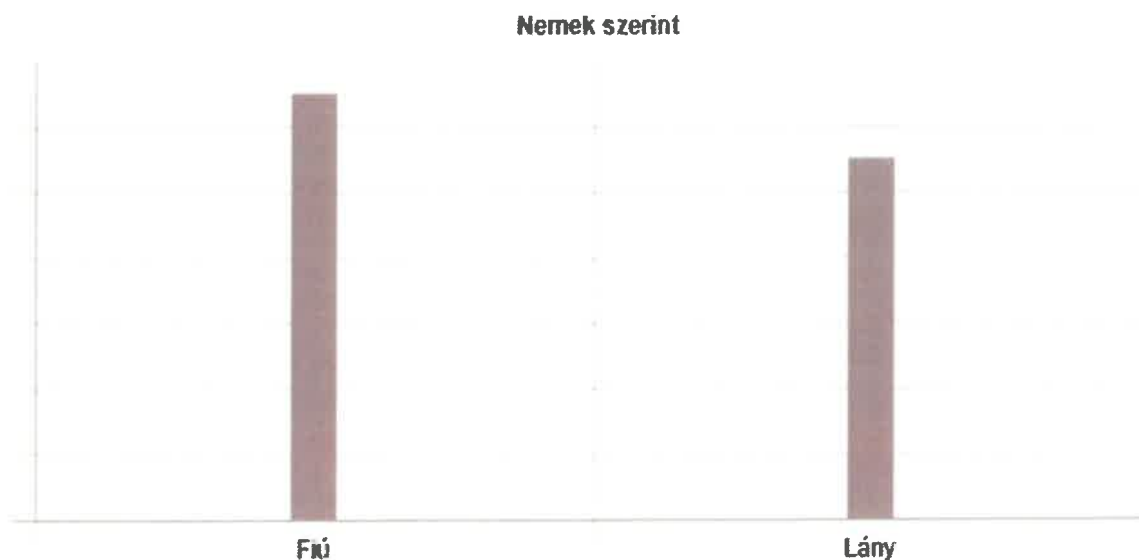
Gyermeklétszám adatai:

Óvoda	Működő csoport száma	Férőhelyek száma	Gyermeklétszám			Étkezők száma
	2025/2026	2025/2026	2025. okt.	2026. máj.	2026. aug.	2025/2026
Vázsony pusztá 20.	1	30	18	22	22	22

Vegyes csoport életkor szerinti összetétele:

Időpont	Kiscsoportos korúak száma	Középsősök száma	Nagycsoportosok száma	Összesen
2025.10.	6	3	9	18
2026.05.	11	3	8	22
2026.08.	11	3	8	22





Helyzetelemzés:

A 2025/2026-os nevelési évben a hatályos jogszabályi előírásoknak, a vezetői programban meghatározottaknak, valamint az éves munkatervben kitűzött célok és feladatok megvalósításának a figyelembe vételével végeztük pedagógiai oktató-nevelő munkánkat.

Személyi feltételeink is a törvényben előírtaknak megfelelően szolgálják a pedagógiai nevelő munkát. A fenntartó engedélye által a teljes nyitva tartási időben biztosított a pedagógiai munkát segítő dajkák jelenléte. A beszédjavítást a Pedagógiai Szakszolgálat szakembere végzi. A BTMN-es gyermekek egyéni fejlesztését, a gyógytestnevelést, csak a nevelési év első felében tudták ellátni, szakember hiányában sajnos megszűnt az érintett gyermekek ellátása. Az SNI-s

gyermekkel – a szakvéleményben foglaltaknak megfelelő végzettséggel rendelkező – gyógypedagógus foglalkozott, látta el egyéni, speciális fejlesztésüket. Egyes csoport lévén különösen nagy hangsúlyt fektettünk a gyermekek kompetenciák fejlesztésére, a közösségi élet tudatos tervezésére, szervezésére.

1. Pedagógiai folyamatok	
Pedagógiai folyamatok - Tervezés	
Szempont: 1.1. Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?	Elvárás: Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal.
A 2023. évi LII Púétv., a kormány 77/2025. (IV. 15.) rendelete az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet, valamint egyes köznevelési tárgyú kormányrendeletek módosításáról, a 401/2023.(VIII.30.) Korm.rendelet a Púétv. végrehajtásáról szóló jogszabályokban történt változások előírásai miatt került sor az intézmény működését szabályozó dokumentumok felülvizsgálatára, azok módosítására. A módosítást követően az óvoda működését meghatározó stratégiai dokumentum – PP – tartalma, valamint a Házirend szabályai összhangban vannak az ágazati törvényekkel, rendeletekkel, a fenntartói elvárásokkal. Az óvoda pedagógiai programjának alappilléreit képező dokumentum módosításának elsődleges célja az óvoda és az iskola közötti átmenet minél zökkenőmentesebb biztosítása. Ennek értelmében a tartalmi szabályozás megfelelő alapot kíván biztosítani az óvoda pedagógiai működését leíró pedagógiai program megerősítéséhez. A módosítás fókuszában az iskolai életre való felkészülést szolgáló tevékenységek és szervezési kérdések állnak garántálva, hogy minden gyermek képességeinek megfelelő támogatást kapjon, miközben az óvoda nevelési folyamatai továbbra is a gyermekek egyéni fejlődési igényeit tartják szem előtt. Az iskolai átmenet megerősítése mellett a fontos változások közé tartozik még a mindennapos testmozgás bevezetése, valamint az iskolába készülő években a differenciált, tanköteles korúaknak szánt fejlesztő pedagógiai tevékenységek hangsúlyozása. Az óvoda pedagógiai programja, a nevelési célok, feladatok, valamint – az <i>egységes, témaközpontú</i> elrendezéssel közvetített – tanulási-tanítási folyamat tervezése, megvalósítása, ellenőrzése és értékelése a gyermeki alapkészségek és kulcskompetenciák fejlesztését szolgálja. A kitűzött célok és feladatok eléréséhez rendelkezünk stratégiai és operatív tervekkel, amelyek elkészítéséhez beszereztük belső és külső partnereink véleményét. Operatív tervezésünk során építettünk az elért eredményekre, mely a csoport és az egyes gyermekek szintjén is elvárás a pedagógusok tervező és értékelő munkájában. A tervezett partneri és egyéb mérések – kivéve az új teljesítményértékelési rendszer kipróbálását melynek oka a vonatkozó jogszabály késői megjelenése volt – megtörténtek. Az ellenőrzések és értékelések eredményei megnyugtatók, folyamataink szabályozottsága megfelelő, mely az intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés során is megállapítást nyert. Törekedtünk, törekszünk arra, hogy a pedagógiai folyamatok és a gyakorlat szabályozott, és tervezett legyen. Ennek alapfeltétele teljesült, mert az operatív tervezés összhangban áll a távlati célokkal, a dokumentumok koherensek, egymásra épülnek. A jövőkép kialakításánál és a dokumentumok készítésénél figyelembe vettük a környezeti jellemzőket, sajátosságokat, és az óvodahasználók mérésen, megfigyeléseken alapuló igényeit. A dokumentumokban nyomon követhető a célok megvalósítására való törekvés. Az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek, követhetők bennük a stratégiai célok és az elért eredmények. Az éves munkaterv készítésekor figyelembe vételre kerülnek a Pedagógiai Programban meghatározott célok és feladatok, a helyi sajátosságok. A pedagógiai folyamatok tervezésekor prioritást kap a PP-al való koherencia!	

Az éves munkatervbe beépítésre kerülnek az előző nevelési év tapasztalatai, a továbbra is fejlesztésre váró feladatok. A stratégiai célok hatékony és eredményes megvalósulását szolgálják az operatív célok, melyek a vegyes csoportra vonatkozóan a féléves időtartamokra vonatkozó nevelési tervekben kerülnek kidolgozásra. Az egységes, témaközpontúságot követő éves tanulási – tematikus – tervek havi bontásban kerülnek tervezésre, elsősorban életkor szerinti differenciálásban, megjelenítve benne a pedagógusok egyéni, innovatív elképzeléseit is. Ezeket a terveket az elektronikus csoportnapló(k) oviKréta/OVPED tartalmazzák. A nevelési tervek megvalósulását az értékelések tartalmazzák, melyek rögzítik a megvalósulás, megvalósítás mértékét.

Módosításra került:

A **Házirend** mint a hatékony működést meghatározó dokumentum:

- A jogszabályi változásokhoz igazodva módosult.

Éves munkaterv és beszámoló:

- Az aktuális oktatáspolitikai célokhoz igazodnak.
- Tükrözik a Tanfelügyeleti útmutató elvárásait.

Erősségek:

- Stratégiai dokumentumok összhangja az oktatáspolitikai céljaival.
- A nevelési terv tartalmának a gyermekcsoport összetételéhez való igazodása.
- A tematikus tervek minden gyermek számára lehetőséget biztosítanak arra, hogy érdeklődésüknek, életkori sajátosságaiknak megfelelően, az aktuális állapotához igazodva segítsék az ismeretek elsajátítását.
- A tevékenységek tervezésekor, szervezésekor a gyermek tapasztalataira, élményeire építünk.

Fejleszthető területek:

- Az oviKRÉTA rendszer változásokhoz igazodó naprakész vezetése!

Pedagógiai folyamatok - Megvalósítás

Szempont: 1.2. Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya, hogyan épülnek egymásra?

Elvárás: A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.

Az operatív tervezés összhangban áll a távlati célokkal, a dokumentumok koherensek, egymásra épülnek, az igazgató az óvodapedagógus bevonásával irányítja kialakításukat. A jövőkép és a dokumentumok készítésénél figyelembe vesszük a környezeti jellemzőket, sajátosságokat, és az óvodahasználók mérésen, megfigyelésen alapuló igényeit. A dokumentumokban nyomon követhető a célok megvalósítására törekvés. Az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek, követhetők bennük a stratégiai célok és az elért eredmények.

Az éves munkatervben meghatározott célok, feladatok mennyiségi és minőségi megvalósulását, a fejlesztendő területek, fejlesztési irányok, valamint az ezekre épülő célok és feladatok meghatározását tartalmazza az éves beszámoló. A munkatervben kitűzött célok, feladatok határidőre történő gyakorlati megvalósítása a szervezeti struktúrából adódóan a két óvodapedagógus feladata. Mindkét pedagógus törekszik az adott feladat felelőseként határidőre elvégezni azt. Természetesen előre nem látható események, körülmények befolyásolhatják a végrehajtást.

A munkatervben kitűzött célok, feladatok megvalósultak az egészséges életmód alakítása, a közösségi nevelés és szocializáció területén, különös figyelmet fordítva a szokásokhoz, szabályokhoz való alkalmazkodásra a gyermekek életkorának megfelelő szinten.

