

## ***1. Napirendi pont***

### ***E L Ő T E R J E S Z T É S***

***Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testületének  
2025. szeptember 17-i nyílt, soros ülésére***

**Előterjesztés címe és tárgya:**

***Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, a zárt ülésen hozott határozatokról, az átruházott hatáskörben hozott határozatokról***

**Előterjesztő:**

***Jére Csaba polgármester***

**Az előterjesztést készítette:**

***Hrubos Katalin jegyzőkönyvvezető***

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

*Az elmúlt időszakban az alábbi határozatokról döntöttünk.*

- 3/2025. (II.13.) határozata döntés a képviselő-testületi ülés napirendjéről*
- 4/2025. (II.13.) határozata Beszámoló a lejárt idejű határozatok végrehajtásáról, a zárt ülésen hozott határozatokról, az átruházott hatáskörben hozott határozatokról*
- 5/2025. (II.13.) határozata a két ülés között eltelt fontosabb eseményiről szóló beszámolóról*
- 6/2025. (II.13.) határozata a Vagyonnyilatkozatok-ellenőrzési és Összeférhetlenségi Bizottsága beszámolójának elfogadása a képviselők vagyon-nyilatkozattételi kötelezettségének teljesítéséről*
- 7/2025. (II.13.) határozata Alcsútdoboz Település Önkormányzat bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek költségvetési évet követő három évre várható összegeiről*
- 8/2025. (II.13.) határozata Jére Csaba polgármester döntéshozatalból való kizárásáról*
- 9/2025. (II.13.) határozata a polgármester 2025. évi cafetéria juttatásának megállapításáról*
- 10/2025. (II.13.) határozata A polgármester 2025. évben igénybe vehető szabadsága mértékének megállapításáról*
- 11/2025. (II.13.) határozata A polgármester 2025. évi szabadságolási ütemtervének a megállapításáról*
- 12/2025. (II.13.) határozata A Háromhárs Óvoda és Mini Bölcsőde felvételi időpontjának és nyári zárva tartásának meghatározásáról*
- 13/2025. (II.13.) számú határozata az Alcsútdoboz külterületi 0105. hrsz alatti ingatlan önkormányzati tulajdonba vételének kezdeményezéséről*
- 14/2025. (II.13.) határozata az Alcsútdoboz külterületi 0109. hrsz alatti ingatlan önkormányzati tulajdonba vételének kezdeményezéséről*
- 15/2025. (II.13.) határozata az Alcsútdoboz külterületi 0113. hrsz alatti ingatlan önkormányzati tulajdonba vételének kezdeményezéséről*
- 16/2025. (II.13.) határozata az Alcsútdoboz külterületi 0115. hrsz alatti ingatlan önkormányzati tulajdonba vételének kezdeményezéséről*
- 17/2025. (II.13.) határozata az Alcsútdoboz külterületi 0117. hrsz alatti ingatlan önkormányzati tulajdonba vételének kezdeményezéséről*
- 18/2025. (II.13.) határozata az Alcsútdoboz külterületi 0122. hrsz alatti ingatlan önkormányzati tulajdonba vételének kezdeményezéséről*
- 19/2025. (II.13.) határozata az Alcsútdoboz külterületi 0140. hrsz alatti ingatlan önkormányzati vételének kezdeményezéséről*
- 20/2025. (II.13.) határozata az Alcsútdoboz külterületi 0146/1. hrsz alatti ingatlan önkormányzati vételének kezdeményezéséről*
- 21/2025. (II.13.) határozata döntés a zárt képviselő-testületi ülés napirendjéről*
- 22/2025. (II.13.) határozata Jére Csaba polgármester érintettség miatti kizárásáról Alcsútdoboz Település Önkormányzat Vagyonnyilatkozat-ellenőrzési és Összeférhetlenségi Bizottságának méltatlansági eljárása lefolytatásáról szóló 2/2025. (II.6.) határozatának elfogadásáról szóló döntéshozatalból*
- 23/2025. (II.13.) határozata Alcsútdoboz Település Önkormányzat Vagyonnyilatkozat-ellenőrzési és Összeférhetlenségi Bizottságának méltatlansági eljárása lefolytatásáról szóló 2/2025. (II.6.) határozatának elfogadásáról*
- 24/2025. (III.13.) határozata döntés a képviselő-testületi ülés napirendjéről*
- 25/2025. (III.13.) határozata „Önkormányzatok rendkívüli támogatása” iránti kérelem benyújtásáról*
- 26/2025. (III.13.) határozata a Felcsúti Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének módosításáról*

27/2025. (III.13.) határozata a 2025. évi közbeszerzési tervről  
28/2025. (III.13.) határozata tanyagondnoki szolgálat létrehozásáról  
29/2025. (III.24.) határozata döntés a képviselő-testületi ülés napirendjéről  
30/2025. (III.24.) határozata az önkormányzat kormányzati funkció kódjainak módosításáról  
31/2025. (IV.24.) határozata döntés a képviselő-testületi ülés napirendjéről  
32/2025. (IV. 24.) határozata szociális célú tűzifavásárlásához kapcsolódó pályázatbenyújtásáról  
33/2025. (IV.24.) határozata az Önkormányzat 2025-2029. évekre vonatkozó gazdasági programjának elfogadásáról  
34/2025. (IV.24.) határozata A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatással összefüggésben a közszolgáltató által készített éves költségelszámolás  
35/2025 (IV.24.) határozat a Felcsúti Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi zárszámadás elfogadásáról  
36/2025. (IV. 24.) határozata a Versenyképes Járás Program felhíváshoz kapcsolódó konzorciumi együttműködési megállapodás-tervezetek jóváhagyásáról  
37/2025. (IV.24.) határozata az „M1 autópálya Budapest és Tatabánya közötti szakasz 2x3 sávra bővítése” című projekt megvalósítása során kitermelt faanyag szociális célra történő térítésmentes átvételéről szóló megállapodástervezet jóváhagyásáról  
38/2025. (V.15.) határozata döntés a képviselő-testületi ülés napirendjéről  
39/2025. (V.15.) határozata a belső kontrollrendszerrel szembe fordított nyilatkozat  
40/2025. (V.15.) határozata Alcsútdoboz Település Önkormányzat 2024. évi vagyongimutatásának elfogadásáról  
41/2025. (V.15.) határozata tanyagondnoki szolgálat Szakmai Programjáról  
42/2025. (V.15) határozata a 2024. évi önkormányzati támogatások elszámolásáról  
43/2025 (V.15.) határozata a 2024. évi önkormányzati támogatás elszámolásáról  
44/2025. (V.15.) határozata az Alcsútdoboz Római Katolikus Plébánia 2024. évi önkormányzati támogatásának elszámolásáról  
45/2025. (V.15.) határozata az Alcsútdoboz Községi Sportegyesület önkormányzati támogatás elszámolásáról  
46/2025. (V.15.) határozata Az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról szóló beszámoló elfogadásáról  
47/2025. (V.15.) határozata Alcsútdoboz 09/1, 09/2, 010/3, 010/6, 010/7, 010/22, 010/23, 010/25. hrsz-ú ingatlanokra vonatkozó településrendezési szerződés jóváhagyása  
48/2025. (V. 15.) határozata a FATEV Polgári Együttműködésért Egyesület önkormányzati támogatás elszámolásáról  
49/2025. (V.26.) határozata döntés a képviselő-testületi ülés napirendjéről  
50/2025. (V.26.) határozata a 2024. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló jelentés elfogadásáról  
51/2025. (V.26.) határozata Jére Csaba polgármester érintettség miatti kizárásáról a polgármester illetményének megállapításáról szóló döntéshozatalból  
52/2025. (V.26.) határozata a polgármester illetményének megállapításáról  
53/2025. (V.26.) határozata Jére Csaba polgármester érintettség miatti kizárásáról a polgármester költségtérítésének megállapításáról szóló döntéshozatalból  
54/2025. (V.26.) határozata a polgármester költségtérítésének megállapításáról  
55/2025. (V.26.) határozata az Alcsúti Református Egyházközség 2024. évi önkormányzati támogatásának elszámolásáról  
56/2025. (V.26.) határozata a TOP\_PLUSZ-3.3.1-21-FEI-2022-00020 azonosítószámú „Háromhárs Óvoda felújítása Alcsútdoboz településen” című pályázat megvalósítása érdekében költségnövekmény igény benyújtásáról  
57/2025. (VII.8.) határozata döntés a képviselő-testületi ülés napirendjéről  
58/2025. (VII.8.) határozata „Önkormányzatok rendkívüli támogatása” iránti

*kérelem benyújtásáról*

*59/2025. (VII.8.) határozata Alcsútdoboz Település Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2024. évi ellátásáról szóló átfogó értékelésről*

*60/2025. (VII.8.) határozata az Alcsútdobozi Sportcsarnok és Közösségi Szintér 2025. évi szolgáltatási tervének elfogadása*

*Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és elfogadására.*

*Alcsútdoboz, 2025. szeptember 10.*

*Tisztelettel:*

**Jére Csaba**  
**Polgármester**

**Határozati javaslat:**

***Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testületének  
/2025. (IX.17.) határozata***

***Beszámoló a lejárt idejű határozatok végrehajtásáról, a zárt ülésen hozott határozatokról, az átruházott hatáskörben hozott határozatokról***

*Alcsútdoboz Település Önkormányzat képviselő-testülete úgy dönt, hogy a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.*

*Határidő: Azonnal*

*Felelős: Polgármester*

## ***2. Napirendi pont***

### ***E L Ő T E R J E S Z T É S***

***Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testületének  
2025. szeptember 17-i nyílt, soros ülésére***

**Előterjesztés címe és tárgya:**

***A két ülés között eltelt időszak fontosabb eseményeiről szóló beszámolóról***

**Előterjesztő:** Jére Csaba polgármester

**Az előterjesztést készítette:** Jére Csaba polgármester

***Tisztelt Képviselő-testület!***

***A két ülés között végzett fontosabb tevékenységek.***

*Szóbeli előterjesztés.*

*Alcsútdoboz, 2025. szeptember 10.*

*Jére Csaba  
polgármester*

***Határozati javaslat:***

***Alcsútdoboz Települési Önkormányzat Képviselő-testületének  
/2025. (IX.17.) határozata  
a két ülés között eltelt fontosabb eseményiről szóló beszámolóról***

*Alcsútdoboz Település Önkormányzat képviselő-testülete úgy dönt, hogy a két ülés között eltelt időszak fontosabb eseményiről szóló beszámolót elfogadja.*

*Határidő: Azonnal  
Felelős: Polgármester*

### **3. Napirendi pont**

## **ELŐTERJESZTÉS**

***Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testületének  
2025. szeptember 17-i nyílt, soros ülésére***

**Előterjesztés címe és tárgya: *Alcsútdoboz Település Önkormányzat 2025. évi költségvetési rendeletének módosítása***

**A tárgykört rendező jogszabály:**

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. (Áht.)
- Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.)
- az államháztartás végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) kormányrendelet (Ávr)

**Az előterjesztést készítette: *Dr. Sisa András jegyző  
Polyefkó Mária pénzügyi ügyintéző***

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

*Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testülete az 1/2025. (II.14.) számú rendeletével fogadta el az Önkormányzat 2025.évi költségvetését.*

*Időközben történt változások és a teljesítés adatok szükségessé teszik a költségvetés módosítását.*

### *Jelentősebb változások:*

*Polgármesteri illetmény fedezetére plusz forrást kaptunk, melynek összege, 4.930.330 Ft.*

*Az óvodai gyermeklétszám csökkenése miatt 1.882.810 Ft összeggel csökkent a köznevelési feladatokra kapott állami támogatás.*

*Közérdekű támogatásként 10.000.000 Ft összeget kaptunk egy vállalkozástól.*

*Rendkívüli önkormányzati támogatás jogcímen 3.781.328 Ft összegben részesültünk.*

*A tanyagondnoki szolgálatunk 2025. június 1. napjával megkezdte működését. E feladathoz kapcsolódó kiadások is megjelennek a módosított költségvetésben, részben a községgazdálkodási feladatokra betervezett előirányzatok átcsoportosításával. E feladatra állami támogatást is lehet igényelni 2025. október hónapban, melyet várhatóan december hónapban fogunk megkapni. (3 millió Ft)*

*Az óvodában elromlott a mosogatógép, nem javítható, szükségessé vált új beszerzése, melynek beszerzési ára 869 eFt+Áfa.*

*Az önkormányzatnál a módosítások tételes felsorolását az 1. függelék, míg a Háromhárs Óvoda és Mini Bölcsőde költségvetésének módosítását érintő adatok részletes bemutatását a 2. függelék tartalmazza.*

*A költségvetési rendelet előírja, hogy a saját hatáskörben végrehajtott átcsoportosításról a képviselő- testületet tájékoztatni kell. E rendelkezésnek eleget téve az 1-2. táblázatok részletesen tartalmazzák -a költségvetési rendeletben kapott felhatalmazás alapján- saját hatáskörben végrehajtott változásokat.*

*Kérem az előterjesztés megvitatását és a rendelet módosítás elfogadását!*

*Alcsútdoboz, 2025.szeptember 10.*

**Jére Csaba**  
**polgármester**

**Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**/2025. (IX. .) önkormányzati rendelete**  
**az Önkormányzat 2025.évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II.14.) önkormányzati rendelet**  
**módosításáról**

[1] Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testülete rendeletében az önkormányzat gazdálkodásának megteremtése és zavartalan működtetésének biztosítása érdekében, az év közbeni változásoknak megfelelően a várható teljesítéseknek és a szükséges kötelezettségvállalásoknak megfelelően az előirányzat-módosítások átvezetésre kerülnek.

[2] Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének f) pontjában meghatározott feladatkörében a következőket rendeli el:

**1. §**

Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 1. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

**„1. §**

(1) A Képviselő-testület

- a) az önkormányzat 2025. évi költségvetési kiadásainak fedezetéül szolgáló bevételek összegét 511.727.876 Ft-ban állapítja meg, amelyből felhalmozási célú bevétel 176.726.877 Ft, a működési célú bevétel 307.787.259 Ft, finanszírozási bevétel 27.213.740 Ft.
- b) az önkormányzat összes kiadását 511.727.876 Ft-ban, ezen belül költségvetési kiadását 359.146.296 Ft-ban hagyja jóvá, amelyből a felhalmozási célú kiadás 155.177.838 Ft, a működési célú kiadások összege 203.968.458 Ft, finanszírozási kiadás 152.581.580 Ft.
- c) A Háromhárs Óvoda és Mini Bölcsőde 2025. évi költségvetési kiadásainak fedezetéül szolgáló bevételek összegét 150.949.953 Ft-ban állapítja meg, amelyből felhalmozási célú bevétel 0 eFt, a működési célú bevétel 3.900.780 Ft, finanszírozási bevétel 147.049.173 Ft.
- d) a Háromhárs Óvoda és Mini Bölcsőde összes kiadását 150.949.953 Ft-ban, ezen belül költségvetési kiadását 150.949.953 Ft-ban hagyja jóvá, amelyből a felhalmozási célú kiadás 170.008 Ft, a működési célú kiadások összege 150.779.945 Ft.

(2) Az önkormányzat tárgyévi költségvetési bevételek és kiadások különbözeteként a költségvetési hiány összege az alábbiak szerint kerül megállapításra

- a) előző évi maradványt nem tartalmazó költségvetési bevételek: 484.514.136 Ft
- b) finanszírozási műveleteket nem tartalmazó költségvetési kiadások: 359.146.296 Ft
- c) államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése: 6.691.243 Ft
- d) intézményfinanszírozás: 145.890.337 Ft
- e) a hiány (maradvány) összege: 27.213.740 Ft

(3) A Háromhárs Óvoda és Mini Bölcsőde tárgyévi költségvetési bevételek és kiadások különbözeteként a költségvetési hiány összege az alábbiak szerint kerül megállapításra:

- a) előző évi maradványt nem tartalmazó költségvetési bevételek 3.900.780 Ft
- b) finanszírozási műveleteket nem tartalmazó költségvetési kiadások: 150.949.953 Ft
- c) intézményfinanszírozás: 145.890.337 Ft
- d) a hiány (maradvány) összege: 1.158.836 Ft

*(4) Az önkormányzat költségvetési kiadásait fedezik az önkormányzat működési, felhalmozási bevételei, és az előző évi pénzmaradvány. Az önkormányzat működési és fejlesztési hitel felvételével nem számol.”*

## **2. §**

*Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:*

## **„4. §**

*A Képviselő-testület az önkormányzat tartalékát 3.036.627 Ft-ban hagyja jóvá, ebből, általános tartalék 3.036.627 Ft, céltartalék 0 Ft.”*

## **3. §**

*(1) Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.*

*(2) Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.*

*(3) Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.*

*(4) Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.*

*(5) Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.*

*(6) Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.*

*(7) Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.*

*(8) Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.*

*(9) Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.*

*(10) Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 14. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.*

*(11) Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 15. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.*

*(12) Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 18. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.*

## **4. §**

*Ez a rendelet 2025. szeptember -én lép hatályba.*

**Jére Csaba**  
polgármester

**Dr. Sisa András**  
jegyző

**Záradék:**

*Ez a rendelet a mai napon kihirdetésre került a Felcsúti Közös Önkormányzati Hivatal Alcsútdoboz Kirendeltségének hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel.*

*Alcsútdoboz, 2025. szeptember*

**Dr. Sisa András**  
jegyző



„1. melléklet az 1/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

## Az egységes rovatrend szerint a kiemelt kiadási és bevételi jogcímek

| Önkormányzat  | Ft-ban                                       |   |
|---|--|---|
|   | 2025. évi<br>eredeti<br>előirányzat          | 2025. évi<br>módosított<br>előirányzat          |
| <b>Rovatrend</b>  |  |   |
| <i>K1. Személyi juttatások</i>  | 64 156 302                                   | 68 064 385                                      |
| <i>K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</i> | 8 107 758                                    | 9 111 942                                       |
| <i>K3. Dologi kiadások</i>  | 76 808 985                                   | 85 571 191                                      |
| <i>K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai</i>                               | 6 265 200                                    | 6 265 200                                       |
| <i>K5. Egyéb működési célú kiadások</i>                                 | 28 696 549                                   | 34 955 740                                      |
| <i>K6. Beruházási kiadások</i>  | 15 426 828                                   | 13 533 666                                      |
| <i>K7. Felújítások</i>  | 141 238 887                                  | 141 644 172                                     |
| <i>K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások</i>                             | 0  | 0   |
| <b>K1-8. Költségvetési kiadások</b>                                     | 340 700 509                                  | 359 146 296                                     |
| <b>K9. Finanszírozási kiadások</b>                                      | 152 003 997                                  | 152 581 580                                     |
| Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése                    | 6 691 243                                    | 6 691 243                                       |
| Intézményfinanszírozás  | 145 312 754                                  | 145 890 337                                     |
| Forgatási célú értékpapír vásárlás                                      | 0  | 0   |
| <b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-9)</b>   | <b>492 704 506</b>                           | <b>511 727 876</b>                              |
| <i>B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről</i>          | 203 166 087                                  | 212 102 957                                     |
| <i>B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</i>      | 144 726 877                                  | 144 726 877                                     |
| <i>B3. Közhatalmi bevételek</i>   | 70 602 500                                   | 70 602 500                                      |
| <i>B4. Működési bevételek</i>   | 14 995 302                                   | 15 081 802                                      |
| <i>B5. Felhalmozási bevételek</i>                                       | 32 000 000                                   | 32 000 000                                      |
| <i>B6. Működési célú átvett pénzeszközök</i>                            | 0  | 10 000 000                                      |
| <i>B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</i>                        | 0  | 0   |
| <b>B1-7. Költségvetési bevételek</b>                                    | 465 490 766                                  | 484 514 136                                     |
| <b>B8. Finanszírozási bevételek</b>                                     | 27 213 740                                   | 27 213 740                                      |
| <b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-8)</b>  | <b>492 704 506</b>                           | <b>511 727 876</b>                              |
| <b>Háromhárs Óvoda és Mini Bölcsőde</b>                                 |  |   |
| <b>Rovatrend</b>  | <b>2025. évi<br/>eredeti<br/>előirányzat</b> | <b>2025. évi<br/>módosított<br/>előirányzat</b> |
| <i>K1. Személyi juttatások</i>  | 108 678 581                                  | 108 936 081                                     |
| <i>K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</i> | 13 935 816                                   | 13 815 391                                      |
| <i>K3. Dologi kiadások</i>  | 27 108 341                                   | 28 028 473                                      |

|  |                           |                           |
|--|---------------------------|---------------------------|
| <i>K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai</i>                          | <i>0</i>                  | <i>0</i>                  |
| <i>K5. Egyéb működési célú kiadások</i>                            | <i>0</i>                  | <i>0</i>                  |
| <i>K6. Beruházási kiadások</i>                                     | <i>170 008</i>            | <i>170 008</i>            |
| <i>K7. Felújítások</i>   | <i>0</i>                  | <i>0</i>                  |
| <i>K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások</i>                        | <i>0</i>                  | <i>0</i>                  |
| <b><i>K1-8. Költségvetési kiadások</i></b>                         | <b><i>149 892 746</i></b> | <b><i>150 949 953</i></b> |
| <b><i>K9. Finanszírozási kiadások</i></b>                          | <b><i>0</i></b>           | <b><i>0</i></b>           |
| <b><i>KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-9)</i></b>                             | <b><i>149 892 746</i></b> | <b><i>150 949 953</i></b> |
| <i>B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről</i>     | <i>0</i>                  | <i>0</i>                  |
| <i>B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</i> | <i>0</i>                  | <i>0</i>                  |
| <i>B3. Közhatalmi bevételek</i>                                    | <i>0</i>                  | <i>0</i>                  |
| <i>B4. Működési bevételek</i>                                      | <i>3 421 156</i>          | <i>3 900 780</i>          |
| <i>B5. Felhalmozási bevételek</i>                                  | <i>0</i>                  | <i>0</i>                  |
| <i>B6. Működési célú átvett pénzeszközök</i>                       | <i>0</i>                  | <i>0</i>                  |
| <i>B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</i>                   | <i>0</i>                  | <i>0</i>                  |
| <b><i>B1-7. Költségvetési bevételek</i></b>                        | <b><i>3 421 156</i></b>   | <b><i>3 900 780</i></b>   |
| <b><i>B8. Finanszírozási bevételek</i></b>                         | <b><i>146 471 590</i></b> | <b><i>147 049 173</i></b> |
| <i>Intézményfinanszírozás bevétele</i>                             | <i>145 312 754</i>        | <i>145 890 337</i>        |
| <i>Előző évi maradvány igénybevétele</i>                           | <i>1 158 836</i>          | <i>1 158 836</i>          |
| <b><i>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-8)</i></b>                            | <b><i>149 892 746</i></b> | <b><i>150 949 953</i></b> |

„2. melléklet az 1/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

**Kiadások (Ft)**

| <b>ELŐÍRÁNYZATOK-ÖNKORMÁNYZAT ÉS ÓVODA</b>                     | <b>Rovat-<br/>szám</b> | <b>kötelező<br/>feladatok</b> | <b>önként vállalt<br/>feladatok</b> | <b>állami<br/>(államig<br/>azgatási<br/>feladato<br/>k</b> | <b>ÖSSZESEN</b>    |
|--|------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|--|--------------------|
| <b>Rovat megnevezése</b>                                       |                        |                               |                                     |  |                    |
| Törvény szerinti illetmények, munkabérek                       | K1101                  | 131 814 842                   | 0                                   | 0  | 131 814 842        |
| Normatív jutalmak  | K1102                  | 2 780 507                     | 0                                   | 0  | 2 780 507          |
| Céljuttatás, projektpremium                                    | K1103                  | 0                             | 0                                   | 0  | 0                  |
| Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat | K1104                  | 5 094 000                     | 0                                   | 0  | 5 094 000          |
| Végkielégítés  | K1105                  | 0                             | 0                                   | 0  | 0                  |
| Jubileumi jutalom  | K1106                  | 4 354 000                     | 0                                   | 0  | 4 354 000          |
| Béren kívüli juttatások  | K1107                  | 978 000                       | 0                                   | 0  | 978 000            |
| Ruházati költségtérítés  | K1108                  | 0                             | 0                                   | 0  | 0                  |
| Közlekedési költségtérítés                                     | K1109                  | 601 048                       | 0                                   | 0  | 601 048            |
| Egyéb költségtérítések   | K1110                  | 0                             | 0                                   | 0  | 0                  |
| Lakhatási támogatások  | K1111                  | 0                             | 0                                   | 0  | 0                  |
| Szociális támogatások  | K1112                  | 0                             | 0                                   | 0  | 0                  |
| Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai                    | K1113                  | 2 108 000                     | 0                                   | 0  | 2 108 000          |
| <b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai</b>                   | <b>K11</b>             | <b>147 730 397</b>            | <b>0</b>                            | <b>0</b>   | <b>147 730 397</b> |
| Választott tisztségviselők juttatásai                          | K121                   | 21 459 050                    | 0                                   | 0  | 21 459 050         |

|   |             |                    |          |          |                    |
|---|-------------|--------------------|----------|----------|--------------------|
| Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások | K122        | 6 406 019          | 0        | 0        | 6 406 019          |
| Egyéb külső személyi juttatások   | K123        | 1 405 000          | 0        | 0        | 1 405 000          |
| <b>Külső személyi juttatások</b>  | <b>K12</b>  | <b>29 270 069</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>29 270 069</b>  |
| <b>Személyi juttatások</b>  | <b>K1</b>   | <b>177 000 466</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>177 000 466</b> |
| <b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>                         | <b>K2</b>   | <b>22 927 333</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>22 927 333</b>  |
| Szakmai anyagok beszerzése  | K311        | 400 000            | 0        | 0        | 400 000            |
| Üzemeltetési anyagok beszerzése   | K312        | 7 445 854          | 0        | 0        | 7 445 854          |
| Árubeszerzés  | K313        | 0                  | 0        | 0        | 0                  |
| <b>Készletbeszerzés</b>   | <b>K31</b>  | <b>7 845 854</b>   | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>7 845 854</b>   |
| Informaticai szolgáltatások igénybevétele   | K321        | 1 567 040          | 0        | 0        | 1 567 040          |
| Egyéb kommunikációs szolgáltatások  | K322        | 1 062 420          | 0        | 0        | 1 062 420          |
| <b>Kommunikációs szolgáltatások</b>   | <b>K32</b>  | <b>2 629 460</b>   | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>2 629 460</b>   |
| Villamosenergia szolgáltatás díja   | K3311       | 9 047 909          |          |          | 9 047 909          |
| Gázenergia szolgáltatás díja  | K3312       | 17 065 246         |          |          | 17 065 246         |
| Víz-és csatorna szolgáltatás díja   | K3314       | 2 942 058          |          |          | 2 942 058          |
| <b>Közüzemi díjak</b>   | <b>K331</b> | <b>29 055 213</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>29 055 213</b>  |
| Vásárolt élelmezés  | K332        | 22 796 968         | 0        | 0        | 22 796 968         |
| Bérleti és lízing díjak   | K333        | 143 600            | 0        | 0        | 143 600            |
| Karbantartási, kiszávitási szolgáltatások   | K334        | 2 094 190          | 0        | 0        | 2 094 190          |
| Közvetített szolgáltatások  | K335        | 719 000            | 0        | 0        | 719 000            |
| Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások   | K336        | 9 535 000          | 0        | 0        | 9 535 000          |
| Egyéb szolgáltatások  | K337        | 15 756 027         | 0        | 0        | 15 756 027         |
| <b>Szolgáltatási kiadások</b>   | <b>K33</b>  | <b>80 099 998</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>80 099 998</b>  |
| Kiküldetések kiadásai   | K341        | 150 000            | 0        | 0        | 150 000            |
| Reklám- és propagandakiadások   | K342        | 0                  | 0        | 0        | 0                  |
| <b>Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások</b>  | <b>K34</b>  | <b>150 000</b>     | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>150 000</b>     |

|  |            |                    |          |          |                    |
|--|------------|--------------------|----------|----------|--------------------|
| Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó                               | K351       | 21 427 192         | 0        | 0        | 21 427 192         |
| Fizetendő általános forgalmi adó   | K352       | 0                  | 0        | 0        | 0                  |
| Kamatkiadások  | K353       | 0                  | 0        | 0        | 0                  |
| Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai  | K354       | 0                  | 0        | 0        | 0                  |
| Egyéb dologi kiadások  | K355       | 1 447 160          | 0        | 0        | 1 447 160          |
| <b>Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások</b>                                      | <b>K35</b> | <b>22 874 352</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>22 874 352</b>  |
| <b>Dologi kiadások</b>   | <b>K3</b>  | <b>113 599 664</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>142 654 877</b> |
| Társadalombiztosítási ellátások  | K41        | 0                  | 0        | 0        | 0                  |
| Családi támogatások  | K42        | 0                  | 0        | 0        | 0                  |
| Pénzbeli kárpótlások, kártérítések   | K43        | 0                  | 0        | 0        | 0                  |
| Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások                              | K44        | 0                  | 0        | 0        | 0                  |
| Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások                                | K45        | 0                  | 0        | 0        | 0                  |
| Lakhatással kapcsolatos ellátások  | K46        | 0                  | 0        | 0        | 0                  |
| Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai  | K47        | 0                  | 0        | 0        | 0                  |
| Egyéb nem intézményi ellátások   | K48        | 6 265 200          | 0        | 0        | 6 265 200          |
| <b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>  | <b>K4</b>  | <b>6 265 200</b>   | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>6 265 200</b>   |
| Nemzetközi kötelezettségek   | K501       | 0                  | 0        | 0        | 0                  |
| Elvonások és befizetések   | K502       | 7 830 865          | 0        | 0        | 7 830 865          |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre | K503       | 0                  | 0        | 0        | 0                  |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre     | K504       | 0                  | 0        | 0        | 0                  |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre  | K505       | 0                  | 0        | 0        | 0                  |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre                                   | K506       | 21 988 248         | 0        | 0        | 21 988 248         |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre | K507       | 0                  | 0        | 0        | 0                  |

|  |           |                    |                  |          |                    |          |
|--|-----------|--------------------|------------------|----------|--------------------|----------|
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre         | K508      | 0                  | 0                | 0        | 0                  | 0        |
| Árkiegészítések, ártámogatások   | K509      | 0                  | 0                | 0        | 0                  | 0        |
| Kamattámogatások   | K510      | 0                  | 0                | 0        | 0                  | 0        |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre                                       | K512      | 0                  | 2 100 000        | 0        | 2 100 000          | 0        |
| Tartalékok-általános pályázati önrész  | K513      | 3 036 627          | 0                | 0        | 3 036 627          | 0        |
| Tartalékok   | K513      | 0                  | 0                | 0        | 0                  | 0        |
| <b>Egyéb működési célú kiadások</b>  | <b>K5</b> | <b>32 855 740</b>  | <b>2 100 000</b> | <b>0</b> | <b>34 955 740</b>  | <b>0</b> |
| <b>Működési költségvetés előirányzat csoport</b>   |           | <b>352 648 403</b> | <b>2 100 000</b> | <b>0</b> | <b>354 748 403</b> | <b>0</b> |
| Immateriális javak beszerzése, létesítése  | K61       | 2 891 702          | 0                | 0        | 2 891 702          | 0        |
| Ingatlanok beszerzése, létesítése  | K62       | 0                  | 0                | 0        | 0                  | 0        |
| Informatikai eszközök beszerzése, létesítése   | K63       | 28 000             | 0                | 0        | 28 000             | 0        |
| Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése   | K64       | 7 870 560          | 0                | 0        | 7 870 560          | 0        |
| Részesedések beszerzése  | K65       | 0                  | 0                | 0        | 0                  | 0        |
| Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások   | K66       | 0                  | 0                | 0        | 0                  | 0        |
| Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó                                 | K67       | 2 913 412          | 0                | 0        | 2 913 412          | 0        |
| <b>Beruházások</b>   | <b>K6</b> | <b>13 703 674</b>  | <b>0</b>         | <b>0</b> | <b>13 703 674</b>  | <b>0</b> |
| Ingatlanok felújítása  | K71       | 110 238 300        | 0                | 0        | 110 238 300        | 0        |
| Informatikai eszközök felújítása   | K72       | 0                  | 0                | 0        | 0                  | 0        |
| Egyéb tárgyi eszközök felújítása   | K73       | 1 292 544          | 0                | 0        | 1 292 544          | 0        |
| Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó                                 | K74       | 30 113 328         | 0                | 0        | 30 113 328         | 0        |
| <b>Felújítások</b>   | <b>K7</b> | <b>141 644 172</b> | <b>0</b>         | <b>0</b> | <b>141 644 172</b> | <b>0</b> |
| Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre | K81       | 0                  | 0                | 0        | 0                  | 0        |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre     | K82       | 0                  | 0                | 0        | 0                  | 0        |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre  | K83       | 0                  | 0                | 0        | 0                  | 0        |

|   |              |                    |                  |          |          |                    |
|---|--------------|--------------------|------------------|----------|----------|--------------------|
| Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülrre                                   | K84          | 0                  | 0                | 0        | 0        | 0                  |
| Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülrre | K85          | 0                  | 0                | 0        | 0        | 0                  |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülrre     | K86          | 0                  | 0                | 0        | 0        | 0                  |
| Lakástámogatás  | K87          | 0                  | 0                | 0        | 0        | 0                  |
| Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülrre                                   | K88          | 0                  | 0                | 0        | 0        | 0                  |
| <b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>   | <b>K8</b>    | <b>0</b>           | <b>0</b>         | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>           |
| <b>Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport</b>  |              | <b>155 347 846</b> | <b>0</b>         | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>155 347 846</b> |
| <b>Költségvetési kiadások</b>   | <b>K1-K8</b> | <b>507 996 249</b> | <b>2 100 000</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>510 096 249</b> |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése  | K9111        |                    |                  |          |          | 0                  |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak                         | K9112        |                    |                  |          |          | 0                  |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése   | K9113        |                    |                  |          |          | 0                  |
| <b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülrre</b>                                      | <b>K911</b>  | <b>0</b>           | <b>0</b>         | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>           |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása  | K9121        |                    |                  |          |          | 0                  |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása  | K9122        |                    |                  |          |          | 0                  |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása  | K9123        |                    |                  |          |          | 0                  |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása  | K9124        |                    |                  |          |          | 0                  |
| <b>Belföldi értékpapírok kiadásai</b>   | <b>K912</b>  | <b>0</b>           | <b>0</b>         | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>           |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása   | K913         |                    |                  |          |          | 0                  |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése  | K914         | 6 691 243          |                  |          |          | 6 691 243          |
| <b>Központi, irányító szervei támogatások folyósítása</b>                                       | <b>K915</b>  |                    |                  |          |          | <b>0</b>           |
| Pénzeszközök betétként elhelyezése  | K916         |                    |                  |          |          | 0                  |
| Pénzügyi lízing kiadásai  | K917         |                    |                  |          |          | 0                  |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai   | K918         |                    |                  |          |          | 0                  |
| <b>Belföldi finanszírozás kiadásai</b>  | <b>K91</b>   | <b>6 691 243</b>   | <b>0</b>         | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>6 691 243</b>   |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása  | K921         |                    |                  |          |          | 0                  |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása  | K922         |                    |                  |          |          | 0                  |

|   |            |                    |                  |          |                    |
|---|------------|--------------------|------------------|----------|--------------------|
| Külföldi értékpapírok beváltása                         | K923       |                    |                  |          | 0                  |
| Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése                 | K924       |                    |                  |          | 0                  |
| <b>Külföldi finanszírozás kiadásai</b>                  | <b>K92</b> | <b>0</b>           | <b>0</b>         | <b>0</b> | <b>0</b>           |
| Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai | K93        |                    |                  |          | 0                  |
| <b>Finanszírozási kiadások</b>                          | <b>K9</b>  | <b>6 691 243</b>   | <b>0</b>         | <b>0</b> | <b>6 691 243</b>   |
| <b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (KI-9)</b>                         |            | <b>514 687 492</b> | <b>2 100 000</b> | <b>0</b> | <b>516 787 492</b> |