A pedagógiai gyakorlati munkát az életkor és az egyéni fejlettség szerinti differenciálás jellemezte. Az ismeretek egyre bővülő tartalommal való átadása, a tevékenységek gyakorlása játékba integráltan történt.

Kiemelt céljaink megvalósítása érdekében a gyermeki jogok érvényesülése mellett fordítottunk figyelmet a gyermekek nyugodt, harmonikus fejlődésének elősegítésére, az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével. A pedagógiai munkát a gyermeki személyiség egészére irányuló fejlődés biztosítása, elősegítése, és a sokoldalú képességfejlesztés jellemezte, melynek hatékonysága inkább a felzárkóztatásban mutatkozott meg. Az életkori sajátosságokhoz igazodó tematikus tervben történő differenciált tervezése elősegítette a megvalósítás megvalósulás ellenőrizhetőségét, értékelését is.

Erősségek:

- A Pedagógiai Programmal koherens és a nevelési év kiemelt céljaihoz kapcsolódó leginkább releváns feladatok megvalósulása.
- A tervezett személyi feltételek biztosítása.
- Az általános pedagógiai szempontoknak való megfelelés.
- Hátránycsökkentő szerep: Inkluzív (befogadó) pedagógiai szemlélet.
- Játék megerősítése, a szabad játék kitüntetett szerepe.
- BTMN-s gyermekek felzárkóztatása, tanulási motívumainak erősítése.

Fejleszthető területek:

- Az oviKréta és az OVPED pedagógiai dokumentumainak, a csoportnaplónak a naprakész vezetése
- A vezetői ellenőrzés-értékelés során nagyobb hangsúlyt kell helyezni a pedagógiai munkát segítő új módszerek, eszközök tudatos, tervezett használatára.
- SNI-s gyermekek eredményesebb fejlesztése érdekében – a gyógypedagógussal együttműködve – a szülők hatékonyabb bevonása.

Pedagógiai folyamatok - Ellenőrzés

Szempont: 1.3. Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?

Elvárás: Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek.

Az egyes nevelési évekre vonatkozó ellenőrzési feladatokat, ezek ütemezését, az ellenőrzést végző, illetve az ellenőrzött kijelölését az óvodai munkaterv részét képező belső ellenőrzési terv határozza meg. A pedagógiai munka belső ellenőrzésének formái: szóbeli, írásbeli beszámoltatás, értekezletekre való felkészülés, aktivitás, dokumentációk ellenőrzése. A nevelési folyamatok, fejlesztési tartalmak folyamatos ellenőrzése az SZMSZ – ben előírtak szerint történik, tervszerűen, előre rögzített szempontok szerint, illetve alkalmasszerűen.

A 2025/2026-ös nevelési évben:

Az ellenőrzés és értékelés alapelvei az alábbiak:

- Az értékelés területei lefedik a működés valamennyi területét.
- Kiemelt hangsúlyt helyezünk a szabályozó dokumentumainkban foglaltak betartására.

- A szakmai munka értékelésének alapjai az intézményi elvárásokra alapozott önértékelési és a külső szakmai ellenőrzés és értékelés, valamint az általános pedagógiai elvárásokra alapozott – a pedagógusok előmeneteli rendszeréhez kapcsolódó - nyilvános szempontok alapján történik.

Az ellenőrzés kiterjedt az intézmény törvényes működésére vonatkozóan:

- tanügyi dokumentumok naprakész vezetésére
- a szabályozó dokumentumok megfelelésére
- a működés feltételeire – eszköz, felszerelés, fizikai környezet –
- működés személyi feltételeire
- nevelési folyamatok, fejlesztési tartalmak – óvodapedagógus munkája –

A dokumentációk ellenőrzése folyamatos volt, a pedagógiai munka tapasztalatai megbeszélésre kerültek.

Szakmai/foglalkozáslátogatás célja:

- az írásbeli tervezés és az értékelés, valamint a megvalósítás folyamatainak ellenőrzése,

Szakmai/foglalkozáslátogatás szempontjai, területei:

- általános benyomás az óvodai csoportról, a tanulási környezetről/*kiegyensúlyozott, alkotó*
- nyugodt légkör biztosítása/*érzelemdús, biztonságot nyújtó*
- aktuális kapcsolat a szülőkkel/*közvetlen, jó*
- dokumentumelemzés: csoportnaplók, fejlődési naplók/*folyamatos naplővezetés, IKT eszk. használat!*
- BTMN gyermekek helyzete a csoportban/*5 fő, ellátásuk rendszeres, integráltan differenciált*
- SNI gyermek helyzete a csoportban/*3 fő, egyéni fejlesztése megoldott, integrált nevelésük kemény kihívás!!*

1. Pedagógiai folyamatok

Jogszabály változás miatt a stratégiai dokumentumok felülvizsgálata és módosítása megtörtént:

- a Púétv-ben,
- az Alapító okiratban, meghatározottak szerint.

A pedagógus és igazgatói teljesítménycélok meghatározása, azok eredményességének értékelésére nem került az azt elrendelő jogszabály 18/2024. (IV.4.) BM ren. hatályon kívül helyezése miatt!

Kiemelkedő tevékenységek:

Az operatív tervezés összhangban áll a távlati célokkal, a dokumentumok koherensek, egymásra épülnek. A dokumentumok készítésénél figyelembe veszik a környezeti jellemzőket, sajátosságokat, és az óvodahasználók mérésen, megfigyeléseken alapuló igényeit. A dokumentumokban nyomon követhető a célok megvalósítására törekvés. Az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek, követhetők bennük az elért eredmények.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Az óvónő gyakorlati munkájában a nevelés-tanulás-tanítás folyamatának hatékonyabbá tétele érdekében a rendelkezésre álló digitális technológia válik a mindennapok részévé.

Kiemelkedő tevékenységek:

A tanulási nehézségekkel küzdő gyermekek megkülönböztetett figyelmet kapnak. Rendszeres az egyéni, játékba és tevékenységbe integrált fejlesztésük saját készítésű eszközökkel. Az információk és eredményesség érdekében kapcsolatot tartunk fenn a támogató szervezetekkel (családsegítő, pedagógiai szakszolgálat). A gyermekek fejlődését folyamatos nyomon követése, rögzítése az oviKrétában és az OVPED-ben történik. Támogató, inkluzív tanulási és szervezeti kultúra jellemző az óvodára. A vegyes csoport előnyeit kihasználva tudatosan fejlesztik a közösséget, kiemelkedő hangsúlyt kap a felnőtt-gyermek szeretetkapcsolatára épülő közösségfejlesztő pedagógiai tevékenység, a szociális tanulás feltételeinek megteremtése.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

Kiemelkedő tevékenységek:

A tanulás-tanítás eredményességét figyelemmel kísérjük, a folyamatos megfigyelések, képességértékelések, azok eredményeinek OVPED-ben kerülnek rögzítésre. Eredményeink az elvártaknak megfelelőek.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Kiemelkedő tevékenységek:

Szervezeti struktúránk miatt nevelőtestületünk két fős. Így fokozottan érvényes az egymásra utaltság, az együttműködés szükségessége, mely maradéktalanul megvalósul. Tapasztalatainkat folyamatosan megosztjuk egymással. Megfelelő az információáramlás az intézményen belül és a külső partnerekkel egyaránt, melyhez többféle információs csatornát használunk.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

Kiemelkedő tevékenységek:

Partnereink beazonosítottak, folyamatos és jó a kapcsolattartás. Aktív résztvevői vagyunk a falu életének, és a szakmai szervezet munkájának a szervezésében is. Igény- és elégedettségmérés, illetve fenntartói elvárásnak való megfelelés eredményessége alapján készítjük további terveinket. Önálló dokumentumként kezelendő panaszkezelési szabályzatot dolgoztunk ki.

6. A pedagógiai működés feltételei

Kiemelkedő tevékenységek:

Az óvónők megfelelő végzettséggel rendelkeznek, a vezető mesterpedagógus. Hagyományaink ápolása, a pedagógusok maguk is kezdeményezők újak létrehozásában. Nyitottak, keresik az új lehetőségeket, gyakorlatokat tevékenységük fejlesztésére. Hatékony munkamegosztás, kiváló együttműködés, szakértelem szerinti egyenlő terhelés jellemzi a pedagógusok munkáját.

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározottak

Kiemelkedő tevékenységek:

A PP az Óvodai nevelés országos alapprogramjára épül az általános célok, feladatok mellett az intézmény sajátosságait is tükrözi. A nevelést segítő módszerek és eszközök a pedagógiai célok elérését szolgálják. Az óvodapedagógusok szakmai tudásukat folyamatosan fejlesztik, az intézményi és az egyéni törekvések egyeztetésével az elvárások teljesülését szolgálják.

Pedagógiai folyamatok - Értékelés

Szempont: 1.4. Milyen a pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban?

Elvárás: A pedagógiai programnak és az egyéni fejlesztési terveknek megfelelően történik az egyénre szabott értékelés, amely a fejlődési naplóban (feljegyzésekben) nyomon követhető.

A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában gyermeknek.

A gyermek fejlettségének megfigyelésen alapuló mérése, értékelése évente két alkalommal történik meghatározott időpontokban. Az eredmények az egyéni fejlődési napló dokumentációjának részét képezik.

Erősség:

- Jól használható, megfelelően informatív a szülők számára, fogadóórán a fejlődési napló segítségével tájékoztatjuk a szülőket, segít a szakmai nyelvezet használatában.
- A fogadóórák alkalmával nagyon jól tudjuk használni, a szülővel minden fejlesztési területet érintve könnyen ismertetjük a gyermek pillanatnyi fejlettségi állapotát és, hogy miben segíthetik ők is a gyermekük fejlődését.
- A családdal történő együttnevelést jól szolgálja, a szülők tájékoztatására nagyon jó.
- A tankötelezettség halasztása iránti szülői kérelemhez csatolandó óvodapedagógusi vélemény írásában és a pedagógiai szakvélemények megírásában egyaránt nagy segítséget nyújt.
- A családi beszélgetések alappillére adja a Fejlődési napló.
- A fejlődési naplóban pontosan, értelmezhetően rögzíthetők a gyermek fejlődési mutatói, a szülők tájékoztatásáról szóló feljegyzések, tapasztalatok.

Az OVPED használatával szemléletessé vált az egyéni és a csoport eredményességének bemutatathatósága!