„3. melléklet az 1/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

**Kiadások (Ft)**

| <b>ELŐIRÁNYZATOK-ÖNKORMÁNYZAT</b> | <b>Rovat megnevezése</b>  | <b>Rovat-szám</b> | <b>kötelező feladatok</b> | <b>önként vállalt feladatok</b> | <b>állami (államigazgatási feladatok)</b> | <b>ÖSSZESEN</b>   |
|-----------------------------------|---|-------------------|---------------------------|---------------------------------|---|-------------------|
|                                   | <i>Törvény szerinti illetmények, munkabérek</i>                       | K1101             | 36 035 010                |                                 |   | 36 035 010        |
|                                   | <i>Normatív jutalmak</i>  | K1102             | 1 182 258                 |                                 |   | 1 182 258         |
|                                   | <i>Céljuttatás, projektprémium</i>                                    | K1103             |                           |                                 |   | 0                 |
|                                   | <i>Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat</i> | K1104             |                           |                                 |   | 0                 |
|                                   | <i>Végkielégítés</i>  | K1105             |                           |                                 |   | 0                 |
|                                   | <i>Jubileumi jutalom</i>  | K1106             |                           |                                 |   | 0                 |
|                                   | <i>Béren kívüli juttatások</i>  | K1107             | 978 000                   |                                 |   | 978 000           |
|                                   | <i>Ruházati költségterítés</i>  | K1108             |                           |                                 |   | 0                 |
|                                   | <i>Közlekedési költségterítés</i>                                     | K1109             | 189 048                   |                                 |   | 189 048           |
|                                   | <i>Egyéb költségterítések</i>   | K1110             |                           |                                 |   | 0                 |
|                                   | <i>Lakhatási támogatások</i>  | K1111             |                           |                                 |   | 0                 |
|                                   | <i>Szociális támogatások</i>  | K1112             |                           |                                 |   | 0                 |
|                                   | <i>Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai</i>                    | K1113             | 1 274 000                 |                                 |   | 1 274 000         |
|                                   | <b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai</b>                          | <b>K11</b>        | <b>39 658 316</b>         | <b>0</b>                        | <b>0</b>                                  | <b>39 658 316</b> |
|                                   | <i>Választott tisztségviselők juttatásai</i>                          | K121              | 21 459 050                |                                 |   | 21 459 050        |

|   |             |                   |          |          |                   |
|---|-------------|-------------------|----------|----------|-------------------|
| Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások | K122        | 5 542 019         |          |          | 5 542 019         |
| Egyéb külső személyi juttatások   | K123        | 1 405 000         |          |          | 1 405 000         |
| <b>Külső személyi juttatások</b>  | <b>K12</b>  | <b>28 406 069</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>28 406 069</b> |
| <b>Személyi juttatások</b>  | <b>K1</b>   | <b>68 064 385</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>68 064 385</b> |
| <b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>                         | <b>K2</b>   | <b>9 111 942</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>9 111 942</b>  |
| Szakmai anyagok beszerzése  | K311        | 50 000            |          |          | 50 000            |
| Üzemeltetési anyagok beszerzése   | K312        | 6 068 232         |          |          | 6 068 232         |
| Árubeszerzés  | K313        |                   |          |          | 0                 |
| <b>Készletbeszerzés</b>   | <b>K31</b>  | <b>6 118 232</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>6 118 232</b>  |
| Informatikai szolgáltatások igénybevétele   | K321        | 1 069 720         |          |          | 1 069 720         |
| Egyéb kommunikációs szolgáltatások  | K322        | 978 000           |          |          | 978 000           |
| <b>Kommunikációs szolgáltatások</b>   | <b>K32</b>  | <b>2 047 720</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>2 047 720</b>  |
| Villamosenergia szolgáltatás díja   | K3311       | 6 440 959         |          |          | 6 440 959         |
| Gázenergia szolgáltatás díja  | K3312       | 14 006 894        |          |          | 14 006 894        |
| Víz-és csatorna szolgáltatás díja   | K3314       | 1 869 222         |          |          | 1 869 222         |
| <b>Közüzemi díjak</b>   | <b>K331</b> | <b>22 317 075</b> |          |          | <b>22 317 075</b> |
| Vásárolt élelmezés  | K332        | 12 124 000        |          |          | 12 124 000        |
| Bérelti és lízing díjak   | K333        | 143 600           |          |          | 143 600           |
| Karbantartási, kiegészítési szolgáltatások  | K334        | 2 033 340         |          |          | 2 033 340         |
| Közvetített szolgáltatások  | K335        | 719 000           |          |          | 719 000           |
| Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások   | K336        | 9 142 000         |          |          | 9 142 000         |
| Egyéb szolgáltatások  | K337        | 13 799 877        |          |          | 13 799 877        |
| <b>Szolgáltatási kiadások</b>   | <b>K33</b>  | <b>60 278 892</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>60 278 892</b> |
| Kiküldetések kiadásai   | K341        |                   |          |          | 0                 |
| Reklám- és propagandakiadások   | K342        |                   |          |          | 0                 |
| <b>Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások</b>  | <b>K34</b>  | <b>0</b>          | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>          |

|  |            |                   |          |                   |
|--|------------|-------------------|----------|-------------------|
| Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó                               | K351       | 15 730 187        |          | 15 730 187        |
| Fizetendő általános forgalmi adó   | K352       |                   |          | 0                 |
| Kamatkiadások  | K353       |                   |          | 0                 |
| Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai  | K354       |                   |          | 0                 |
| Egyéb dologi kiadások  | K355       | 1 396 160         |          | 1 396 160         |
| <b>Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások</b>                                      | <b>K35</b> | <b>17 126 347</b> | <b>0</b> | <b>17 126 347</b> |
| <b>Dologi kiadások</b>   | <b>K3</b>  | <b>85 571 191</b> | <b>0</b> | <b>85 571 191</b> |
| Társadalombiztosítási ellátások  | K41        |                   |          | 0                 |
| Családi támogatások  | K42        | 0                 |          | 0                 |
| Pénzbeli kárpótlások, kártérítések   | K43        |                   |          | 0                 |
| Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások                              | K44        | 0                 |          | 0                 |
| Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások                                | K45        | 0                 |          | 0                 |
| Lakhatással kapcsolatos ellátások  | K46        | 0                 |          | 0                 |
| Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai  | K47        |                   |          | 0                 |
| Egyéb nem intézményi ellátások   | K48        | 6 265 200         |          | 6 265 200         |
| <b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>  | <b>K4</b>  | <b>6 265 200</b>  | <b>0</b> | <b>6 265 200</b>  |
| Nemzetközi kötelezettségek   | K501       |                   |          | 0                 |
| Ehvonások és befizetések   | K502       | 7 830 865         |          | 7 830 865         |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre | K503       |                   |          | 0                 |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre     | K504       |                   |          | 0                 |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre  | K505       |                   |          | 0                 |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre                                   | K506       | 21 988 248        |          | 21 988 248        |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre | K507       |                   |          | 0                 |

|  |           |                    |                  |          |                    |
|--|-----------|--------------------|------------------|----------|--------------------|
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre         | K508      |                    |                  |          | 0                  |
| Árkiegészítések, ártámogatások   | K509      |                    |                  |          | 0                  |
| Kamattámogatások   | K510      |                    |                  |          | 0                  |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre                                       | K512      |                    | 2 100 000        |          | 2 100 000          |
| Tartalékok-általános   | K513      | 3 036 627          |                  |          | 3 036 627          |
| Tartalékok-cél   | K513      | 0                  |                  |          | 0                  |
| <b>Egyéb működési célú kiadások</b>  | <b>K5</b> | <b>32 855 740</b>  | <b>2 100 000</b> | <b>0</b> | <b>34 955 740</b>  |
| <b>Működési költségvetés előirányzat csoport</b>   |           | <b>201 868 458</b> | <b>2 100 000</b> | <b>0</b> | <b>203 968 458</b> |
| Immateriális javak beszerzése, létesítése  | K61       | 2 891 702          |                  |          | 2 891 702          |
| Ingatlanok beszerzése, létesítése  | K62       |                    |                  |          | 0                  |
| Informatikai eszközök beszerzése, létesítése   | K63       | 28 000             |                  |          | 28 000             |
| Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése   | K64       | 7 736 696          |                  |          | 7 736 696          |
| Részesedések beszerzése  | K65       |                    |                  |          | 0                  |
| Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások   | K66       |                    |                  |          | 0                  |
| Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó                                 | K67       | 2 877 268          |                  |          | 2 877 268          |
| <b>Beruházások</b>   | <b>K6</b> | <b>13 533 666</b>  | <b>0</b>         | <b>0</b> | <b>13 533 666</b>  |
| Ingatlanok felújítása  | K71       | 110 238 300        |                  |          | 110 238 300        |
| Informatikai eszközök felújítása   | K72       |                    |                  |          | 0                  |
| Egyéb tárgyi eszközök felújítása   | K73       | 1 292 544          |                  |          | 1 292 544          |
| Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó                                 | K74       | 30 113 328         |                  |          | 30 113 328         |
| <b>Felújítások</b>   | <b>K7</b> | <b>141 644 172</b> | <b>0</b>         | <b>0</b> | <b>141 644 172</b> |
| Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre | K81       |                    |                  |          | 0                  |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre     | K82       |                    |                  |          | 0                  |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre  | K83       |                    |                  |          | 0                  |

|   |              |                    |                  |          |                    |
|---|--------------|--------------------|------------------|----------|--------------------|
| Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belültre                                   | K84          |                    |                  |          | 0                  |
| Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívültre | K85          |                    |                  |          | 0                  |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívültre     | K86          |                    |                  |          | 0                  |
| Lakástámogatás  | K87          |                    |                  |          | 0                  |
| Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívültre                                   | K89          |                    |                  |          | 0                  |
| <b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>   | <b>K8</b>    | <b>0</b>           | <b>0</b>         | <b>0</b> | <b>0</b>           |
| <b>Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport</b>  |              | <b>155 177 838</b> | <b>0</b>         | <b>0</b> | <b>155 177 838</b> |
| <b>Költségvetési kiadások</b>   | <b>K1-K8</b> | <b>357 046 296</b> | <b>2 100 000</b> | <b>0</b> | <b>359 146 296</b> |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése  | K9111        |                    |                  |          | 0                  |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak                         | K9112        |                    |                  |          | 0                  |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése   | K9113        |                    |                  |          | 0                  |
| <b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívültre</b>                                      | <b>K911</b>  | <b>0</b>           | <b>0</b>         | <b>0</b> | <b>0</b>           |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása  | K9121        |                    |                  |          | 0                  |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása  | K9122        |                    |                  |          | 0                  |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása  | K9123        |                    |                  |          | 0                  |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása  | K9124        |                    |                  |          | 0                  |
| <b>Belföldi értékpapírok kiadásai</b>   | <b>K912</b>  | <b>0</b>           | <b>0</b>         | <b>0</b> | <b>0</b>           |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása   | K913         |                    |                  |          | 0                  |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése  | K914         | 6 691 243          |                  |          | 6 691 243          |
| Központi, irányító szervei támogatások folyósítása  | K915         | 145 890 337        |                  |          | 145 890 337        |
| Pénzeszközök betétként elhelyezése  | K916         |                    |                  |          | 0                  |
| Pénzügyi lízing kiadásai  | K917         |                    |                  |          | 0                  |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai   | K918         |                    |                  |          | 0                  |
| <b>Belföldi finanszírozás kiadásai</b>  | <b>K91</b>   | <b>152 581 580</b> | <b>0</b>         | <b>0</b> | <b>152 581 580</b> |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása  | K921         |                    |                  |          | 0                  |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása  | K922         |                    |                  |          | 0                  |

|   |            |                    |                  |          |          |                    |
|---|------------|--------------------|------------------|----------|----------|--------------------|
| Külföldi értékpapírok beváltása                         | K923       |                    |                  |          |          | 0                  |
| Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése                 | K924       |                    |                  |          |          | 0                  |
| <b>Külföldi finanszírozás kiadásai</b>                  | <b>K92</b> | <b>0</b>           | <b>0</b>         | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>           |
| Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai | K93        |                    |                  |          |          | 0                  |
| <b>Finanszírozási kiadások</b>                          | <b>K9</b>  | <b>152 581 580</b> | <b>0</b>         | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>152 581 580</b> |
| <b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-9)</b>                         |            | <b>509 627 876</b> | <b>2 100 000</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>511 727 876</b> |

„4. melléklet az 1/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

**Kiadások (Ft)**

| <b>ELŐÍRÁNYZATOK-HÁROMHÁRS ÓVODA ÉS MINI BÖLCSŐDE</b> | <b>Rovat megnevezése</b>  | <b>Rovat-szám</b> | <b>kötelező feladatok</b> | <b>önként vállalt feladatok</b> | <b>állami (államigazgatási feladatok)</b> | <b>ÖSSZESEN</b>    |
|---|---|-------------------|---------------------------|---------------------------------|---|--------------------|
|   | <i>Törvény szerinti illetmények, munkabérek</i>                       | K1101             | 95 779 832                |                                 |   | 95 779 832         |
|   | <i>Normatív jutalmak</i>  | K1102             | 1 598 249                 |                                 |   | 1 598 249          |
|   | <i>Céljuttatás, projektpremium</i>                                    | K1103             |                           |                                 |   | 0                  |
|   | <i>Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat</i> | K1104             | 5 094 000                 |                                 |   | 5 094 000          |
|   | <i>Végkielégítés</i>  | K1105             |                           |                                 |   | 0                  |
|   | <i>Jubileumi jutalom</i>  | K1106             | 4 354 000                 |                                 |   | 4 354 000          |
|   | <i>Béren kívüli juttatások</i>  | K1107             |                           |                                 |   | 0                  |
|   | <i>Ruházati költségtérítés</i>  | K1108             |                           |                                 |   | 0                  |
|   | <i>Közlekedési költségtérítés</i>                                     | K1109             | 412 000                   |                                 |   | 412 000            |
|   | <i>Egyéb költségtérítések</i>   | K1110             |                           |                                 |   | 0                  |
|   | <i>Lakhatási támogatások</i>  | K1111             |                           |                                 |   | 0                  |
|   | <i>Szociális támogatások</i>  | K1112             |                           |                                 |   | 0                  |
|   | <i>Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai</i>                    | K1113             | 834 000                   |                                 |   | 834 000            |
|   | <b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai</b>                          | <b>K11</b>        | <b>108 072 081</b>        | <b>0</b>                        | <b>0</b>                                  | <b>108 072 081</b> |
|   | <i>Választott tisztségviselők juttatásai</i>                          | K121              |                           |                                 |   | 0                  |

|   |             |                    |          |          |                    |
|---|-------------|--------------------|----------|----------|--------------------|
| Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások | K122        | 864 000            |          |          | 864 000            |
| Egyéb külső személyi juttatások   | K123        |                    |          |          | 0                  |
| <b>Külső személyi juttatások</b>  | <b>K12</b>  | <b>864 000</b>     | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>864 000</b>     |
| <b>Személyi juttatások</b>  | <b>K1</b>   | <b>108 936 081</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>108 936 081</b> |
| <b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>                         | <b>K2</b>   | <b>13 815 391</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>13 815 391</b>  |
| Szakmai anyagok beszerzése  | K311        | 350 000            |          |          | 350 000            |
| Üzemeltetési anyagok beszerzése   | K312        | 1 377 622          |          |          | 1 377 622          |
| Árubeszerzés  | K313        |                    |          |          | 0                  |
| <b>Készletbeszerzés</b>   | <b>K31</b>  | <b>1 727 622</b>   | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>1 727 622</b>   |
| Informaticai szolgáltatások igénybevétele   | K321        | 497 320            |          |          | 497 320            |
| Egyéb kommunikációs szolgáltatások  | K322        | 84 420             |          |          | 84 420             |
| <b>Kommunikációs szolgáltatások</b>   | <b>K32</b>  | <b>581 740</b>     | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>581 740</b>     |
| Villamosenergia szolgáltatás díja   | K3311       | 2 606 950          |          |          |                    |
| Gázenergia szolgáltatás díja  | K3312       | 3 058 352          |          |          |                    |
| Víz-és csatorna szolgáltatás díja   | K3314       | 1 072 836          |          |          |                    |
| <b>Közüzemi díjak</b>   | <b>K331</b> | <b>6 738 138</b>   |          |          | <b>6 738 138</b>   |
| Vásárolt élelmezés  | K332        | 10 672 968         |          |          | 10 672 968         |
| Bérelti és lízing díjak   | K333        |                    |          |          | 0                  |
| Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások   | K334        | 60 850             |          |          | 60 850             |
| Közvetített szolgáltatások  | K335        |                    |          |          | 0                  |
| Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások   | K336        | 393 000            |          |          | 393 000            |
| Egyéb szolgáltatások  | K337        | 1 956 150          |          |          | 1 956 150          |
| <b>Szolgáltatási kiadások</b>   | <b>K33</b>  | <b>19 821 106</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>19 821 106</b>  |
| Kiküldetések kiadásai   | K341        | 150 000            |          |          | 150 000            |
| Reklám- és propagandakiadások   | K342        |                    |          |          | 0                  |
| <b>Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások</b>  | <b>K34</b>  | <b>150 000</b>     | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>150 000</b>     |

|  |            |                   |          |                   |
|--|------------|-------------------|----------|-------------------|
| Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó                               | K351       | 5 697 005         |          | 5 697 005         |
| Fizetendő általános forgalmi adó   | K352       |                   |          | 0                 |
| Kamatkiadások  | K353       |                   |          | 0                 |
| Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai  | K354       |                   |          | 0                 |
| Egyéb dologi kiadások  | K355       | 51 000            |          | 51 000            |
| <b>Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások</b>                                      | <b>K35</b> | <b>5 748 005</b>  | <b>0</b> | <b>5 748 005</b>  |
| <b>Dologi kiadások</b>   | <b>K3</b>  | <b>28 028 473</b> | <b>0</b> | <b>28 028 473</b> |
| Társadalombiztosítási ellátások  | K41        |                   |          | 0                 |
| Családi támogatások  | K42        |                   |          | 0                 |
| Pénzbeli kárpótlások, kártérítések   | K43        |                   |          | 0                 |
| Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások                              | K44        |                   |          | 0                 |
| Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások                                | K45        |                   |          | 0                 |
| Lakhatással kapcsolatos ellátások  | K46        |                   |          | 0                 |
| Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai  | K47        |                   |          | 0                 |
| Egyéb nem intézményi ellátások   | K48        |                   |          | 0                 |
| <b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>  | <b>K4</b>  | <b>0</b>          | <b>0</b> | <b>0</b>          |
| Nemzetközi kötelezettségek   | K501       |                   |          | 0                 |
| Ehvonások és befizetések   | K502       |                   |          | 0                 |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre | K503       |                   |          | 0                 |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre     | K504       |                   |          | 0                 |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre  | K505       |                   |          | 0                 |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre                                   | K506       |                   |          | 0                 |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre | K507       |                   |          | 0                 |

|   |           |                    |          |          |                    |
|---|-----------|--------------------|----------|----------|--------------------|
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre          | K508      |                    |          |          | 0                  |
| Ártékesítések, ártámogatások  | K509      |                    |          |          | 0                  |
| Kamatátogatások   | K510      |                    |          |          | 0                  |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre  | K512      |                    |          |          | 0                  |
| Tartalékok-általános  | K513      |                    |          |          | 0                  |
| Tartalékok-cél  | K513      |                    |          |          | 0                  |
| <b>Egyéb működési célú kiadások</b>   | <b>K5</b> | <b>0</b>           | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>           |
| <b>Működési költségvetés előirányzat csoport</b>  |           | <b>150 779 945</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>150 779 945</b> |
| Immateriális javak beszerzése, létesítése   | K61       |                    |          |          | 0                  |
| Ingatlanok beszerzése, létesítése   | K62       |                    |          |          | 0                  |
| Informatikai eszközök beszerzése, létesítése  | K63       |                    |          |          | 0                  |
| Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése  | K64       | 133 864            |          |          | 133 864            |
| Részesedések beszerzése   | K65       |                    |          |          | 0                  |
| Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások  | K66       |                    |          |          | 0                  |
| Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó                                  | K67       | 36 144             |          |          | 36 144             |
| <b>Beruházások</b>  | <b>K6</b> | <b>170 008</b>     | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>170 008</b>     |
| Ingatlanok felújítása   | K71       |                    |          |          | 0                  |
| Informatikai eszközök felújítása  | K72       |                    |          |          | 0                  |
| Egyéb tárgyi eszközök felújítása  | K73       |                    |          |          | 0                  |
| Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó                                  | K74       |                    |          |          | 0                  |
| <b>Felújítások</b>  | <b>K7</b> | <b>0</b>           | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>           |
| Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülrre | K81       |                    |          |          | 0                  |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre     | K82       |                    |          |          | 0                  |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre  | K83       |                    |          |          | 0                  |

|  |              |                    |          |          |                    |
|--|--------------|--------------------|----------|----------|--------------------|
| Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre                                   | K84          |                    |          |          | 0                  |
| Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre | K85          |                    |          |          | 0                  |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre     | K86          |                    |          |          | 0                  |
| Lakástámogatás   | K87          |                    |          |          | 0                  |
| Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre                                   | K89          |                    |          |          | 0                  |
| <b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>  | <b>K8</b>    | <b>0</b>           | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>           |
| <b>Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport</b>   |              | <b>170 008</b>     | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>170 008</b>     |
| <b>Költségvetési kiadások</b>  | <b>K1-K8</b> | <b>150 949 953</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>150 949 953</b> |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése   | K9111        |                    |          |          | 0                  |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak                        | K9112        |                    |          |          | 0                  |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése  | K9113        |                    |          |          | 0                  |
| <b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre</b>                                      | <b>K911</b>  | <b>0</b>           | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>           |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása   | K9121        |                    |          |          | 0                  |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása   | K9122        |                    |          |          | 0                  |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása   | K9123        |                    |          |          | 0                  |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása   | K9124        |                    |          |          | 0                  |
| <b>Belföldi értékpapírok kiadásai</b>  | <b>K912</b>  | <b>0</b>           | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>           |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása  | K913         |                    |          |          | 0                  |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése   | K914         |                    |          |          | 0                  |
| <b>Központi, irányító szervei támogatások folyósítása</b>                                      | <b>K915</b>  | <b>0</b>           |          |          | <b>0</b>           |
| Pénzeszközök betétként elhelyezése   | K916         |                    |          |          | 0                  |
| Pénzügyi lízing kiadásai   | K917         |                    |          |          | 0                  |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai  | K918         |                    |          |          | 0                  |
| <b>Belföldi finanszírozás kiadásai</b>   | <b>K91</b>   | <b>0</b>           | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>           |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása   | K921         |                    |          |          | 0                  |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása   | K922         |                    |          |          | 0                  |

|   |            |                    |          |          |                    |
|---|------------|--------------------|----------|----------|--------------------|
| Külföldi értékpapírok beváltása                         | K923       |                    |          |          | 0                  |
| Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése                 | K924       |                    |          |          | 0                  |
| <b>Külföldi finanszírozás kiadásai</b>                  | <b>K92</b> | <b>0</b>           | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>           |
| Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai | K93        |                    |          |          | 0                  |
| <b>Finanszírozási kiadások</b>                          | <b>K9</b>  | <b>0</b>           | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>           |
| <b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-9)</b>                         |            | <b>150 949 953</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>150 949 953</b> |

„5. melléklet az 1/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

**Bevételek (Ft)**

| ELŐIRÁNYZAT ÖNKORMÁNYZAT ÉS ÓVODA ÖSSZESEN   |  | Rovat-<br>szám | kötelező<br>feladatok | önként<br>vállalt<br>feladatok | állami<br>(államig<br>azgatási<br>)<br>feladato<br>k | ÖSSZESEN           |
|--|--|----------------|-----------------------|--------------------------------|--|--------------------|
| <b>Rovat megnevezése</b>   |  |                |                       |                                |  |                    |
| Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása  |  | B111           | 37 109 864            | 0                              | 0  | 37 109 864         |
| Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása                            |  | B112           | 108 425 406           | 0                              | 0  | 108 425 406        |
| Települési önkormányzatok szociális feladatainak támogatása                                    |  | B113           | 23 577 379            | 0                              | 0  | 23 577 379         |
| A települési önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása                          |  | B113           | 29 751 534            |                                |  | 29 751 534         |
| Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása                                   |  | B114           | 3 917 726             | 0                              | 0  | 3 917 726          |
| Működési célú kvi támogatások és kieg. támogatások   |  | B115           | 5 381 528             | 0                              | 0  | 5 381 528          |
| Elszámolásból származó bevételek   |  | B116           | 0                     | 0                              | 0  | 0                  |
| <b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>   |  | <b>B11</b>     | <b>208 163 437</b>    | <b>0</b>                       | <b>0</b>   | <b>208 163 437</b> |
| Elvonások és befizetések bevételei   |  | B12            | 0                     | 0                              | 0  | 0                  |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről |  | B13            | 0                     | 0                              | 0  | 0                  |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről  |  | B14            | 0                     | 0                              | 0  | 0                  |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről   |  | B15            | 0                     | 0                              | 0  | 0                  |
| Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről                            |  | B16            | 3 939 520             | 0                              | 0  | 3 939 520          |

| <i>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</i> | <i>B1</i>         | <i>212 102 957</i>       | <i>0</i>        | <i>0</i>        | <i>212 102 957</i>       |
|--|-------------------|--------------------------|-----------------|-----------------|--------------------------|
| <i>Magánszemélyek jövedelemadói</i>                        | <i>B311</i>       | <i>0</i>                 | <i>0</i>        | <i>0</i>        | <i>0</i>                 |
| <i>Társaságok jövedelemadói</i>                            | <i>B312</i>       | <i>0</i>                 | <i>0</i>        | <i>0</i>        | <i>0</i>                 |
| <b><i>Jövedelemadók</i></b>                                | <b><i>B31</i></b> | <b><i>0</i></b>          | <b><i>0</i></b> | <b><i>0</i></b> | <b><i>0</i></b>          |
| <i>Szociális hozzájárulási adó és járulékok</i>            | <i>B32</i>        | <i>0</i>                 | <i>0</i>        | <i>0</i>        | <i>0</i>                 |
| <i>Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók</i>         | <i>B33</i>        | <i>0</i>                 | <i>0</i>        | <i>0</i>        | <i>0</i>                 |
| <i>Vagyoni típusú adók</i>                                 | <i>B34</i>        | <i>7 427 500</i>         | <i>0</i>        | <i>0</i>        | <i>7 427 500</i>         |
| <i>Értékesítési és forgalmi adók</i>                       | <i>B351</i>       | <i>62 000 000</i>        | <i>0</i>        | <i>0</i>        | <i>62 000 000</i>        |
| <i>Fogyasztási adók</i>                                    | <i>B352</i>       | <i>0</i>                 | <i>0</i>        | <i>0</i>        | <i>0</i>                 |
| <i>Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók</i>       | <i>B353</i>       | <i>0</i>                 | <i>0</i>        | <i>0</i>        | <i>0</i>                 |
| <i>Gépjárműadók</i>  | <i>B354</i>       | <i>0</i>                 | <i>0</i>        | <i>0</i>        | <i>0</i>                 |
| <i>Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók</i>           | <i>B355</i>       | <i>100 000</i>           | <i>0</i>        | <i>0</i>        | <i>100 000</i>           |
| <b><i>Termékek és szolgáltatások adói</i></b>              | <b><i>B35</i></b> | <b><i>62 100 000</i></b> | <b><i>0</i></b> | <b><i>0</i></b> | <b><i>62 100 000</i></b> |
| <i>Egyéb közhatalmi bevételek</i>                          | <i>B36</i>        | <i>1 075 000</i>         | <i>0</i>        | <i>0</i>        | <i>1 075 000</i>         |
| <b><i>Közhatalmi bevételek</i></b>                         | <b><i>B3</i></b>  | <b><i>70 602 500</i></b> | <b><i>0</i></b> | <b><i>0</i></b> | <b><i>70 602 500</i></b> |
| <i>Áru- és készletértékesítés ellenértéke</i>              | <i>B401</i>       | <i>0</i>                 | <i>0</i>        | <i>0</i>        | <i>0</i>                 |
| <i>Szolgáltatások ellenértéke</i>                          | <i>B402</i>       | <i>6 010 100</i>         | <i>0</i>        | <i>0</i>        | <i>6 010 100</i>         |
| <i>Közvetített szolgáltatások értéke</i>                   | <i>B403</i>       | <i>759 000</i>           | <i>0</i>        | <i>0</i>        | <i>759 000</i>           |
| <i>Tulajdonosi bevételek</i>                               | <i>B404</i>       | <i>200 000</i>           | <i>0</i>        | <i>0</i>        | <i>200 000</i>           |
| <i>Ellátási díjak</i>                                      | <i>B405</i>       | <i>8 920 500</i>         | <i>0</i>        | <i>0</i>        | <i>8 920 500</i>         |
| <i>Kiszámlázott általános forgalmi adó</i>                 | <i>B406</i>       | <i>1 918 782</i>         | <i>0</i>        | <i>0</i>        | <i>1 918 782</i>         |
| <i>Általános forgalmi adó visszatérítése</i>               | <i>B407</i>       | <i>59 000</i>            | <i>0</i>        | <i>0</i>        | <i>59 000</i>            |
| <i>Kamatbevételek</i>                                      | <i>B408</i>       | <i>0</i>                 | <i>0</i>        | <i>0</i>        | <i>0</i>                 |
| <i>Egyéb pénzügyi műveletek bevételei</i>                  | <i>B409</i>       | <i>0</i>                 | <i>0</i>        | <i>0</i>        | <i>0</i>                 |
| <i>Egyéb működési bevételek</i>                            | <i>B411</i>       | <i>1 115 200</i>         | <i>0</i>        | <i>0</i>        | <i>1 115 200</i>         |
| <b><i>Működési bevételek</i></b>                           | <b><i>B4</i></b>  | <b><i>18 982 582</i></b> | <b><i>0</i></b> | <b><i>0</i></b> | <b><i>18 982 582</i></b> |

|  |           |                    |          |          |                    |
|--|-----------|--------------------|----------|----------|--------------------|
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről     | B61       | 0                  | 0        | 0        | 0                  |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről      | B62       | 0                  | 0        | 0        | 0                  |
| Egyéb működési célú átvett pénzeszközök  | B63       | 10 000 000         | 0        | 0        | 10 000 000         |
| <b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>   | <b>B6</b> | <b>10 000 000</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>10 000 000</b>  |
| <b>Működési költségvetés előirányzat csoport</b>   |           | <b>311 688 039</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>311 688 039</b> |
| Felhalmozási célú önkormányzati támogatások  | B21       | 0                  | 0        | 0        | 0                  |
| Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről | B22       | 0                  | 0        | 0        | 0                  |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről  | B23       | 0                  | 0        | 0        | 0                  |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről   | B24       | 0                  | 0        | 0        | 0                  |
| Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről                            | B25       | 144 726 877        | 0        | 0        | 144 726 877        |
| <b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>                                     | <b>B2</b> | <b>144 726 877</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>144 726 877</b> |
| Immateriális javak értékesítése  | B51       | 0                  | 0        | 0        | 0                  |
| Ingatlanok értékesítése  | B52       | 32 000 000         | 0        | 0        | 32 000 000         |
| Egyéb tárgyi eszközök értékesítése   | B53       | 0                  | 0        | 0        | 0                  |
| Részesedések értékesítése  | B54       | 0                  | 0        | 0        | 0                  |
| Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek  | B55       | 0                  | 0        | 0        | 0                  |
| <b>Felhalmozási bevételek</b>  | <b>B5</b> | <b>32 000 000</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>32 000 000</b>  |
| Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről | B71       | 0                  | 0        | 0        | 0                  |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről  | B72       | 0                  | 0        | 0        | 0                  |
| Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök  | B73       | 0                  | 0        | 0        | 0                  |
| <b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>   | <b>B7</b> | <b>0</b>           | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>           |
| <b>Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport</b>   |           | <b>176 726 877</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>176 726 877</b> |

| <i>Költségvetési bevételek</i>   | <b>B1-B7</b> | <b>488 414 916</b> | <b>0</b>   | <b>0</b> | <b>488 414 916</b> |
|--|--------------|--------------------|------------|----------|--------------------|
| <i>költségvetési egyenleg MŰKÖDÉSI</i>                                       |              | 135 766 513        | -2 100 000 | 0        | 133 666 513        |
| <i>költségvetési egyenleg FELHALMOZÁSI</i>                                   |              | 21 379 031         | 0          | 0        | 21 379 031         |
| <i>Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele</i>                          | B8111        |                    |            |          | 0                  |
| <i>Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól</i> | B8112        |                    |            |          | 0                  |
| <i>Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele</i>                           | B8113        |                    |            |          | 0                  |
| <b><i>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről</i></b>              | <b>B811</b>  | <b>0</b>           | <b>0</b>   | <b>0</b> | <b>0</b>           |
| <i>Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése</i>          | B8121        |                    |            |          | 0                  |
| <i>Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása</i>                      | B8122        |                    |            |          | 0                  |
| <i>Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése</i>        | B8123        |                    |            |          | 0                  |
| <i>Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása</i>                    | B8124        |                    |            |          | 0                  |
| <b><i>Belföldi értékpapírok bevételei</i></b>                                | <b>B812</b>  | <b>0</b>           | <b>0</b>   | <b>0</b> | <b>0</b>           |
| <i>Előző év költségvetési maradványának igénybevétele MŰKÖDÉSRE</i>          | B8131        | 28 372 576         | 0          | 0        | 28 372 576         |
| <i>Előző év költségvetési maradványának igénybevétele FELHALMOZÁSRA</i>      | B8131        | 0                  | 0          | 0        | 0                  |
| <i>Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele MŰKÖDÉSRE</i>           | B8132        | 0                  | 0          | 0        | 0                  |
| <i>Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele FELHALMOZÁSRA</i>       | B8132        | 0                  | 0          | 0        | 0                  |
| <b><i>Maradvány igénybevétele</i></b>  | <b>B813</b>  | <b>28 372 576</b>  | <b>0</b>   | <b>0</b> | <b>28 372 576</b>  |
| <i>Államháztartáson belüli megelőlegezések</i>                               | B814         |                    |            |          | 0                  |
| <i>Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése</i>                   | B815         |                    |            |          | 0                  |
| <i>Központi, irányító szervek támogatás</i>                                  | B816         |                    | 0          | 0        | 0                  |
| <i>Betétek megszüntetése</i>   | B817         |                    |            |          | 0                  |
| <i>Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei</i>                | B818         |                    |            |          | 0                  |
| <b><i>Belföldi finanszírozás bevételei</i></b>                               | <b>B81</b>   | <b>28 372 576</b>  | <b>0</b>   | <b>0</b> | <b>28 372 576</b>  |
| <i>Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése</i>          | B821         |                    |            |          | 0                  |
| <i>Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése</i>        | B822         |                    |            |          | 0                  |
| <i>Külföldi értékpapírok kibocsátása</i>                                     | B823         |                    |            |          | 0                  |
| <i>Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele</i>                                 | B824         |                    |            |          | 0                  |

|   |            |                    |          |          |          |                    |
|---|------------|--------------------|----------|----------|----------|--------------------|
| <i>Külföldi finanszírozás bevételei</i>                         | <b>B82</b> | <b>0</b>           | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>           |
| <i>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</i> | <b>B83</b> |                    |          |          |          | <b>0</b>           |
| <i>Finanszírozási bevételek</i>                                 | <b>B8</b>  | <b>28 372 576</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>28 372 576</b>  |
| <b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-8)</b>                                |            | <b>516 787 492</b> |          |          |          | <b>516 787 492</b> |

„ 6. melléklet az 1/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

**Bevételek (Ft)**

| <b>ELŐIRÁNYZAT- ÖNKORMÁNYZAT</b> | <b>Rovat megnevezése</b>   | <b>Rovat-<br/>szám</b> | <b>kötelező<br/>feladatok</b> | <b>önként<br/>vállalt<br/>feladatok</b> | <b>állami<br/>(államiga<br/>zgatási)<br/>feladatok</b> | <b>ÖSSZESEN</b>    |
|----------------------------------|--|------------------------|-------------------------------|---|--|--------------------|
|                                  | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása  | B111                   | 37 109 864                    |   |  | 37 109 864         |
|                                  | Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása                            | B112                   | 108 425<br>406                |   |  | 108 425 406        |
|                                  | Települési önkormányzatok szociális feladatainak támogatása                                    | B113                   | 23 577 379                    |   |  | 23 577 379         |
|                                  | A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása                         | B113                   | 29 751 534                    |   |  | 29 751 534         |
|                                  | Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása                                   | B114                   | 3 917 726                     |   |  | 3 917 726          |
|                                  | Működési célú kvi támogatások és kieg. támogatások   | B115                   | 5 381 528                     |   |  | 5 381 528          |
|                                  | Elszámolásból származó bevételek   | B116                   |                               |   |  | 0                  |
|                                  | <b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>   | <b>B11</b>             | <b>208 163<br/>437</b>        | <b>0</b>                                | <b>0</b>   | <b>208 163 437</b> |
|                                  | Elvonások és befizetések bevételei   | B12                    |                               |   |  | 0                  |
|                                  | Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről | B13                    |                               |   |  | 0                  |
|                                  | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről  | B14                    |                               |   |  | 0                  |
|                                  | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről   | B15                    |                               |   |  | 0                  |
|                                  | Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről                            | B16                    | 3 939 520                     |   |  | 3 939 520          |

| <i>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</i> |                            |                 |                 |                          |
|--|----------------------------|-----------------|-----------------|--------------------------|
| <i>B1</i>  | <i>212 102 957</i>         | <i>0</i>        | <i>0</i>        | <i>212 102 957</i>       |
| <i>Magánszemélyek jövedelemadói</i>                        |                            |                 |                 | <i>0</i>                 |
| <i>Társaságok jövedelemadói</i>                            |                            |                 |                 | <i>0</i>                 |
| <b><i>Jövedelemadók</i></b>                                | <b><i>0</i></b>            | <b><i>0</i></b> | <b><i>0</i></b> | <b><i>0</i></b>          |
| <i>Szociális hozzájárulási adó és járulékok</i>            |                            |                 |                 | <i>0</i>                 |
| <i>Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók</i>         |                            |                 |                 | <i>0</i>                 |
| <i>Vágyoni típusú adók</i>                                 | <i>7 427 500</i>           |                 |                 | <i>7 427 500</i>         |
| <i>Értékesítési és forgalmi adók</i>                       | <i>62 000 000</i>          |                 |                 | <i>62 000 000</i>        |
| <i>Fogyasztási adók</i>                                    |                            |                 |                 | <i>0</i>                 |
| <i>Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók</i>       |                            |                 |                 | <i>0</i>                 |
| <i>Gépjárműadók</i>  | <i>0</i>                   |                 |                 | <i>0</i>                 |
| <i>Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók</i>           | <i>100 000</i>             |                 |                 | <i>100 000</i>           |
| <b><i>Termékek és szolgáltatások adói</i></b>              | <b><i>62 100 000 0</i></b> | <b><i>0</i></b> | <b><i>0</i></b> | <b><i>62 100 000</i></b> |
| <i>Egyéb közhatalmi bevételek</i>                          | <i>1 075 000</i>           |                 |                 | <i>1 075 000</i>         |
| <b><i>Közhatalmi bevételek</i></b>                         | <b><i>70 602 500 0</i></b> | <b><i>0</i></b> | <b><i>0</i></b> | <b><i>70 602 500</i></b> |
| <i>Áru- és készletértékesítés ellenértéke</i>              |                            |                 |                 | <i>0</i>                 |
| <i>Szolgáltatások ellenértéke</i>                          | <i>6 010 100</i>           |                 |                 | <i>6 010 100</i>         |
| <i>Közvetített szolgáltatások értéke</i>                   | <i>759 000</i>             |                 |                 | <i>759 000</i>           |
| <i>Tulajdonosi bevételek</i>                               | <i>200 000</i>             |                 |                 | <i>200 000</i>           |
| <i>Ellátási díjak</i>                                      | <i>5 468 600</i>           |                 |                 | <i>5 468 600</i>         |
| <i>Kiszámlázott általános forgalmi adó</i>                 | <i>1 528 902</i>           |                 |                 | <i>1 528 902</i>         |
| <i>Általános forgalmi adó visszatérítése</i>               |                            |                 |                 | <i>0</i>                 |
| <i>Kamatbevételek</i>                                      | <i>0</i>                   |                 |                 | <i>0</i>                 |
| <i>Egyéb pénzügyi műveletek bevételei</i>                  | <i>0</i>                   |                 |                 | <i>0</i>                 |
| <i>Egyéb működési bevételek</i>                            | <i>1 115 200</i>           |                 |                 | <i>1 115 200</i>         |
| <b><i>Működési bevételek</i></b>                           | <b><i>15 081 802 0</i></b> | <b><i>0</i></b> | <b><i>0</i></b> | <b><i>15 081 802</i></b> |

|  |           |                     |          |          |          |                    |
|--|-----------|---------------------|----------|----------|----------|--------------------|
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről     | B61       |                     |          |          |          | 0                  |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről      | B62       |                     |          |          |          | 0                  |
| Egyéb működési célú átvett pénzeszközök  | B65       | 10 000 000          |          |          |          | 10 000 000         |
| <b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>   | <b>B6</b> | <b>10 000 000 0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>10 000 000</b>  |
| <b>Működési költségvetés előirányzat csoport</b>   |           | <b>307 787 259</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> |          | <b>307 787 259</b> |
| Felhalmozási célú önkormányzati támogatások  | B21       |                     |          |          |          | 0                  |
| Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről | B22       |                     |          |          |          | 0                  |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről  | B23       |                     |          |          |          | 0                  |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről   | B24       |                     |          |          |          | 0                  |
| Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről                            | B25       | 144 726 877         |          |          |          | 144 726 877        |
| <b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>                                     | <b>B2</b> | <b>144 726 877</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> |          | <b>144 726 877</b> |
| Immateriális javak értékesítése  | B51       |                     |          |          |          | 0                  |
| Ingatlanok értékesítése  | B52       | 32 000 000          |          |          |          | 32 000 000         |
| Egyéb tárgyi eszközök értékesítése   | B53       |                     |          |          |          | 0                  |
| Részesedések értékesítése  | B54       |                     |          |          |          | 0                  |
| Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek  | B55       |                     |          |          |          | 0                  |
| <b>Felhalmozási bevételek</b>  | <b>B5</b> | <b>32 000 000 0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |          | <b>32 000 000</b>  |
| Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről | B71       |                     |          |          |          | 0                  |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről  | B72       |                     |          |          |          | 0                  |

|   |              |                    |                   |          |          |                    |
|---|--------------|--------------------|-------------------|----------|----------|--------------------|
| Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök                           | B75          |                    |                   |          |          | 0                  |
| <b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>                          | <b>B7</b>    | <b>0</b>           | <b>0</b>          | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>           |
| <b>Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport</b>                  |              | <b>176 726 877</b> | <b>0</b>          | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>176 726 877</b> |
| <b>Költségvetési bevételek</b>  | <b>B1-B7</b> | <b>484 514 136</b> | <b>0</b>          | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>484 514 136</b> |
| <b>költségvetési egyenleg MŰKÖDÉSI</b>                                |              | <b>282 645 678</b> | <b>-2 100 000</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>280 545 678</b> |
| <b>költségvetési egyenleg FELHALMOZÁSI</b>                            |              | <b>21 549 039</b>  | <b>0</b>          | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>21 549 039</b>  |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele                          | B8111        |                    |                   |          |          | 0                  |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | B8112        |                    |                   |          |          | 0                  |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele                           | B8113        |                    |                   |          |          | 0                  |
| <b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről</b>              | <b>B811</b>  | <b>0</b>           | <b>0</b>          | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>           |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése          | B8121        |                    |                   |          |          | 0                  |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása                      | B8122        |                    |                   |          |          | 0                  |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése        | B8123        |                    |                   |          |          | 0                  |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása                    | B8124        |                    |                   |          |          | 0                  |
| <b>Belföldi értékpapírok bevételei</b>                                | <b>B812</b>  | <b>0</b>           | <b>0</b>          | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>           |
| Előző év költségvetési maradványának igénybevétele MŰKÖDÉSRE          | B8131        | 27 213 740         |                   |          |          | 27 213 740         |
| Előző év költségvetési maradványának igénybevétele FELHALMOZÁSRA      | B8131        |                    |                   |          |          | 0                  |
| Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele MŰKÖDÉSRE           | B8132        |                    |                   |          |          | 0                  |
| Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele FELHALMOZÁSRA       | B8132        |                    |                   |          |          | 0                  |
| <b>Maradvány igénybevétele</b>  | <b>B813</b>  | <b>27 213 740</b>  | <b>0</b>          | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>27 213 740</b>  |
| Allamháztartáson belüli megelőlegezések                               | B814         |                    |                   |          |          | 0                  |
| Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése                   | B815         |                    |                   |          |          | 0                  |
| Központi, irányító szervi támogatás                                   | B816         |                    |                   |          |          | 0                  |
| Betétek megszüntetése   | B817         |                    |                   |          |          | 0                  |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei                | B818         |                    |                   |          |          | 0                  |

|   |            |                     |          |                    |
|---|------------|---------------------|----------|--------------------|
| <b>Belföldi finanszírozás bevételei</b>                         | <b>B81</b> | <b>27 213 740 0</b> | <b>0</b> | <b>27 213 740</b>  |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése    | B821       |                     |          | 0                  |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése  | B822       |                     |          | 0                  |
| Külföldi értékpapírok kibocsátása                               | B823       |                     |          | 0                  |
| Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele                           | B824       |                     |          | 0                  |
| <b>Külföldi finanszírozás bevételei</b>                         | <b>B82</b> | <b>0</b>            | <b>0</b> | <b>0</b>           |
| <b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b> | <b>B83</b> |                     |          | <b>0</b>           |
| <b>Finanszírozási bevételek</b>                                 | <b>B8</b>  | <b>27 213 740 0</b> | <b>0</b> | <b>27 213 740</b>  |
| <b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-8)</b>                                |            | <b>511 727 876</b>  |          | <b>511 727 876</b> |

## „7. melléklet az 1/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

**Bevételek (Ft)**

| <b>ELŐÍRÁNYZAT -ÓVODA</b> | <b>Rovat megnevezése</b>   | <b>Rovat-szám</b> | <b>kötelező feladatok</b> | <b>önként vállalt feladatok</b> | <b>állami (államigazgatási) feladatok</b> | <b>ÖSSZESEN</b> |
|---------------------------|--|-------------------|---------------------------|---------------------------------|---|-----------------|
|                           | <i>Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása</i>   | <i>B111</i>       |                           |                                 |   | <i>0</i>        |
|                           | <i>Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása</i>                           | <i>B112</i>       |                           |                                 |   | <i>0</i>        |
|                           | <i>Települési önkormányzatok szociális feladatainak támogatása</i>                                   | <i>B113</i>       |                           |                                 |   | <i>0</i>        |
|                           | <i>A települési önkormányzatok gyermekéktezetési feladatainak támogatása</i>                         | <i>B113</i>       |                           |                                 |   |                 |
|                           | <i>Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása</i>                                  | <i>B114</i>       |                           |                                 |   | <i>0</i>        |
|                           | <i>Működési célú kvi támogatások és kieg. támogatások</i>  | <i>B115</i>       |                           |                                 |   | <i>0</i>        |
|                           | <i>Elszámolásból származó bevételek</i>  | <i>B116</i>       |                           |                                 |   | <i>0</i>        |
|                           | <b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>   | <b>B11</b>        | <b>0</b>                  | <b>0</b>                        | <b>0</b>                                  | <b>0</b>        |
|                           | <i>Ehvonások és befizetések bevételei</i>  | <i>B12</i>        |                           |                                 |   | <i>0</i>        |
|                           | <i>Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megterüések államháztartáson belülről</i> | <i>B13</i>        |                           |                                 |   | <i>0</i>        |
|                           | <i>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről</i> | <i>B14</i>        |                           |                                 |   | <i>0</i>        |
|                           | <i>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről</i>  | <i>B15</i>        |                           |                                 |   | <i>0</i>        |
|                           | <i>Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</i>                           | <i>B16</i>        |                           |                                 |   | <i>0</i>        |
|                           | <b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>   | <b>B1</b>         | <b>0</b>                  | <b>0</b>                        | <b>0</b>                                  | <b>0</b>        |
|                           | <i>Magánszemélyek jövedelemadói</i>  | <i>B311</i>       |                           |                                 |   | <i>0</i>        |

|  |            |                  |          |          |                  |
|--|------------|------------------|----------|----------|------------------|
| Társaságok jövedelemadói   | B312       |                  |          |          | 0                |
| <b>Jövedelemadók</b>   | <b>B31</b> | <b>0</b>         | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>         |
| Szociális hozzájárulási adó és járulékok   | B32        |                  |          |          | 0                |
| Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók  | B33        |                  |          |          | 0                |
| Vagyoni típusú adók  | B34        |                  |          |          | 0                |
| Értékesítési és forgalmi adók  | B351       |                  |          |          | 0                |
| Fogyasztási adók   | B352       |                  |          |          | 0                |
| Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók  | B353       |                  |          |          | 0                |
| Gépjárműadók   | B354       |                  |          |          | 0                |
| Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók  | B355       |                  |          |          | 0                |
| <b>Termékek és szolgáltatások adói</b>   | <b>B35</b> | <b>0</b>         | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>         |
| Egyéb közhatalmi bevételek   | B36        |                  |          |          | 0                |
| <b>Közhatalmi bevételek</b>  | <b>B3</b>  | <b>0</b>         | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>         |
| Áru- és készletértékesítés ellenértéke   | B401       |                  |          |          | 0                |
| Szolgáltatások ellenértéke   | B402       | 0                |          |          | 0                |
| Közvetített szolgáltatások értéke  | B403       | 0                |          |          | 0                |
| Tulajdonosi bevételek  | B404       |                  |          |          | 0                |
| Ellátási díjak   | B405       | 3 451 900        |          |          | 3 451 900        |
| Kiszámlázott általános forgalmi adó  | B406       | 389 880          |          |          | 389 880          |
| Általános forgalmi adó visszatérítése  | B407       | 59 000           |          |          | 59 000           |
| Kamatbevételek   | B408       |                  |          |          | 0                |
| Egyéb pénzügyi műveletek bevételei   | B409       |                  |          |          | 0                |
| Egyéb működési bevételek   | B411       |                  |          |          | 0                |
| <b>Működési bevételek</b>  | <b>B4</b>  | <b>3 900 780</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>3 900 780</b> |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megérőülések államháztartáson kívülről | B61        |                  |          |          | 0                |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről  | B62        |                  |          |          | 0                |

|  |              |                  |                   |          |          |                     |
|--|--------------|------------------|-------------------|----------|----------|---------------------|
| Egyéb működési célú átvett pénzeszközök  | B63          |                  |                   |          |          | 0                   |
| <b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>   | <b>B6</b>    | <b>0</b>         | <b>0</b>          | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>            |
| <b>Működési költségvetés előirányzat csoport</b>   |              | <b>3 900 780</b> | <b>0</b>          | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>3 900 780</b>    |
| Felhalmozási célú önkormányzati támogatások  | B21          |                  |                   |          |          | 0                   |
| Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről | B22          |                  |                   |          |          | 0                   |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről  | B23          |                  |                   |          |          | 0                   |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről   | B24          |                  |                   |          |          | 0                   |
| Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről                            | B25          |                  |                   |          |          | 0                   |
| <b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>                                     | <b>B2</b>    | <b>0</b>         | <b>0</b>          | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>            |
| Immateriális javak értékesítése  | B51          |                  |                   |          |          | 0                   |
| Ingatlanok értékesítése  | B52          |                  |                   |          |          | 0                   |
| Egyéb tárgyi eszközök értékesítése   | B53          |                  |                   |          |          | 0                   |
| Részesedések értékesítése  | B54          |                  |                   |          |          | 0                   |
| Részesedések megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek   | B55          |                  |                   |          |          | 0                   |
| <b>Felhalmozási bevételek</b>  | <b>B5</b>    | <b>0</b>         | <b>0</b>          | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>            |
| Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről | B71          |                  |                   |          |          | 0                   |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről  | B72          |                  |                   |          |          | 0                   |
| Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök  | B73          |                  |                   |          |          | 0                   |
| <b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>   | <b>B7</b>    | <b>0</b>         | <b>0</b>          | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>            |
| <b>Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport</b>   |              | <b>0</b>         | <b>0</b>          | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>            |
| <b>Költségvetési bevételek</b>   | <b>B1-B7</b> | <b>3 900 780</b> | <b>0</b>          | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>3 900 780</b>    |
| <b>költségvetési egyenleg MŰKÖDÉSI</b>   |              | <b>-146 879</b>  | <b>-2 100 000</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>-148 979 165</b> |
|  |              | <b>165</b>       |                   |          |          |                     |

|   |             |                    |          |          |                    |
|---|-------------|--------------------|----------|----------|--------------------|
| <b>költsgvetési egyenleg FELHALMOZÁSI</b>                             |             | -170 008           | 0        | 0        | -170 008           |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele                          | B8111       |                    |          |          | 0                  |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | B8112       |                    |          |          | 0                  |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele                           | B8113       |                    |          |          | 0                  |
| <b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről</b>              | <b>B811</b> | <b>0</b>           | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>           |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése          | B8121       |                    |          |          | 0                  |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása                      | B8122       |                    |          |          | 0                  |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése        | B8123       |                    |          |          | 0                  |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása                    | B8124       |                    |          |          | 0                  |
| <b>Belföldi értékpapírok bevételei</b>                                | <b>B812</b> | <b>0</b>           | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>           |
| Előző év költségvetési maradványának igénybevétele MŰKÖDÉSRE          | B8131       | 1 158 836          |          |          | 1 158 836          |
| Előző év költségvetési maradványának igénybevétele FELHALMOZÁSRA      | B8131       |                    |          |          | 0                  |
| Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele MŰKÖDÉSRE           | B8132       |                    |          |          | 0                  |
| Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele FELHALMOZÁSRA       | B8132       |                    |          |          | 0                  |
| <b>Maradvány igénybevétele</b>  | <b>B813</b> | <b>1 158 836</b>   | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>1 158 836</b>   |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések                               | B814        |                    |          |          | 0                  |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése                   | B815        |                    |          |          | 0                  |
| Központi, irányító szerve támogatás                                   | B816        | 145 890 337        |          |          | 145 890 337        |
| Betétek megszüntetése   | B817        |                    |          |          | 0                  |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei                | B818        |                    |          |          | 0                  |
| <b>Belföldi finanszírozás bevételei</b>                               | <b>B81</b>  | <b>147 049 173</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>147 049 173</b> |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése          | B821        |                    |          |          | 0                  |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése        | B822        |                    |          |          | 0                  |
| Külföldi értékpapírok kibocsátása                                     | B823        |                    |          |          | 0                  |
| Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele                                 | B824        |                    |          |          | 0                  |
| <b>Külföldi finanszírozás bevételei</b>                               | <b>B82</b>  | <b>0</b>           | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>           |
| <b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>       | <b>B83</b>  |                    |          |          | <b>0</b>           |

„9. melléklet az 1/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

**Beruházások és felújítások (Ft)**

| <i>Rovat megnevezése</i>   | <i>Rovat<br/>-szám</i> | <i>ELŐIRÁNYZAT<br/>OK,<br/>ÖNKORMÁNYZ<br/>AT</i> | <i>ELŐIRÁNYZ<br/>ATOK,<br/>ÓVODA</i> | <i>MINDÖSSE<br/>SEN</i> |
|--|------------------------|--|--------------------------------------|-------------------------|
|  |                        |  |                                      |                         |
| <i>Immateriális javak beszerzése, létesítése</i>                       | <i>K61</i>             | <i>2 891 702</i>                                 |                                      | <i>2 891 702</i>        |
| <i>Településrendezési terv</i>   |                        |  |                                      | <i>0</i>                |
|  |                        |  |                                      | <i>0</i>                |
| <i>Ingatlanok beszerzése, létesítése</i>                               | <i>K62</i>             | <i>0</i>   |                                      | <i>0</i>                |
|  |                        |  |                                      | <i>0</i>                |
|  |                        |  |                                      | <i>0</i>                |
|  |                        |  |                                      |                         |
| <i>Informatikai eszközök beszerzése, létesítése</i>                    | <i>K63</i>             | <i>28 000</i>                                    | <i>0</i>                             | <i>28 000</i>           |
| <i>Térfigyelő kamera</i>   |                        | <i>28 000</i>                                    |                                      | <i>28 000</i>           |
|  |                        |  |                                      | <i>0</i>                |
|  |                        |  |                                      |                         |
| <i>Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése</i>                    | <i>K64</i>             | <i>7 736 696</i>                                 | <i>133 864</i>                       | <i>7 870 560</i>        |
| <i>Óvodafelújítási pályázat terhére óvodai<br/>eszközök beszerzése</i> |                        | <i>6 411 038</i>                                 |                                      | <i>6 411 038</i>        |
| <i>Fűkasza beszerzése</i>  |                        | <i>103 000</i>                                   |                                      | <i>103 000</i>          |
| <i>LED reflektorok</i>   |                        | <i>115 020</i>                                   |                                      | <i>115 020</i>          |
| <i>Klimaberendezés</i>   |                        | <i>220 000</i>                                   |                                      | <i>220 000</i>          |
| <i>Mosógatógép</i>   |                        | <i>868 756</i>                                   |                                      | <i>868 756</i>          |
| <i>Pavilon beszerzés (2 db)</i>  |                        | <i>18 882</i>                                    |                                      | <i>18 882</i>           |
| <i>Postaláda beszerzése</i>  |                        |  | <i>7874</i>                          | <i>7 874</i>            |
| <i>Laminológép</i>   |                        |  | <i>4675</i>                          | <i>4 675</i>            |
| <i>Nyomtató beszerzése</i>   |                        |  | <i>52740</i>                         | <i>52 740</i>           |
| <i>Asztal+2 szék beszerzése a Bölcsőde részére</i>                     |                        |  | <i>68575</i>                         | <i>68 575</i>           |
|  |                        |  |                                      | <i>0</i>                |
| <i>Részesedések beszerzése</i>   | <i>K65</i>             |  |                                      | <i>0</i>                |
|  |                        |  |                                      | <i>0</i>                |

|                                  |           |                      |          |                    |
|----------------------------------|-----------|----------------------|----------|--------------------|
| <i>Finanszírozási bevételek</i>  | <i>B8</i> | <i>147 049 173 0</i> | <i>0</i> | <i>147 049 173</i> |
| <b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-8)</b> |           | <b>150 949 953</b>   |          | <b>150 949 953</b> |

|   |                  |                           |                       |                           |
|---|------------------|---------------------------|-----------------------|---------------------------|
|   |                  |                           |                       | 0                         |
| <i>Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások</i>               | <i>K66</i>       |                           |                       | 0                         |
| <i>Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó</i>     | <i>K67</i>       | <i>2 877 268</i>          | <i>36144</i>          | <i>2 913 412</i>          |
| <b><i>Beruházások</i></b>   | <b><i>K6</i></b> | <b><i>13 533 666</i></b>  | <b><i>170 008</i></b> | <b><i>13 703 674</i></b>  |
|   |                  |                           |                       |                           |
| <i>Óvodaépület felújítása pályázat terhére</i>                            |                  | <i>106 633 300</i>        |                       | <i>106 633 300</i>        |
| <i>Szennyvízhálózat felújítás:villamos szekrény csere</i>                 |                  | <i>1 625 000</i>          |                       | <i>1 625 000</i>          |
| <i>Alcsútdoboz 081.hrsz-ú belterülettel szomszédos szakasz felújítása</i> |                  | <i>1 980 000</i>          |                       | <i>1 980 000</i>          |
| <i>Ingtatlanok felújítása</i>   | <i>K71</i>       | <i>110 238 300</i>        |                       | <i>110 238 300</i>        |
|   |                  |                           |                       |                           |
|   |                  |                           |                       |                           |
| <i>Informatikai eszközök felújítása</i>                                   | <i>K72</i>       |                           |                       |                           |
|   |                  |                           |                       |                           |
| <i>Egyéb tárgyi eszközök felújítása</i>                                   |                  |                           |                       |                           |
| <i>Szennyvízhálózatnál szivattyúfelújítás</i>                             |                  | <i>973 422</i>            |                       | <i>973 422</i>            |
| <i>Kisteherautóhoz vonóhorog</i>  |                  | <i>319 122</i>            |                       | <i>319 122</i>            |
|   | <i>K73</i>       | <i>1 292 544</i>          | <i>0</i>              | <i>1 292 544</i>          |
|   |                  |                           |                       |                           |
| <i>Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó</i>     | <i>K74</i>       | <i>30 027 165</i>         |                       | <i>30 113 328</i>         |
| <b><i>Felújítások</i></b>   | <b><i>K7</i></b> | <b><i>141 558 009</i></b> | <b><i>0</i></b>       | <b><i>141 644 172</i></b> |

”

„11. melléklet az 1/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

a költségvetési év fejlesztési céljai, amelyek megvalósításához a Stabilitási tv. szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé (Ft)

| ELŐIRÁNYZATOK | Rovat megnevezése                             | Rovat-<br>szám | kiadási<br>előirányzat | ebből<br>kiadási<br>előirányzat | ebből<br>fedezete-<br>saját forrás | ebből<br>kiadási<br>előirányzat<br>fedezete-<br>adósságot<br>keletkeztető<br>ügylet | adósságot<br>keletkeztet<br>ő ügylet<br>fajtája | adósságot<br>keletkeztet<br>ő ügylet<br>rovatszám<br>(B8) | adósság<br>ot<br>keletkez<br>tető<br>ügylet<br>kezdő<br>időpontj<br>a | adósság<br>ot<br>keletkez<br>tető<br>ügylet<br>lejárati<br>időpontj<br>a | adósságot<br>keletkeztető<br>ügylet- várható<br>visszatérítendő<br>összege (kamattal)<br>leáraitig<br>mindösszesen |
|---------------|---|----------------|------------------------|---------------------------------|------------------------------------|---|---|---|---|--|--|
|               |   |                |                        |                                 |                                    |   |   |   |   |  |  |
|               |   |                | 0                      |                                 |                                    |   | hitel/lizing/<br>kölcson/ért<br>ékpapír         |   |   |  |  |
|               | Immateriális javak beszerzése, létesítése     | K61            | 2 891 702              | 2 891 702                       |                                    |   |   |   |   |  |  |
|               | Településrendezési terv                       |                |                        |                                 |                                    |   |   |   |   |  |  |
|               | Ingatlanok beszerzése, létesítése             | K62            | 0                      | 0                               |                                    |   |   |   |   |  |  |
|               |   |                |                        |                                 |                                    |   |   |   |   |  |  |
|               |   |                |                        |                                 |                                    |   |   |   |   |  |  |
|               |   |                |                        |                                 |                                    |   |   |   |   |  |  |
|               | Informaitikai eszközök beszerzése, létesítése | K63            | 28 000                 | 28 000                          | 28 000                             |   |   |   |   |  |  |



|  |           |                   |                   |  |  |  |  |  |
|--|-----------|-------------------|-------------------|--|--|--|--|--|
| Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó     | K67       | 2 913 412         | 2 913 412         |  |  |  |  |  |
| <b>Beruházások</b>   | <b>K6</b> | <b>13 703 674</b> | <b>13 703 674</b> |  |  |  |  |  |
|  |           |                   |                   |  |  |  |  |  |
|  |           |                   |                   |  |  |  |  |  |
| Ingatlanok felújítása  | K71       | 110 238 300       | 110 238 300       |  |  |  |  |  |
| Óvodaépület felújítása pályázat terhére                            |           | 106 633 300       | 106 633 300       |  |  |  |  |  |
| Szennyvízhálózat felújítás:villamos szekrény csere                 |           | 1 625 000         | 1 625 000         |  |  |  |  |  |
| Alcsútdoboz 081.hrsz-ú belterülettel szomszédos szakasz felújítása |           | 1 980 000         | 1 980 000         |  |  |  |  |  |
|  |           |                   |                   |  |  |  |  |  |
|  |           |                   |                   |  |  |  |  |  |
|  |           |                   |                   |  |  |  |  |  |
|  |           |                   |                   |  |  |  |  |  |
|  |           |                   |                   |  |  |  |  |  |
|  |           |                   |                   |  |  |  |  |  |
|  |           |                   |                   |  |  |  |  |  |
| Informatikai eszközök felújítása                                   | K72       |                   | 0                 |  |  |  |  |  |
|  |           |                   | 0                 |  |  |  |  |  |
| Egyéb tárgyi eszközök felújítása                                   | K73       | 1 292 544         | 1 292 544         |  |  |  |  |  |
| Szennyvíz szivattyú felújítás                                      |           | 973 422           | 973 422           |  |  |  |  |  |
| Kisteherautóhoz vonóhorog  |           | 319 122           | 319 122           |  |  |  |  |  |

|   |            |                        |                    |  |  |  |  |  |  |  |
|---|------------|------------------------|--------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| <i>Felújítási célú előzetesen felszámított<br/>általános forgalmi adó</i> | <b>K74</b> | <b>30 027 165</b>      | <b>30 027 165</b>  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Felújítások</b>  | <b>K7</b>  | <b>141 558<br/>009</b> | <b>141 558 009</b> |  |  |  |  |  |  |  |

„14. melléklet az 1/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

**Támogatások, kölcsönök nyújtása és törlesztése (Ft)**

| <b>ELŐIRÁNYZATOK</b>   |                        |                    |                       |
|--|------------------------|--------------------|-----------------------|
| <b>Megnevezés</b>  | <b>Rovat<br/>-szám</b> | <b>eredeti ei.</b> | <b>módosított ei.</b> |
| központi költségvetési szervek részére   | K504                   |                    |                       |
| központi kezelésű előirányzatok részére  | K504                   |                    |                       |
| fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása részére        | K504                   |                    |                       |
| egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok részére  | K504                   |                    |                       |
| társadalombiztosítás pénzügyi alapjai részére  | K504                   |                    |                       |
| elkülönített állami pénzalapok részére   | K504                   |                    |                       |
| helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére   | K504                   |                    |                       |
| társulások és költségvetési szerveik részére   | K504                   |                    |                       |
| nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére                                     | K504                   |                    |                       |
| térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik részére                                   | K504                   |                    |                       |
| <b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülré</b>    | <b>K504</b>            | <b>0</b>           | <b>0</b>              |
| központi költségvetési szervek részére   | K505                   |                    |                       |
| központi kezelésű előirányzatok részére  | K505                   |                    |                       |
| fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása részére        | K505                   |                    |                       |
| egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok részére  | K505                   |                    |                       |
| társadalombiztosítás pénzügyi alapjai részére  | K505                   |                    |                       |
| elkülönített állami pénzalapok részére   | K505                   |                    |                       |
| helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére   | K505                   |                    |                       |
| társulások és költségvetési szerveik részére   | K505                   |                    |                       |
| nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére                                     | K505                   |                    |                       |
| térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik részére                                   | K505                   |                    |                       |
| <b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülré</b> | <b>K505</b>            | <b>0</b>           | <b>0</b>              |
| központi költségvetési szervek részére   | K506                   | 100 000            | 100 000               |
| központi kezelésű előirányzatok részére  | K506                   |                    |                       |
| fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása részére        | K506                   |                    |                       |
| egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok részére  | K506                   |                    |                       |
| társadalombiztosítás pénzügyi alapjai részére  | K506                   |                    |                       |

|  |             |                   |                   |
|--|-------------|-------------------|-------------------|
| <i>elkülönített állami pénzalapok részére</i>  | K506        |                   |                   |
| <i>helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére</i>  | K506        | 22 088 248        | 21 888 248        |
| <i>társulások és költségvetési szerveik részére</i>  | K506        |                   |                   |
| <i>nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére</i>                                  | K506        |                   |                   |
| <i>térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik részére</i>                                | K506        |                   |                   |
| <b><i>Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre</i></b>                               | <b>K506</b> | <b>22 188 248</b> | <b>21 988 248</b> |
| <i>egyházi jogi személyek részére</i>  | K508        |                   |                   |
| <i>egyéb civil szervezetek részére</i>   | K508        |                   |                   |
| <i>háztartások részére</i>   | K508        |                   |                   |
| <i>pénzügyi vállalkozások részére</i>  | K508        |                   |                   |
| <i>állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások részére</i>                                  | K508        |                   |                   |
| <i>önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások részére</i>                           | K508        |                   |                   |
| <i>egyéb vállalkozások részére</i>   | K508        |                   |                   |
| <i>Európai Unió részére</i>  | K508        |                   |                   |
| <i>kormányok és nemzetközi szervezetek részére</i>   | K508        |                   |                   |
| <i>egyéb külföldiek részére</i>  | K508        |                   |                   |
| <b><i>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre</i></b> | <b>K508</b> | <b>0</b>          | <b>0</b>          |
| <i>egyházi jogi személyek részére</i>  | K512        | 300 000           | 300 000           |
| <i>egyéb civil szervezetek részére</i>   | K512        | 1 800 000         | 1 800 000         |
| <i>háztartások részére</i>   | K512        |                   |                   |
| <i>pénzügyi vállalkozások részére</i>  | K512        |                   |                   |
| <i>állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások részére</i>                                  | K512        |                   |                   |
| <i>önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások részére</i>                           | K512        |                   |                   |
| <i>egyéb vállalkozások részére</i>   | K512        |                   |                   |
| <i>Európai Unió részére</i>  | K512        |                   |                   |
| <i>kormányok és nemzetközi szervezetek részére</i>   | K512        |                   |                   |
| <i>egyéb külföldiek részére</i>  | K512        |                   |                   |
| <b><i>Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre</i></b>                               | <b>K512</b> | <b>2 100 000</b>  | <b>2 100 000</b>  |
| <i>központi költségvetési szervek részére</i>  | K82         |                   |                   |
| <i>központi kezelésű előirányzatok részére</i>   | K82         |                   |                   |
| <i>fejlesztési kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása részére</i>  | K82         |                   |                   |
| <i>egyéb fejlesztési kezelésű előirányzatok részére</i>  | K82         |                   |                   |
| <i>társadalombiztosítás pénzügyi alapjai részére</i>   | K82         |                   |                   |

|  |            |          |          |
|--|------------|----------|----------|
| <i>elkülönített állami pénzalapok részére</i>  | K82        |          |          |
| <i>helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére</i>  | K82        |          |          |
| <i>társulások és költségvetési szerveik részére</i>  | K82        |          |          |
| <i>nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére</i>                                  | K82        |          |          |
| <i>társégi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik részére</i>                                | K82        |          |          |
| <b>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre</b>    | <b>K82</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |
| <i>központi költségvetési szervek részére</i>  | K83        |          |          |
| <i>központi kezelésű előirányzatok részére</i>   | K83        |          |          |
| <i>fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása részére</i>      | K83        |          |          |
| <i>egyéb fejzeti kezelésű előirányzatok részére</i>  | K83        |          |          |
| <i>társadalombiztosítás pénzügyi alapjai részére</i>   | K83        |          |          |
| <i>elkülönített állami pénzalapok részére</i>  | K83        |          |          |
| <i>helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére</i>  | K83        |          |          |
| <i>társulások és költségvetési szerveik részére</i>  | K83        |          |          |
| <i>nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére</i>                                  | K83        |          |          |
| <i>társégi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik részére</i>                                | K83        |          |          |
| <b>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre</b> | <b>K83</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |
| <i>központi költségvetési szervek részére</i>  | K84        |          |          |
| <i>központi kezelésű előirányzatok részére</i>   | K84        |          |          |
| <i>fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása részére</i>      | K84        |          |          |
| <i>egyéb fejzeti kezelésű előirányzatok részére</i>  | K84        |          |          |
| <i>társadalombiztosítás pénzügyi alapjai részére</i>   | K84        |          |          |
| <i>elkülönített állami pénzalapok részére</i>  | K84        |          |          |
| <i>helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére</i>  | K84        | 0        |          |
| <i>társulások és költségvetési szerveik részére</i>  | K84        |          |          |
| <i>nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére</i>                                  | K84        |          |          |
| <i>társégi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik részére</i>                                | K84        |          |          |
| <b>Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre</b>                                  | <b>K84</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |
| <i>egyházi jogi személyek részére</i>  | K86        |          |          |
| <i>egyéb civil szervezetek részére</i>   | K86        |          |          |
| <i>háztartások részére</i>   | K86        |          |          |
| <i>pénzügyi vállalkozások részére</i>  | K86        |          |          |
| <i>állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások részére</i>                                  | K86        |          |          |
| <i>önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások részére</i>                           | K86        |          |          |
| <i>egyéb vállalkozások részére</i>   | K86        |          |          |
| <i>Európai Unió részére</i>  | K86        |          |          |

|  |                   |                 |                 |
|--|-------------------|-----------------|-----------------|
| <i>kormányok és nemzetközi szervezetek részére</i>   | <i>K86</i>        |                 |                 |
| <i>egyéb külföldiek részére</i>  | <i>K86</i>        |                 |                 |
| <b><i>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre</i></b> | <b><i>K86</i></b> | <b><i>0</i></b> | <b><i>0</i></b> |
| <i>egyházi jogi személyek részére</i>  | <i>K88</i>        |                 |                 |
| <i>egyéb civil szervezetek részére</i>   | <i>K89</i>        |                 |                 |
| <i>háztartások részére</i>   | <i>K88</i>        |                 |                 |
| <i>pénzügyi vállalkozások részére</i>  | <i>K88</i>        |                 |                 |
| <i>állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások részére</i>                                      | <i>K88</i>        |                 |                 |
| <i>önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások részére</i>                               | <i>K88</i>        |                 |                 |
| <i>egyéb vállalkozások részére</i>   | <i>K88</i>        |                 |                 |
| <i>Európai Unió részére</i>  | <i>K88</i>        |                 |                 |
| <i>kormányok és nemzetközi szervezetek részére</i>   | <i>K88</i>        |                 |                 |
| <i>egyéb külföldiek részére</i>  | <i>K88</i>        |                 |                 |
| <b><i>Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre</i></b>                               | <b><i>K89</i></b> | <b><i>0</i></b> | <b><i>0</i></b> |