Képesség értékelés területei:

Motoros képességek

Értelmi képességek

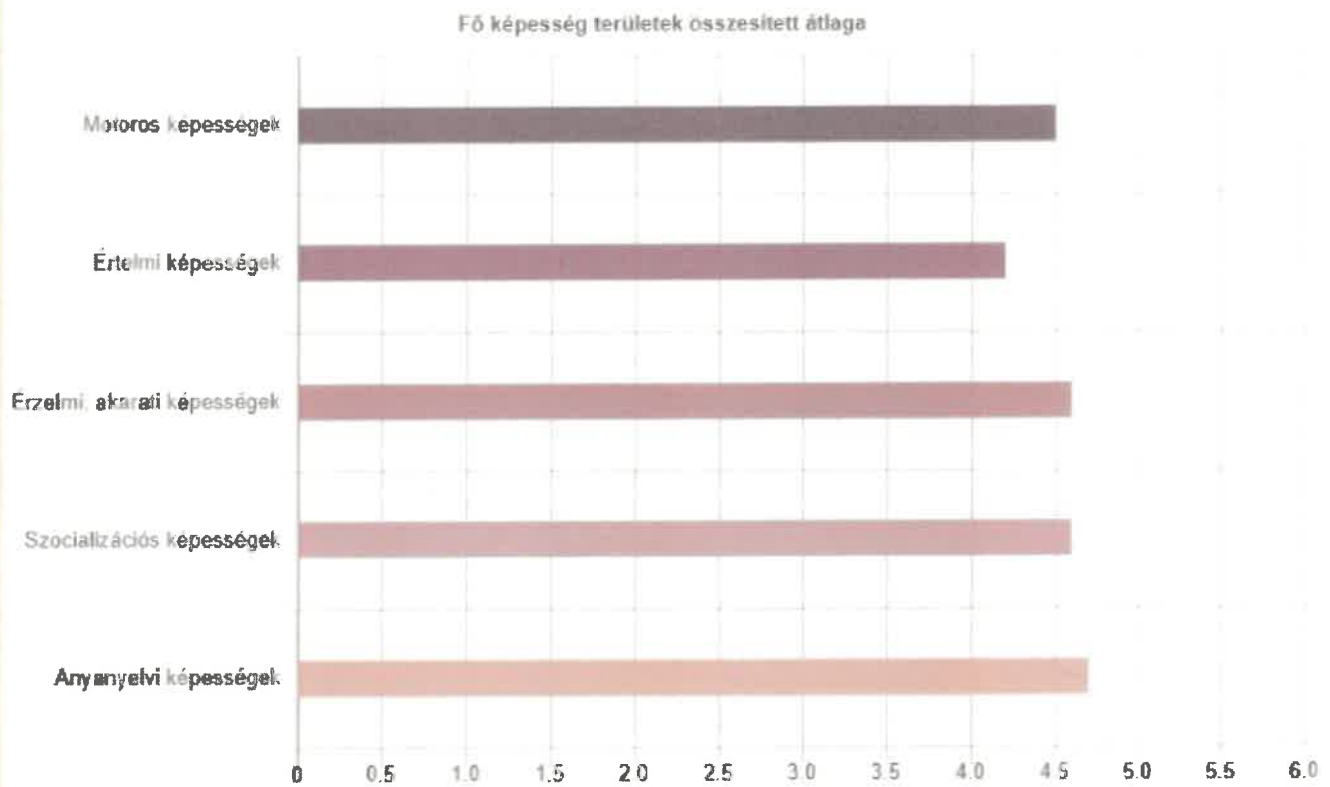
Érzelmi, akaratí képességek

Szocializációs képességek

Anyanyelvi képességek

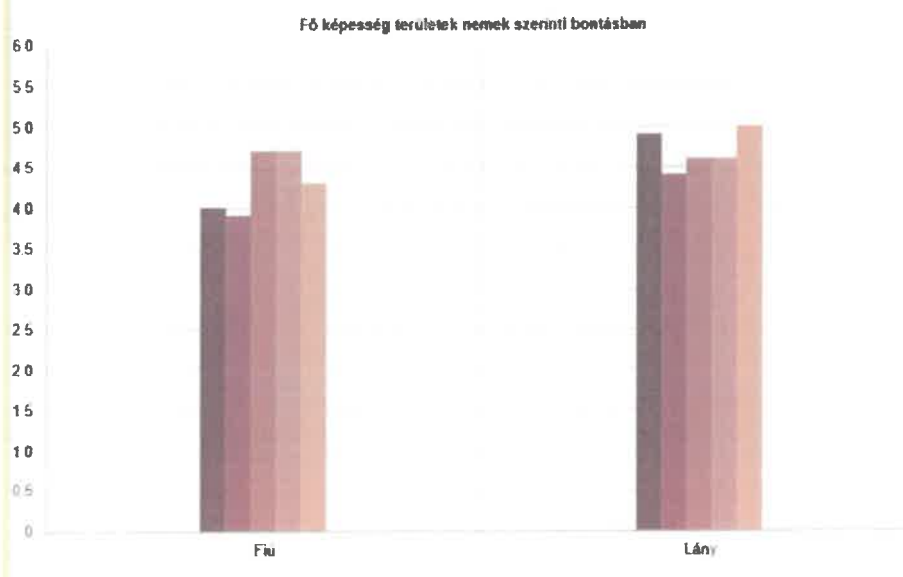
Fő képesség területek összesített átlaga

N: 25



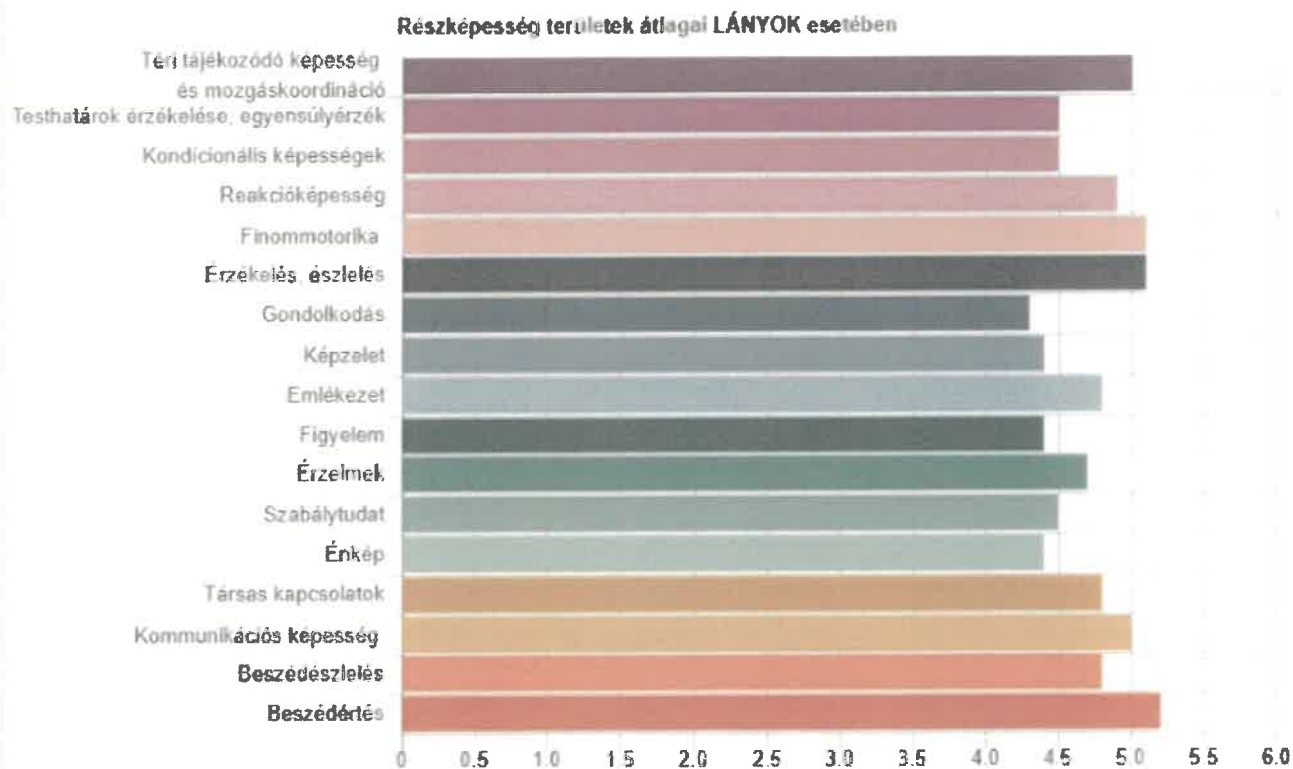
Fő képesség területek nemek szerinti bontásban

N: 25



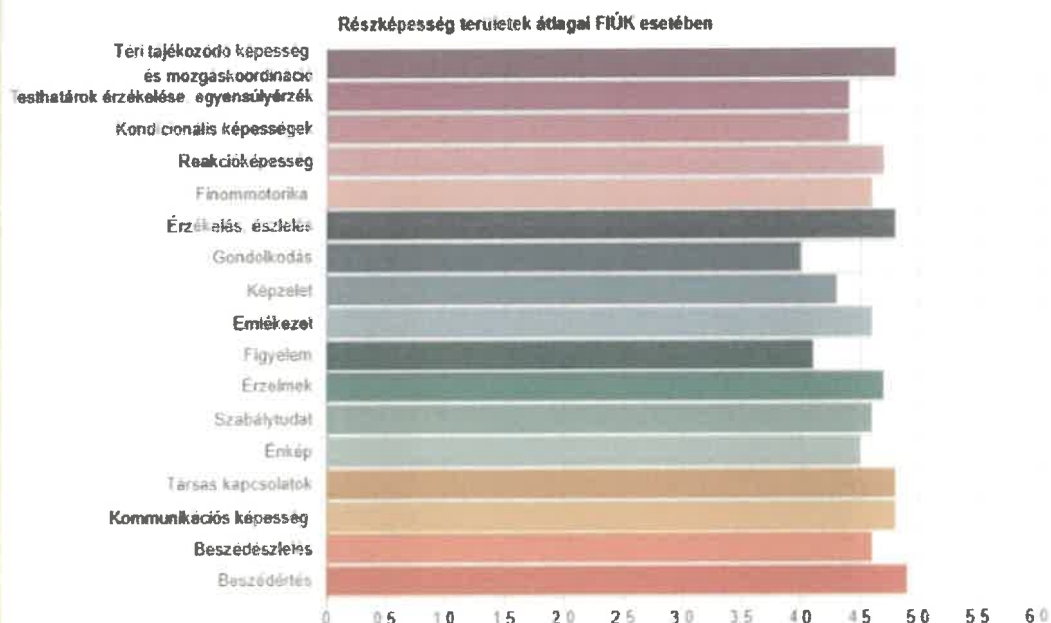
Részképesség területek átlagai LÁNYOK esetében