”

„15. melléklet az 1/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

**Támogatások, kölcsönök bevételei (Ft)**

| <b>ELŐIRÁNYZATOK</b>   | <b>Rovat-<br/>szám</b> | <b>eredeti ei.</b> | <b>módosított ei.</b> |
|--|------------------------|--------------------|-----------------------|
| <b>Megnevezés</b>  |                        |                    |                       |
| központi költségvetési szervektől  | B14                    |                    |                       |
| központi kezelésű előirányzatoktól   | B14                    |                    |                       |
| fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától                  | B14                    |                    |                       |
| egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól   | B14                    |                    |                       |
| társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól   | B14                    |                    |                       |
| elkülönített állami pénzalapoktól  | B14                    |                    |                       |
| helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől  | B14                    |                    |                       |
| társulások és költségvetési szerveiktől  | B14                    |                    |                       |
| nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől  | B14                    |                    |                       |
| térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveiktől  | B14                    |                    |                       |
| <b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről</b> | <b>B14</b>             | <b>0</b>           | <b>0</b>              |
| központi költségvetési szervektől  | B15                    |                    |                       |
| központi kezelésű előirányzatoktól   | B15                    |                    |                       |
| fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától                  | B15                    |                    |                       |
| egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól   | B15                    |                    |                       |
| társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól   | B15                    |                    |                       |
| elkülönített állami pénzalapoktól  | B15                    |                    |                       |
| helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől  | B15                    |                    |                       |

|  |            |                  |                  |
|--|------------|------------------|------------------|
| társulások és költségvetési szerveiktől  | B15        |                  |                  |
| nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől  | B15        |                  |                  |
| térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveiktől  | B15        |                  |                  |
| <b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről</b>      | <b>B15</b> | <b>0</b>         | <b>0</b>         |
| központi költségvetési szervektől  | B16        |                  |                  |
| központi kezelésű előirányzatoktól   | B16        |                  |                  |
| egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belül  | B16        |                  |                  |
| egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól   | B16        |                  |                  |
| társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól   | B16        |                  |                  |
| elkülönített állami pénzalapoktól  | B16        | 3 939 520        | 3 939 520        |
| helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől  | B16        |                  |                  |
| társulások és költségvetési szerveiktől  | B16        |                  |                  |
| nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől  | B16        |                  |                  |
| térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveiktől  | B16        |                  |                  |
| <b>Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>                               | <b>B16</b> | <b>3 939 520</b> | <b>3 939 520</b> |
| központi költségvetési szervektől  | B23        |                  |                  |
| központi kezelésű előirányzatoktól   | B23        |                  |                  |
| fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától                     | B23        |                  |                  |
| egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól   | B23        |                  |                  |
| társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól   | B23        |                  |                  |
| elkülönített állami pénzalapoktól  | B23        |                  |                  |
| helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől  | B23        |                  |                  |
| társulások és költségvetési szerveiktől  | B23        |                  |                  |
| nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől  | B23        |                  |                  |
| térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveiktől  | B23        |                  |                  |
| <b>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről</b> | <b>B23</b> | <b>0</b>         | <b>0</b>         |

|   |            |                    |                    |
|---|------------|--------------------|--------------------|
| központi költségvetési szervektől   | B24        |                    |                    |
| központi kezelésű előirányzatoktól  | B24        |                    |                    |
| fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától                     | B24        |                    |                    |
| egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól  | B24        |                    |                    |
| társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól  | B24        |                    |                    |
| elkülönített állami pénzalapoktól   | B24        |                    |                    |
| helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől   | B24        |                    |                    |
| társulások és költségvetési szerveiktől   | B24        |                    |                    |
| nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől   | B24        |                    |                    |
| társulások és költségvetési szerveiktől   | B24        |                    |                    |
| társulások és költségvetési szerveiktől   | B24        |                    |                    |
| <b>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről</b> | <b>B24</b> | <b>0</b>           | <b>0</b>           |
| központi költségvetési szervektől   | B25        |                    |                    |
| központi kezelésű előirányzatoktól  | B25        |                    |                    |
| fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától                     | B25        | 144 726 877        | 144 726 877        |
| egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól  | B25        |                    |                    |
| társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól  | B25        |                    |                    |
| elkülönített állami pénzalapoktól   | B25        |                    |                    |
| helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől   | B25        |                    |                    |
| társulások és költségvetési szerveiktől   | B25        |                    |                    |
| nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől   | B25        |                    |                    |
| társulások és költségvetési szerveiktől   | B25        |                    |                    |
| <b>Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>                          | <b>B25</b> | <b>144 726 877</b> | <b>144 726 877</b> |
| egyházi jogi személyektől   | B62        |                    |                    |
| egyéb civil szervezetektől  | B62        |                    |                    |
| háztartásoktól  | B62        |                    |                    |
| pénzügyi vállalkozásoktól   | B62        |                    |                    |

|  |            |          |                   |
|--|------------|----------|-------------------|
| állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól  | B62        |          |                   |
| önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól                                       | B62        |          |                   |
| egyéb vállalkozásoktól   | B62        |          |                   |
| Európai Uniótól  | B62        |          |                   |
| kormányok és nemzetközi szervezetektől   | B62        |          |                   |
| egyéb külföldiektől  | B62        |          |                   |
| <b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről</b> | <b>B62</b> | <b>0</b> |                   |
| egyházi jogi személyektől  | B65        |          |                   |
| egyéb civil szervezetektől   | B65        |          |                   |
| háztartásoktól   | B65        |          |                   |
| pénzügyi vállalkozásoktól  | B65        |          |                   |
| állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól  | B65        |          |                   |
| önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól                                       | B65        |          |                   |
| egyéb vállalkozásoktól   | B65        | 0        | 10 000 000        |
| Európai Uniótól  | B65        |          |                   |
| kormányok és nemzetközi szervezetektől   | B65        |          |                   |
| egyéb külföldiektől  | B65        |          |                   |
| <b>Egyéb működési célú átvett pénzeszközök</b>   | <b>B65</b> | <b>0</b> | <b>10 000 000</b> |
| egyházi jogi személyektől  | B72        |          |                   |
| egyéb civil szervezetektől   | B72        |          |                   |
| háztartásoktól   | B72        |          |                   |
| pénzügyi vállalkozásoktól  | B72        |          |                   |
| állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól  | B72        |          |                   |
| önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól                                       | B72        |          |                   |
| egyéb vállalkozásoktól   | B72        |          |                   |
| Európai Uniótól  | B72        |          |                   |
| kormányok és nemzetközi szervezetektől   | B72        |          |                   |

|  |            |          |  |
|--|------------|----------|--|
| <i>egyéb külföldiektől</i>   | B72        |          |  |
| <b>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről</b> | <b>B72</b> | <b>0</b> |  |
| <i>egyházi jogi személyektől</i>   | B75        |          |  |
| <i>egyéb civil szervezetektől</i>  | B75        |          |  |
| <i>háztartásoktól</i>  | B75        |          |  |
| <i>pénzügyi vállalkozásoktól</i>   | B75        |          |  |
| <i>állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól</i>   | B75        |          |  |
| <i>önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól</i>                                    | B75        |          |  |
| <i>egyéb vállalkozásoktól</i>  | B75        |          |  |
| <i>Európai Uniótól</i>   | B75        |          |  |
| <i>kormányok és nemzeti közti szervezetektől</i>   | B75        |          |  |
| <i>egyéb külföldiektől</i>   | B75        |          |  |
| <b>Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>   | <b>B75</b> | <b>0</b> |  |

12. melléklet a .../2025. (IX. ...) önkormányzati rendelethez

„18. melléklet az 1/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

***Irányító szervei támogatások folyósítása (Ft)***

| <b>ÖNKORMÁNYZATI ELŐIRÁNYZATOK</b>   |                               |                               |
|--|-------------------------------|-------------------------------|
| <b><i>Megnevezés</i></b>   | <b><i>Rovat-<br/>szám</i></b> | <b><i>Háromhárs Óvoda</i></b> |
| <i>Központi, irányító szervei támogatások folyósítása működési célra</i>     | <i>K915</i>                   | <i>145 890 337</i>            |
| <i>Központi, irányító szervei támogatások folyósítása felhalmozási célra</i> | <i>K915</i>                   | <i>0</i>                      |
| <b><i>ÖSSZESEN:</i></b>  |                               | <i>145 890 337</i>            |

”

### *Végső előterjesztői indokolás*

*Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testülete 1/2025. (II. 14.) önkormányzati rendeletével megalkotta az Alcsútdoboz Település Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletét. A költségvetési rendelet elfogadása óta bekövetkezett változások és testületi döntések eredményei, szükségessé teszik az előirányzat-átcsoportosítások, előirányzat módosítások költségvetési rendeletben történő átvezetését.*

## 4. Napirendi pont

### ELŐTERJESZTÉS

**Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testületének  
2025. szeptember 17-i nyílt, soros ülésére**

**Előterjesztés címe és tárgya: Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testületének  
Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet elfogadása**

#### **A tárgykört rendező jogszabály:**

- Magyarország Alaptörvénye (a továbbiakban: Alaptörvény)
- „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.)
- „A jogalkotásról” szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.)
- „A jogszabályszerkesztésről” szóló 61/2009. (XII. 14.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Jszt.)
- „Nemzeti Jogszabálytárról” szóló 338/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 338/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet)
- „A Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről” szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet (a továbbiakban: 5/2019. (III. 13.) IM rendelet)
- „Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról” szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.)
- „A közszolgálati tisztviselőkről” szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.)
- „Az államháztartásról” szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- „A nemzetiségek jogairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Nektv.)

**Előterjesztő:** Jére Csaba polgármester  
**Előterjesztést készítette:** Dr. Sisa András jegyző

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

*A Fejér Vármegyei a Kormányhivatal a törvényességi felügyeleti ellenőrzési munkaterve alapján vizsgálja a helyi önkormányzatok szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeleteit (a továbbiakban: SZMSZ) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) rendelkezéseire figyelemmel.*

*A Kormányhivatal az FE/02/564-111/2025. iktatószámú, „Szakmai segítségnyújtással egybekötött információkérés a 2025/1. célfeladathoz kapcsolódóan (SZMSZ)” tárgyú megkeresésében megküldte az általa összeállított, az SZMSZ-ek felülvizsgálatához segítséget nyújtó módszertani útmutatót, amely alapján a jelenleg hatályban lévő SZMSZ felülvizsgáltra került.*

*Az önkormányzat képviselő-testületének rendelkeznie kell SZMSZ-szel.*

*Az Möt. 53. § (1) bekezdése értelmében a képviselő-testület a működésének részletes szabályait az SZMSZ-ben határozza meg. Az Möt. 50. §-a értelmében az SZMSZ elfogadásához a képviselő-testület **minősített többségű szavazata szükséges.***

*Az Alkotmánybíróság korábbi gyakorlata során kifejtette, hogy a „jogállamiság egyik alapvető követelménye, hogy a közhatalommal rendelkező szervek a jog által meghatározott szervezeti keretek között, a jog által megállapított működési rendben, a jog által a polgárok számára megismerhető és kiszámítható módon szabályozott korlátok között fejtik ki a tevékenységüket.”*

***A helyi önkormányzat képviselő-testületének az alapjogai közé tartozik, hogy törvény keretei között önállóan alakítsa ki szervezetét és működési rendjét. Ezzel – miután a helyi önkormányzatok közhatalommal rendelkező szervek – egyúttal a képviselő-testület kötelezettsége is a jogállamiság követelményének megfelelő jogilag szabályozott szervezeti és működési keretek kialakítása.***

*Kérem a képviselőket, hogy az előterjesztésemet tárgyalják meg és a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.*

*Alcsútdoboz, 2025. augusztus 18.*

*Jére Csaba  
polgármester*

**Rendelet-tervezet:**

**Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**/2025. (IX. .) önkormányzati rendelete**  
**Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési**  
**Szabályzatáról**

[1] Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi közügyek intézését, a képviselő-testület szervezetének és működésének részletes szabályait a jogszabályokban megfogalmazott jogaival és kötelezettségeivel összhangban, az önkormányzati jogok kiteljesítése, a demokratikus működés feltételeinek megteremtése érdekében állapítja meg.

[2] Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. Fejezet**

**Általános rendelkezések**

**1. Általános rendelkezések**

**1. §**

(1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Alcsútdoboz Település Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat).

(2) Az önkormányzat

- a) székhelye: 8087 Alcsútdoboz, József Attila utca 5.
- b) Hivatali Kapu elnevezése és KRID kódja: ALCSUTHIV 508144930

(3) Az önkormányzati testület megnevezése: Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület).

(4) A képviselő-testület által létrehozott hivatal:

- a) megnevezése: Felcsúti Közös Önkormányzati Hivatal
- b) székhelye: 8086 Felcsút, Fő utca 75.

(5) Az Önkormányzat intézménye:

- a) megnevezése: Háromhárs Óvoda és Mini Bölcsőde
- b) székhelye: 8087 Alcsútdoboz, Béke utca 17.

(6) Az önkormányzat működési területe: Alcsútdoboz település közigazgatási területe

(7) Az önkormányzat honlapja: [www.alcsutdoboz.hu](http://www.alcsutdoboz.hu)

(8) Az Önkormányzat

- a) törzsszáma: 727035
- b) adószáma: 15727031-2-07
- c) KSH statisztikai számjele: 15727031-8411-321-07
- d) költségvetési elszámolási pénzforgalmi számla száma: 50420410-10007761

**2. Az Önkormányzat jelképei és kitüntetései**

## **2. §**

*(1) Az önkormányzat jelképei a címer és a zászló.*

*(2) Alcsútdoboz település címere kék színű, csücsköstalpú pajzsban, ezüst színű behajlított, páncélozott jobb irányú jobb kar görbe szablyát tart. A pajzs fölött két zöld levél között, természetes ábrázolásban kaukázusi hóvirág található.*

*(3) Alcsútdoboz Település zászlójának színe világoskék. Mindkét oldalán közepén a település címere.*

*(4) Az önkormányzati jelképek használatának rendjére vonatkozó szabályokat Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testületének az Alcsútdoboz Községi címer és zászló, alkotásáról, használatáról szóló önkormányzati rendelete szabályozza.*

## **3. §**

*(1) Az Önkormányzat díszpolgári címet és kitüntetést adományoz.*

*(2) A díszpolgári cím, kitüntetés adományozására vonatkozó szabályokat a Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testületének a kitüntetések és a díszpolgári cím alapításáról és adományozásuk rendjéről szóló önkormányzati rendelete szabályozza.*

## **3. Nemzetközi kapcsolatok**

### **4. §**

*Az Önkormányzat testvértelepülési kapcsolatot tart fenn a Kárpátaljai (Ukrajna) Rát településsel.*

## **4. Önkormányzati bélyegző**

### **5. §**

*Az Önkormányzat, a Polgármester, a Jegyző és a Hivatal bélyegzőjén Magyarország címerét kell használni.*

### **6. §**

*Az Önkormányzat bélyegzőjét kell használni aláírás hitelesítésére a/az*

- a) képviselő-testület által adományozott, helyi kitüntetésről, díjról, elismerő címről szóló oklevélen,*
  - b) Önkormányzat nevében kötött megállapodásokon, szerződéseken,*
  - c) Önkormányzat nevében tett nyilatkozaton,*
  - d) bizottság meghívóján,*
  - e) képviselő-testület és bizottság határozatán,*
  - f) ülésekről készül jegyzőkönyvön,*
  - g) önkormányzati rendeleten*
- a kiadmányozó neve mellett.*

### **7. §**

*A polgármester bélyegzője az Önkormányzat, valamint a képviselő-testület és szervei működésével összefüggő, saját hatáskörében kiadott dokumentumon használható a polgármester neve mellett, az aláírás hitelesítésére.*

## **8. §**

*A jegyző, a Hivatal bélyegzőjének használatára vonatkozó szabályokat a Felcsúti Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.*

## **9. §**

*A jegyző gondoskodik az 5. §-ban használt bélyegzők nyilvántartásáról.*

## **5. Nyilvánosság, lakossági tájékoztatás**

### **10. §**

*(1) A helyben szokásos módon történő kihirdetésnek a [www.felcsutihivatal.hu](http://www.felcsutihivatal.hu) honlapon történő elhelyezés minősül.*

*(2) A helyben szokásos módon történő kihirdetés a jegyző feladata.*

*(3) Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 33. § (3) bekezdése, valamint annak 1. melléklete szerinti Általános közzétételi lista szerinti közzététel a [www.alcsutdoboz.hu](http://www.alcsutdoboz.hu) elnevezésű honlapon történik.*

*(4) Zárt ülés esetén a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) 52. § (3) bekezdése szerinti nyilvánosságot a zárt ülésen hozott határozatoknak a soron következő nyilvános ülés jegyzőkönyvében történő nyilvánosságra hozatallal kell biztosítani.*

### **11. §**

*(1) A lakossági tájékoztatás céljára egyéb mód is igénybe vehető, így különösen az önkormányzat [www.alcsutdoboz.hu](http://www.alcsutdoboz.hu) honlapja, Alcsútdoboz Település Önkormányzat facebook oldala, szórólap, Önkormányzat hirdetőtáblája, az Alcsútdobozi hírek helyi lap.*

*(2) A lakossági tájékoztatás szervezése, saját feladatkörük figyelembevételével, a polgármester és a jegyző feladata.*

## **6. Együttműködés a lakossággal**

### **12. §**

*(1) A Képviselő-testület a rendelkezésére álló szellemi és anyagi eszközökkel támogatja a lakosság olyan öntevékeny szervezetét, önszerveződő közösségét és ezek összefogását, melynek célja az önkormányzati feladatok, helyi közügyek megtárgyalása, az életminőség, a közérzet, a szolgáltatások javítása, a település fejlesztése, a társadalmi, kulturális élet ápolása.*

*(2) A lakosság társadalmi szervezetével, önszerveződő közösségével való együttműködés érvényre juttatása érdekében annak képviselője, e rendeletben foglaltak szerint, tanácskozási joggal részt vesz a Képviselő-testület és bizottsága ülésén.*

### 13. §

(1) A képviselő-testület döntése alapján vagy saját hatáskörében a polgármester lakossági fórumot hív össze a lakosság, a társadalmi szervezetek közvetlen tájékoztatására, a helyi közügyek megvitatására, önkormányzati döntések előkészítésének, végrehajtásának megbeszélésére, valamint az ezekről történő tájékoztatás elősegítésére. Az állampolgárok kérdéseiket, javaslataikat írásban és az ülésen szóban is feltehetik. A lakossági fórum nem minősül képviselő-testületi ülésnek.

(2) A lakossági fórum helyéről, idejéről és a megvitatásra kerülő témákról, annak megtartása előtt legalább 5 nappal, hirdetményt kell közzétenni a helyben szokásos módon.

(3) A lakossági fórumot a polgármester távolléte, akadályoztatása esetén az alpolgármester, mindkettőjük együttes távolléte, akadályoztatása esetén a Vagyonynyilatkozat és Összeférhetlenségi Bizottság elnöke vezeti. Lebonyolítására a képviselő-testület ülésére vonatkozó szabályokat nem kell alkalmazni.

(4) A lakossági fórumról annak lényegét rögzítő emlékeztető készül, melynek vezetéséről a jegyző gondoskodik. Az emlékeztetőt a polgármester és a jegyző írja alá. Az emlékeztető egy példányban készül.

(5) A lakossági fórumon elhangzottakról, a polgármester a lakossági fórum időpontját követő munkaterv szerinti ülésen tájékoztatja a képviselő-testületet.

### 7. Együttműködés egyéb szervekkel

#### 14. §

(1) A Képviselő-testület feladatai körében - különösen a településfejlesztéssel, településüzemeltetéssel, a lakossági közszolgáltatások szervezésével, a társadalom- és gazdaságszervezéssel, valamint a környezetvédelemmel összefüggő ügyekben - együttműködhet a területi és országos közigazgatási és önkormányzati szervekkel, társadalmi szervezetekkel.

(2) Ennek célja a települést is érintő tervek, koncepciók, programok, akciók kidolgozásában, megvalósításában való részvétel, és azok egyeztetése a helyi elképzelésekkel.

(3) A rendszeres együttműködés és folyamatos kapcsolattartás és annak szervezése a polgármester feladata.

### 8. Az Önkormányzat hivatalos lapja

#### 15. §

Az Önkormányzat hivatalos lapja a papír alapon havonta megjelenő Alcsútdobozi Hírek, felelős kiadója a polgármester.

#### II. Fejezet

#### Az Önkormányzat feladat-, és hatásköre

#### 16. §

*(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat - az Möt. 10. § (2) és 13. § (1) bekezdésében foglalt - feladatai ellátásának mértékét – a lakosság igényei és az Önkormányzat anyagi lehetőségei figyelembevételével – az éves költségvetési rendeletében határozza meg.*

*(2) Az önkormányzat kormányzati funkciók szerinti kötelező és önként vállalt feladatainak felsorolását a Rendelet 1. melléklete tartalmazza.*

*(3) A Képviselő-testület szervei:*

- a) Polgármester*
- b) Képviselő-testület bizottsága a Vagyonyilatközet-ellenőrzési és összeférhetetlenségi bizottság*
- c) a Felcsúti Közös Önkormányzati Hivatal*
- d) Jegyző*

## **17. §**

*A Képviselő-testület egyes hatásköreit - az Möt. 42. § -ban foglaltak kivételével - a polgármesterre, a bizottságaira, a társulásra vagy a jegyzőre ruházhatja át minősített többségi szavazattal. Az átruházott hatásköröket a Rendelet 2. melléklete tartalmazza.*

### **III. Fejezet**

#### **A képviselő-testület működése**

#### **9. A képviselő-testület létszáma, ülésformáinak meghatározása**

## **18. §**

*(1) A Képviselő-testület tagjai a megválasztott települési képviselők és a polgármester.*

*(2) A Képviselő-testület alakuló, rendes, rendkívüli ülést, és közmeghallgatást tart.*

#### **10. A képviselő-testület alakuló ülése**

## **19. §**

*(1) A képviselő-testület ünnepélyes alakuló ülésére szóló meghívót az ülés előtt legalább öt nappal kell kiküldeni személyesen, e-mailben vagy postai úton és erről a helyben szokásos módon és [www.alcsutdoboz.hu](http://www.alcsutdoboz.hu) oldalra feltéve a polgármester tájékoztatja a lakosságot.*

*(2) Az alakuló ülés összehívásáról és az ülés vezetéséről a polgármester vagy a jegyző, akadályoztatása esetén a jelenlévő legidősebb képviselő, mint korelnök gondoskodik.*

*(3) Az alakuló ülés meghívójának és az előterjesztéseknek a megválasztott képviselők részére történő eljuttatásáról a jegyző a Hivatal útján gondoskodik.*

## **20. §**

*Helyi Választási Alcsútdoboz Település Bizottsága az önkormányzati képviselők és polgármesterek választásának eredményéről a Képviselő-testület alakuló ülésén, vagy az időközi választást követő első ülésen beszámol a képviselő-testületnek.*

## **21. §**

(1) A Képviselő-testület az alakuló ülésén választja meg tagjai sorából titkos szavazással az egy fő társadalmi megbízatású alpolgármestert.

(2) A polgármester és az alpolgármester díjazását a képviselő-testület a megválasztást követő ülésen állapítja meg.

## 22. §

A Képviselő-testület alakuló ülésén a testület hatáskörébe tartozó választások, titkos szavazások lebonyolítására Szavazatszámláló Bizottságot választ, amelynek megbízatása az alakuló ülés bezárásáig tart.

## 23. §

(1) Az alakuló ülés napirendi pontjai a következők:

- a) az alakuló ülés ünnepélyes megnyitása a polgármester által, a Himnusz elhangzása,
- b) az alakuló ülés határozatképességének megállapítása,
- c) a helyi választási bizottság elnökének tájékoztatója a választás végleges eredményéről,
- d) a megválasztott polgármester eskütétele, melynek során az eskü szövegét a helyi választási bizottság elnöke olvassa elő,
- e) a megválasztott képviselők eskütétele, melynek során az eskü szövegét a helyi választási bizottság elnöke olvassa elő,
- f) 6) a Polgármesteri program ismertetése,
- g) a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata, a képviselő-testület döntése alapján annak módosítása vagy új rendelet megalkotása,
- h) Szavazatszámláló bizottság elnökének és tagjainak megválasztása
- i) alpolgármester megválasztása,
- j) az alpolgármester eskütétele, melynek során az eskü szövegét a polgármester olvassa elő,
- k) a képviselő-testület bizottságainak - elnökének, tagjainak - megválasztása,
- l) a képviselő-testület nem képviselő-testületi tagjainak eskütétele, melynek során az eskü szövegét a polgármester olvassa elő,
- m) a polgármester illetményének, költségtérítésének, idegennyelvtudási pótlékának, cafetéria juttatásának és fizetett szabadságának megállapítása,
- n) az alpolgármester tiszteletdíjának, valamint költségtérítésének megállapítása,
- o) képviselői, bizottsági tiszteletdíjakról, természetbeni juttatásokról döntés,
- p) az önkormányzat társulásokban történő képviseletéről döntés,
- q) tájékoztatás a képviselői összeférhetlenségi szabályokról,
- r) tájékoztatás a képviselőkre vonatkozó méltatlansági szabályokról,
- s) tájékoztatás a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség szabályairól, és tájékoztatás a KOMA adatbázisba való felvételről
- t) az alakuló ülés bezárása.

(2) Az alakuló ülésen az (1) bekezdésben meghatározott napirendeken kívül más napirend is tárgyalható a képviselő-testület döntése alapján.

(3) Az alakuló ülésről távollévő képviselő az esküt vagy fogadalmat azon a testületi ülésen teszi le, amelyen először részt vesz. Esetében az esküt vagy fogadalmat a polgármester olvassa elő.

## II. A képviselő-testület rendes ülése

## 24. §

- (1) A Képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább nyolc ülést tart.
- (2) A Képviselő-testület rendes ülésén kötelező napirendi pontok:
- beszámoló a lejárt határidejű önkormányzati döntések végrehajtásának állásáról, két ülés közötti fontosabb eseményekről,
  - tájékoztató az előző képviselő-testületi ülésén elhangzott bejelentések nyomán tett intézkedésekről.

## 25. §

- (1) A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, vagy tartós akadályoztatásuk esetén a Vagyonnyilatkozat-ellenőrzési és Összeférhetetlenségi Bizottság elnöke hívja össze a képviselő-testületet, és vezeti annak ülését.
- (2) Az (1) bekezdés alkalmazásában tartós távollétnek minősül a 25 napot meghaladó távollét.

## 12. Munkaterv

### 26. §

- (1) Az éves munkatervre vagy annak módosítására vonatkozó javaslatot a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé legkésőbb a tárgyév első ülésnapján vagy a módosításra okot adó körülmény felmerülését követő legkorábbi ülésen. A munkaterről a képviselő-testület határozattal dönt.
- (2) A munkaterv tartalmazza:
- az ülés várható időpontját,
  - az előre tervezhető napirendek tárgyát és előterjesztőjét,
  - az előzetes bizottsági állásfoglalás vagy véleményezés szükségességét,
  - a közmeghallgatás tárgyát és időpontját.
- (3) A munkatervbe évente legalább egyszer fel kell venni:
- az Önkormányzat költségvetésének és zárszámadásának megtárgyalását,
  - a Hivatal tevékenységéről szóló beszámolót,
  - a település közrendjének és közbiztonságának értékelését,
  - az átruházott képviselő-testületi hatáskörök gyakorlásáról szóló beszámolót,
  - az éves ellenőrzési tervet és annak végrehajtásáról szóló beszámolót.
- (4) Az elfogadott munkatervet közzé kell tenni a helyben szokásos módon és a település honlapján.

## 13. A képviselő-testület rendkívüli ülése

### 27. §

- (1) A képviselő-testület ülése a munkatervben nem szereplő időpontra is összehívható, mely esetben az rendkívüli ülésnek minősül.
- (2) A polgármester rendkívüli ülést hívhat össze, ha megítélése szerint az ülés összehívására önkormányzati érdekből, vagy a lakosság érdekeit érintő okból szükség van.
- (3) A polgármester rendkívüli ülést köteles összehívni az Möt. 44. §-ában meghatározott esetben.

(4) A képviselő-testület rendkívüli ülésének összehívása a rendes ülésre vonatkozó szabályok szerint, meghívóval és a vonatkozó előterjesztések, bizottsági határozati javaslatok csatolása mellett történik.

(5) Az összehívás rendjéről a 31. § (6) bekezdése rendelkezik.

#### **14. Közmeghallgatás**

##### **28. §**

Közmeghallgatást kell tartani szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal a Képviselő-testület döntése szerint.

##### **29. §**

A közmeghallgatás alkalmával az állampolgárok, társadalmi szervezetek, egyesületek, civil szervezetek képviselői közérdekű ügyben a Képviselő-testülethez, az egyes települési képviselőkhöz, a polgármesterhez, alpolgármesterhez kérdéseket intéznek, közérdekű javaslatokat tesznek.

##### **30. §**

(1) A közmeghallgatáson előterjesztett bejelentéseket, javaslatokat, közérdekű bejelentésként kell kezelni.

(2) A közmeghallgatás összehívásának rendjéről a 31. § (10) bekezdése rendelkezik.

#### **15. A képviselő-testületi ülés összehívása**

##### **31. §**

(1) A képviselő-testületet rendes ülését meghívóval kell összehívni.

(2) A meghívónak tartalmaznia kell:

- a) az ülés helyét, kezdetének időpontját,
- b) a javasolt napirendet,
- c) a napirendi pontok előadóit,
- d) az ülés összehívójának aláírását és pecsétjét.

(3) A meghívót úgy kell kézbesíteni, hogy a képviselők és a tanácskozási joggal meghívottak a rendes ülés napját megelőzően legalább három naptári nappal megkapják.

(4) A meghívó kézbesítésével egyidejűleg az írásbeli előterjesztések e-mail útján megküldésre kerülnek a képviselők, a jegyző és az adott napirend tárgyalásában érintett, tanácskozási joggal meghívottak részére.

(5) A meghívó, és az előterjesztés kézhezvételét a képviselők, a bizottsági tagok e-mailben, avagy telefonon visszajelzik az ülés összehívójának.

(6) A rendkívüli ülés távbeszélőn is összehívható, amennyiben a döntés határideje a rendkívüli ülést követő három napon belüli időpontra esik. A rendkívüli ülés előterjesztésének anyaga az ülésen kerül kiosztásra.

(7) Zárt tárgyalású napirendi pontra vonatkozó írásos előterjesztést papír alapon, zárt borítékban csak a képviselők kapják kézhez.

(8) A képviselő-testület ülésének időpontjáról, helyéről és napirendjéről való tájékoztatás, a rendelet kihirdetésére, a közérdekű információk közlésére a helyben szokásos módon kerül sor, valamint tájékoztatásul az Önkormányzat hirdető tábláján történő kifüggesztéssel és az Önkormányzat honlapján történő közléssel.

(9) A zárt ülés tartását nem igénylő írásbeli előterjesztések a képviselők, a bizottságok nem képviselő tagjai részére elektronikus formában, a Rendelet 3. mellékletében rögzített e-mail címre kerülnek megküldésre.

(10) A közmeghallgatás helyéről, idejéről, a tárgyalásra kerülő tárgykörrel a helyben szokásos módon, a rendezvény előtt legalább 8 nappal értesíti a lakosságot a polgármester.

### 32. §

(1) A Képviselő-testület üléseit az Önkormányzat székhelyének hivatali helyiségében tartja.

(2) A Képviselő-testület tagjainak a hallgatóságtól és a meghívottaktól elkülönített tanácskozó helyet kell kialakítani.

(3) A nyilvános ülésen részt vevő hallgatóság nem rendelkezik hozzászólási joggal, kivéve, ha a polgármester közérdekből megadja a szót.

## 16. A képviselő-testület ülésének rendje

### 33. §

A képviselő köteles a képviselő-testületi ülésen

- a) olyan magatartást tanúsítani, amellyel megőrizhető az ülés méltósága, tekintélye,
- b) a képviselői esküjében foglaltakat és a közből maradéktanul szem előtt tartani.

### 34. §

(1) A Képviselő-testület ülésének napirendjére az éves munkaterv figyelembevételével a polgármester tesz javaslatot.

(2) A napirendet és a napirendek sorrendjét a Képviselő-testület állapítja meg, amennyiben napirendi kiegészítésre, módosításra javaslat nincs.

(3) A meghívóban szereplő napirendhez képest újabb napirendek felvételére lehetőség van, erről a Képviselő-testület vita nélkül határoz.

### 35. §

(1) A polgármester képviselő-testületi ülés vezetésével összefüggő feladatai:

- a) megnyitja az ülést,
- b) megállapítja, hogy annak összehívása szabályszerűen történt meg,
- c) vizsgálja a testület határozatképességét az ülés kezdetén és az ülés teljes tartama alatt,
- d) az ülés megnyitása előtt ismerteti a napirend előtti felszólalásokról, az esetleges zárt ülés elrendeléséről elhangzott kérelmeket, javaslatokat,

- e) napirendi javaslatot terjeszt a Képviselő-testület elé döntésre,
- f) közli a Képviselő-testületi ülés előtt benyújtott képviselői javaslat tárgyát,
- g) minden előterjesztés és azzal összefüggő döntési javaslat felett külön-külön vitát nyit és lezárja a vitát,
- h) ismerteti a módosító javaslatot és a határozati javaslatot,
- i) megállapítja a szavazás eredményét, és kimondja a Képviselő-testület döntését,
- j) biztosítja az ülés folyamatosságát, rendjének fenntartását, gondoskodik a tanácskozás jelen rendelet szerinti szabályainak megtartásáról, ennek keretében megadja a szót az előterjesztőknek, hozzászólóknak, figyelmezteti azt, aki eltér a tárgyalási témától,
- k) széksértés megállapítását kezdeményezheti, abban az esetben, ha a Képviselő a tanácskozás méltóságát vagy a gyűlés egyes tagjait sértő kifejezéssel él s azt rögtön vissza nem vonja, valamint aki a tanácskozást megintés és azt követő rendreutasítás után is tartósan zavarja,
- l) Az ülést határozott időre félbeszakíthatja, ha a testületi ülésen olyan rendzavarás történik, amely a tanácskozás folytatását lehetetlenné teszi; ha az ülés félbeszakad, csak újabb polgármesteri összehívásra folytatódhat,
- m) bezárja az ülést.