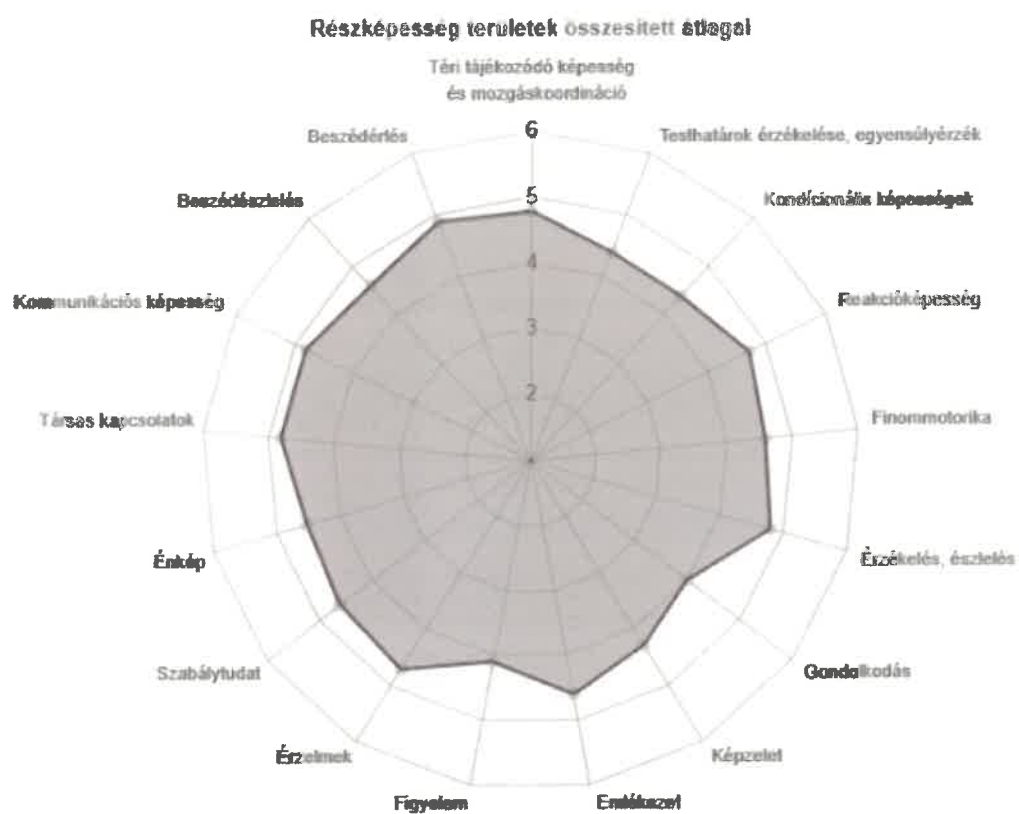
N: 13



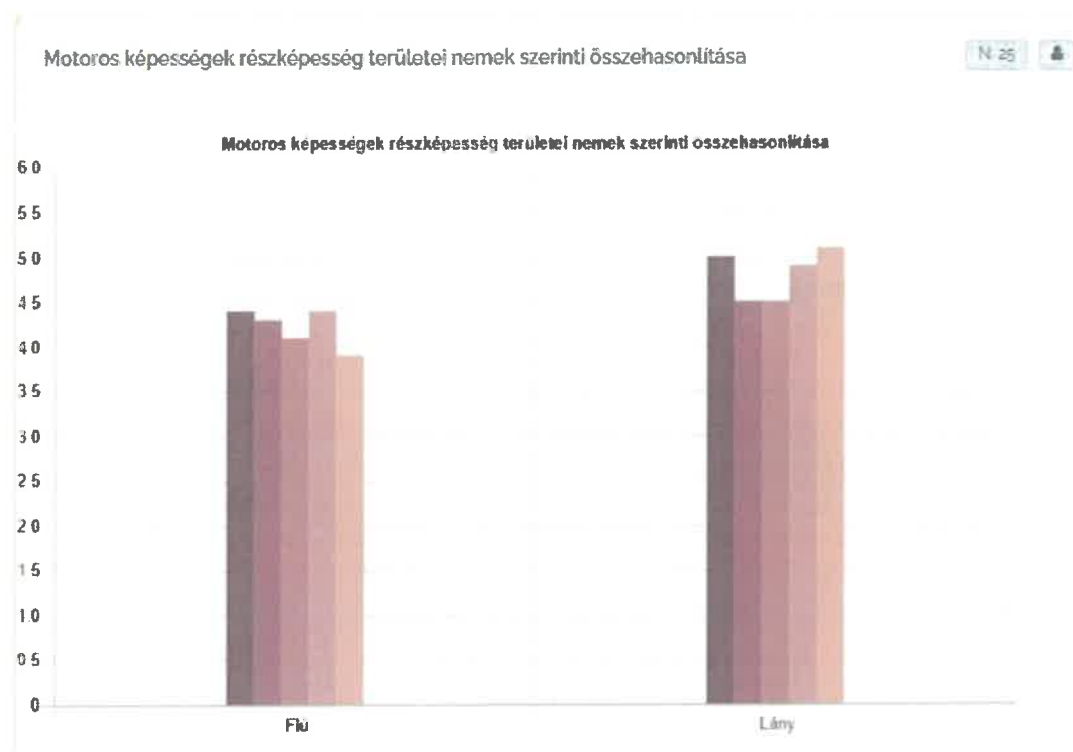
Részképesség területek átlagai FIÚK esetében

N: 25



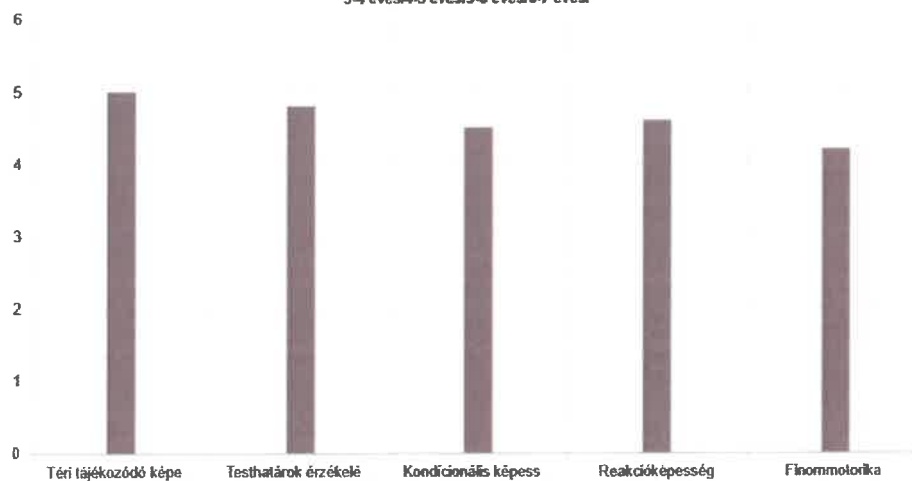


Motoros képességek



Motoros képességek

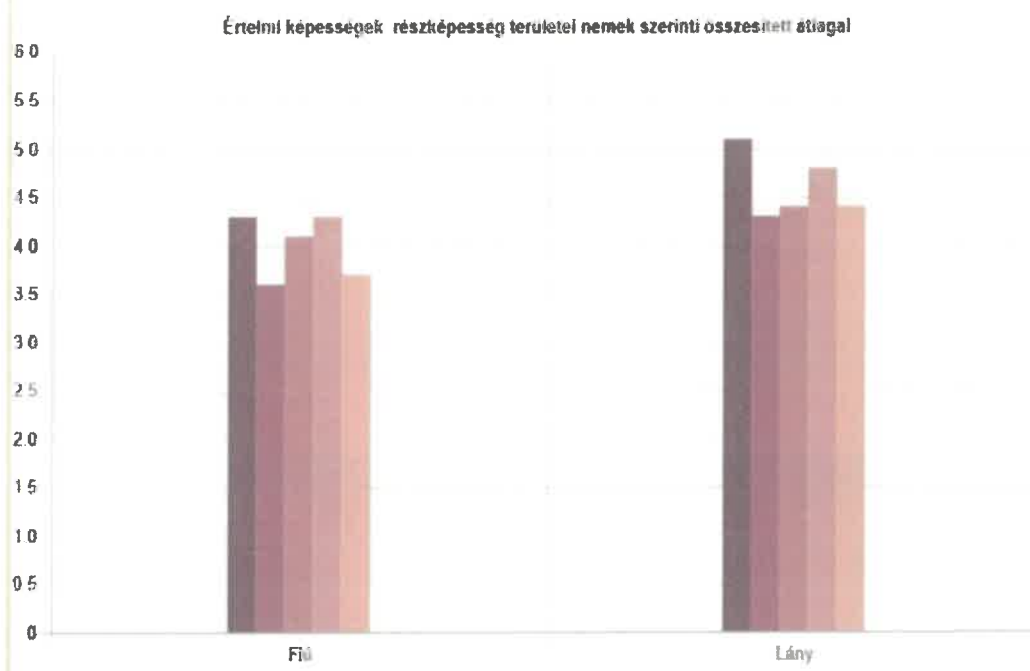
3-4 éves/4-5 éves/5-6 éves/6-7 éves/



Értelmi képességek

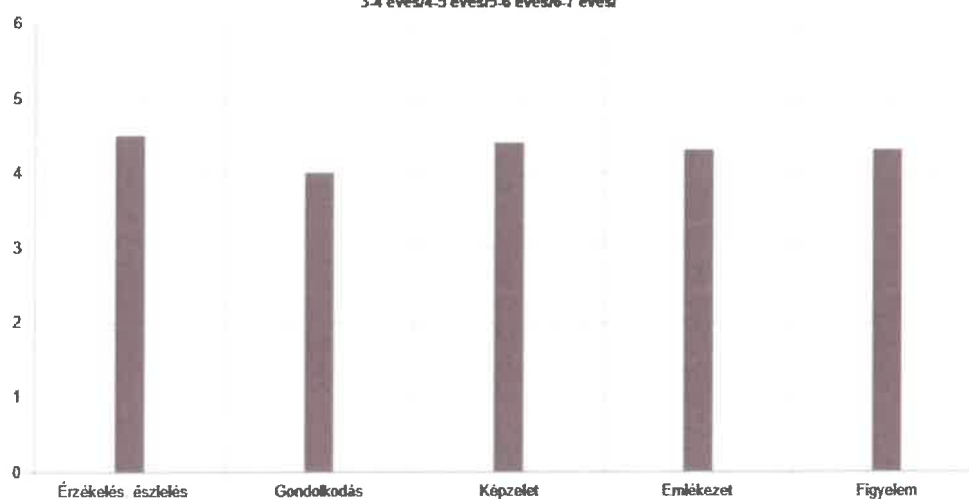
Értelmi képességek részképesség területei nemek szerinti összesített átlagai

N 25



Értelmi képességek

3-4 éves/4-5 éves/5-6 éves/6-7 éves/



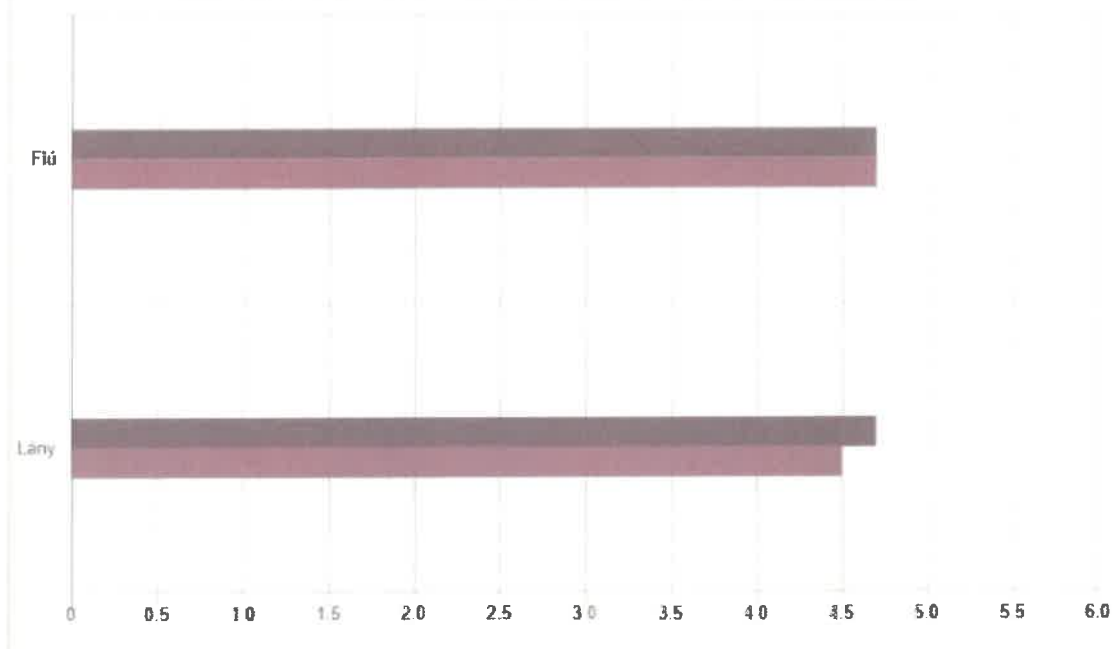
Érzelmi, akaratí képességek

Érzelmi, akaratí képességek részképességterületeinek átlagai - nemek szerinti bontásban

N: 25

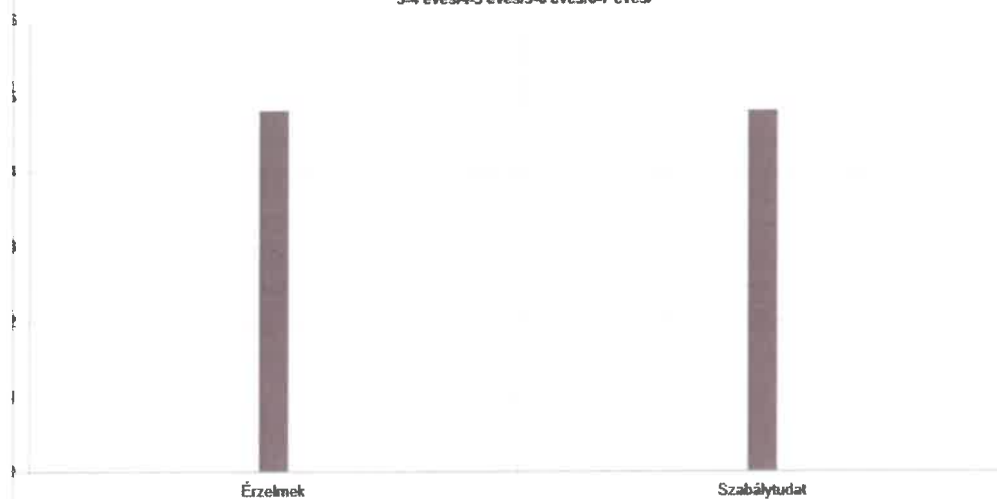


Érzelmi, akaratí képességek részképességterületeinek átlagai - nemek szerinti bontásban



Érzelmi, akaratí képességek

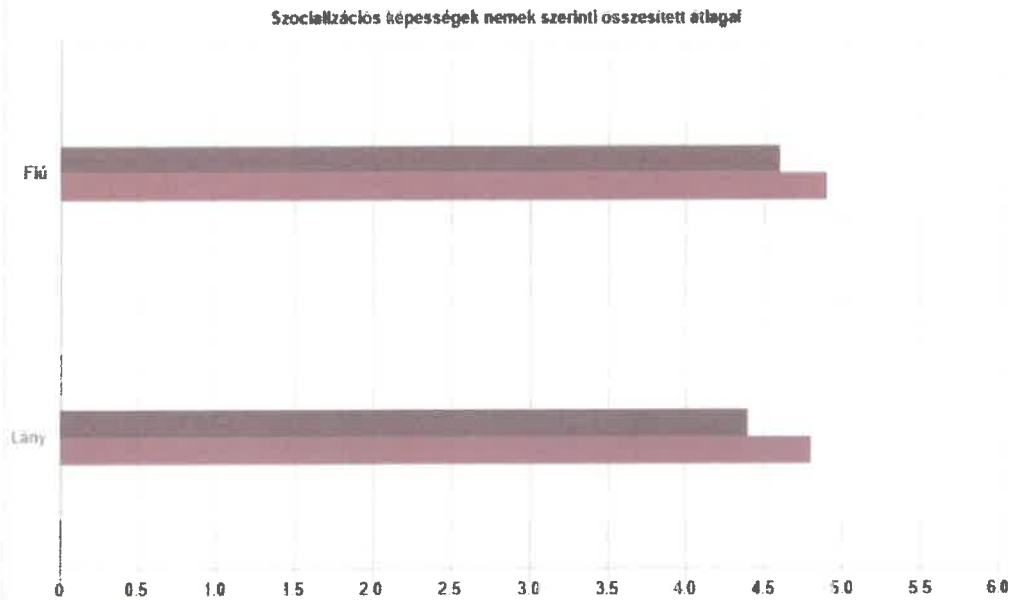
3-4 éves/4-5 éves/5-6 éves/6-7 éves/



Szocializációs képességek

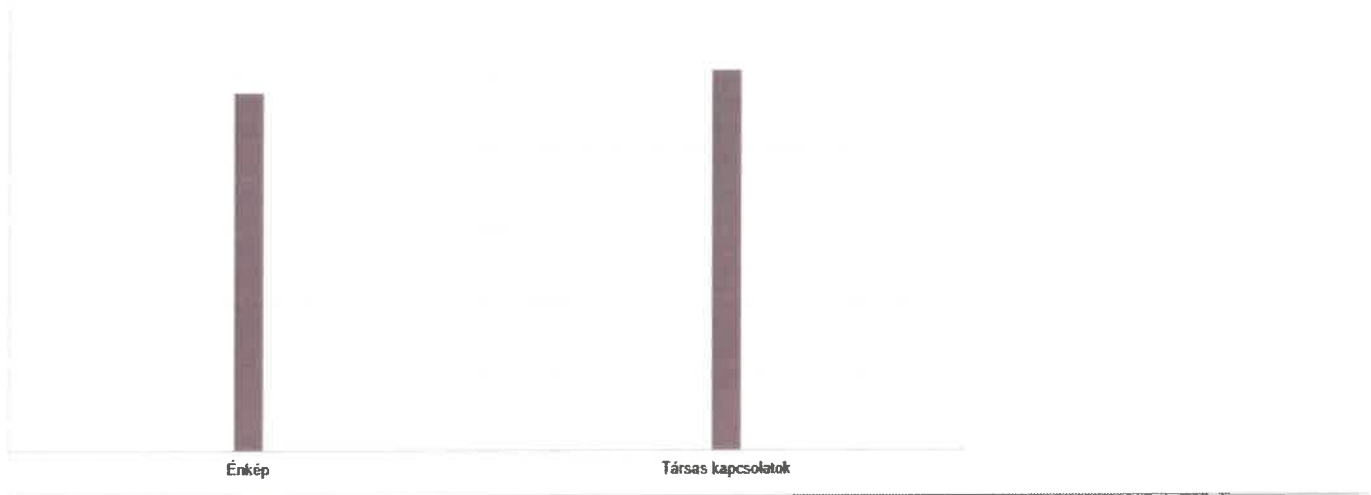
Szocializációs képességek nemek szerinti összesített átlagai