(2) A félbeszakadt ülés miatt meg nem tárgyalt napirendi pontokat 15 napon belül meg kell tárgyalnia a Képviselő-testületnek.

### 36. §

(1) Ha a Képviselő-testület ülésére benyújtott előterjesztést bizottság tárgyalta és véleményezte, a bizottság elnöke vagy a bizottsági elnök által kijelölt bizottsági tag a bizottsági javaslatot ismerteti.

(2) A polgármester az előterjesztő felé kérdések feltételére lehetőséget biztosít.

(3) Az előterjesztő legfeljebb tíz percen belül elhangzott válaszána elhangzása után kerül sor a polgármester által a vita megnyitására.

(4) A vitához egy képviselő, vagy más szót kapott személy legfeljebb két perc időtartamban szól hozzá. A két perc letelte után a polgármester a szót megvonja.

(5) A vitában elhangzottakra az előterjesztő amennyiben kíván, legfeljebb tíz perc időtartamban reagál.

(6) A vita lezárásáról bármely képviselő javaslatára a Képviselő-testület vita nélkül, szótöbbséggel határoz.

(7) A polgármester a vita lezárását követően ismerteti az előterjesztett és a módosított javaslatot, amelyet követően szavazást rendel el.

(8) Elsőként a módosító javaslatról kell szavazni.

## 17. Határozatkéesség

### 37. §

(1) A Képviselő-testület határozatképes, ha tagjai közül az ülésen legalább 4 fő jelen van.

(2) Ha a (1) bekezdésben megjelölt számú képviselő nincs jelen, akkor az ülés határozatképtelen.

- (3) A polgármester határozatképtelenség esetén
- a) amennyiben legkésőbb 30 percen belül az ülés várhatóan határozatképesé válik, szünetet rendel el,
  - b) amennyiben az a) pontban leírt idő elteltével nem lesz határozatképes az ülés, berekeszti azt.
- (4) A határozatképtelen ülést 5 napon belül ugyanazon napirendek tárgyalására újra össze kell hívni.

## **18. Szavazás**

### **38. §**

- (1) A képviselő-testület nyílt szavazású döntéseit „igen” vagy „nem” vagy „tartózkodom” nyilatkozatot kézfelemeléssel kinyilvánítva hozza.
- (2) A képviselő-testület név szerinti szavazású döntéseit „igen” vagy „nem” vagy „tartózkodom” nyilatkozatot előszóban kinyilvánítva hozza.
- (3) Név szerinti szavazás esetén a jegyző abc szerinti sorrendben felolvassa a képviselők névsorát. A képviselők felállva „igen” vagy „nem”, vagy „tartózkodom” nyilatkozattal szavaznak.
- (4) A jegyző a szavazatokat a névsoron feltünteti, összeszámolja és a szavazás eredményét a névsorral együtt a polgármesternek átadja. A szavazás eredményét a polgármester hirdeti ki.
- (5) Ha a szavazás eredményéről kétség merül fel, és bármelyik képviselő azt kéri, a polgármester a szavazást köteles megisméltetni.
- (6) A szavazás módjának megválasztását adott napirend tárgyalása során bármelyik képviselő javasolhatja, a javaslatról a Képviselő-testület vita nélkül határoz.
- (7) Törvényben meghatározott eseteken túl a határozathozatalhoz minősített döntés szükséges az alábbi esetekben:
- a) kitüntetések, elismerő címek létrehozásához, adományozásához,
  - b) titkos szavazás elrendeléséhez, amennyiben az nem kötelező,
  - c) településrendezési tervek jóváhagyásához, terület-felhasználáshoz,
  - d) hitelfelvételhez, kötvénykibocsátáshoz.

### **39. §**

- (1) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdésében meghatározott esetben a Képviselő-testület titkos szavazást rendelhet el.
- (2) A titkos szavazás megtartását bármelyik képviselő kezdeményezheti.

### **40. §**

- (1) A titkos szavazás borítékba helyezett szavazólapon, „igen” vagy „nem” vagy „tartózkodom” nyilatkozatot tesz a szavazó lapon és az urna igénybevételel történik.
- (2) Titkos szavazásnál 3 tagú ideiglenes szavazatszámoló bizottság jár el.
- (3) A bizottság elnökére a képviselő-testületi ülést vezető személy tesz javaslatot.

*(4) A bizottság tagjait és elnökét a testület minősített többséggel választja. Megbízatásuk a szavazás eredményét tartalmazó jegyzőkönyv ismertetéséig tart.*

#### **41. §**

*(1) Titkos szavazást követően a szavazatszámláló bizottság összeszámolja a szavazatokat, megállapítja az érvényes és érvénytelen szavazatok arányát és a szavazásról jegyzőkönyvet készít.*

*(2) Szavazatszámláló bizottság jegyzőkönyve tartalmazza:*

- a) a szavazás helyét és időpontját,*
- b) kezdetét és végét,*
- c) szavazatszámláló bizottság tagjainak nevét és tisztségét,*
- d) a szavazás során felmerült körülményeket,*
- e) szavazás során tett megállapításait és a hozott határozatokat,*
- f) szavazás eredményét.*

*(3) Szavazásról készült jegyzőkönyvet a szavazatszámláló bizottság tagjai írják alá.*

*(4) A szavazás eredményéről a bizottság elnöke a képviselő-testületnek a jegyzőkönyv ismertetésével jelentést tesz.*

*(5) A szavazás eredményéről készült jegyzőkönyv a Képviselő-testület üléséről készült jegyzőkönyvhöz csatolásra kerül.*

### **19. Bejelentési kötelezettség elmulasztásának jogkövetkezményei**

#### **42. §**

*(1) Amennyiben megállapítást nyer, hogy egy képviselő a személyes érintettségét egy adott napirendi pont tárgyalásánál nem jelezte, akkor a polgármester a napirendi pont újbóli betérjesztéséről dönt, és a képviselő figyelmét felhívja arra, hogy a jövőben bejelentési kötelezettségét ne mulassza el.*

*(2) Ismételten megszegő képviselőnek pedig alkalmanként három-három havi tiszteletdíja vonható meg a Képviselő-testület mérlegelése alapján, a kötelezettségszegés súlyának figyelembevételével.*

### **20. Önkormányzati rendelet**

#### **43. §**

*Az önkormányzati rendelet alkotását kezdeményezhetik:*

- a) helyi képviselők,*
- b) a képviselő-testület bizottságai,*
- c) polgármester,*
- d) alpolgármester,*
- e) a jegyző,*

#### **44. §**

*(1) A rendeleti javaslatot a polgármesterhez kell benyújtani.*

*(2) Polgármester gondoskodik a rendeleti javaslatnak a képviselőkhez, és az általa meghatározott érdekeltekhez történő eljuttatásáról.*

*(3) A rendeleti javaslat kidolgozását a jegyző segíti.*

#### **45. §**

*A rendelet-tervezeteket és azok indokolását – a 46. §-ban foglalt kivételekkel – társadalmi egyeztetésre kell bocsátani, melynek során biztosítani kell a tervezet és a vélemények helyben szokásos módon történő közzétételét.*

#### **46. §**

*Nem kell társadalmi egyeztetésre bocsátani*

- a) az állami támogatásokról, a költségvetésről, a költségvetés végrehajtásáról,*
- b) a helyi adókról*
- c) a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról, szóló rendelet-tervezeteket.*

#### **47. §**

*(1) A tervezetet az azt tárgyaló képviselő-testületi ülést megelőző 15. napon 16.00 órától kell közzétenni a Felcsúti Közös Önkormányzati Hivatal [www.felcsutihivatal.hu](http://www.felcsutihivatal.hu) című honlapján véleményezésre kialakított oldalon. A tervezetre benyújtott véleményeket a képviselő-testületi ülést megelőző 7. nap 12.00 óráig veszi figyelembe a Képviselő-testület.*

*(2) A véleményeket a [jegyzo@felcsut.hu](mailto:jegyzo@felcsut.hu) e-mail címre kell megküldeni.*

*(3) A beérkező véleménynek tartalmaznia kell:*

- a) a véleményadó nevét,*
- b) a véleményadó lakóhelyét,*
- c) a véleményadó elektronikus elérhetőségét.*

*(4) A vélemény megküldésével a véleményt nyilvánító személyes adatainak kezeléséhez szükséges hozzájárulást megadottnak kell tekinteni.*

*(5) A beérkező véleményt a helyben szokásos módon közzé kell tenni, kivéve, ha jó erkölcsbe ütköző, becsület csorbítására, jó hírnév megsértésére alkalmas kifejezést tartalmaz, vagy ha a vélemény nem illeszkedik a tervezet tárgyához.*

*(6) A beérkezett véleményekről az előterjesztő összegzést készít, mely tartalmazza a figyelembe vett észrevételeket, illetve a vélemény figyelmen kívül hagyásának indokait. Az erről szóló dokumentumot a honlapon a képviselő-testületi ülést megelőző nap 24.00 óráig közzé kell tenni.*

#### **48. §**

*(1) A vélemény hagyományos módon írásban, papíralapon is megküldhető, de tartalmaznia kell az 47. § (3) bekezdésében foglaltakat.*

*(2) A helyi közösségek széles körét érintő tervezettel kapcsolatos vélemények közvetlen megismerése érdekében a képviselő-testület közmeghallgatást tart.*

*(3) A tervezetről szóló döntést követő három hónap elteltével a rendelet szerint közzétett dokumentumok eltávolításra, a papíron beküldött vélemények megsemmisítésre kerülnek.*

## 49. §

(1) A rendelet-tervezetet a testületi ülést megelőző 3 nappal a képviselő-testület tagjainak kézbesíteni kell.

(2) Ha a rendeleti javaslatához módosító javaslat érkezik, szavazás során módosító indítványról kell először szavazni.

## 50. §

Az önkormányzati rendelet kihirdetéséről és a hatályos önkormányzati rendeletek nyilvántartásáról a jegyző gondoskodik. Az önkormányzati rendeletet a helyben szokásos módon közzé kell tenni. Az önkormányzati rendelet a kifüggesztés napján tekinthető kihirdetettnek.

## 21. Önkormányzati határozat

### 51. §

A határozati javaslat az írásos előterjesztésben, a szóbeli előterjesztésben, vagy az ülés vezetője által a vita összefoglalása után megfogalmazott döntési javaslat.

### 52. §

A határozati javaslatnak

- a) szervesen kapcsolódnia kell az előterjesztés témájához,
- b) törvényesnek, célszerűnek, szakszerűnek, pontosan megfogalmazottnak és végrehajthatónak kell lennie,
- c) szükség esetén rendeznie kell az ugyanabban a tárgykörben esetlegesen korábban hozott döntés sorsát - részben vagy egészben történő hatályon kívül helyezés, módosítás, kiegészítés,
- d) pénzügyi kihatás esetén rendelkeznie kell a költségvetési forrásról,
- e) végrehajtást igénylő döntésnél a végrehajtási záradékban meg kell jelölnie a végrehajtásért felelős személyt és a végrehajtási határidőt.

## 22. Jegyzőkönyv

### 53. §

(1) A Képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvet, a zárt ülésről készített jegyzőkönyv kivételével, a Felcsúti Közös Önkormányzati Hivatal [www.felcsutihivatal.hu](http://www.felcsutihivatal.hu) című honlapján helyezi el.

(2) A képviselő-testület üléséről készült jegyzőkönyvnek az Möt. 52. § (1) bekezdésében meghatározottakon kívül az alábbiakat kell tartalmaznia:

- a) az ülés vezetőjének a rendfenntartás érdekében tett esetleges intézkedéseit,
- b) az elhangzott közérdekű kérdést,
- c) a szóban feltett kérdést és a szóban adott választ,
- d) a szóban elhangzott tájékoztatók, illetve bejelentések, valamint napirenden kívül történt felszólalások lényegét,
- e) a határozathozatal módját,
- f) az ülés félbeszakadásának és újrakezdésének időpontját határozatképtelenség esetén,
- g) az ülés bezárásának időpontját.

(3) *Annak számára, akire nézve a zárt ülésen hozott döntés rendelkezést tartalmaz, a zárt ülés jegyzőkönyvébe a jegyző személyes betekintési lehetőséget biztosít.*

(4) *A Képviselő-testület zárt üléseinek jegyzőkönyvét zárható szekrényben tárolja.*

#### 54. §

*A jegyzőkönyv eredeti példányának elválaszthatatlan mellékleteit képezik:*

- a) meghívó,*
- b) írásos előterjesztések, javaslatok,*
- c) jelenléti ív,*
- d) titkos szavazási jegyzőkönyv,*
- e) a jegyző esetleges törvényességi észrevétele,*
- f) az elfogadott önkormányzati rendelet*

### 23. Interpelláció és kérdés

#### 55. §

(1) *A képviselőnek joga van a képviselő-testület ülésén utolsó napirendként az Möt. 32. § (2) bekezdés b) pontjában meghatározott felvilágosítás-kérelmi joggal írásban élni, melyet a polgármesterhez, az alpolgármesterhez, a képviselő-testület bizottságának elnökéhez, a jegyzőhöz intézhet.*

(2) *A felvilágosítás-kérelmet (a továbbiakban: interpelláció) – az ülés napját megelőző legalább 3 nappal – a polgármesterhez kell írásban benyújtani.*

(3) *Az írásban benyújtott interpellációnak tartalmaznia kell az interpelláló képviselő és az interpellált nevét, az interpelláció tárgyát és a feltett kérdéseket, valamint annak feltüntetését, hogy az interpellációt szóban is elő kívánja-e adni.*

(4) *Az interpelláló képviselő az írásban benyújtott interpellációját legfeljebb 2 percben szóban is elmondhatja.*

#### 56. §

(1) *Az interpellálattnak választási joga van, hogy azonnal, vagy az ülést követő 30 napon belül kíván-e írásban válaszolni.*

(2) *Az interpellációra a kérdezett, vagy az, akinek az ügy a hatáskörébe tartozik, az ülésen legfeljebb 5 percben válaszolhat.*

(3) *Az interpellációra adott válaszra az interpelláló képviselő nyilatkozhat. Ha a választ nem fogadja el, annak elfogadásáról a képviselő-testület vita nélkül dönt.*

(4) *Amennyiben a választ a képviselő-testület nem fogadja el, elrendeli a felvilágosítás-kérés tárgyának részletes kivizsgálását és az érintett feladat és hatáskörrel rendelkező bizottság elé utalja. Az anyagot a következő ülésen – a bizottság állásfoglalásával együtt – külön pontként kell tárgyalni.*

(5) *Visszavontnak kell tekinteni azt az interpellációt, amelynek tárgyalásán az interpelláló képviselő nincs jelen.*

#### 57. §

(1) Kérdés minden olyan képviselő-testület hatáskörébe tartozó szervezeti, működési, előkészítési jellegű témában tehető fel, amely tartalma szerint nem sorolható a felvilágosítás kérés fogalomkörébe és nem kapcsolódik az ülés napirendjének témaköréhez.

(2) Bármely települési képviselő a képviselő-testület ülésein a polgármesterhez, az alpolgármesterhez, a jegyzőhöz, a bizottsági elnökhöz az (1) bekezdés szerinti kérdést intézhet.

(3) A képviselői kérdés feltételére és a válaszra 2-2 perc áll rendelkezésre.

(4) Amennyiben a kérdező a választ az ülésen nem tudja azonnal megadni, úgy köteles arra tizenöt napon belül írásban válaszolni, mely írásos választ egyidejűleg valamennyi képviselő-testületi tag részére meg kell küldeni.

## 58. §

A határozat-kivonatokat a jegyzőkönyv elkészítését követő három munkanapon belül meg kell küldeni a végrehajtásért felelős személyeknek és szerveknek. A határozatok végrehajtásával kapcsolatos előterjesztéseket, jelentéseket – a végrehajtásért felelősök közreműködésével - a jegyző készíti elő és terjeszti a képviselő-testület elé.

## IV. Fejezet

*A képviselő és a képviselő-testület szervei, azok jogállása és feladatai*

### 24. Az önkormányzati képviselő

## 59. §

(1) A képviselő az Mötv-ben rögzített jogok és kötelezettségek mellett köteles

- a) kapcsolatot tartani a választóival, tájékoztatni őket a képviselő-testület működése során hozott közérdekű döntésekről,
- b) tevékenyen részt venni a képviselő-testület munkájában
- c) lehetőség szerint előre bejelenteni, ha a testületi ülésen nem tud megjelenni,
- d) képviselőhöz méltó magatartást tanúsítani, a képviselő-testület és szervei tekintélyét, hitelét óvni.

(2) A képviselő a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény 459. § (1) bekezdés 11. pont i) alpontja szerint hivatalos személynek minősül.

(3) Az Mötv-ben meghatározott kötelezettségeit megszegő képviselő tiszteletdíját, természetbeni juttatását a Képviselő-testület a Vagyonnyilatkozat-ellenőrzési és Összeférhetetlenségi Bizottsága javaslatára legfeljebb hat hónap időtartamra és legfeljebb 50%-ban csökkentheti az alábbi esetekben:

- a) eskü letételének hiánya miatt,
- b) személyes érintettség bejelentésének elmulasztása miatt,
- c) a Képviselő-testület üléséről egymást követő 3 igazolatlan távollét miatt. Igazolt távollétnek kell tekinteni a távollétet, ha azt a képviselő előzetesen bejelentette, vagy annak okát utólag igazolja.

(4) A települési képviselők és a képviselő-testületi bizottságok tagjainak költségtérítéséről és tiszteletdíjáról az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 6/2010 (XI.23.) önkormányzati rendelet rendelkezik.

## **25. A képviselő-testület bizottsága**

### **60. §**

*A Képviselő-testület állandó bizottsága Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testületének Vagyonnyilatkozat-ellenőrzési és Összeférhetetlenségi Bizottsága.*

### **61. §**

*(1) A Vagyonnyilatkozat-ellenőrzési és Összeférhetetlenségi Bizottsága feladatait a Rendelet 4. melléklete tartalmazza.*

*(2) A Vagyonnyilatkozat-ellenőrzési és Összeférhetetlenségi Bizottsága három önkormányzati képviselő tagból áll.*

*(3) A Vagyonnyilatkozat-ellenőrzési és Összeférhetetlenségi Bizottsága tagjainak felsorolását a Rendelet 5. melléklete tartalmazza.*

### **62. §**

*A bizottság működésére, jegyzőkönyveire, előterjesztésére a Rendelet Képviselő-testületre vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni az alábbi eltérésekkel:*

- a) a bizottság elnökének akadályoztatása esetén a bizottság legidősebb képviselő tagja jogosult összehívni a bizottság ülését, míg a levezetést az elnök akadályoztatása esetén a bizottsági tagok által választott tag folytatja le,*
- b) a bizottság az üléseit Felcsút Községi Önkormányzat székhelyének hivatali helyiségében tartják. A bizottsági ülés jegyzőkönyvét a bizottság elnöke, az ülésen megjelent egy bizottsági tag és a jegyző írják alá.*

## **26. A polgármester**

### **63. §**

*(1) A polgármester főállásban látja el feladatait.*

*(2) A polgármester a Rendelet 6. mellékletében meghatározott időpontban ügyfélfogadást tart.*

## **27. Az alpolgármester**

### **64. §**

*(1) Az egy fő alpolgármester társadalmi megbízatásban látja el feladatait.*

*(2) Az alpolgármester előzetes egyeztetés alapján tart ügyfélfogadást.*

*(3) Az alpolgármester látja el a polgármester általános helyettesítését annak öt napot meghaladó akadályoztatása esetén.*

## **28. A Felcsúti Közös Önkormányzati Hivatal és a jegyző**

### **65. §**

*(1) A Felcsúti Közös Önkormányzati Hivatal Felcsút Községi Önkormányzat, Alcsútdoboz Település Önkormányzat, Bodmér Község Önkormányzata, Csabdi Község Önkormányzat, Óbarok Község Önkormányzat, Tabajd Község Önkormányzata és Vértesacska Község Önkormányzata közös hivatala.*

*(2) A Felcsúti Közös Önkormányzati Hivatal vezetője a jegyző.*

*(3) A közös önkormányzati hivatal székhelyének polgármestere - pályázat alapján a közös önkormányzati hivatalt alkotó települések polgármestereinek részvételével - a jogszabályban meghatározott képesítési követelményeknek megfelelő jegyzőt és aljegyzőt nevez ki.*

*(4) A jegyző az aljegyző helyettesíti, ellátja a jegyző által meghatározott feladatokat.*

*(5) A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége vagy tartós akadályoztatása esetén a jegyzői feladatok ellátásával a közös önkormányzati hivatal székhelyének polgármestere - a közös önkormányzati hivatalt alkotó települések polgármestereinek részvételével -, a jegyzői tisztség betöltéséhez szükséges, törvényben meghatározott képesítési és egyéb előírásoknak megfelelő köztisztviselőjét bízza meg.*

*(6) Az (5) bekezdés alkalmazásában tartós akadályoztatásnak minősül a 25 napot meghaladó távollét.*

## **66. §**

*A jegyző az Möt. 81. § (3) bekezdésében felsoroltakon kívüli kiemelt feladatai:*

- a) előkészíti a képviselő-testületi ülés és a bizottságok elé kerülő előterjesztéseket,*
- b) gondoskodik a jogszabály tervezetek szakmai előkészítéséről, az ülések jegyzőkönyvének elkészítéséről, a határidőben történő adatszolgáltatásokról,*
- c) tájékoztatja a polgármestert, a képviselő-testületet és a bizottságokat a hatáskörüket érintő jogszabályokról,*
- d) gondoskodik a hivatali dolgozók továbbképzéséről,*
- e) rendszeres időközönként ügyfélfogadást tart,*
- f) köteles írásbeli jelzéssel élni vagy jegyzőkönyvbe foglaltan jelezni, ha a Képviselő-testület, a bizottságok, a polgármester döntéseinél, működésük során jogszabálysértést észlel.*

## **67. §**

*(1) A jegyző az Möt. 81. § (3) bekezdés e) pontjának megfelelően köteles jelezni a képviselő-testületnek, a képviselő-testület szervének és a polgármesternek, ha a döntésük, működésük jogszabálysértő (a továbbiakban: szignalizációs kötelezettség).*

*(2) A jegyző a szignalizációs kötelezettségét a képviselő-testületi, vagy a bizottsági ülést megelőzően, az ülésen, vagy az ülést követően is gyakorolhatja. Az ülés előtt, vagy az ülés után a jegyző írásban tehet észrevételt.*

*(3) Az ülésen a napirendi pont tárgyalása során, a vita lezárását megelőzően, a határozathozatal előtt a jegyzőnek szót kell adni, ha a javaslat, vagy az ülés törvényessége tekintetében észrevételt kíván tenni.*

*(4) Ha a jegyző az ülést megelőzően tett észrevételt, azt a képviselők részére az ülés előtt el kell juttatni vagy velük az ülésen ismertetni kell. Az ülést követően tett észrevételt a következő ülésen a képviselőkkel ismertetni kell.*

## **V. Fejezet**

*Záró rendelkezések*

**68. §**

*Ez a rendelet 2025. szeptember -én lép hatályba.*

**69. §**

*Hatályát veszti az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2018 (VI.1.) önkormányzati rendelet.*

**Jére Csaba**  
*polgármester*

**Dr. Sisa András**  
*jegyző*

**Záradék:**

*Ez a rendelet a mai napon kihirdetésre került a Felcsúti Közös Önkormányzati Hivatal Alcsútdoboz Kirendeltségének hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel.*

*Alcsútdoboz, 2025. szeptember*

**Dr. Sisa András**  
*jegyző*



**Az Önkormányzat kormányzati funkciók szerinti kötelező és önként vállalt feladatai**

|           | <b>A</b>                         | <b>B</b>   |
|-----------|----------------------------------|--|
| <b>1</b>  | <b>Kormányzati funkció kódja</b> | <b>Kormányzati funkció megnevezése</b>   |
| <b>2</b>  | 011130                           | Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége |
| <b>3</b>  | 013350                           | Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok                     |
| <b>4</b>  | 041232                           | Start-munka program-Téli közfoglalkoztatás   |
| <b>5</b>  | 041233                           | Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás  |
| <b>6</b>  | 042130                           | Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások                           |
| <b>7</b>  | 045120                           | Út, autópálya építése  |
| <b>8</b>  | 045160                           | Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása                                       |
| <b>9</b>  | 047410                           | Ár-és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek  |
| <b>10</b> | 052020                           | Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése  |
| <b>11</b> | 062020                           | Településfejlesztési projektek és támogatásuk  |
| <b>12</b> | 064010                           | Közvilágítás   |
| <b>13</b> | 066010                           | Zöldterület-kezelés  |
| <b>14</b> | 066020                           | Város-községgazdálkodási egyéb szolgáltatások  |
| <b>15</b> | 072111                           | Háziorvosi alapellátás   |
| <b>16</b> | 072112                           | Háziorvosi ügyeleti ellátás  |
| <b>17</b> | 072311                           | Fogorvosi alapellátás  |
| <b>18</b> | 074031                           | Család-és nővédelmi egészségügyi gondozás  |
| <b>19</b> | 074032                           | Ifjúság-egészségügyi gondozás  |
| <b>20</b> | 074040                           | Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás                                   |
| <b>21</b> | 081030                           | Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése                               |
| <b>22</b> | 082044                           | Könyvtári szolgáltatások   |
| <b>23</b> | 082092                           | Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása                          |
| <b>24</b> | 082094                           | Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés                                       |
| <b>25</b> | 091140                           | Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai  |
| <b>26</b> | 096015                           | Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben   |
| <b>27</b> | 104031                           | Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása                               |
| <b>28</b> | 104037                           | Intézményen kívüli gyermekétkeztetés   |
| <b>29</b> | 107051                           | Szociális étkeztetés szociális konyhán   |
| <b>30</b> | 107052                           | Házi segítségnyújtás   |
| <b>31</b> | 107053                           | Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás   |

|           | <i>A</i>      | <i>B</i>   |
|-----------|---------------|--|
| <i>32</i> | <i>107055</i> | <i>Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás</i>                                  |
| <i>33</i> | <i>107070</i> | <i>Menekültek, befogadottak, oltalmazottak ideiglenes ellátása és támogatása</i> |

### **A Képviselő-testület átruházott hatáskörei**

#### *1. Képviselő-testület polgármesterre átruházott hatáskörei*

*1.1. Gyakorolja a települési támogatás keretében nyújtott pénzbeli- és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendeletben a pénzbeli- és természetben nyújtott szociális ellátások megállapítására, kifizetésére, folyósítására, valamint ellenőrzésére kiterjedő átruházott hatásköröket.*

*1.2. Gyakorolja az önkormányzat vagyonáról, a vagyonnal való rendelkezés és vagyonnevelés szabályairól szóló önkormányzati rendeletben*

*a) az önkormányzati vagyon tekintetében új épület elhelyezéséhez, meglévő épület bővítéséhez, átalakításához való tulajdonosi hozzájárulás;*

*b) az önkormányzatot, mint jelzálog és elővásárlási jog jogosultságát megillető jognyilatkozat megtételének jogát,*

*c) az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással összefüggő tulajdonost megillető nyilatkozattételi jogot,*

*d) tulajdonosi ellenőrzésre kiterjedő átruházott hatáskörét.*

*e) Az Önkormányzat üzleti vagyonát képező ingó és ingatlan vagyontárgy elidegenítése, cseréje, önkormányzat részére ellenérték fejében történő megszerzése, értékpapír és üzletrész elidegenítése és megszerzése tekintetében 2 millió forint értékhatárig a polgármester jogosult dönteni.*

*f) Az Önkormányzat üzleti vagyonát képező ingó és ingatlan vagyontárgy bérbe vagy használatba adása tekintetében 2 millió forint éves díj értékhatárig a polgármester jogosult dönteni*

*g) Az Önkormányzat üzleti vagyonát képező ingatlan vagyontárgyat érintő jelzálogjog, illetve ranghely feletti rendelkezés tekintetében 5 millió forint értékhatárig a polgármester jogosult dönteni.*

*h) Az Önkormányzat vagyonát képező ingatlanok szolgalmi joggal, vezetékjoggal, használati joggal való megterheléséről és az ezzel összefüggő tulajdonosi hozzájárulás megadásáról az ingatlan forgalomképességére tekintet nélkül, az ingatlan vagyontárgy szerinti értéke alapján számítva 10 millió forint értékhatárig a polgármester jogosult dönteni.*

*1.3. Eljár a közterület rendjéről szóló önkormányzati rendeletben meghatározott közterület-használattal kapcsolatos önkormányzati hatósági ügyekbe és gyakorolja*

*a) a közterület-használati engedély kiadására, visszavonására,*

*b) a közterület-használati díjak megállapítására, ellenőrzésére,*

*c) a közterület engedély nélkül használata, engedélytől eltérő használata a rendeletben foglalt szabályok megsértése esetén közigazgatási bírság kiszabására kiterjedő átruházott hatáskörét.*

*1.4. A követelések elengedésének eseteiről szóló önkormányzati rendelet alapján átruházott hatáskörében:*

a) engedélyezi - a vonatkozó jogszabályban meghatározott – behajthatatlannak minősülő követelések, valamint

b) a kis összegű értékhatárig a követelés, törlését.

1.5. Az önkormányzat tulajdonában álló lakások bérletéről szóló szabályzat szerint átruházott hatáskörében gyakorolja:

a) az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérleti szerződéseinek aláírásával kapcsolatos és

b) az egyéb bérbeadói jogokat,

c) dönt a rendeletben meghatározott feltételek teljesülése esetén a szerződés meghosszabbításáról, felmondásáról, valamint

d) amennyiben a bérlő fizetési könnyítést kér, a lakbér részletekben történő megfizetésének engedélyezéséről.

1.6. A község címeréről, zászlajáról és ezek használatának rendjéről szóló önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint átruházott hatáskörben:

a) dönt a község címerének használatának engedélyezéséről, az engedély visszavonásáról,

b) a község zászlójának használatáról.

1.7. Alcsútdoboz Település településkép védelmének helyi szabályairól szóló rendelete alapján átruházott hatáskörében:

a) A jogszabályi feltételek teljesülése esetében dönt a helyi védettség alá helyezésről vagy annak megszüntetéséről.

b) A helyi egyedi védelem alatt álló építményre és telkére, továbbá helyi védelem alatt álló területen lévő építményekre, zöldfelületekre helyrehozatali kötelezettséget írható elő

c) Szakmai konzultációt folytat le építési tevékenység és közterületi környezetalakítás esetében

d) Településkép véleményezési eljárást folytat le

e) Ellenőrzi a településképi követelmények teljesülését, a településképi bejelentési kötelezettség teljesítését és a bejelentett tevékenység folytatását.

f) hivatalból vagy kérelemre településképi kötelezési eljárást folytat le, és szükség szerint kötelezést bocsájt ki

g) a településképi követelmények hatósági döntésben megállapított határidőre történő nem teljesítése esetén az ingatlan tulajdonossal szemben a bírságokat szabhat ki

1.8. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 68. § (2) bekezdésében foglaltak fennállása esetén döntést hoz az alábbi ügyekben:

a) ivóvízellátás,

b) önkormányzati út felújítása

*1.9. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 68. § (3) bekezdésében foglaltak fennállása esetén döntést hoz az alábbi ügyekben:*

- a) közvilágításról való gondoskodás*
- b) a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása,*
- c) környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsálóirtás);*
- d) szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások,*
- e) lakás- és helyiséggazdálkodás,*
- f) helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás,*
- g) honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás,*
- h) helyi adóval, gazdaság szervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok,*
- i) sport, ifjúsági ügyek,*
- j) település közbiztonsága*

*1.10. Eljár a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I.törvény 1. § (1) bekezdése a) pontjában meghatározott közútkezelői hatáskörben.*

*1.11. Eljár a tulajdonosi jogok gyakorlása és képviselete körében az önkormányzati tulajdoni részesedéssel rendelkező gazdasági társaságokban, társulásokban, egyesületekben.*

## **2. A Képviselő-testület a jegyzőre átruházott hatáskörei:**

*2.1. A köztisztaság fenntartásáról szóló rendelet alapján a köztisztasági rendelkezések ellenőrzése, eljárás lefolytatása és bírság kiszabása a jegyző hatáskörébe tartozik.*

*2.2. A közterületek elnevezésének, az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezés és a házszám-megállapítás szabályairól szóló rendelet alapján*

- a) házszám megállapítása, megváltoztatása és törlése.*
- b) a rendeletben szabályozott rendelkezések megsértése esetén közigazgatási bírság kiszabása*

***A képviselők elektronikus levélcímei***

|                 | <b><i>A</i></b>                 | <b><i>B</i></b>                    |
|-----------------|---------------------------------|------------------------------------|
| <b><i>1</i></b> | <i>Jére Csaba</i>               | <i>polgarmester@alcsutdoboz.hu</i> |
| <b><i>2</i></b> | <i>Vargáné Ángyás Gabriella</i> | <i>vag198011@gmail.com</i>         |
| <b><i>3</i></b> | <i>Bodnár János</i>             | <i>bodnarjanos@gmail.com</i>       |
| <b><i>4</i></b> | <i>Győrfy András</i>            | <i>gyorfyandras@t-online.hu</i>    |
| <b><i>5</i></b> | <i>Incze Árpád</i>              | <i>cs.menasag@gmail.com</i>        |
| <b><i>6</i></b> | <i>Szentgyörgyi Gáborné</i>     | <i>csilla.papp45@gmail.com</i>     |
| <b><i>7</i></b> | <i>Varga Ferenc</i>             | <i>baluvill@t-online.hu</i>        |

***A Vagyonynyilatkozat-ellenőrzési és Összeférhetlenségi Bizottság feladatai***

- 1. Ellátja az SZMSZ-ben meghatározott ügyrendi feladatokat.*
- 2. Ellátja a képviselők vagyonynyilatkozatával kapcsolatos feladatokat.*
- 3. Megállapítja a polgármester és a képviselők összeférhetlenségét.*
- 4. Lefolytatja a polgármesterrel és a képviselőkkel kapcsolatban a méltatlansági eljárást*

**Vagyonnyilatkozat-ellenőrzési és Összeférhetlenségi Bizottsága**

|          | <b>A</b>                       | <b>B</b>                    |
|----------|--------------------------------|-----------------------------|
| <b>1</b> | <i>Elnök</i>                   | <i>Varga Ferenc</i>         |
| <b>2</b> | <i>Képviselő-testületi tag</i> | <i>Szentgyörgyi Gáborné</i> |
| <b>3</b> | <i>Képviselő-testületi tag</i> | <i>Incze Árpád</i>          |

***A polgármester ügyfélfogadása***

*Minden héten hétfőn 8:00-tól előzetes bejelentkezés alapján*

### *Végső előterjesztői indokolás*

*A Fejér Vármegyei Kormányhivatal által összeállított, a helyi önkormányzatok szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletei (a továbbiakban: SZMSZ) felülvizsgálatához segítséget nyújtó módszertani útmutató alapján a jelenleg hatályban lévő SZMSZ felülvizsgáltra került a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mőtv.) rendelkezéseire figyelemmel.*

## **5. Napirendi pont**

### **E L Ő T E R J E S Z T É S** **Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testületének** **2025. szeptember 17-i nyílt, soros ülésére**