N: 25



Szocializációs képességek

3-4 éves/4-5 éves/5-6 éves/6-7 éves/



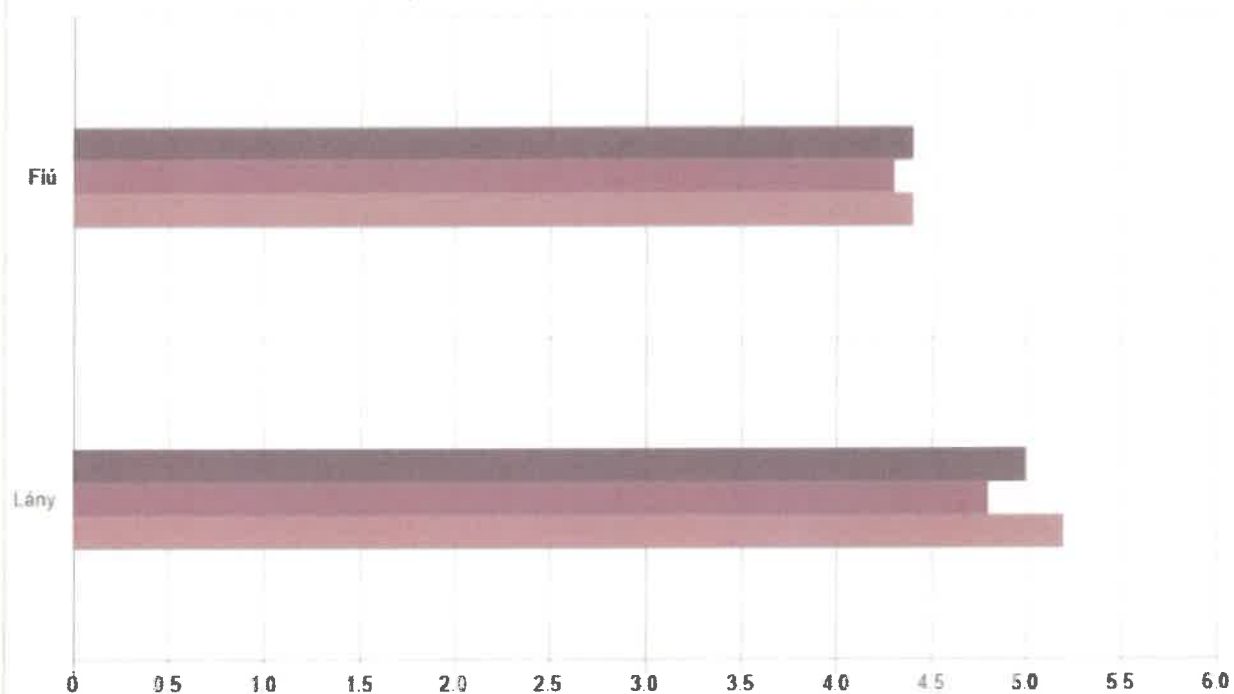
Anyanyelvi képességek

Anyanyelvi képességek nemek szerinti összesített átlagai

N: 25

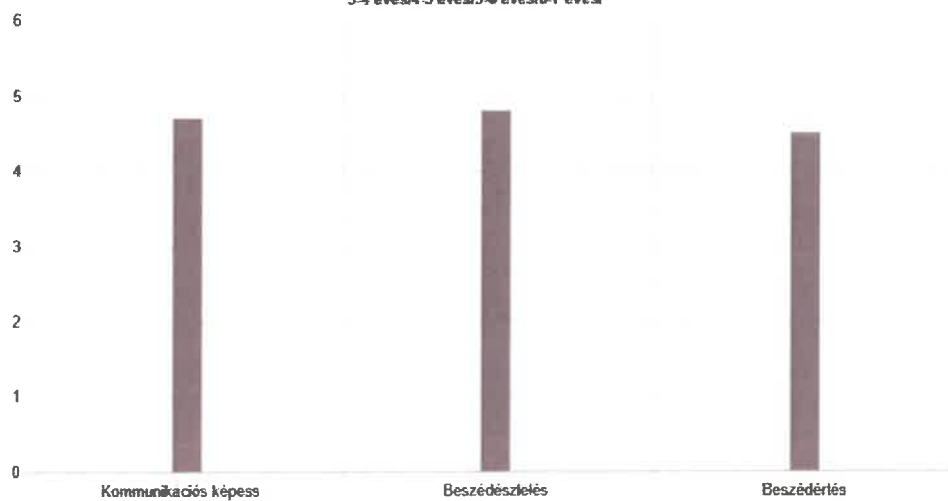


Anyanyelvi képességek nemek szerinti összesített átlagai



Anyanyelvi képességek

3-4 éves/4-5 éves/5-6 éves/6-7 éves/



2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Szempont: 2.1. Hogyan történik a gyermekek szociális hátrányainak enyhítése?

Elvárás: Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.

Az óvodai nevelés a családi nevelés kiegészítője. Az esélyegyenlőséget szem előtt tartva igyekeztünk ennek eleget tenni. Struktúránkból adódóan speciális napi kapcsolatban vagyunk a szülőkkel, pedagógusként és óvodavezető szerepben egyaránt. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekekről elsősorban a szülőkkel folytatott folyamatos és személyes kommunikáció során tájékozódunk. Fejlesztésük a Pedagógiai Szakszolgálattal együttműködve történt, heti 1 alkalommal egyéni fejlesztés keretében fejlesztőpedagógus által, valamint integráltan az óvodai csoportban.

Kiemelt hangsúlyt fektettünk a gyermekekben a szociális érzékenység kialakítására, a másság elfogadására, az egymáshoz való alkalmazkodás elősegítésére. Osztatlan óvodai csoport lévén különösen nagy jelentőséggel bír, hogy a különböző életkorú gyermekek elfogadják egymást, legyenek tekintettel életkorukból adódó különbségeikre úgy, hogy ez egyéni fejlődésüket ne hátráltassa, hanem segítse. Segíti ennek a munkának a hatékonyságát a szülőkkel való partneri viszony, elvárásaik figyelembe vétele. Nyitott, őszinte a velük való kapcsolat. Formái: Családlátogatások, spontán vagy előre egyeztetett beszélgetés, szülői értekezlet.

Tartjuk a kapcsolatot a Családsegítő és gyermekjóléti szolgálattal. A szociális segítő munkatárs személyes jelenléttel megkezdte tevékenységét óvodánkban.

Az esetleges szocializációs hátrányokat igyekszünk kompenzálni a közösségi nevelést is befolyásoló helyes szokás és szabályrendszer kialakításával, a helyes viselkedési formák elsajátíttatásával.

Étkeztetés adatai:

	Lány	Fiu	Összesen
Térítés köteles	3	3	6
Igen - mert 3 vagy több gyermeket nevelnek	3	3	6
Igen - tartós betegség alapján	0	0	0
Igen - nevelésbe vett gyermek alapján	0	0	0
Igen - rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény alapján	1	1	2
Igen - jövedelem alapján	4	6	10
Igen - mert családjában tartósan betegét nevel	0	0	0
Nem étkezik	0	0	0

Erősségek:

- A családdal való együttműködés.
- A gyermek mindenek felett álló érdekeinek tiszteletben tartása.
- Az érzelmi biztonság megteremtése.

Rövid összefoglaló értékelés:

A beírt, aktív gyermeklétszám a nevelési év elején és májusban is 2 fővel volt több az előző nevelési év hasonló időszakának létszámához viszonyítva. Óvodai jogviszonyt szüneteltető gyermek 1 fő volt. 3 fő a sajátos nevelési igényű gyermek járt a csoportba, jegyzői kijelölés alapján. Vegyes csoport lévén a mindennapok különösen nehezen teltek az érintett gyermekek, a csoportba járó gyermekek és a felnőttek számára egyaránt. Az SNI-s gyermekek különleges bánásmódot, kiemelt figyelmet kaptak mind a pedagógusoktól és a munkájukat segítő kollégáktól egyaránt. Integrációjuk, inkluzív nevelésük komoly pedagógiai kihívást jelentett, amit nehezített az anyukával való együttműködés hiánya.

Közösségfejlesztés

Szempont: 2.2. Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?

Elvárás: A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben

HAGYOMÁNYOK ÁPOLÁSA:**ÜNNEPEK, ÓVODAI PROGRAMOK ÉS EGYÉB RENDEZVÉNYEK**

Jellemző óvodánkra a már kialakult hagyományok ápolása, illetve a hagyományteremtő munka, a jeles napok színvonalas megtartása, melyek a munkatervben kerülnek meghatározásra a felelősök meghatározásával. A szülőket is bevonva kihasználjuk közösség formáló, erősítő hatását. Gyermekek, szülők egyaránt szívesen vesznek részt a rendezvényeken.

Óvodai ünnepeink, programjaink érzelmdús hangulatban teltek. A gyermekcsoport összetételéhez igazodó, tartalmilag gazdag műsorokkal tudtunk készülni óvodai ünnepeinkre, rendezvényeinkre. Márton napi rendezvényünket egyre több falubeli lakos is megtiszteli. Karácsonyi ünnepségünkön a meghatottság és az öröm együttesen volt megfigyelhető a gyermekek arcán. Élményekkel teli a szülők, testvérek személyes jelenlétével megtartott farsangi multságunk. Az édesanyák személyes köszöntése az eddigi hagyományok szerint alakult. Gyermeknap i egésznapos kirándulásunk az Elevenparkba óriási élményt jelentett kicsinek és nagynak egyaránt. A közös élményszerzést szolgálta a település Juniális napi rendezvényével egybekötött Családi nap – vetélkedők, népi játékok, ugrálóvár, néptánc – szervezése, melyen minden gyermekünk családja képviseltette magát. Ugyancsak a szülői közösséggel együtt búcsúztunk el nagycsoportos óvodásainktól.

A nevelési év során a szülők részvételével megvalósult közösségépítő tevékenységek

Szülők bevonásával lebonyolított programok (Ünnepek, jeles napok)

Ovikóstoló, leendő óvodás gyermekek szülei részére

Csoporttal együtt szervezett családi programok (Kirándulás, családinap, falunap)

Óvodaért végzett szülői munkafelajánlások (óvoda udvarának szépítése)

Erősségek:

- Ünnepeink, jeles napok, óvodai rendezvények színvonalas szervezése
 - Márton nap (- szabadtéren, nyílt)
 - Mikulás
 - Karácsony
 - Medve hét
 - Farsang
 - Március 15.

Húsvét
 Anyák napja (- nyílt)
 Gyermeknap, családi nap- nyílt
 Nagycsoportosok búcsúzása - nyílt

- A gyermekek születésnapjának megünneplése.

Fejleszthető területek:

-

3. Eredmények

Szempont: 3.1. Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?

Elvárás: Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket:

- helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei
- esetleges sport, más versenyeredmények: országos szint, megyei szint, települési szint elismerések
- 6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítő)
- neveltségi mutatók

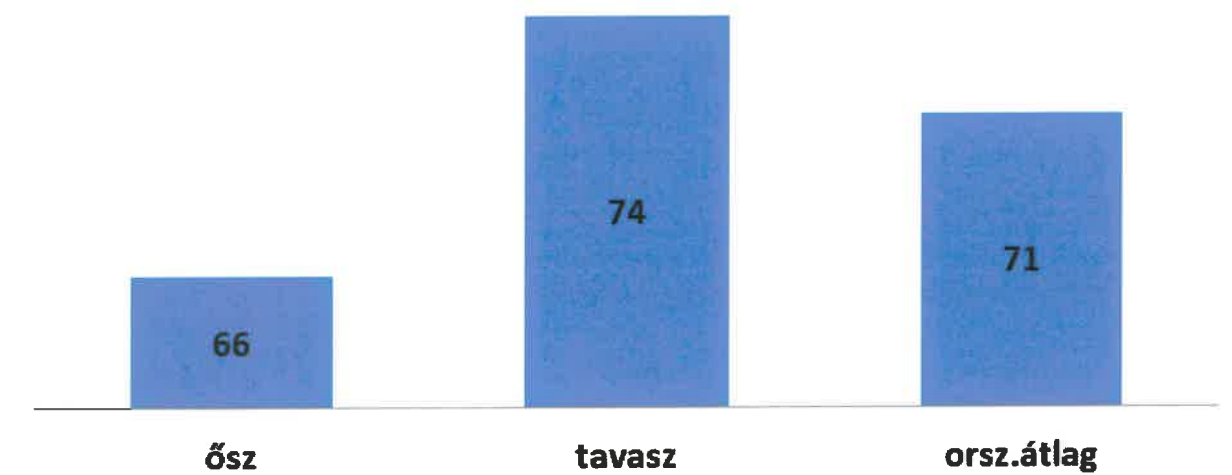
RÖVID DIFER (Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer)

A tanköteles óvodás gyermekek iskolaérettségi fejlettségének diagnosztizálásához alkalmazott módszer. Az átlagszámítás elvégzését követően az eredmények összehasonlíthatók egyénenként, és a vizsgált gyermekcsoport eredményei viszonyíthatók az országos átlaghoz. Az őszi és a tavaszi mérések eredményei megmutatják a fejlődés irányát és mértékét.