**Előterjesztés címe és tárgya:**

***Felcsúti Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének módosítása***

**Tárgykört rendező jogszabály:**

- Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdés a)
- A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint az egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138.§ (1) d)
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. (Áht.)
- az államháztartás végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) kormányrendelet (Ávr)

**Előterjesztő:** ***Jére Csaba polgármester***

**Az előterjesztést készítette:** ***Dr. Sisa András jegyző***

## ***Tisztelt Képviselő-testület!***

*Az önkormányzat Képviselő-testülete a Felcsúti Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetését 2025. február hónapban jóváhagyta.*

*Az eltelt időszakban történt változások, teljesítés adatok szükségessé teszik a költségvetés módosítását.*

*A legjelentősebb változás a 2025. július 1. napjától esedékes illetményemelés.*

*A Kormány határozatban -1155/2025. (V. 21.)- rendelkezett a 10 000 fő alatti lakosságszámú települési székhelyű hivatalok esetében az önkormányzati köztisztviselő illetményemeléséről. Az illetményemelés fedezetét a központi költségvetési forrás biztosítja, melyet kizárólag béremelésre, illetve annak járulékára kell fordítani.*

*A módosítások tételes és összegszerű kimutatását az 1. függelék tartalmazza.*

*A 2025. évben saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-módosításokat a 2. függelék mutatja be.*

*Az előterjesztés 1. melléklete a kiadások, a 2. melléklete a bevételek, a 4. melléklete a beruházások módosított előirányzatait mutatja e, míg a 3. melléklet a létszámadatokat tartalmazza*

*Kérem, szíveskedjen a Tisztelt Képviselő-testület az előterjesztés alapján a Közös Hivatal módosított előirányzatait jóváhagyni, illetve a határozati javaslatot elfogadni.*

*Alcsútdoboz, 2025. szeptember 8.*

***Jére Csaba***  
***polgármester***

### **HATÁROZATI JAVASLAT**

***Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2025. (IX.17.) határozata  
a Felcsúti Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének módosításáról***

*Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testülete a Felcsúti Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének módosítását, a csatolt 1-4. melléklet szerint jóváhagyja.*

*Határidő: Azonnal  
Felelős: Polgármester*

**FELCSÚTI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 2025. évi költségvetése**  
**Kiadások (Ft)**

**FELCSÚTI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ELŐIRÁNYZATAI**

| Rovat megnevezése  | Rovat-szám |                    |                          |                                    | ÖSSZESEN           |
|--|------------|--------------------|--------------------------|------------------------------------|--------------------|
|  |            | kötelező feladatok | önként vállalt feladatok | állami (államigazgatási) feladatok |                    |
| Törvény szerinti illetmények, munkabérek   | K1101      | 184 144 390        |                          |                                    | 184 144 390        |
| Normatív jutalmak  | K1102      | 18 847 650         |                          |                                    | 18 847 650         |
| Célfuttatás, projektpremium  | K1103      | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat                                 | K1104      | 1 338 800          |                          |                                    | 1 338 800          |
| Végkielégítés  | K1105      | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Jubileumi jutalom  | K1106      | 3 500 000          |                          |                                    | 3 500 000          |
| Béren kívüli juttatások  | K1107      | 5 376 250          |                          |                                    | 5 376 250          |
| Ruházati költségtérítés  | K1108      | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Közlekedési költségtérítés   | K1109      | 2 957 000          |                          |                                    | 2 957 000          |
| Egyéb költségtérítések   | K1110      | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Lakhatási támogatások  | K1111      | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Szociális támogatások  | K1112      | 581 600            |                          |                                    | 581 600            |
| Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai  | K1113      | 1 954 600          |                          |                                    | 1 954 600          |
| Foglalkoztatottak személyi juttatásai  | K11        | 218 700 290        | 0                        | 0                                  | 218 700 290        |
| Választott tisztségviselők juttatásai  | K121       | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások    | K122       | 3 850 000          |                          |                                    | 3 850 000          |
| Egyéb külső személyi juttatások  | K123       | 593 000            |                          |                                    | 593 000            |
| Külső személyi juttatások  | K12        | 4 443 000          | 0                        | 0                                  | 7 485 000          |
| Személyi juttatások  | K1         | 223 143 290        | 0                        | 0                                  | 223 143 290        |
| Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó                                   | K2         | 29 135 650         | 0                        | 0                                  | 29 135 650         |
| Szakmai anyagok beszerzése   | K311       | 120 000            |                          |                                    | 120 000            |
| Üzemeltetési anyagok beszerzése  | K312       | 3 236 000          |                          |                                    | 3 236 000          |
| Árubeszerzés   | K313       | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Készletbeszerzés   | K31        | 3 356 000          | 0                        | 0                                  | 3 356 000          |
| Informaticai szolgáltatások igénybevétele  | K321       | 6 335 975          |                          |                                    | 6 335 975          |
| Egyéb kommunikációs szolgáltatások   | K322       | 293 000            |                          |                                    | 293 000            |
| Kommunikációs szolgáltatások   | K32        | 6 628 975          | 0                        | 0                                  | 6 628 975          |
| Közüzemi díjak   | K331       | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Vásárolt élelmiszer  | K332       | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Bérelti és lízing díjak  | K333       | 5 086 696          |                          |                                    | 5 086 696          |
| Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások  | K334       | 300 000            |                          |                                    | 300 000            |
| Közvetített szolgáltatások   | K335       | 800 000            |                          |                                    | 800 000            |
| Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások  | K336       | 36 244 075         |                          |                                    | 36 244 075         |
| Egyéb szolgáltatások   | K337       | 1 027 000          |                          |                                    | 1 027 000          |
| Szolgáltatási kiadások   | K33        | 43 457 771         | 0                        | 0                                  | 43 457 771         |
| Kiküldetések kiadásai  | K341       | 257 000            |                          |                                    | 257 000            |
| Reklám- és propagandakiadások  | K342       | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások  | K34        | 257 000            | 0                        | 0                                  | 257 000            |
| Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó                                   | K351       | 13 644 927         |                          |                                    | 13 644 927         |
| Fizetendő általános forgalmi adó   | K352       | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Kamatkiadások  | K353       | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai  | K354       | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Egyéb dologi kiadások  | K355       | 817 000            |                          |                                    | 817 000            |
| Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások   | K35        | 14 461 927         | 0                        | 0                                  | 14 461 927         |
| Dologi kiadások  | K3         | 68 161 673         | 0                        | 0                                  | 68 161 673         |
| Társadalombiztosítási ellátások  | K41        | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Családi támogatások  | K42        | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Pénzbeli kárpótlások, kártérítések   | K43        | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások                                  | K44        | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások                                    | K45        | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Lakhatással kapcsolatos ellátások  | K46        | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai  | K47        | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Egyéb nem intézményi ellátások   | K48        | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Ellátottak pénzbeli juttatásai   | K4         | 0                  | 0                        | 0                                  | 0                  |
| Nemzetközi kötelezettségek   | K501       | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Elvonások és befizetések   | K502       | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülré     | K503       | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülré         | K504       | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülré      | K505       | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülré                                       | K506       | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülré     | K507       | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülré         | K508       | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Árkiegészítések, ártámogatások   | K509       | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Kamattámogatások   | K510       | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülré                                       | K511       | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Tartalékok-általános   | K512       | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Tartalékok-cél   | K512       | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Egyéb működési célú kiadások   | K5         | 0                  | 0                        | 0                                  | 0                  |
| <b>Működési költségvetés előirányzat csoport</b>   |            | <b>320 440 613</b> | <b>0</b>                 | <b>0</b>                           | <b>320 440 613</b> |
| Immateriális javak beszerzése, létesítése  | K61        | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Ingatlanok beszerzése, létesítése  | K62        | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Informaticai eszközök beszerzése, létesítése   | K63        | 4 092 054          |                          |                                    | 4 092 054          |
| Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése   | K64        | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Részeselek beszerzése  | K65        | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Meglévő részeselek növeléséhez kapcsolódó kiadások   | K66        | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó                                 | K67        | 1 104 855          |                          |                                    | 1 104 855          |
| Beruházások  | K6         | 5 196 909          | 0                        | 0                                  | 5 196 909          |
| Ingatlanok felújítása  | K71        | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Informaticai eszközök felújítása   | K72        | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Egyéb tárgyi eszközök felújítása   | K73        | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó                                 | K74        | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Felújítások  | K7         | 0                  | 0                        | 0                                  | 0                  |
| Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülré | K81        | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülré     | K82        | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülré  | K83        | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülré                                   | K84        | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülré | K85        | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülré     | K86        | 0                  |                          |                                    | 0                  |
| Lakástámogatás   | K87        | 0                  |                          |                                    | 0                  |

|   |              |                    |          |          |                    |
|---|--------------|--------------------|----------|----------|--------------------|
| Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre            | K88          |                    |          |          | 0                  |
| Egyéb felhalmozási célú kiadások  | K8           | 0                  | 0        | 0        | 0                  |
| <b>Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport</b>                    |              | <b>5,196,909</b>   | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>5,196,909</b>   |
| <b>Költségvetési kiadások</b>   | <b>K1-K8</b> | <b>325,637,522</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>325,637,522</b> |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése                          | K9111        |                    |          |          | 0                  |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | K9112        |                    |          |          | 0                  |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése                           | K9113        |                    |          |          | 0                  |
| <b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre</b>               | <b>K911</b>  | <b>0</b>           | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>           |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása                          | K9121        |                    |          |          | 0                  |
| Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása                          | K9122        |                    |          |          | 0                  |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása                        | K9123        |                    |          |          | 0                  |
| Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása                        | K9124        |                    |          |          | 0                  |
| <b>Belföldi értékpapírok kiadásai</b>                                   | <b>K912</b>  | <b>0</b>           | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>           |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása                     | K913         |                    |          |          | 0                  |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése                  | K914         |                    |          |          | 0                  |
| <b>Központi, irányító szervi támogatások folyósítása</b>                | <b>K915</b>  | <b>0</b>           |          |          | <b>0</b>           |
| Pénzeszközök betétként elhelyezése                                      | K916         |                    |          |          | 0                  |
| Pénzügyi lízing kiadásai  | K917         |                    |          |          | 0                  |
| Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai                   | K918         |                    |          |          | 0                  |
| <b>Belföldi finanszírozás kiadásai</b>                                  | <b>K91</b>   | <b>0</b>           | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>           |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása                          | K921         |                    |          |          | 0                  |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása                        | K922         |                    |          |          | 0                  |
| Külföldi értékpapírok beváltása   | K923         |                    |          |          | 0                  |
| Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése                                 | K924         |                    |          |          | 0                  |
| <b>Külföldi finanszírozás kiadásai</b>                                  | <b>K92</b>   | <b>0</b>           | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>           |
| Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai                 | K93          |                    |          |          | 0                  |
| <b>Finanszírozási kiadások</b>  | <b>K9</b>    | <b>0</b>           | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>           |
| <b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-9)</b>   |              | <b>325,637,522</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>325,637,522</b> |

**FELCSÚTI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 2025. évi költségvetése**  
**Bevételek (Ft)**

**FELCSÚTI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ELŐIRÁNYZATAI**

| Rovat megnevezése   | Rovat-<br>szám |                    |                          |                                    | ÖSSZESEN           |
|---|----------------|--------------------|--------------------------|------------------------------------|--------------------|
|   |                | kötelező feladatok | önként vállalt feladatok | állami (államigazgatási) feladatok |                    |
| Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása   | B111           |                    |                          |                                    | 0                  |
| Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása                               | B112           |                    |                          |                                    | 0                  |
| Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása                      | B113           |                    |                          |                                    | 0                  |
| Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása                                      | B114           |                    |                          |                                    | 0                  |
| Működési célú központosított előirányzatok  | B115           |                    |                          |                                    | 0                  |
| Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai   | B116           |                    |                          |                                    | 0                  |
| <b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>  | <b>B11</b>     | <b>0</b>           | <b>0</b>                 | <b>0</b>                           | <b>0</b>           |
| Elvonások és befizetések bevételei  | B12            |                    |                          |                                    | 0                  |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megítélések államháztartáson belülről     | B13            |                    |                          |                                    | 0                  |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről     | B14            |                    |                          |                                    | 0                  |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről      | B15            |                    |                          |                                    | 0                  |
| Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről                               | B16            |                    |                          |                                    | 0                  |
| <b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>  | <b>B1</b>      | <b>0</b>           | <b>0</b>                 | <b>0</b>                           | <b>0</b>           |
| Megjanszemélyek jövedelemadói   | B311           |                    |                          |                                    | 0                  |
| Társaságok jövedelemadói  | B312           |                    |                          |                                    | 0                  |
| <b>Jövedelemadók</b>  | <b>B31</b>     | <b>0</b>           | <b>0</b>                 | <b>0</b>                           | <b>0</b>           |
| Szociális hozzájárulási adó és járulékok  | B32            |                    |                          |                                    | 0                  |
| Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók   | B33            |                    |                          |                                    | 0                  |
| Vagyoni típusú adók   | B34            |                    |                          |                                    | 0                  |
| Értékesítési és forgalmi adók   | B351           |                    |                          |                                    | 0                  |
| Fogyasztási adók  | B352           |                    |                          |                                    | 0                  |
| Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók   | B353           |                    |                          |                                    | 0                  |
| Gépjárműadók  | B354           |                    |                          |                                    | 0                  |
| Egyéb árúhasználati és szolgáltatási adók   | B355           |                    |                          |                                    | 0                  |
| <b>Termékek és szolgáltatások adói</b>  | <b>B35</b>     | <b>0</b>           | <b>0</b>                 | <b>0</b>                           | <b>0</b>           |
| Egyéb közhalalmi bevételek  | B36            |                    |                          |                                    | 0                  |
| <b>Közhalalmi bevételek</b>   | <b>B3</b>      | <b>0</b>           | <b>0</b>                 | <b>0</b>                           | <b>0</b>           |
| Áru- és készletértékesítés ellenértéke  | B401           |                    |                          |                                    | 0                  |
| Szolgáltatások ellenértéke  | B402           |                    |                          |                                    | 0                  |
| Közvetített szolgáltatások értéke   | B403           |                    |                          |                                    | 0                  |
| Tulajdonosi bevételek   | B404           | 815 000            |                          |                                    | 815 000            |
| Ellátási díjak  | B405           |                    |                          |                                    | 0                  |
| Kiszámlázott általános forgalmi adó   | B406           |                    |                          |                                    | 0                  |
| Általános forgalmi adó visszatérítése   | B407           |                    |                          |                                    | 0                  |
| Kamatbevételek  | B4082          |                    |                          |                                    | 0                  |
| Egyéb pénzügyi műveletek bevételei  | B409           |                    |                          |                                    | 0                  |
| Egyéb működési bevételek  | B410           |                    |                          |                                    | 0                  |
| <b>Működési bevételek</b>   | <b>B4</b>      | <b>815 000</b>     | <b>0</b>                 | <b>0</b>                           | <b>815 000</b>     |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megítélések államháztartáson kívülről     | B61            |                    |                          |                                    | 0                  |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről     | B62            |                    |                          |                                    | 0                  |
| Egyéb működési célú átvett pénzeszközök   | B65            | 223 400            |                          |                                    | 223 400            |
| <b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>  | <b>B6</b>      | <b>223 400</b>     | <b>0</b>                 | <b>0</b>                           | <b>223 400</b>     |
| <b>Működési költségvetés előirányzat csoport</b>  |                | <b>1 038 400</b>   | <b>0</b>                 | <b>0</b>                           | <b>1 038 400</b>   |
| Felhalmozási célú önkormányzati támogatások   | B21            |                    |                          |                                    | 0                  |
| Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megítélések államháztartáson belülről | B22            |                    |                          |                                    | 0                  |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről | B23            |                    |                          |                                    | 0                  |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről  | B24            |                    |                          |                                    | 0                  |
| Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről                           | B25            |                    |                          |                                    | 0                  |
| <b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>                                    | <b>B2</b>      | <b>0</b>           | <b>0</b>                 | <b>0</b>                           | <b>0</b>           |
| Immateriális javak értékesítése   | B51            |                    |                          |                                    | 0                  |
| Ingatlanok értékesítése   | B52            |                    |                          |                                    | 0                  |
| Egyéb tárgyi eszközök értékesítése  | B53            |                    |                          |                                    | 0                  |
| Részeselek értékesítése   | B54            |                    |                          |                                    | 0                  |
| Részeselek megszüntéséhez kapcsolódó bevételek  | B55            |                    |                          |                                    | 0                  |
| <b>Felhalmozási bevételek</b>   | <b>B5</b>      | <b>0</b>           | <b>0</b>                 | <b>0</b>                           | <b>0</b>           |
| Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megítélések államháztartáson kívülről | B71            |                    |                          |                                    | 0                  |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről | B72            |                    |                          |                                    | 0                  |
| Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök   | B73            |                    |                          |                                    | 0                  |
| <b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>  | <b>B7</b>      | <b>0</b>           | <b>0</b>                 | <b>0</b>                           | <b>0</b>           |
| <b>Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport</b>  |                | <b>0</b>           | <b>0</b>                 | <b>0</b>                           | <b>0</b>           |
| <b>Kötségvetési bevételek</b>   | <b>B1-B7</b>   | <b>1 038 400</b>   | <b>0</b>                 | <b>0</b>                           | <b>1 038 400</b>   |
| <b>kötségvetési egyenleg MŰKÖDÉSI</b>   |                | <b>5 196 909</b>   | <b>0</b>                 | <b>0</b>                           | <b>5 196 909</b>   |
| <b>kötségvetési egyenleg FELHALMOZÁSI</b>   |                | <b>-5 196 909</b>  | <b>0</b>                 | <b>0</b>                           | <b>-5 196 909</b>  |
| Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele  | B8111          |                    |                          |                                    | 0                  |
| Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól                             | B8112          |                    |                          |                                    | 0                  |
| Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele   | B8113          |                    |                          |                                    | 0                  |
| <b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről</b>  | <b>B811</b>    | <b>0</b>           | <b>0</b>                 | <b>0</b>                           | <b>0</b>           |
| Forgatási célú beföldi értékpapírok beváltása, értékesítése                                       | B8121          |                    |                          |                                    | 0                  |
| Forgatási célú beföldi értékpapírok kibocsátása   | B8122          |                    |                          |                                    | 0                  |
| Befektetési célú beföldi értékpapírok beváltása, értékesítése                                     | B8123          |                    |                          |                                    | 0                  |
| Befektetési célú beföldi értékpapírok kibocsátása   | B8124          |                    |                          |                                    | 0                  |
| <b>Beföldi értékpapírok bevételei</b>   | <b>B812</b>    | <b>0</b>           | <b>0</b>                 | <b>0</b>                           | <b>0</b>           |
| Előző év költségvetési maradványának igénybevétele MŰKÖDÉSRE                                      | B8131          | 6 188 439          |                          |                                    | 6 188 439          |
| Előző év költségvetési maradványának igénybevétele FELHALMOZÁSRA                                  | B8131          |                    |                          |                                    | 0                  |
| Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele MŰKÖDÉSRE                                       | B8132          |                    |                          |                                    | 0                  |
| Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele FELHALMOZÁSRA                                   | B8132          |                    |                          |                                    | 0                  |
| <b>Maradvány igénybevétele</b>  | <b>B813</b>    | <b>6 188 439</b>   | <b>0</b>                 | <b>0</b>                           | <b>6 188 439</b>   |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések   | B814           |                    |                          |                                    | 0                  |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése   | B815           |                    |                          |                                    | 0                  |
| Központi, irányító szervi támogatás   | B816           | 318 410 683        |                          |                                    | 318 410 683        |
| Betétek megszüntetése   | B817           |                    |                          |                                    | 0                  |
| Központi költségvetés sejtő finanszírozási bevételei  | B818           |                    |                          |                                    | 0                  |
| <b>Belföldi finanszírozás bevételei</b>   | <b>B81</b>     | <b>324 599 122</b> | <b>0</b>                 | <b>0</b>                           | <b>324 599 122</b> |
| Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése                                      | B821           |                    |                          |                                    | 0                  |
| Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése                                    | B822           |                    |                          |                                    | 0                  |
| Külföldi értékpapírok kibocsátása   | B823           |                    |                          |                                    | 0                  |
| Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele   | B824           |                    |                          |                                    | 0                  |
| <b>Külföldi finanszírozás bevételei</b>   | <b>B82</b>     | <b>0</b>           | <b>0</b>                 | <b>0</b>                           | <b>0</b>           |
| Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei  | B83            |                    |                          |                                    | 0                  |
| <b>Finanszírozási bevételek</b>   | <b>B8</b>      | <b>324 599 122</b> | <b>0</b>                 | <b>0</b>                           | <b>324 599 122</b> |
| <b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-8)</b>  |                | <b>325 637 522</b> | <b>0</b>                 | <b>0</b>                           | <b>325 637 522</b> |







**FELCSÚTI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 2025. évi költségvetése**  
**Beruházások és felújítások (Ft)**

| Rovat megnevezése  | Rovat-<br>szám | KÖZÖS HIVATAL    |
|--|----------------|------------------|
|  |                |                  |
|  |                |                  |
|  |                |                  |
| Immateriális javak beszerzése, létesítése                      | K61            |                  |
|  |                |                  |
|  |                |                  |
|  |                |                  |
| Ingatlanok beszerzése, létesítése                              | K62            |                  |
|  |                |                  |
| Informatikai eszközök beszerzése, létesítése                   | K63            | 4,092,054        |
| Számítógép, okostelefon  |                |                  |
|  |                |                  |
|  |                |                  |
| Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése                   | K64            |                  |
|  |                |                  |
| Részesedések beszerzése  | K65            |                  |
|  |                |                  |
| Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások           | K66            |                  |
| Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó | K67            | 1,104,855        |
| <b>Beruházások</b>   | <b>K6</b>      | <b>5,196,909</b> |
|  |                |                  |
|  |                |                  |
|  |                |                  |
| Ingatlanok felújítása  | K71            |                  |
|  |                |                  |
|  |                |                  |
|  |                |                  |
| Informatikai eszközök felújítása                               | K72            |                  |
|  |                |                  |
|  |                |                  |
|  |                |                  |
| Egyéb tárgyi eszközök felújítása                               | K73            |                  |
| Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó | K74            |                  |
| <b>Felújítások</b>   | <b>K7</b>      | <b>0</b>         |



## Kimutatás a Felcsúti Közös Önkormányzati Hivatal szükséges előirányzat módosításairól, átcsoportosításairól

| Rovat kód  | Megnevezés  | Eredeti előirányzat | Módosított előirányzat | Módosítandó (felügyeleti szervei hatáskörben) | Módosított előirányzat | Teljesítés | Indoklás                             |
|--|---|---------------------|------------------------|---|------------------------|------------|--------------------------------------|
| <b>KIADÁS</b>  |   |                     |                        |   |                        |            |                                      |
| <b>5301 Jogalkotó és általános igazgatási tevékenység 011130</b> |   |                     |                        |   |                        |            |                                      |
| K1101  | Törvény szerinti illetmények, munkabérek  | 152,250,700         | 150,866,700            | 9,410,820                                     | 160,277,520            | 82,842,776 | 5 óra jutó béremelés                 |
| K1102  | Normatív jutalmak   | 15,225,070          | 15,225,070             |   | 15,225,070             | 7,760,000  |                                      |
| K1104  | Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat                              | 447,000             | 1,338,800              |   | 1,338,800              | 892,900    |                                      |
| K1106  | Jubileumi jutalom   | 3,036,000           | 3,500,000              |   | 3,500,000              | 3,500,000  |                                      |
| K1107  | Béren kívüli juttatások   | 4,438,750           | 4,438,750              | -19,922                                       | 4,418,828              | 4,231,172  |                                      |
| K1109  | Közlekedési költségértékesítés  | 2,348,000           | 2,348,000              |   | 2,348,000              | 1,269,249  |                                      |
| K1112  | Szociális támogatások   | 581,600             | 581,600                |   | 581,600                | 0          |                                      |
| K1113  | Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai   | 1,262,600           | 1,462,600              | 448,000                                       | 1,910,600              | 1,347,600  | Szabadság megváltása                 |
| K122   | Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások | 920,000             | 3,350,000              | 500,000                                       | 3,850,000              | 1,920,800  | Megbízási díj                        |
| K123   | Egyéb külső személyi juttatások   | 593,000             | 593,000                |   | 593,000                | 0          |                                      |
| K2   | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó                                | 23,947,155          | 23,947,155             | 1,346,647                                     | 25,293,802             | 13,961,499 |                                      |
| K311   | Szakmai anyagok beszerzése  | 120,000             | 120,000                |   | 120,000                | 49,371     |                                      |
| K312   | Üzemeltetési anyagok beszerzése   | 3,236,000           | 3,236,000              |   | 3,236,000              | 1,614,621  |                                      |
| K321   | Informatikai szolgáltatások igénybevétele   | 6,335,975           | 6,335,975              |   | 6,335,975              | 3,974,336  |                                      |
| K322   | Egyéb kommunikációs szolgáltatások  | 276,000             | 276,000                | 17,000  | 293,000                | 180,264    |                                      |
| K333   | Bérelti és lízing díjak   | 4,513,696           | 5,086,696              |   | 5,086,696              | 3,086,427  |                                      |
| K334   | Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások   | 300,000             | 300,000                |   | 300,000                | 131,904    |                                      |
| K335   | Közvetített szolgáltatások  | 2,500,000           | 1,990,000              | -1,190,000                                    | 800,000                | 140,050    | Főépítési szerződés megszűnése miatt |
| K336   | Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások   | 37,324,875          | 35,113,075             | 1,131,000                                     | 36,244,075             | 20,868,302 | Külsős könyvelési szolgáltatás       |
| K337   | Egyéb szolgáltatások  | 977,000             | 977,000                | 50,000  | 1,027,000              | 645,921    | Bankköltség                          |
| K341   | Kiküldetések kiadásai   | 66,000              | 186,000                |   | 186,000                | 87,926     |                                      |
| K351   | Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó                                | 13,180,257          | 13,334,967             | 309,960                                       | 13,644,927             | 7,478,084  |                                      |
| K355   | Egyéb dologi kiadások   | 817,000             | 817,000                |   | 817,000                | 196,622    |                                      |
| K63  | Informatikai eszközök beszerzése, létesítése  | 4,232,000           | 3,659,000              |   | 3,659,000              | 1,111,479  |                                      |
| K67  | Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó                              | 1,142,640           | 987,930                |   | 987,930                | 300,101    |                                      |
| <b>5302 Adóigazgatás 011220</b>                                  |   |                     |                        |   |                        |            |                                      |
| K1101  | Törvény szerinti illetmények, munkabérek  | 21,841,800          | 21,841,800             | 2,025,070                                     | 23,866,870             | 12,966,570 | 5 óra jutó béremelés                 |
| K1102  | Normatív jutalmak   | 3,622,580           | 3,622,580              |   | 3,622,580              | 2,634,800  |                                      |
| K1107  | Béren kívüli juttatások   | 937,500             | 937,500                | 19,922  | 957,422                | 957,422    |                                      |
| K1109  | Közlekedési költségértékesítés  | 609,000             | 609,000                |   | 609,000                | 319,947    |                                      |
| K1113  | Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai   | 44,000              | 44,000                 |   | 44,000                 | 22,826     |                                      |
| K2   | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó                                | 3,578,589           | 3,578,589              | 263,259                                       | 3,841,848              | 2,299,223  |                                      |
| K341   | Kiküldetések kiadásai   | 0                   | 0                      | 71,000  | 71,000                 | 70,837     |                                      |
| K63  | Informatikai eszközök beszerzése, létesítése  | 433,054             | 433,054                |   | 433,054                | 428,706    |                                      |

|                        |  |                    |                    |                   |                    |                    |  |
|------------------------|--|--------------------|--------------------|-------------------|--------------------|--------------------|--|
| K67                    | Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó | 116,925            | 116,925            |                   | 116,925            | 115,754            |  |
| <b>KIADÁS ÖSSZESEN</b> |  | <b>311,254,766</b> | <b>311,254,766</b> | <b>14,382,756</b> | <b>325,637,522</b> | <b>177,407,489</b> |  |

| Rovat kód   | Megnevezés  | Eredeti előirányzat | Módosított előirányzat | Módosítandó (felügyeleti szervi hatáskörben) | Módosított előirányzat | Teljesítés         | Indoklás |
|---|---|---------------------|------------------------|--|------------------------|--------------------|----------|
| <b>BEVÉTELEK</b>  |   |                     |                        |  |                        |                    |          |
| <b>1302: Jogalkotó és általános igazgatási tevékenység 011130</b> |   |                     |                        |  |                        |                    |          |
| B403  | Közvetített szolgáltatások ellenértéke  | 2,500,000           | 2,500,000              | -1,685,000                                   | 815,000                | 157,818            |          |
| B411  | Egyéb működési bevételek  | 0                   | 0                      |  | 0                      | 77,568             |          |
| B65   | Egyéb működési célú átvett pénzeszközök   | 223,400             | 223,400                |  | 223,400                | 0                  |          |
| <b>Finanszírozás:018030</b>                                       |   |                     |                        |  |                        |                    |          |
| B8131   | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele                                    | 6,188,439           | 6,188,439              |  | 6,188,439              | 6,188,439          |          |
| B816  | Állami támogatás  | 163,301,899         | 163,301,899            | 19,349,033                                   | 182,650,932            | 92,215,108         |          |
| B816  | Felcsút által finanszírozott dologi felcsút által finanszírozott illetményalap emelés | 10,000,000          | 10,000,000             |  | 10,000,000             | 10,000,000         |          |
|   | Felcsút lakosságarányos hozzájárulás  | 25,418,329          | 25,418,329             |  | 25,418,329             | 14,827,357         |          |
|   | Alcsútdoboz lakosságarányos hozzájárulás  | 24,407,103          | 24,407,103             | -957,712                                     | 23,449,391             | 13,553,815         |          |
| B816  | Alcsútdoboz lakosságarányos hozzájárulás  | 19,144,048          | 19,144,048             | -751,195                                     | 18,392,853             | 10,834,950         |          |
| B816  | Csabdi lakosságarányos hozzájárulás   | 16,624,766          | 16,624,766             | -652,340                                     | 15,972,426             | 9,362,861          |          |
| B816  | Tabajd lakosságarányos hozzájárulás   | 8,000,000           | 8,000,000              |  | 8,000,000              | 4,298,096          |          |
| B816  | Vértesacska lakosságarányos hozzájárulás  | 23,446,782          | 23,446,782             | -920,030                                     | 22,526,752             | 12,953,880         |          |
| B816  | Óbarok  | 10,000,000          | 10,000,000             |  | 10,000,000             | 5,833,333          |          |
| B816  | Bodmér  | 2,000,000           | 2,000,000              |  | 2,000,000              | 1,166,667          |          |
| <b>BEVÉTEL ÖSSZESEN</b>   |   | <b>311,254,766</b>  | <b>311,254,766</b>     | <b>14,382,756</b>                            | <b>325,637,522</b>     | <b>181,469,892</b> |          |

0

#### **Lakosságszám alapú felosztás**

| Település   | Lakosságszám | 2025. eredeti ei. | 2025. mód.ei. |
|-------------|--------------|-------------------|---------------|
| Felcsút     | 1,957        | 24,407,103        | 957,712       |
| Alcsútdoboz | 1,535        | 19,144,048        | 751,195       |
| Csabdi      | 1,333        | 16,624,766        | 652,340       |
| Vértesacska | 1,880        | 23,446,782        | 920,030       |
|             | 6,705        | 83,622,699        | 3,281,277     |

**Kimutatás a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat átcsoportosításokról**

| <b>Ei.kód</b>                               | <b>Dátum</b> | <b>Partner</b>  | <b>Könyvelési szöveg</b> | <b>Számlaszám</b> | <b>Rovatrend</b> | <b>COFOG</b>   | <b>Forgalom (T)</b>       | <b>Forgalom (K)</b>       |
|---|--------------|---|--------------------------|-------------------|------------------|----------------|---------------------------|---------------------------|
| <b>Főkönyv: 0511011</b><br>(KÖT) 2025-04-23 |              | <b>- Törvény szerinti illetmények, munkabérek előirányzata</b><br>Mód.ei  |                          | 001121            | K1101            | <b>Főkönyv</b> |                           | 1384000<br><b>1384000</b> |
| <b>Főkönyv: 0511041</b><br>(KÖT) 2025-07-31 |              | <b>- Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat előirányzata</b><br>Mód.ei. helyettesítés miatt                               |                          | 001121            | K1104            | <b>Főkönyv</b> | 891800<br><b>891800</b>   |                           |
| <b>Főkönyv: 0511061</b><br>(KÖT) 2025-04-23 |              | <b>- Jubileumi jutalom előirányzata</b><br>Mód.ei   |                          | 001121            | K1106            | <b>Főkönyv</b> | 464000<br><b>464000</b>   |                           |
| <b>Főkönyv: 0511131</b><br>(KÖT) 2025-04-23 |              | <b>- Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai előirányzata</b><br>Mód.ei   |                          | 001121            | K1113            | <b>Főkönyv</b> | 200000<br><b>200000</b>   |                           |
| <b>Főkönyv: 051221</b><br>(KÖT) 2025-04-23  |              | <b>- Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottaknak fizetett juttatások előirányzata</b><br>Mód.ei                     |                          | 001121            | K122             | <b>Főkönyv</b> | 720000                    |                           |
| <b>Főkönyv: 051221</b><br>(KÖT) 2025-07-31  |              | <b>- Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottaknak fizetett juttatások előirányzata</b><br>Mód.ei megbízási díj miatt |                          | 001121            | K122             | <b>Főkönyv</b> | 1710000<br><b>2430000</b> |                           |
| <b>Főkönyv: 053331</b><br>(KÖT) 2025-05-05  |              | <b>- Bérleti és lízingdíjak előirányzata</b><br>Mód.ei. bérleti díj   |                          | 001121            | K333             | <b>Főkönyv</b> | 573000<br><b>573000</b>   |                           |
| <b>Főkönyv: 053351</b><br>(KÖT) 2025-07-31  |              | <b>- Közvetített szolgáltatások előirányzata</b><br>Mód.ei  |                          | 001121            | K335             | <b>Főkönyv</b> |                           | 510000<br><b>510000</b>   |
| <b>Főkönyv: 053361</b><br>(KÖT) 2025-06-25  |              | <b>- Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások előirányzata</b><br>Mód.ei kiküldetés miatt  |                          | 001121            | K336             | <b>Főkönyv</b> |                           | 120000                    |
| <b>Főkönyv: 053361</b><br>(KÖT) 2025-07-31  |              | <b>- Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások előirányzata</b><br>Mód.ei   |                          | 001121            | K336             | <b>Főkönyv</b> |                           | 1200000                   |
| <b>Főkönyv: 053361</b><br>(KÖT) 2025-07-31  |              | <b>- Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások előirányzata</b><br>Mód.ei   |                          | 001121            | K336             | <b>Főkönyv</b> |                           | 891800<br><b>2211800</b>  |
| <b>Főkönyv: 053411</b><br>(KÖT) 2025-06-25  |              | <b>- Kiküldetések kiadásai előirányzata</b><br>Mód.ei kiküldetés miatt  |                          | 001121            | K341             | <b>Főkönyv</b> | 120000<br><b>120000</b>   |                           |

**Főkönyv: 053511 - Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata**  
(KÖT) 2025-05-05

Mód.ei. bérleti díj áfa

001121

K351

154710

**Főkönyv**

**154710**

**Főkönyv: 05631 - Informatikai eszközök beszerzése, létesítése előirányzata**  
(KÖT) 2025-05-05

Mód.ei. informatikai eszköz

001121

K63

573000

**Főkönyv**

**573000**

**Főkönyv: 05671 - Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata**  
(KÖT) 2025-05-05

Mód.ei. informatikai eszköz áfa

001121

K67

154710

**Főkönyv**

**154710**

## *6. Napirendi pont*

### **ELŐTERJESZTÉS** *Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testületének* *2025. szeptember 17-i nyílt, soros ülésére*

*Előterjesztés címe és tárgya:* *Villamos energia és földgáz beszerzések az önkormányzat és intézménye fogyasztási helyeire*

*Tárgykört rendező jogszabály:*

- *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény*
- *az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény*
- *az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet*

*Előterjesztő:*

*Az előterjesztést készítette:*

*Jére Csaba polgármester*

*Dr. Sisa András jegyző*

*Polyefkó Mária pénzügyi ügyintéző*

***Tisztelt Képviselő-testület!***

*Alcsútdoboz Település Önkormányzat és intézménye villamos energia és földgáz szerződései 2025. december 31. napján (Sportcsarnok esetében 2025.11.01. napján) lejár. A fogyasztási helyeket az előterjesztés melléklete tartalmazza.*

*Az energetikus árajánlatokat kér be a szolgáltatóktól. Az ajánlatok beérkezési határideje 2025. szeptember 16. napja lesz. A kapott ajánlatokról az energetikus összefoglaló jelentést készít, illetve javaslatot tesz a legkedvezőbb ajánlat elfogadására. Az összesítő jelentés az ajánlatok beérkezését követően kerül kiküldésre.*

*Kérem a Tisztelt Képviselőket, hogy az energetikus által készített jelentésben foglaltakat szíveskedjenek megtárgyalni és döntésüket meghozni!*

*Alcsútdoboz, 2025. augusztus 28.*

*Jére Csaba  
polgármester*

**HATÁROZATI JAVASLAT**

***Alcsútdoboz Települési Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2025. (IX.17.) határozata  
villamosenergia és gázenergia szerződések megkötéséről***

*Alcsútdoboz Település Önkormányzatának Képviselő-testülete, úgy dönt, hogy a villamosenergia és a gázenergia szerződéseket a legkedvezőbb érvényes ajánlatot adó, ..... köti.*

*Felhatalmazza a polgármestert, -a Háromhárs Óvoda és Mini Bölcsőde esetében az intézményvezetőt- a villamosenergia és gázenergia szerződések aláírására.*

*Határidő: 2025. szeptember 19.*

*Felelős: Polgármester, intézményvezető*

**Alcsútdoboz**  
**Település Önkormányzat**



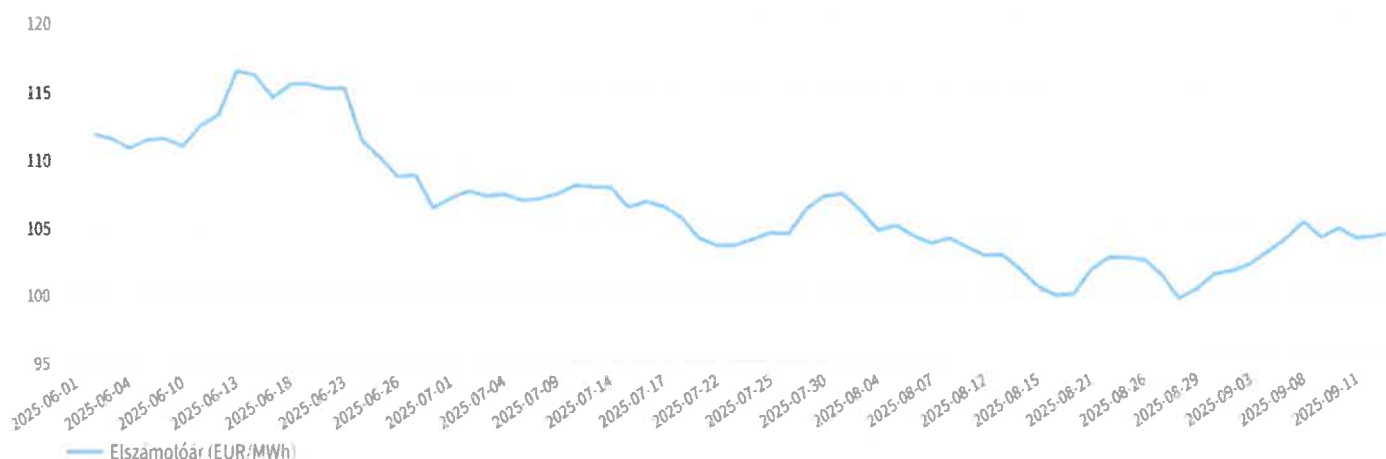
**Teljes ellátás alapú**  
**általános-, és közvilágítási célú**  
**villamos energia**  
**beszerzés**

**Időszak: 2026.01.01. – 2026.12.31.**

# Energia árak alakulása

## 2026. évi villamos áram zsinórtermék ára a magyar tőzsdén

( HUDEX – EUR/MWh )



Az Orosz-Ukrán háború kitörése-, valamint az Északi-tengeri földgázvezetékek felrobbantása után az energiaárak Európában 2022-ben soha nem látott mértékben emelkedtek. Ebből kifolyólag a kontinensnek más beszerzési források után kellett néznie-, illetve drasztikusan csökkenteni kellett földgáz felhasználását.

A kieső vezetékes mennyiséget jórészt LNG -vel (cseppfolyósított földgázzal) pótolták, a felhasznált mennyiség csökkentésében pedig óriási szerepe van a kedvező időjárásnak és a korábbi éveknél jóval magasabb téli hőmérsékletnek.

A fentiek miatt az idei évben a drasztikus gázpiaci – illetve az azzal teljesen összefüggő villamosenergia piaci - hatások elmaradtak. A régiós országok rugalmasan alkalmazkodtak a kieső gázmennyiséghez. Részben felpörgették a gáztárolói felhasználást, részben pedig megnövelték a szomszédos országok felől a gázimportot. A globális földgázpiac ugyan fokozatosan ismét az egyensúlyi állapot felé mozdult el az elmúlt időszakban és ez idén is folytatódik, de az egyensúly továbbra is törékeny. Mindezek mellett a geopolitikai fejlemények hatására bármikor nőhet az ár-volatilitás is, amit a nyáron kitört Izraeli-Iráni háború is bizonyít. Az izraeli konfliktus a tőzsdei árakat feljebb emelte, de a béke hírére láthatóan az árak a korábbinál jóval kedvezőbb szintekre estek vissza.

A viszonylag enyhébb nyári időjárás miatt a tavalyi évben tapasztalt napon belüli tőzsdei ár-volatilitás egyenlőre nem jellemzi a piacot.

A tőzsdei árak az idei évi mélyponton vannak, így ez egy remek alkalom most az energiatender lebonyolítására, mivel a jövő mindig nagyon bizonytalan.

A kereskedők sajnos a Forint árfolyamot 420 HUF/EUR egységáron számolják a 2026. évre, ami a jelenlegi szerződéses árnál magasabb ajánlati árakat jelent.

Alcsútdoboz Település Önkormányzat és Intézményei részre a versenyeztetést a tervezhetőség és kiszámíthatóság miatt fix Forint formátumban futtattam.

## Műszaki adatok

| Projekt adatok                        |   |           |
|---------------------------------------|---|-----------|
| Ajánlatkérő:                          | Alcsútdoboz Település Önkormányzat              |           |
| Projekt:                              | Teljes ellátás alapú villamos energia beszerzés |           |
| Ajánlatkérő címe:                     | 8087 Alcsútdoboz, József A. u. 5.               |           |
| Ajánlatkérés időpontja:               | 2025.09.16                                      |           |
| Szerződéses Időszak:                  | 2026.01.01. 0:00 - 2026.12.31. 24:00            |           |
| Közvilágítás fogyasztási mennyiség:   | 36 000  | kWh/12 hó |
| Általános célú fogyasztási mennyiség: | 31 352  | kWh/12 hó |
| Szerződéses konstrukció:              | FIX energiadíj                                  | HUF/kWh   |
| Tolerancia sáv:                       | korlátlan                                       |           |

## Bázis értékek jelenlegi szerződött ár

| Bázis érték   |       |         |
|---|-------|---------|
| MVM Next Zrt. ( 2025. évi energia díj - EKR díj nélkül) |       |         |
| Közvilágítási célú energiadíj:                          | 55,15 | HUF/kWh |
| Általános célú energiadíj:                              | 55,15 | HUF/kWh |

## Kereskedői ajánlatok

### **MVM Next Zrt.**

- korlátlan tolerancia sáv
- 20 napos utólagos fizetési határidő
- nem tartalmazza az EKR költséget ( 2,07 HUF/kWh )

| <b>MVM Next Zrt.</b>                    |              |         |
|---|--------------|---------|
| Kereskedő:                              | MVM          |         |
| Közvilágítási célú villamosenergia díj: | <b>56,52</b> | HUF/kWh |
| Általános célú villamosenergia díj:     | <b>56,52</b> | HUF/kWh |

### **E2 Hungary Zrt.**

- korlátlan tolerancia sáv
- 20 napos utólagos fizetési határidő
- nem tartalmazza az EKR költséget ( 2,52 HUF/kWh )

| <b>E2 Hungary Zrt.</b>                  |              |         |
|---|--------------|---------|
| Kereskedő:                              | E2           |         |
| Közvilágítási célú villamosenergia díj: | <b>50,00</b> | HUF/kWh |
| Általános célú villamosenergia díj:     | <b>50,00</b> | HUF/kWh |

## AUDAX Kft.

- korlátlan tolerancia sáv
- 15 napos utólagos fizetési határidő
- EKR díjat tartalmazza !!!

| AUDAX Kft.                              |       |         |
|---|-------|---------|
| Kereskedő:                              | AUDAX |         |
| Közvilágítási célú villamosenergia díj: | 53,20 | HUF/kWh |
| Általános célú villamosenergia díj:     | 55,60 | HUF/kWh |

## E.ON Energiamegoldások Kft.

- korlátlan tolerancia sáv
- 20 napos fizetési határidő
- EKR díjat tartalmazza !!!

| E.On Energiamegoldások Kft.             |       |         |
|---|-------|---------|
| Kereskedő:                              | E.ON  |         |
| Közvilágítási célú villamosenergia díj: | 51,82 | HUF/kWh |
| Általános célú villamosenergia díj:     | 48,95 | HUF/kWh |

## Összegzés:

A mai napra kiírt ajánlatkérésre határidőre 4 kereskedő jelentkezett.

A legkedvezőbb árat a jelenlegi kereskedőtől az **E.ON Energiamegoldások Kft.**-től sikerült többkörös egyeztetés után kiharcolni.

**A nyertes kereskedő ajánlata tartalmazza az EKR díjat is !**

Láthatóan az energiapiaci egyensúly roppant ingatag. A tőzsdei árakat bármilyen jövőbeni geopolitikai konfliktus befolyásolhatja, aminek értelmében az árak egyik napról a másikra hirtelen nagy volatilitással mozoghatnak. Jó példa volt erre a nyár elején lezajlott Izraeli- Iráni konfliktus, ami az energiaárak drasztikus megugrásához vezetett.

Ez sajnos a jövőben bármikor megismétlődhet !

**Jelen piaci helyzetben javasolt az E.ON szerződésének elfogadása !**

| Kereskedői rangsor |                             |  |
|--------------------|-----------------------------|--|
| Rangsor            | Kereskedő                   | Ajánlott villamos energia díj:<br>Közvill / Általános HUF/kWh<br>EKR költséggel együtt |
| 1.                 | E.ON Energiamegoldások Kft. | 51,82 / 48,95  |
| 2.                 | E2 Hungary Zrt.             | 52,52 / 52,52  |
| 3.                 | AUDAX Kft.                  | 53,20 / 55,60  |
| 4.                 | MVM Next Zrt.               | 58,59 / 58,59  |

## WATTLER Kft.

- 0% tolerancia sáv
- túllépés esetén tőzsdei ár
- 8 napos utólagos fizetési határidő

| WATTLER Kft.   |                         |                          |
|--|-------------------------|--------------------------|
| Molekula díj:  | 17,530                  | HUF/kWh                  |
| Forgalom független kapacitás díj:  | 71 978                  | HUF/hó                   |
|  | 863 736                 | HUF/év                   |
| Forgalmi díj:  | 3031,07                 | HUF/MWh                  |
| Gázdíj:  | Molekuladíj: 198,81     | HUF/m <sup>3</sup>       |
|  | RHD: 100,96             | HUF/m <sup>3</sup>       |
|  | <b>Összesen: 299,77</b> | <b>HUF/m<sup>3</sup></b> |
| Kalkulált gázdíj a szerződött időszakban:<br><i>14 811 m<sup>3</sup> felhasználással</i> | <b>4 439 893</b>        | <b>HUF/12 hónap</b>      |

## Összegzés

A mai napra meghirdetett és a 2025/2026. évre szóló földgáz beszerzési tenderre 3 földgáz kereskedő küldött a pályázati kiírás szerinti ajánlatot.

A legkedvezőbb energiadíjat a jelenlegi szolgáltató MVM Next Zrt. ajánlotta !

### MVM Next Zrt.

**ajánlata szerinti éves földgáz költség: 4 368 504 Forint/év\***

**\*éves 14 811 m<sup>3</sup>-es felhasználással kalkulálva**

Láthatóan a földgázpiaci egyensúly roppant ingatag. A tőzsdei árakat bárminemű jövőbeni geopolitikai konfliktus befolyásolhatja, aminek értelmében az árak egyik napról a másikra hirtelen nagy volatilitással mozoghatnak. Jó példa volt erre a nyár elején lezajlott Izraeli- Iráni konfliktus-, vagy épp a Barátság kőolajvezeték elleni támadások, ami az energiaárak drasztikus megugrásához vezetett. Ez sajnos a jövőben bármikor megismétlődhet !

## Kereskedői ajánlatok

### MVM Next Zrt.

- korlátlan tolerancia sáv
- 15 napos utólagos fizetési határidő
- mérőállás diktálási lehetőség

| MVM Next Zrt.   |                     |              |
|---|---------------------|--------------|
| Molekula díj:   | 7,752               | HUF/MJ       |
| Forgalom független kapacitás díj:   | 50 000              | HUF/POD/év   |
|   | 350 000             | HUF/év       |
| Forgalmi díj:   | 0                   | HUF/GJ       |
| Gázdíj:   | Molekuladíj: 271,32 | HUF/m3       |
|   | RHD: 23,63          | HUF/m3       |
|   | Összesen: 294,95    | HUF/m3       |
| Kalkulált gázdíj a szerződött időszakban:<br><i>14 811 m3 felhasználással</i> | 4 368 504           | HUF/12 hónap |

### E2 Hungary Zrt.

- korlátlan tolerancia sáv
- 15 napos utólagos fizetési határidő
- mérőállás diktálási lehetőség

| E2 Hungary Zrt.   |                     |              |
|---|---------------------|--------------|
| Molekula díj:   | 27,011              | HUF/kWh      |
| Forgalom független kapacitás díj:   | 12 312              | HUF/POD/év   |
|   | 86 184              | HUF/év       |
| Forgalmi díj:   | 0                   | HUF/GJ       |
| Gázdíj:   | Molekuladíj: 290,93 | HUF/m3       |
|   | RHD: 5,82           | HUF/m3       |
|   | Összesen: 296,75    | HUF/m3       |
| Kalkulált gázdíj a szerződött időszakban:<br><i>14 811 m3 felhasználással</i> | 4 395 164           | HUF/12 hónap |

## Földgáz piaci információ

Az Orosz-Ukrán háború kitörése-, valamint az Északi-tengeri földgázvezetékek felrobbantása után az energiaárak Európában 2022-ben soha nem látott mértékben emelkedtek. Ebből kifolyólag a kontinensnek más beszerzési források után kellett néznie-, illetve drasztikusan csökkenteni kellett földgáz felhasználását. A kieső vezetékes mennyiséget jórészt LNG -vel (cseppfolyósított földgázzal) pótolták, a felhasznált mennyiség csökkentésében pedig óriási szerepe van a kedvező időjárásnak és a korábbi éveknél jóval magasabb téli hőmérsékletnek.

A fentiek miatt az idei évben a drasztikus gázpiaci – illetve az azzal teljesen összefüggő villamosenergia piaci - hatások elmaradtak. A régiós országok rugalmasan alkalmazkodtak a kieső gázmennyiséghez. Részben felpörgették a gáztárolói felhasználást, részben pedig megnövelték a szomszédos országok felől a gázimportot. A globális földgázpiac ugyan fokozatosan ismét az egyensúlyi állapot felé mozdult el az elmúlt időszakban és ez idén is folytatódik, de az egyensúly továbbra is törékeny. Mindezek mellett a geopolitikai fejlemények hatására bármikor nőhet az ár-volatilitás is, amit a nyár elején kitört Izraeli-Iráni háború is bizonyít.

A kirobbant izraeli konfliktus a tőzsdei árakat a nyár elején feljebb emelte, de a béke hírére az árak a korábbinál jóval kedvezőbb szintekre estek vissza. Ez egy remek alkalom most az energiatender lebonyolítására, mivel a jövő mindig nagyon bizonytalan.

A jelenlegi tőzsdei árak alapján kedvező az időpont a beszerzés lebonyolítására.

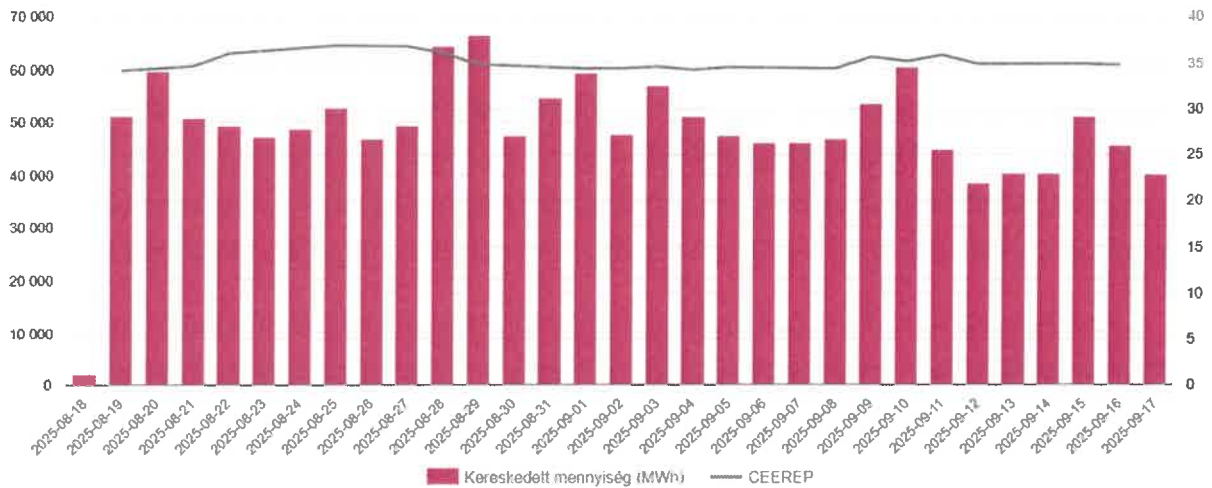
Az Önkormányzat részére a versenyeztetést a kiszámíthatóság érdekében Fix – Forint energiadíjas konstrukcióban írtam ki.

### Bázis ár

( MVM Next Zrt. )

| MVM Next Zrt. jelenlegi szerződése  |           |              |
|---|-----------|--------------|
| Földgáz molekuladíj:( <i>Sportcsarnok</i> )                                   | 30,188    | HUF/MJ       |
| Földgáz molekuladíj:  | 9,9       | HUF/MJ       |
| Éves alapidj:   | 50 000    | HUF/POD      |
| Kalkulált gázdíj a szerződött időszakban:<br><i>14 811 m3 felhasználással</i> | 7 830 316 | HUF/12 hónap |

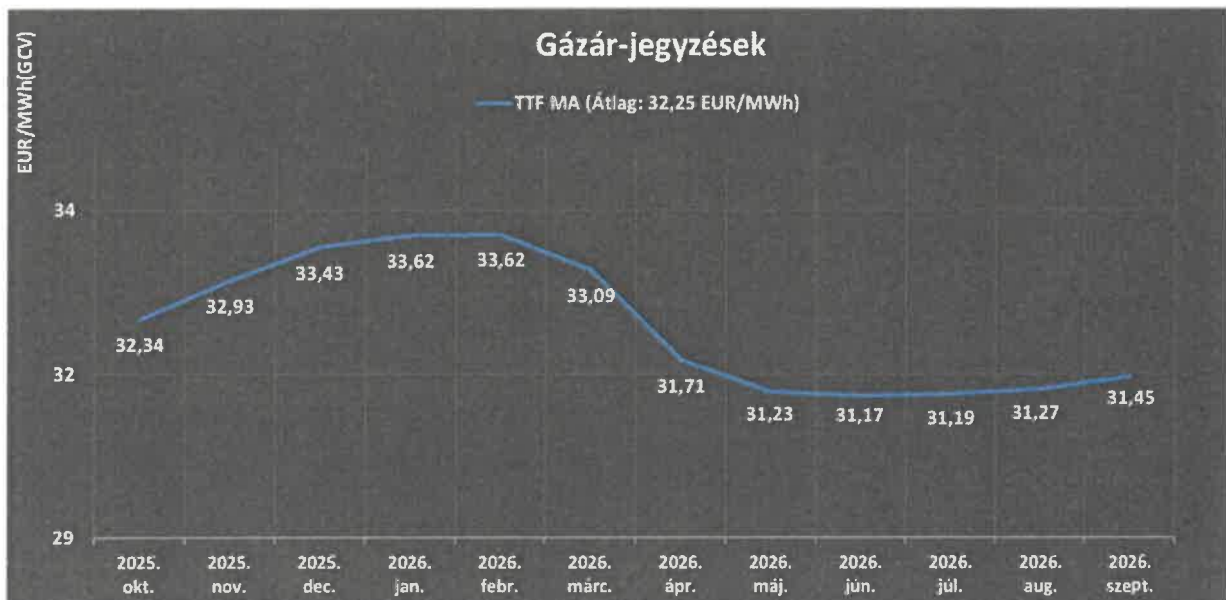
## Földgáz CEEGEX ( hazai ) tőzsdei ár ( EUR/MWh )



## Földgáz forward árak

**TTF: 32,25 EUR/MWh**

**2025. 09. 16.**

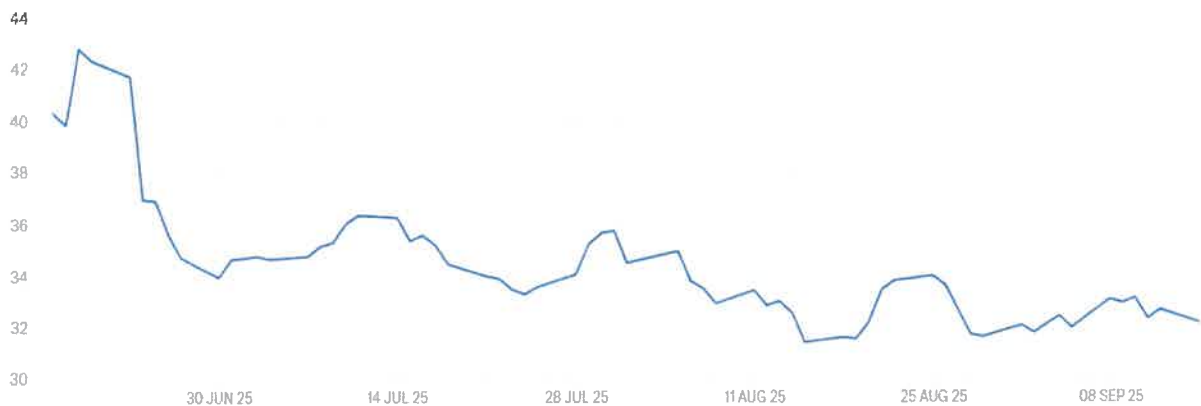


## Projekt adatok

| Műszaki adatok                    |  |          |
|-----------------------------------|--|----------|
| Ajánlatkérő:                      | Alcsútdoboz Település Önkormányzat<br>Háromhárs Óvoda és Mini Bölcsőde |          |
| Projekt:                          | Teljes ellátás alapú földgáz energia beszerzés                         |          |
| Ajánlatkérés időpontja:           | 2025.09.16   |          |
| Szerződéses Időszak I.:           | 2025.11.01. 6:00 - 2027.01.01. 6:00                                    |          |
| Szerződéses Időszak II.:          | 2026.01.01. 6:00 - 2027.01.01. 6:00                                    |          |
| Ajánlati árkonstrukció:           | FIX energiadíj   | HUF/GJ   |
| Szerződött fogyasztási mennyiség: | 14 811   | m3/12 hó |
| Fűtőérték:                        | 35   | MJ/m3    |
| Lekötött teljesítmény:            | műszaki adatlap szerint  | m3/h     |

## Földgáz árak alakulása

Földgáz TTF tőzsdei ár ( EUR/MWh )



**Alcsútdoboz Település Önkormányzat**  
**és**  
**Háromhárs Óvoda és Mini Bölcsőde**



**Teljes ellátás alapú**  
**2025/2026. gázévi földgáz beszerzés**

**2025. szeptember 16.**



## Megtakarítás:

Jelen szerződéses árhoz a kalkulált mennyiségekkel

és

az EKR költséggel ( 2,07 HUF/kWh ) számolva

### Megtakarítási lehetőség közvilágítási célú energia

kalkulált 36 000 kWh mennyiséggel

|  |                |                |
|--|----------------|----------------|
| Elérhető fajlagos megtakarítás jelen szerződéses árhoz képest:<br><i>55,15 HUF/kWh</i> | <b>5,40</b>    | <b>HUF/kWh</b> |
| Éves megtakarítás 2025. évi szerződéses árhoz:   | <b>194 400</b> | <b>HUF</b>     |

### Megtakarítási lehetőség általános célú energia

kalkulált 31 352 kWh mennyiséggel

|  |                |                |
|--|----------------|----------------|
| Elérhető fajlagos megtakarítás jelen szerződéses árhoz képest:<br><i>55,15 HUF/kWh</i> | <b>8,27</b>    | <b>HUF/kWh</b> |
| Éves megtakarítás 2025. évi szerződéses árhoz:   | <b>259 281</b> | <b>HUF</b>     |

## Megtakarítás

A tetemes megtakarítás a Sportcsarnok korábbi hosszútávú és magas energiadíjon számolt szerződéséből adódik, ami az idei év novemberében lejár !

| <b>Megtakarítási lehetőség</b>   |                  |               |
|--|------------------|---------------|
| Elérhető gázdíj megtakarítás MVM Next Zrt.<br>Jelen szerződéses áraihoz viszonyítva:                     | <b>233,73</b>    | <b>HUF/m3</b> |
| Elérhető össz megtakarítás a szerződött időszakban az éves 14 811 m3 földgáz felhasználással kalkulálva: | <b>3 461 812</b> | <b>HUF</b>    |



## **7. Napirendi pont**

**E L Ő T E R J E S Z T É S**  
**Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**2025. szeptember 17-i nyílt, soros ülésére**

**Előterjesztés címe és tárgya:**

***A kötelező felvételt biztosító általános iskolai felvételi körzetéről véleménynyilvánítás, a hátrányos helyzetű gyermekek számára adatszolgáltatás***

**Tárgykört rendező jogszabály:**

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
- a nevelési- oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VII.31.) EMMI rendelet

**Előterjesztő:** **Jére Csaba polgármester**  
**Az előterjesztést készítette:** **Dr. Sisa András jegyző**

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

*A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 50. § (8) bekezdése értelmében a Kormányhivatal meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét.*

*A nevelési- oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VII.31.) EMMI rendelet (továbbiakban: rendelet) 24.§ (1) bekezdése szerint a felvételi körzetek megállapításához a Fejér Megyei Kormányhivatalnak be kell szereznie a Fejér megyében található valamennyi érintett önkormányzat véleményét, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban.*

*A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvény 67/A §-a értelmében a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet szempontjából meghatározó tényezők a következők:*

- a szülő, a családbafogadó gyám (továbbiakban: gyám) iskolai végzettsége alacsony, legfeljebb alacsony fokú végzettség;
- a szülő, gyám alacsony foglalkoztatottsága;
- elégtelen lakáskörülmények;

*A nevelésbe vétel, valamint a tanulói jogviszonyban álló fiatal felnőtt számára nyújtott utógondozói ellátás.*

*A hátrányos helyzetű gyermek: az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:*

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontjában a gyermeket együtt nevelő mindkét szülő, a gyermeket egyedül nevelő szülő, illetve a családbafogadó gyám legmagasabb iskolai végzettsége alacsony. (Az alacsony iskola végzettség igazolása a kérelemmel megtehető önkéntes nyilatkozattal történik.)
- A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontjában a gyermeket nevelő szülők bármelyike vagy a családbafogadó gyám a szociális törvény szerinti aktív korúak ellátására jogosult, vagy a kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként tartotta nyilván a munkaiügyi központ.
- A gyermek szegregátumnak nyilvántartott környezetben, vagy az eljárás során felvett környezettanulmány szerint félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéshez szükséges feltételek.

*Halmozottan hátrányos helyzetű gyermek az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, aki esetében a fenti három körülmény közül legalább kettő fennáll. Halmozottan hátrányos helyzetű továbbá a nevelésbe vett gyermek és az utógondozói ellátásban részesülő, tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.*

*2013. szeptember 1-jétől a jegyzői gyámhatóság a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítására irányuló eljárás során az ügyfél erre irányuló kérelme esetén – megvizsgálja a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet fennállását is. Amennyiben a feltételek fennállnak, a jegyző a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosító határozat meghozatalával egyidejűleg, azzal azonos időtartamra, de külön döntéssel megállapítja, hogy a gyermek hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű.*

*Alcsútdoboz településen összesen 6 fő szerepel hátrányos helyzetű gyermekként a jegyzői nyilvántartásban. A József Nádor Általános Iskolában 1 fő hátrányos helyzetű gyermek tanul.*

*A hátrányos helyzetű tanulók számát és arányát tekintve nincs szükség a körzethatár módosítására.*

*Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.*

*Alcsútdoboz, 2025. szeptember 10.*

*Jére Csaba  
polgármester*

**Határozati javaslat :**

***Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2025. (IX.17.) határozata  
az iskola felvételi körzetéről, a hátrányos helyzetű gyermekek számáról***

*Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért a Székesfehérvári Tankerületi Központ által kialakított, Alcsútdoboz település közigazgatási területére vonatkozó kötelező felvételt biztosító általános iskolai felvételi körzet meghatározással, a 2026/2027-es tanévre a Alcsútdobozi József Nádor Általános Iskola kijelölésével.*

*A Felcsúti Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, Alcsútdoboz településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű gyermekek létszáma: 6 fő, ebből a József Nádor Általános Iskolában 1 fő tanul.*

*Határidő: Azonnal  
Felelős: Polgármester*





Székesfehérvári Tankerületi Központ

IRAT: 5627  
Felcsút Községi Önkormányzati Hivatal  
8086 Felcsút, Fő u. 75. 4699  
KÉZELTVE: ÉRKEZETT 2025 SZEPT 5  
SZÁM: A/1155-1/2025  
MELL.:  
UTÓIRAT: Ol. F. Cs. / 12 n  
db

a Székesfehérvári Tankerületi Központ illetékességi területén található valamennyi települési önkormányzat jegyzője részére

Iktatószám: TK/072/1023-1/2025.

Székhelyükön!

Ügyintéző: Molnár Zsolt köznevelési osztályvezető

E-mail: [zsolt.molnar@kk.gov.hu](mailto:zsolt.molnar@kk.gov.hu)

Telefon: 22/795-259

Tárgy: felvételi körzetekhez adat-és véleménykérés  
Elektronikusan továbbítandó!

Tisztelt Jegyző Asszony!  
Tisztelt Jegyző Úr!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (8) bekezdése szerint a területileg illetékes tankerületi központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, továbbá a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét. A felvételi körzetek megállapításához a területileg illetékes tankerületi központnak be kell szereznie az érdekelt települési önkormányzatok véleményét.

A 2026/2027-es tanév felvételi körzetének kialakításához kiindulási alapként a jelenleg hatályos beiskolázási körzeteket kérem tekinteni, amelyek megtalálhatók a Székesfehérvári Tankerületi Központ honlapján, a Hírek oldalon, *Általános iskolai felvételi körzethatárok 2025/2026. tanév* címen.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdése alapján a felvételi körzetek megállapításához az illetékes tankerületi központ minden év október 15. napjáig beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban.

E vonatkozásban az alábbi adatok közlését kérem:

- 1) Hány hátrányos helyzetű, általános iskolába járó tanuló él a településen?
- 2) Milyen általános iskola van a településen, és az adott intézményben hány, a településen élő hátrányos helyzetű gyermek tanul?
- 3) Javasolja-e, (ha igen, akkor milyen módon) a kötelező felvételt biztosító iskola/iskolák felvételi körzetének módosítását, vagy egyetért a jelenlegi körzethatározással?

A fenti adatokat is tartalmazó megtisztelő véleményét elektronikusan [petra.szabo@kk.gov.hu](mailto:petra.szabo@kk.gov.hu) e-mail címre szíveskedjék megküldeni, legkésőbb 2025. október 15-ig.

Együttműködését előre is köszönöm!  
Székesfehérvár, 2025. szeptember 1.

Üdvözlettel:



Székhely: 8000 Székesfehérvár, Petőfi utca 5.  
Telefon: +36-22/795-241  
E-mail: [szekesfehervar@kk.gov.hu](mailto:szekesfehervar@kk.gov.hu)



## *8 . N a p i r e n d i p o n t*

### ***E L Ő T E R J E S Z T É S*** ***Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testületének*** ***2025. szeptember 17-i nyílt, soros ülésére***

**Az előterjesztés címe és tárgya:**

***Az „MFP-TK-Szolgálati lakás és orvosi szolgálati lakás felújítása, fejlesztése – 2022”  
kódszámú pályázat keretében kialakított 2. számú szolgálati lakás hasznosítása***

**A tárgykört rendező jogszabály:**

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény*
- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény*
- az önkormányzat vagyonáról, a vagyonnal való rendelkezés és vagyonkezelés szabályairól szóló 10/2013. (VII.31.) önkormányzati rendelet*

**Előterjesztő:** *Jére Csaba polgármester*  
**Az előterjesztést készítette:** *Diamant Katalin ügyintéző*

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az „MFP-TK-Szolgálati lakás és orvosi szolgálati lakás felújítása, fejlesztése – 2022” kódszámú projekt keretében az Alcsútdoboz, Béke u. 2. sz alatti egészségügyi központ tetőterében kialakított 1.sz. szolgálati lakást 2024. évben 1 év határozott időre Nagy Zoltánné, a Háromhárs Óvoda és Mini Bölcsőde igazgatójának.

A pályázatban feltétel volt, hogy a lakás helyi közszolgálatot ellátó személy részére, szolgálati lakásként kerüljön hasznosításra.

Nagy Zoltánné kérelmet adott be a bérlet meghosszabbítása iránt, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem, szíveskedjék a Tisztelt Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni.

Alcsútdoboz, 2025. 09. 11.

Tisztelettel:

**Jére Csaba**  
polgármester

**Határozati javaslat:**

**Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testületének  
...../2025. (XI.17.) határozata**

**Az „MFP-TK-Szolgálati lakás és orvosi szolgálati lakás felújítása, fejlesztése – 2022” című pályázat keretében kialakított 2.sz. szolgálati lakás hasznosítása**

Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő Alcsútdoboz, Béke u. 2. szám alatti 1. számú szolgálati lakást 2025. szeptember 1. napjától 2026. augusztus 31. napjáig szolgálati jelleggel ingyenes használatába adja Nagy Zoltánnénak. A használatba vevőnek a közüzemi díjakat (víz, villany, gáz) a használatba adó által meghatározott vagy **45.000 Ft** összegű átalánydíj formájában kell fizetni.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a Lakáshasználati Szerződés aláírására.

Határidő: azonnal  
Felelős: Polgármester

Tisztelt Önkormányzat!

Alulírott Nagy Zoltánné ( Celldömölk 1973.03.15. an: Nagy Izabella ), a Háromhárs Óvoda és Mini Bölcsőde igazgatójaként kérem, hogy a szolgálati lakásként használt ( Alcsútdoboz, Béke u. 2. ) szám alatti lakás bérleti szerződését szíveskedjenek meghosszabbítani.

Alcsútdoboz, 2025. 08.25.