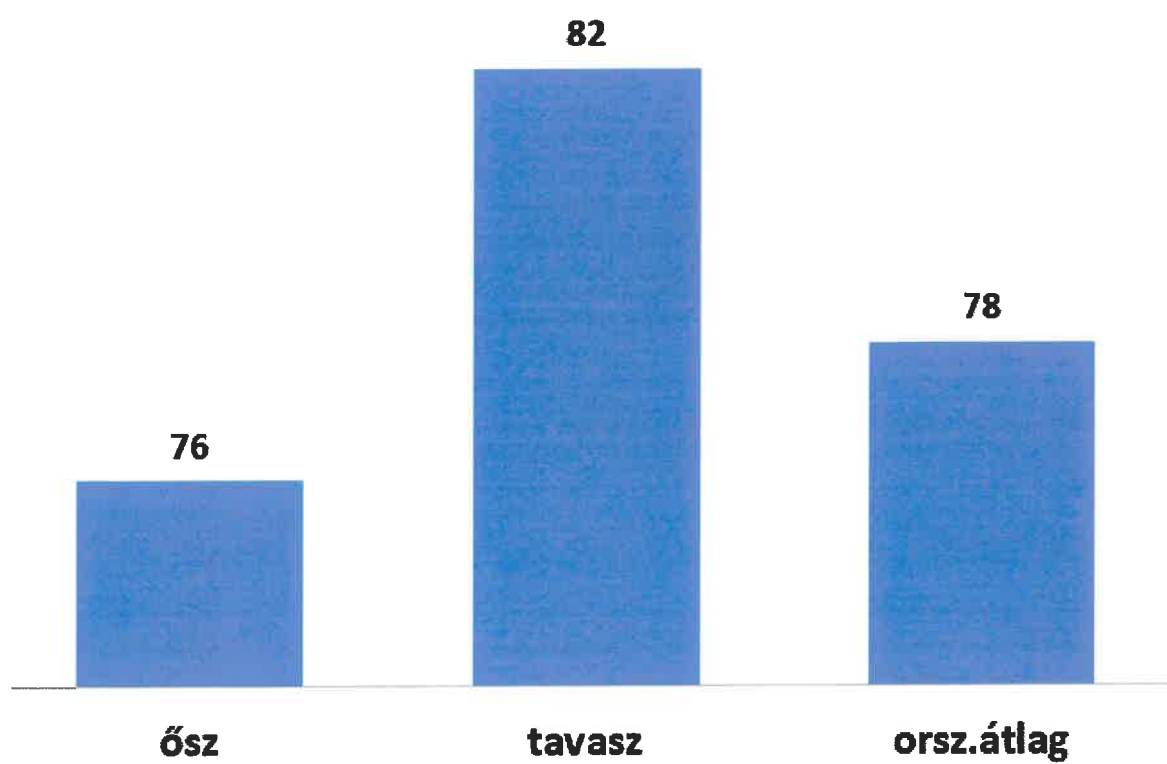
A teszt az alábbi területeken vizsgálja az alapkészségeket:

- ☺ **Szocialitás**
- ☺ **Elemi számolási készség**
- ☺ **Reláció szókincs**
- ☺ **Beszédhanghallás**
- ☺ **Tapasztalati összefüggés-megértés**
- ☺ **Tapasztalati következtetés**

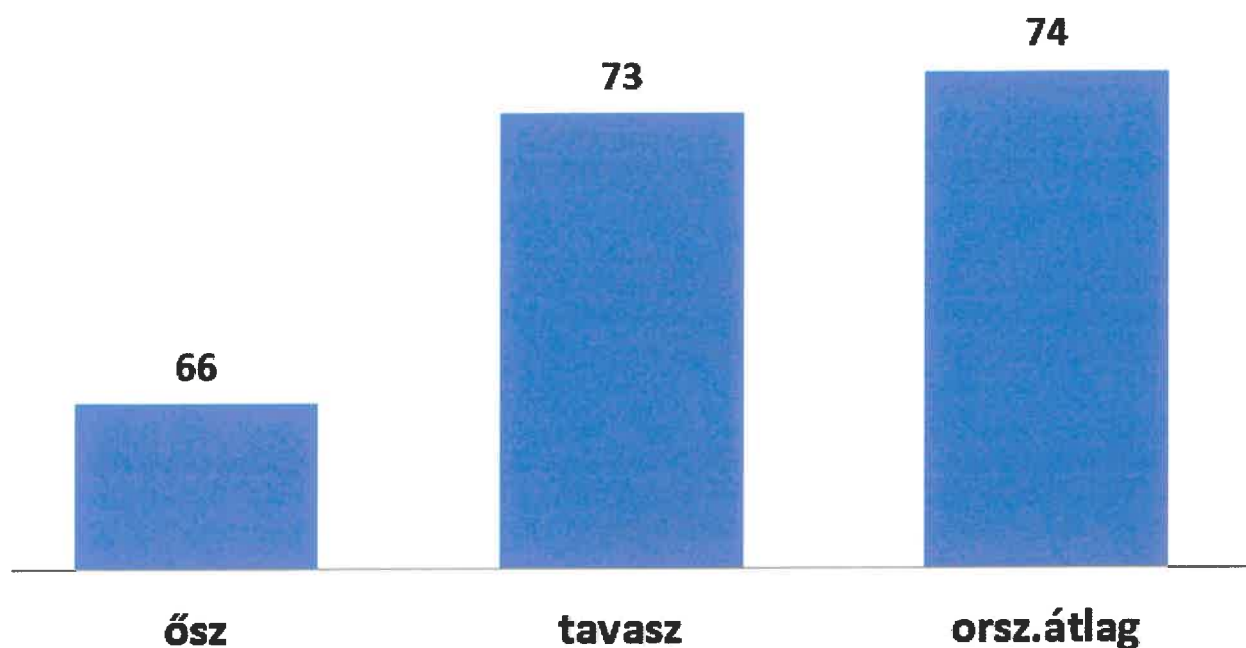
Szocialitás



Számlálás



DIFER-index



A teszt értékelését követően az alapkészségek fejlettségét meghatározó mutató egyetlen szám a DIFER-index. Azt fejezi ki, hogy azokat az elemi alapkészségeket, amelyek elsajátítása minden ép értelmű gyermek esetében célként jelölhető meg, milyen mértékben birtokolja a tanköteles gyermek, illetve azok csoportja.

Az első, őszi mérés mutatói az országos átlag alatti számokat mutatnak. A második, tavaszi mérés mutatói azonban a DIFER index kivételével meghaladják az országos átlagot. Látványos a fejlődés, ami a hozzáadott pedagógiai értéknek köszönhető.

Ssz.	Az intézmény által elért eredmények a 2025/2026-os nevelési évben	Adat
1.	Beiskolázási adatok: Tanköteles korú gyermekek száma Iskolai tanulmányaikat elkezdők száma Óvodában maradtak száma Másik óvoda átvette	8 fő 6 fő 2 fő 0 fő
2.	Tehetséggondozó foglalkozásokon részt vett gyermekek száma: Egyéb: Ovifoci Néptánc Hitoktatás	9 fő 10 fő 6 fő
3.	Felzárkóztató foglalkozásokon részt vett gyermekek száma: - Logopédiai fejlesztés - BTMN egyéni fejlesztés - SNI egyéni fejlesztés	9 fő 4 fő 3 fő

4.	Gyermekrendezvények és programok száma: - Műsoros rendezvények - Élményszerző kirándulások	0 alkalom 1 alkalom
5.	Szülők részvételével lebonyolított rendezvények és programok száma: - Hagyományápoló ünnepek és rendezvények - Élményszerző kirándulások - Alkotó délutánok - Szülői értekezletek	6 alkalom 1 alkalom 0 alkalom 3 alkalom
6.	Fluktuáció - Más óvodába átvitt gyermekek száma - Más óvodából hozzánk átiratkozott gyermekek száma	- fő - fő
7.	Fluktuáció – Felnőtt - Távozott - Új dolgozó alkalmazása	0 fő 0 fő
8.	Bejelentett panasz esetek száma	0
9.	Sikeres pályázat(ok)	1

Erősségek:

- A pedagógusok, a szülők, a szakszolgálat és az OH véleménye a gyermekek fejlődésállapotának megítélését illetően az esetek többségében megegyező volt.
- Minden gyermeket felvettek a választott intézménybe.
- A működő foglalkozásokon aktív részvétel.
- A szülők együttműködő érdeklődése.
- Színvonalas óvodai és óvodán kívüli programok, rendezvények.

Fejleszthető területek:

- Az óvoda és az iskola közötti átmenet minél zökkenőmentesebb biztosítása érdekében az iskolával való kapcsolat további bővítése: személyes kapcsolatfelvétel, új módszerek és eljárások.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Szempont: 4.1. Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?

Elvárás: A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg.

SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉG

Szervezeti struktúránkból adódóan – 2 fős nevelőtestület – óvodánkban nem működik szakmai munkaközösség. Minden olyan feladatot, amelyet szakmai munkaközösségek team munkában tudnak végezni, intézményünkben a két óvodapedagógus végzi el. Igyekszünk ezeket a feladatokat egyenlően úgy elosztani, hogy ki-ki az érdeklődési körének, illetve az intézmény igényének is megfelelően minél hatékonyabban tudja ellátni. Nagyon hatékonyan működik ez a munkamegosztás!!

Szakmai és működési eredményeink szempontjából a belső kapcsolatrendszerünk meghatározó, ezért is nagyon fontos a szakmai információ áramlás csatornáinak és színtereinek zökkenőmentes működtetése.

Szempony: 4.2. Hogyan történik az információátadás az intézményben?	Elvárás: Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.
Struktúránkból adódóan különösen fontos, szerves része óvodai életünknek az intézményen belüli kölcsönös információátadás. Leggyakoribb módja a személyes beszélgetés, illetve értekezleten a tájékoztatás. Erősségek: – Minden napi személyes beszélgetés következtében minden információ azonnal átadásra kerül. Fejleszthető területek: -	

Ssz.	Az információ átadás színterei	Belső kapcsolatok - Szöveges értékelés
1.	Nevelőtestületi értekezlet	A nevelőtestületi értekezletek témája a munkatervben meghatározottak szerint: • Munkaterv, beszámoló elfogadása • Házirend módosításának elfogadása • PP módosításának elfogadása - Az óvodába járási kötelezettség teljesítésének dokumentálása
2.	Személyes beszélgetés	Mindennapos, tartalmas szakmai megbeszélés.
3.	Munkatársi értekezletek	Szükség szerint, a nevelés nélküli munkanapok keretében.
4.	Elektronikus kapcsolattartás (E-mail, közösségi oldal)	Alkalmanként elektronikus levelezés használata, a szülők közösségi oldalon való tájékoztatása közérdekű eseményeinkről.
5.	Faliújság	A szülők tájékoztatására használjuk.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

Intézményünk fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, melyet a kialakult hagyományok, a folyamatosan változó körülmények és igények, valamint az intézményi szabályozás szerint működtetünk. Óvodai csoportunk működését érintően élünk az online tér adta lehetőségekkel melynek révén a szülők számára bemutatásra kerülhetnek eredményeink és bepillantást nyerhetnek a csoport hétköznapijaiba. Azonban a gyakorlat visszaigazolja a személyes kapcsolattartási formák hatékonyságát.

Család

A családdal való együttműködésben a következő alapelveket tartottuk szem előtt:

- az együttműködést egyenrangú partneri kapcsolatban valósítsuk meg,
- az együttnevelésben kezdeményező, elfogadó szerepet vállaljunk fel,
- igényeljük a szülők kéréseit, javaslatait,
- biztosítjuk a családi és az óvodai élet közötti folyamatosságot, az átmenetet,
- a hátrányos helyzetű családok esetében is a megértő, bizalmat ébresztő magatartással kezdeményezzük a kapcsolatot,
- a családdal kapcsolatos információkat diszkréten kezeljük.

A szülők egyre érdeklődőbbek az óvodai élet iránt. Kíváncsiak arra, hogy gyermekük hogyan fejlődik, milyen a viszonyuk társaikhoz, hogyan alkalmazkodik a közösség szokásaihoz, személyiségfejlődése hogyan alakul. Érdekli a szülőket az is, hogy a gyermekük mely tevékenységekben rendelkezik kimagasló képességekkel, és mely tevékenységekben gyengébb. A szülői szervezet megbízatását felelősséggel látja el.

Az eredményes együttműködés legfontosabb feltételei:

- Kölcsönös bizalom a család és óvoda között, nyílt, őszinte együttműködés.
- Napi kapcsolat a szülőkkel.
- Tiszteletben tartjuk a család világnézetét, hagyományait ápolását.
- A szülő érezze, hogy gyermekét szeretjük, elfogadjuk olyannak amilyen.

Az óvoda és család életrendjének közelítése érdekében a **kapcsolattartás formái:**

- ◆ *óvodai beiratás az OH rendelkezése szerint online, vagy személyesen*
- ◆ *családlátogatás a gyermekre vonatkozó legfontosabb információk;*
- ◆ *szülői értekezletek:* ismertetjük óvodai nevelésünk célját, feladatát, nevelői felfogásunkat;
- ◆ *egyéni beszélgetések;*
- ◆ *anyás beszoktatás:* az óvodai élet szokásainak megismerése,
- ◆ *napi kapcsolattartás:* aktuális beszélgetések;
- ◆ *nyílt napok:* a szülők részvétele az óvodai életben, az adott gyermekcsoportban megismerhetik gyermekük óvodai életét,
- ◆ *közös ünnepek:* anyák napja, nagycsoportosok búcsúzása,
- ◆ *közös rendezvények:* farsang, gyermeknap, kirándulás,

Társintézmények

A társintézményekkel való kapcsolattartás az elmúlt évben az eddigi gyakorlatnak megfelelően alakult. De elképzeléseink szerint az iskolával szükség van tartalmasabb partneri kapcsolat kialakítására a zökkenőmentes átmenet biztosítása, valamint a pedagógiai nevelőmunka egymásra épülésének hatékonyabbá tétele érdekében. A szakszolgálat munkatársaival szoros együttműködés kialakítására törekedtünk a folyamatos jogszabályi környezethez való igazodás érdekében.

A fenntartóval való kapcsolattartást együttműködés, kölcsönös támogatás és információcsere jellemezte.

Szempont: 5.1. Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?

Elvárás: Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).

A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.

Szülők

Az intézményi információkat a szülők az óvoda faliújságján olvashatják el. A közérdekű eseményekről való képi tájékoztatást közösségi oldalunkon juttatjuk el a szülők és a szélesebb nyilvánosság felé. A szóbeli tájékoztatást nyújtunk szülői értekezleteken, fogadó órákon. A leggyakoribb a napi kapcsolattartás során való tájékoztatás.

Szülői értekezletek szervezésére évente minimum két, illetve rendkívüli, vagy egyéb alkalommal kerül sor. A Szülői Szervezet tagjainak megválasztására a nevelési év első szülői értekeztelen kerül sor.

A szülők tájékoztatása az alábbi területeken/témákban:

- Csoportprofil bemutatása
- Házi rend ismertetése, felelevenítése
- Korcsoportonként: A fejlődés várható jellemzői az óvodáskor végére
- Éves nevelési terv, előző évi beszámoló ismertetése
- Az együttműködés, ezen belül az információ áramlás kialakítása és gyakorlata
- Étkezési térítési díjfizetés előírásai
- Szülők támogatásával megvalósítandó programok és azok költségvetései (megállapodás erről az első szülői értekeztelen)

Fenntartó

A fenntartó az óvoda beszámolóiból, illetve személyes találkozókra és telefonon keresztül értesül az intézmény eseményeiről.

Egyéb partnerek

A külső partnereinkkel – iskola, szakszolgálat, Családsegítő – telefonon, e-mailben, vagy levél formájában osztjuk meg a sikeres együttműködéshez szükséges információkat.

Erősségek:

- A partneri minőségnek megfelelő tartalmú és mennyiségű tájékoztatás.
- A szülői igényeknek és az intézményi elvárásoknak megfelelően választjuk meg a színtereket pl.: személyes beszélgetés vagy online fogadóóra.

Fejleszthető területek:

-

6. A pedagógiai munka feltételei

Tárgyi, infrastrukturális feltételek

Szempont: 6.1. Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?

Elvárás: Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.

A pedagógiai célok és a működés megvalósításához szükséges infrastruktúra megfelelőségét és igényeket – az anyagi lehetőségeket figyelembe véve – folyamatosan egyeztetni az igazgató a fenntartóval. Az épületben rendelkezésre áll a WIFI, a 2024. szeptembertől bevezetésre kerülő oviKRETA tanulmányi rendszer kötelező használatához az informatikai eszköz beszerzése megtörtént. Szükséges lesz még az adattároláshoz egy külső merevlemezre.

Saját eszközeinket (okostelefon, laptop) is használva biztosított az online kapcsolattartás lehetőségeinek megteremtése is, mellyel számos esetben élnek a pedagógusok a partnerekkel, illetve az egymással történő kapcsolattartás során. Számos esetben került sor online formában továbbképzésekre is.

A színvonalas szakmai munkához szükséges elhasználandó eszközök folyamatos pótlása, cseréje, speciális fejlesztéshez használható eszközök beszerzése a továbbiakban is elvégzendő feladat. (Pl: rajzolás, festés, kézimunka és zenei neveléshez szükséges alapvető eszközök)

Erősségek: A nevelő-oktató munkához biztosítottak az alapvető eszközök, berendezések. Fejleszthető területek: Közegészségügyi előírásoknak való megfelelés a nem szobatiszta gyermekek szakszerű ellátása miatt.	
Személyi feltételek	
Szempont: 6.2. Hogyan felel meg a humán erőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?	Elvárás: Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő-oktató munka humánerőforrás szükségletéről. A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.
Alkalmazotti közösségünkben létszámváltozás nem történt. Erősségek – Hiányzások esetén egymás munkájának segítése. Fejleszthető területek -	
7. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés	
Szempont: Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása?	Elvárás: A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók. A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak. A nevelést, tanítást segítő eszközök és a nevelési tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.
A Pedagógiai programban meghatározott cél- és feladatrendszerrel koherens az éves munkaterv. Az éves munkatervben megfogalmazottak kerülnek rövidebb időtartamú lebontásra a csoport nevelési és tematikus terveiben.	

A tanulási tervek/projektek tervezése során követhető módon jelennek meg a Pedagógiai Programmal koherens nevelési év kiemelt céljai és feladatai. Ezen elvárás a jövőben is a tudatos tervezést hivatott támogatni, melyet a bevezetésre kerülő TÉR- szempontok sorában is meg kívánunk jeleníteni.

A PP cél és feladatrendszerét jól szolgálja a továbbképzési terv.

A továbbképzések kiválasztása és az ott szerzett tapasztalatok átültetése a gyakorlati munkába, mind a Programunk szellemiségét tükrözik. A pedagógusok örömmel osztják meg az új, használható ötleteket. Segítik egymást a gyakorlati megvalósításban.

A pedagógiai innováció, a szakmai megújulás, a módszertani ismeretek folyamatos bővítése, a vezetői feladatok jogszabályi előírásoknak megfelelő ellátása nem csak a megfelelés szükségessége, hanem belső igény!

Az óvoda mindkét pedagógusa teljesítette a jogszabályban előírt hét évenkénti továbbképzési kötelezettséget! A jogszabályban meghatározottak szerint a továbbiakban mentesülnek a továbbképzési kötelezettség alól!

Erősségek:

- Nevelést, tanulást segítő egyéni fejlesztést szolgáló eszközök és módszerek alkalmazása.
- Belső igény a szakmai megújulásra, a törvényes feladatellátásra.
- Minőségi pedagógiai, nevelő-oktató tevékenység.

Fejleszthető területek:

-

Összegzés

Köszönet a kollégáknak, a Szülőknek, a fenntartó Önkormányzatnak, a Közös Hivatal munkatársainak, hogy folyamatosan segítenek bennünket abban, hogy óvodánk működése zökkenőmentes legyen.

Óbarok, 2026. augusztus 31.


Bócsiné Mészáros Anna
igazgató