Tisztelettel

Nagy Zoltánné





## 9. Napirendi pont

### ELŐTERJESZTÉS

*Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testületének  
2025. szeptember 17. napjára összehívott  
nyílt, soros ülésére*

#### Előterjesztés címe és tárgya:

*Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulójához*

#### A tárgykört rendező jogszabály:

- *a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény*
- *a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet*
- *a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény*
- *a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet*
- *a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény*
- *az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)*
- *az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)*
- *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény*
- *a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény*
- *az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény*
- *az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet*
- *a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény*
- *az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény*
- *a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény*
- *a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete (továbbiakban: GDPR)*

Előterjesztő: Jére Csaba polgármester  
Az előterjesztést készítette: Dr. Sisa András jegyző

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

*A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet), valamint a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.*

*A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál.*

### *(1) A települési önkormányzatok által nyújtott támogatás*

*A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozatal, ahol a legtöbb ismerettel rendelkeznek a rászorultság elbírálásához. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat) helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.*

### *(2) A vármegyei önkormányzatok által nyújtott támogatás*

*A vármegyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét.*

*(Az (1) és (2) forrás együtt: önkormányzati ösztöndíjrész.)*

### *(3) Intézményi támogatás*

*A Kulturális és Innovációs Minisztérium (a továbbiakban: Minisztérium) a felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési (és a vármegyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget az önkormányzati támogatással megegyező mértékben – a Kormányrendelet 18. § (5) bekezdése szerint a Minisztérium hivatalos honlapján évenként közzétett értékhatárig – kiegészíti. Az intézményi ösztöndíjrész egy főre eső maximuma a 2025. évi fordulóban 5.000 Ft/fő/hó volt. (A (3) forrás: intézményi ösztöndíjrész.)*

## **Tartalmi összefoglaló:**

*A pályázat „A” és „B” típusban történő kiírása kötelező jellegű.*

### **“A” típusú pályázat:**

*Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félévben félévenként max. 5 hónap, a 2025/2026. tanév második féléve és a 2026/2027. tanév első féléve;*

*Az ösztöndíjpályázatra azok a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók jelentkezhetnek, akik a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend) alapképző és szakképző eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképző eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.*

*Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2024 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2025 őszén már nem áll fenn, úgy a 2025/2026. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.*

*Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2024/2025. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnal rendelkezzen.*

***Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:***

- *honvéd tisztjelölt, rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltje, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatója, a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgató;*
- *doktori (PhD) képzésben vesz részt;*
- *kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt;*
- *akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat benyújtásakor a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló, valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett;*
- *aki a pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben/támogatói okiratban/ösztöndíjszerződésben foglaltakat önhibájából nem vagy csak részben teljesítette.*

***“B” típusú pályázat:***

*Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félévben félévenként max. 5 hónap (Bursa tanulmányi félév): a 2026/2027. tanév, a 2027/2028. tanév és a 2028/2029. tanév.*

*Az ösztöndíjpályázatra azok a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok jelentkezhetnek, akik:*

*a) a 2025/2026. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;*

*vagy*

*b) felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;*

*és a 2026/2027. tanévtől kezdődően a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézmény keretében teljes idejű (nappali munkarend) alapképzést és szakképzést eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.*

*A "B" típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2026. évi felsőoktatási felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2026/2027. tanévben ténylegesen megkezdik.*

***Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:***

*- honvéd tisztjelölt, rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltje, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatója, a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgató,*

- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt,
- akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat benyújtásakor a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló, valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- aki a pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben/támogatói okiratban/ösztöndíjszerződésben foglaltakat önhibájából nem vagy csak részben teljesítette.

A pályázók a pályázati kiírásban szereplő személyi és egyéb adataikat kötelesek a pályázatban megadni.

Az Általános Szerződési Feltételek 18. pontja kimondja, hogy a pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak.

### **Szociális helyzet megítélése:**

A szociális helyzet megítélésekor a vonatkozó jogszabályok - különösen a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdés rendelkezéseit kell figyelembe venni.

„21. (1) A hallgató szociális helyzetének megítélésekor figyelembe kell venni

- a) a hallgató lakcíme szerinti ingatlanban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkezők számát és jövedelmi helyzetét;
- b) a képzési hely és a lakóhely közötti távolságot, az utazás időtartamát és költségét,
- c) amennyiben a hallgató tanulmányai során nem a Tbj. szerinti közös háztartásban él, ennek költségeit,
- d) a fogyatékos hallgatónak mekkora összeget kell fordítania különleges eszközök beszerzésére és fenntartására, speciális utazási szükségleteire, valamint személyi segítő, illetve jelnyelvi tolmács igénybevételére,
- e) a hallgató vagy a vele közös háztartásban élő közeli hozzátartozója egészségi állapota miatt rendszeresen felmerülő egészségügyi kiadásait,
- f) a hallgatóval közös háztartásban élő eltartottak számát, különös tekintettel a vele együtt eltartott gyermekek számára,
- g) az ápolásra szoruló hozzátartozó gondozásával járó költségeket.

(2) A jövedelemszámításkor a havonta rendszeresen mérhető jövedelmeknél az utolsó három hónap átlagát, egyéb jövedelmeknél pedig az utolsó egy év tizenkettedét kell figyelembe venni. A hallgató kérésére a bizonyított jövőbeni jövedelemváltozást is figyelembe kell venni.

(3) A hallgató szociális helyzetének megállapításának részletes szabályait az intézmény térítési és juttatási szabályzata határozza meg.

(4) A hallgató szociális helyzetét – a rendkívüli szociális ösztöndíj igénylésének kivételével – tanulmányi félévente egyszer, intézményi szinten – a 11. § (3) bekezdése szerinti kérelmezői körben – egységesen vizsgálja az erre kijelölt bizottság, majd ennek eredményét használja fel

*mind a szociális ösztöndíj, mind a kollégiumi felvételek, valamint minden más rászorultsági alapú juttatás elbírálásához.”*

*Az ösztöndíj kizárólag a pályázó szociális helyzete alapján ítélt meg, az ösztöndíj megítélésekor a pályázó tanulmányi eredménye nem vehető figyelembe.*

*A 2026. évi fordulóban történő részvétel alapfeltétele, hogy az előterjesztéshez mellékelt csatlakozási nyilatkozatot a Képviselő- testület elfogadja.*

*Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg és hozza meg döntését.*

*Alcsútdoboz, 2025. szeptember 10.*

*Tisztelettel:*

**Jére Csaba**  
*polgármester*

**Határozati javaslat:**

***Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testületének  
/2025. (IX.17.) határozata  
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulójához  
történő csatlakozásról***

*Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulójához az előterjesztés mellékletét képező csatlakozási nyilatkozat elfogadásával csatlakozik.*

*Határidő: 2025. szeptember 29.  
Felelős: polgármester*



## *10. Napirendi pont*

### *ELŐTERJESZTÉS*

*Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testületének  
2025. szeptember 17. napjára összehívott soros, nyílt ülésére*

**Előterjesztés címe és tárgya:**

*A Háromhárs Óvoda és Mini Bölcsőde 2024/2025. nevelési év pedagógiai munkájáról szóló beszámolója*

**Tárgykört rendező jogszabály:**

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény*

**Előterjesztő:**

*Jére Csaba polgármester*

**Előterjesztést készítette:**

*Polyefkó Mária pénzügyi ügyintéző*

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Nagy Zoltánné a Háromhárs Óvoda és Mini Bölcsőde igazgatója elkészítette az óvoda 2024/2025-ös nevelési évének pedagógiai munkájáról szóló beszámolóját. A beszámoló részletesen taglalja a nevelési év tárgyi és személyi feltételeit, a terveket és azok megvalósulását, értékelését. Kitér a gyermekek fejlettségének nyomon követésére, az óvodai rendezvényekre és programokra, valamint az óvoda külső és belső kapcsolataira.

A mini bölcsőde működéséről szóló beszámoló szintén az előterjesztés mellékletét képezi, melyben a kisgyermeknevelő mutatja be az elmúlt egy évben végzett feladatokat, illetve a bölcsődében megvalósult programokat.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény alapján javasolom a beszámoló megtárgyalását és elfogadását.

**Alcsútdoboz, 2025. augusztus 28.**

**Jére Csaba**  
**polgármester**

**Határozati javaslat:**

**Alcsútdoboz Település Önkormányzat  
Képviselő-testületének  
.../2025. (IX.17.) határozata  
a Háromhárs Óvoda és Mini Bölcsőde 2024/2025-ös nevelési évének pedagógiai  
munkájáról szóló beszámoló**

Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testülete, mint fenntartó – a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 85.§ (2) alapján – a Háromhárs Óvoda és Mini Bölcsőde 2024/2025-ös nevelési évének munkájáról szóló átfogó beszámolót megtárgyalta és azt elfogadta.

A beszámoló a határozat mellékletét képezi.

Határidő: Azonnal  
Felelős: Polgármester  
Intézményvezető



IKTATVA: ÉRKEZETT 2025. SZEPT 1.  
SZÁM: A/941-1/2025. MELL.: db  
ELŐIRAT: Di: JCD / DOL

Háromhárs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8087 Alcsútdoboz, Béke u. 17.  
e-mail: háromharsovi@gmail.com  
tel: 06 22/ 353-193  
Intézmény OM- azonosítója: 201324

Ikt.sz.:

## Éves Beszámoló a 2024/2025. nevelési évről

|  |  |
|--|--|
| Intézmény OM azonosítója:<br>201324              | Intézmény főigazgatója:<br>Nagy Zoltáné    |
| Legitimációs eljárás                             |  |
| Nevelőtestület nevében:<br>Tóthné Tóth Gabriella | Bölcsődei nevelők nevében:<br>Kovács Judit |
| Szülői szervezet nevében:                        | Fenntartó képviseletében:                  |
| A dokumentum jellege nyilvános                   |  |
| <br>Ph.  |  |

# Tartalom

|       |   |    |
|-------|---|----|
| I.    | Jogszabályi háttér.....   | 2  |
| II.   | Helyzetelemzés .....  | 3  |
| 1.    | Általános adatok .....  | 3  |
| 2.    | Csoportokra vonatkozó adatok .....                                    | 3  |
| 3.    | Hiányzások.....   | 4  |
| III.  | Pedagógiai folyamatok .....   | 5  |
| 1.    | Tervezés.....   | 5  |
| 2.    | Megvalósítás.....   | 6  |
| 3.    | Ellenőrzés.....   | 7  |
| 4.    | Értékelés .....   | 8  |
| IV.   | Személyiség és közösségfejlesztés .....                               | 9  |
| 1.    | Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátása.....                     | 9  |
| 2.    | Tehetséggondozás.....   | 9  |
| 3.    | Gyermekvédelmi feladatok, célok megvalósulása .....                   | 10 |
| 4.    | Önálló tanulás támogatása.....  | 11 |
| 5.    | Egészséges és környezettudatos életmódra nevelés .....                | 11 |
| 6.    | Érzelmi, erkölcsi, közösségi nevelés .....                            | 12 |
| 7.    | Intézményi ünnepek, hagyományok, rendezvények.....                    | 13 |
| 8.    | Szülőkkel való kapcsolattartás.....                                   | 14 |
| V.    | Eredmények.....   | 16 |
| 1.    | Beiskolázási adatok.....  | 16 |
| 2.    | Gyermekek fejlettségének nyomon követése, Difer mérés eredménye ..... | 17 |
| 3.    | Elégedettségmérés .....   | 18 |
| 1.    | Szülői elégedettség .....   | 18 |
| 2.    | Gyermeki elégedettség.....  | 22 |
| 3.    | Nevelőtestület elégedettség.....                                      | 23 |
| VI.   | Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció .....                  | 25 |
| 1.    | Továbbképzés, tudásmegosztás.....                                     | 25 |
| 2.    | Információ átadás.....  | 26 |
| VII.  | Az intézmény külső kapcsolatai.....                                   | 27 |
| VIII. | A pedagógiai munka feltételei.....                                    | 31 |
| 1.    | Személyi feltételek .....   | 31 |
| 2.    | Tárgyi feltételek.....  | 33 |
| 3.    | Nyári óvodai ellátás .....  | 35 |
| IX.   | Zárszó.....   | 35 |

## I. Jogszabályi háttér

- A 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről;
- A 326/2013. (VIII.30.) Kormányrendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 401/2023 (VIII.30.) Kormány rend.
- A 229/2012. (VIII.28) kormányrendelet, a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 363/2012, (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 137/2018. (VII.25.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII.17.) Korm. rendelet módosításáról
- 77/2025. (IV.15.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet, valamint egyes köznevelési tárgyú kormányrendeletek módosításáról
- 2/2005. (III.1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló rendelkezései, valamint a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet.
- 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzés rendszeréről
- Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja
- PP (Pedagógiai Program), SZMSZ, Házirend
- Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára. Útmutató a pedagógusok minősítő rendszeréhez. Önértékelési kézikönyv óvodák számára. 8. javított kiadás
- A belügyminiszter 32/2024. (VIII. 8.) BM rendelete a 2024/2025. tanév rendjéről  
A belügyminiszter 40/2024. (IX.2.) BM rendelete

## II. Helyzetelemzés

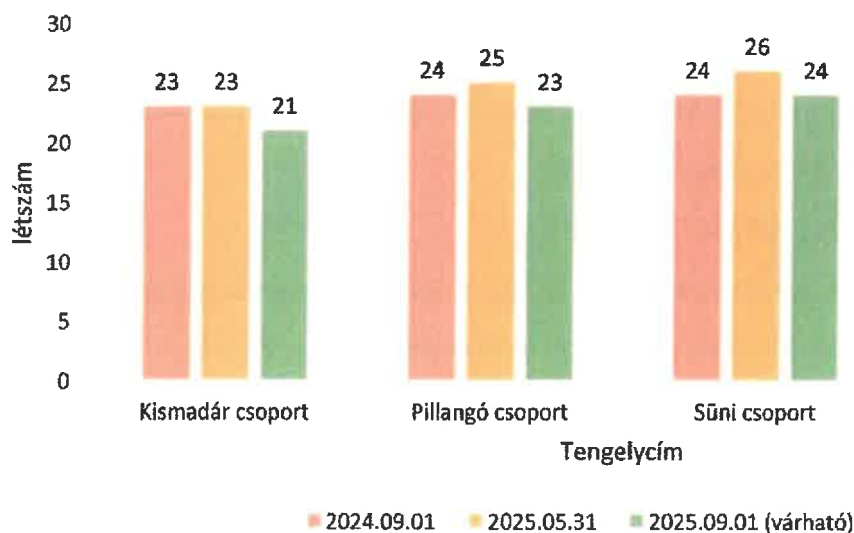
### 1. Általános adatok

|   |  |
|---|--|
| Az intézményneve, székhelye, címe           | Háromhárs Óvoda és Mini Bölcsőde<br>8087 Alcsútdoboz Béke u. 17. |
| Alaptevékenység                             | Óvodai nevelés   |
| Nevelési év rendje                          | 2024.09.01-2025.08.31.   |
| Nyári és téli zárva tartás                  | 2024.12.21-2025.01.05.<br>2025.08.01-2025.08.31.                 |
| Ügyeleti idők (csoportösszevonás)           | iskolai őszi és tavaszi szünet<br>2025.06.16-2025.07.31.         |
| Napi nyitva-tartás                          | 7:00-17:00   |
| Beiratkozási időszak                        | 2025.04.28-2025.04.30.   |
| Nevelés nélküli munkanapok                  | 5 nap<br>2025.06.19.   |
| Nyilatkozat alapján térítésmentesen étkezők | 68   |

### 2. Csoportokra vonatkozó adatok

2024. szeptember 1-től a fenntartó által engedélyezett csoportok száma: 3, maximálisan felvehető gyermekek száma: 75fő

Csoportok létszámadatainak változásai



|   | Kísmadár (nagy) csop. | Pillangó (középső-kis) csop. | Süni (kis-mini) csop. |
|---|-----------------------|------------------------------|-----------------------|
| lány                                    | 11                    | 12                           | 11                    |
| fiú                                     | 12                    | 13                           | 15                    |
| ismétlő nagycsoportos                   | 7                     | -                            | -                     |
| HH, HHH                                 | -                     | -                            | -                     |
| BTMN                                    | 4                     | 1                            | -                     |
| SNI                                     | 1                     | 1                            | 1                     |
| logopédiai fejlesztés                   | 8                     | -                            | -                     |
| gyógytestnevelés                        | 23                    | -                            | -                     |
| szakszolgálati vizsgálat kezdeményezése | 1                     | -                            | 1                     |
| Gyermekvédelmi eljárás                  | 1                     | -                            | 2                     |
| Dífer mérésben részt vett               | 23                    | 18                           | -                     |
| más településről bejáró                 | 4                     | 1                            | 3                     |
| év közben érkezett                      | -                     | 1                            | 2                     |
| év közben kimaradt                      | -                     | 1                            | 1                     |

A nevelési évet 71 fővel kezdtük és az év közben beiratkozó 3 gyermekkel, év végére 74 főre emelkedett a létszám. Az Oktatási Hivatal adatai alapján a 2025-26-os nevelési évben állandó lakhelyük szerint 12 gyermek válik óvodakötelessé. A meghirdetett beiratkozási időszakban és utána 7 gyermek jelentkezett, valamint 1 fő másik településről és 4 fő, aki még 2,5 éves korú. A nyár folyamán egy óvodai átiratkozási szándékot regisztráltunk

A demográfiai adatok, valamint a másik óvodaválasztás, vagy éppen külföldi tartózkodás miatt kevesebb lesz a szeptemberi kezdő létszámunk, (68fő) mint 2024-ben.

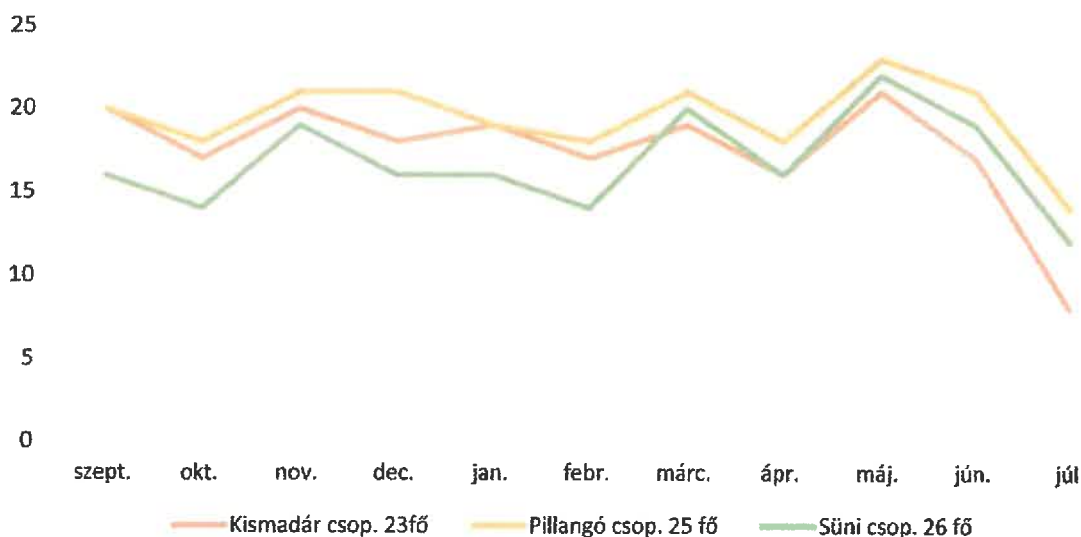
### 3. Hiányzások

Óvodalátogatás alól felmentést senki nem kért.

A gyermekek rendszeresen jártak óvodába, a hiányzásokat a gyermekorvos, vagy szülő igazolta. Egy-egy gyermeknél fennálló sok hiányzás esetén feltártuk az okokat és kértük a szülőt, hogy lehetőség szerint csökkentsék a hiányzások számát.

Igazolatlan hiányzás nem volt.

### Jelenlét a csoportokban (havi átlaglétszám)



A havi átlagos jelenlét a Kismadár és Pillangó csoportban kiegyenlített volt, a Süni csoportban pedig az óvodakezdés és a fiatal életkor miatt több volt a hiányzás, betegeskedés.

## III. Pedagógiai folyamatok

### 1. Tervezés

Az éves munkatervet az intézményvezető készítette el, majd a nevelőtestületi értekezleten elemeztük, kijelöltük a nevelési év célok elérését támogató feladatokat, felelősöket, határidőket. Az éves munkaterv összhangban van az intézmény pedagógiai programjával, a működést szabályozó dokumentumokkal, követi és megjeleníti a jogszabályi változások alakulását, figyelembe veszi az óvodai nevelés országos alapprogramjának meghatározásait, és megjeleníti a vezetői program innovációit is.

#### Főbb célkitűzések

- Törvényes intézményműködtetés, a gyermek érdekeinek tiszteletben tartásával, nyugodt kiegyensúlyozott légkör biztosítása
- Esztétikus, funkcionális környezet biztosítása, tárgyi feltételek megteremtése
- A gyermeki személyiség komplex fejlesztését szolgáló célok, feladatok tudatos tervezése, beépítése a pedagógiai munkába
- Övikréta használata, TÉR rendszer működtetése, továbbképzések meghatározása

- A csoportokban azonos szokás és szabályrendszer, az önállóság kialakulásának előmozdítása, rendszeres, tervek szerinti tevékenykedtetés, az iskolaérettségi szint elérésének növelése
- Rugalmas óvoda-iskola átmenetet segítő program kidolgozása az iskolával
- A különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátásának biztosítása, nyomon követése
- Difer szintfelmérő használata, valamint gyermeki fejlődés nyomon követése diagnosztikus megfigyeléssel, fejlesztendő területek meghatározása
- Tehetséggondozó program kidolgozása, kiterjesztésével esélyteremtés
- Tudatosabb tervezés a külső világ tevékeny megismerése kapcsán, fenntarthatóság megjelenése a nevelésben, és környezettudatosság hangsúlyozása
- Sok mozgáslehetőség biztosítása a szabadban, tapasztalatszerző kirándulások
- A művészeti és hagyományőrző nevelés hangsúlyos megjelenése, kulturális és egyéb közösségépítő programok
- Intézményi innovációk a nevelésben, módszerekben és a célok elérését támogató programokban
- A célok megvalósítását támogató munkarend, munkabeosztás kialakítása, munkaközösségi együttműködés

## 2. Megvalósítás

A nevelési év kezdésére elkészült a bölcsődei működést is magában foglaló SZMSZ és házirend, melyet a nevelőközösség megismert, a fenntartó elfogadott.

A jogszabályi változásoknak megfelelően az Ovikréta rendszer alkalmazása beépült a napi gyakorlatba, a felület fejlesztését, nyomon követtük, ennek megfelelően próbáltunk dolgozni. Az ön-és teljesítményértékelést támogató intézményi TÉR szabályzat elkészült, a felületen az egyéni teljesítménycélok rögzítésre kerültek. A nevelési év végén a jogszabálynak megfelelő értékelések megtörténtek, a 3 pedagógus értékelése 80% fölötti értéket eredményezett. A NOKS dolgozók munkavégzésének értékelését is elvégeztük, a vállalt célkitűzések és kompetenciák alapján. Mivel a TÉR-be őket nem kellett rögzíteni, egy belső értékelési eljárást végeztünk, melynek eredménye szintén 80% fölötti lett.

A nevelési évre igyekeztünk felkészülni, a csoportok nyári nagytakarítása, a terek átrendezése, megtörtént, a tárgyi eszközök karbantartása, pótlása a lehetőségeinkhez mérten folyamatos volt. Az óvoda korszerűsítését megvalósító pályázat kivitelezése nem indult még el, így az éves működés zavartalan lett volna, de folyamatosan mentek tönkre

műszaki berendezéseink, melyek javítása, karbantartása sok esetben nem volt kielégítő. A fenntartó a lehetőségekhez mérten segítette a problémák kiküszöbölését, megoldását.

Az óvodapedagógusok a csoportokra vonatkozó nevelési terveket, tematikus terveket év elején elkészítették, ezek alapján dolgoztak. A tevékenységek támogatták a fenntarthatóságra, környezettudatosságra nevelést, pozitív érzelmi fejlődést, viszonyulást, fejlődött a gyermekek közösségi együttműködése, szabálytudata, feladattudata, munkához való viszonyulása, folyamatosan jelen volt és teret kapott a szabad játék és a játékos tanulás. A pedagógusok negyedévente, félévente a tervek megvalósulását értékelték, a gyermekek személyiség és készségfejlődését nyomon követték megfigyeléssel, diagnosztikus méréssel és erről az év folyamán 2 alkalommal a szülőket is tájékoztatták fogadóóra keretében. Az eredmények tükrében meghatározták a következő időszak céljait, feladatait.

A tervek megvalósulását szolgáló tevékenységekben megjelent a módszertan sokszínűsége, a kreativitás, az innováció is több esetben. (mikrocsoportos tevékenységek, Mozgáskotta és Így tedd rá módszertanának és eszközeinek alkalmazása, gyermekjoga elemek, drámapedagógiai elemek, IKT eszközök alkalmazása a csoportokban)

A teljes pedagógiai folyamat a tevékenységi tervben, a csoportnaplókban, valamint a gyermeki produktumokban követhető nyomon.

### 3. Ellenőrzés

Az ellenőrzés célja a fejlődés elősegítése, hiányosságok feltárása. Az ellenőrzések nem tudtak kielégítően megvalósulni az éves munkatervben meghatározottak szerint. Ennek oka, hogy a személyi ellátottságunk hiányosságai miatt a vezető is csoportban dolgozott. Az ellenőrzések inkább spontán, helyzetekhez igazodva valósultak meg, kevesebb részük volt tervezett, dokumentált. A hiányosságok feltárása fejlesztő céllal történt.

*Az elvégzett ellenőrzések területei:* pedagógiai munka, napi gyakorlat, Ovikréta rendszeres használata (jelenlét/hiányzások igazolásai, csoportnaplóbejegyzések, csatolt dokumentumok, gyermekek adatai, TÉR adatai, dokumentumai) HACCP rendszer dokumentumai, munkaidőnyilvántartások, rendezvények/programok lebonyolítása/minősége, határidők betartása, munkaköri leírásokban megadott feladatok elvégzése.

*Az ellenőrzésre használt módszerek voltak:* gyakorlati munka megfigyelése, elemző, értékelő beszélgetés, rendezvényeken való megfigyelés, balesetmentes udvar, játékeszközök átvizsgálása, gyermeki produktumok nyomon követése, szülői vélemények meghallgatása, elégedettségmérések elvégzése, Difer mérés eredményei, dokumentumelemzés

Hatósági ellenőrzések: rágcsálóvédelem, tűzoltókészülékek, orvosi, védőnői szűrés

## 4. Értékelés

Az értékelések egy-egy megvalósult projekt után közösen történtek, levonva a tanulságokat, azonosítva a sikereket, végig gondolva a jövő teendőit. Személyre szóló értékelések az adott helyzetnek megfelelően voltak, szóbeli közléssel. Év végén a TÉR-hez kapcsolódóan minden munkatárs önértékelést végezhetett, és az értékelő megbeszélés eredményei, (óvodapedagógusok esetében) rögzítésre kerültek az Ovikréta felületén.

A gyermekek értékelése megfigyelések és mérés alapján történt. Az óvodapedagógusok félévenként értékelték a gyermekek készségszintjének fejlettségét a Gyermektükör diagnosztikájával, valamint 2 csoport esetében, az Ovikréta felületén is rögzítésre kerültek az egyéni fejlődési mutatók. A nevelési év során két alkalommal, fogadóóra keretében a szülők tájékoztatást kaptak.

Az Oktatási Hivatalhoz benyújtandó halasztási kérelem mellékletét képezi a pedagógiai véleményünk, mely tartalmi elemei a fejlődési napló szerkezetére épültek.

A csoportnaplók tartalmazzák a nevelési tervek féléves értékelését, a tematikus tervek megvalósulását értékelő reflexiókat, egyéb beszámolókat.

### **Erősségek:**

-Az intézményi munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal, a Pedagógiai Program minőségi megvalósítását szolgálja

-Az óvodai munkaterv kialakításában a nevelőtestület részt vállal, meglátásaival, véleményével formálja azt.

-A vezetői célkitűzések megjelennek a tervezésben, megvalósításban

-Az óvodapedagógusok évi két alkalommal fogadó óra keretében tájékoztatták a szülőket gyermekeik fejlődéséről.

-Az értékelés az ellenőrzések és reflektív beszélgetések során feltárt eredmények alapján történik.

### **Átlagos területek:**

-Esztétikus, funkcionális környezet kialakítása, az források tudatos, tervezett felhasználásával, tárgyi feltételek bővítése

-Egyértelmű a feladatok delegálása, határidők megjelölése és az ellenőrzés

-A beszámolók szempontjai illeszkednek az intézményi önértékelési rendszerhez.

### **Fejlesztendő területek:**

-A környezeti nevelés és fenntartható fejlődés céljai és feladatai jobban jelenjenek meg a stratégiai dokumentumokban és az éves tervezésben

- Ovikréta használatának egységessége az intézményben, nevelőtestület informális és gyakorlati támogatása, belső képzés, tudásmegosztás
- Intézményi szinten a csoportok szabály és szokásrendszerének egységesítése, megfelelés az óvodai nevelés országos alapprogramjának
- Lehetőségek felkutatása a fejlesztő és gyógypedagógusi ellátás keretének bővítésére, szakszerű biztosítására
- A stratégiai dokumentumok (PP az SZMSZ és a vezetői pályázat/program, továbbképzési terv, intézkedési terv) koherensek az érvényben lévő jogszabályokkal, nyomon követik a törvényi változásokat.

## IV. Személyiség és közösségfejlesztés

### 1. Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátása

A különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátását utazó fejlesztő és gyógypedagógus látta, el heti egy alkalommal foglalkozott a BTMN-es gyermekekkel és gyógytestnevelést tartott. A Bicskei Szakszolgálat utazó fejlesztőpedagógusa heti egy alkalommal látta el a nagycsoportos korú gyermekek logopédiai fejlesztését. Megbízási szerződéssel, gyógypedagógus látta el az SNI-s gyermekek fejlesztését.

A logopédia fejlesztést az előző év végi mérések alapján végezte a szakember. A tapasztalat az, hogy sajnos a heti egy alkalom nem elegendő az eredményes fejlesztésre, de a szakszolgálat ennyi időkeretet tud csak biztosítani.

A kiscsoportosok alapfelmérését év elején a logopédus elvégezte, de erre épülő fejlesztésük nem volt. Évről évre nehézség az is, hogy egyre több megkésett beszédfejlődésű gyermek kezd óvodát. Idén egy gyermek esetében kértünk szakszolgálati vizsgálatot a nyelvfejlődés elmaradása okán.

### 2. Tehetséggondozás

A tehetséggondozás programjának kidolgozása, koordinálása az igazgatóhelyettes vállalt feladata volt. Sajnos nem tudott maradéktalanul megvalósulni a személyi ellátottságunk és a gyakorlatlanság miatt. Év elején a kollégák együttműködésével meghatároztuk a nagycsoportos gyermekek körében az irányultságokat és ez alapján 3 tehetséggondozó műhely munkáját terveztük. (Anyanyelvi, zenei, vizuális-alkotó) A három műhelyvezető elkészítette az éves tervét, kijelöltük a gondozás időpontját, helyszíneit. A kollégák sok hiányzása miatt a műhelyfoglalkozások gyakran elmaradtak. A műhelymunkák koordinálása nem működött, a munkaközösség együttműködése, megbeszélései nem valósultak meg.

### 3. Gyermekvédelmi feladatok, célok megvalósulása

- Legfontosabb célunk volt, hogy megelőzzük, elhárítsuk, illetve enyhítsük azoknak a káros folyamatoknak a hatását, melyek az óvodáskorú gyermek személyiségfejlődését megzavarják, testi-lelki egészségét veszélyeztetik, gátolják.
- A nevelési év folyamán biztosítottuk a biztonságos, egészséges, fejlesztő hatású környezetet, az egészséges életmódra nevelés szokásrendszerét alakítottuk. A sérült játékokat, eszközöket javítottuk, vagy eltávolítottuk a gyermekek közeléből. A vegyi és tisztítóeszközöket olyan helyen tároltuk, ahol a gyermekek nem férnek hozzá. Szellőztetéssel, szabadban töltött idővel biztosítottuk egészséges fejlődésüket. nyáron árnyékkoltuk az udvart, napvédő krémeket használtunk és 11 órától nem tartózkodtunk az udvaron.
- A szülőt rendszeresen tájékoztattuk a gyermek fejlődéséről, családlátogatásokat végeztünk, biztosítottuk az anyás befogadás lehetőségét, fogadóórákon megbeszéltük az aktuális nehézségeket, lehetőséget adtuk a szülőknek az óvodai közösségépítő programokba való bekapcsolódásra.
- Az intézményi inkluzív szemlélet egyenlő hozzáférést biztosít a lehetőségekhez, elfogadás jellemezte az óvodai közösségeket, erre irányítottuk a gyermekek figyelmét is. A díjmentes Ovi-foci programban minden nagycsoportos korú gyermek részt vehetett.
- A családok nyilatkozati alapján biztosítottuk a díjmentes étkezést, a megfelelő minőségű, egészséges táplálkozást, gyümölcsfogyasztást.
- Az óvoda védőnője, Vargáné Ángyás Gabriella rendszeresen szűrte a fejtetvességet csoportjainkban, ill. tájékozódott az egészségügyi helyzetről óvodánkban. Dr. Hargitai László fogorvos fogászati szűrővizsgálatot biztosított az óvodások számára.
- A Fejér Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Bicskei Tagintézménye véleménykérés alapján elvégezte a szükséges vizsgálatokat, felülvizsgálatokat, utazó logopédust biztosított, gyógypedagógiai esetmegbeszélést, szakmai tájékoztatókat szervezett. Mészáros Jánosné gyógypedagógus megbízási szerződés alapján ellátta a sajátos nevelési igényű óvodás gyermekek fejlesztését.

#### **A nevelési év folyamán elvégzett általános feladatok:**

-fogadóórák, tanácsadás tartása a hozzánk forduló szülőknek

-Igazolatlan hiányzások figyelemmel kísérése

-Gyermekvédelmi munkaterv elkészítése, éves beszámoló az óvoda gyermekvédelmi munkájáról.

-Okt. 1.-i statisztika elkészítése.

-Szükség szerinti jelzések indítása a veszélyeztetettség gyanújának felmerülésekor

-Folyamatos egyeztetés a csoportos óvodapedagógusokkal az érintett gyermekek életvitelében bekövetkező változásokról,

-Részt vettem a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat esetmegbeszélésein, esetkonferenciáin, szakmaközi megbeszélésein.

#### **Aktuális esetek intézése:**

Gyermekveszélyeztetettség alapos gyanúja 2 esetben merült fel, ezekről jelentést tettem a Család-és Gyermekjóléti Központ, valamint az Esély gyermekjóléti Alapítvány felé.

Esetkonferencián tártuk fel, a veszélyforrás elemeit és közösen kerestük az enyhítés, megszüntetés lehetőségeit. Mindkét esetben az apa bántalmazó, felelőtlen magatartása jelentette a fő veszélyforrást. Az egyik család esetében elindult a gyermekek védelembé vétele, ennek kapcsán különösen figyeltünk a szülő együttműködő magatartására, a gyermek hiányzásainak csökkentésére.

Egy esetben fordult elő olyan baleset, mely azonnali és gyors intézkedést igényelt. A gyermeket először a védőnőhöz vittük, majd a szülő a kórház sürgősségi osztályára.

#### **4. Önálló tanulás támogatása**

A pedagógiai programmal összhangban a pedagógusok inspiráló, a képzelet és kreativitás fejlődését szolgáló környezetet alakítottak ki. A szabad játék lehetőségének biztosítása mellett az adott csoport képességeinek megfelelő tanulási, tapasztalatszerzési, lehetőségeket biztosítottak az év során. A módszertani szabadság lehetőségeit kihasználva jelen volt a gyermeki kérdésekre, válaszokra épülő ismeretszerzés, az irányított megfigyelés, tapasztalatszerzés, felfedezés a projekt témákhoz kapcsolódva kiránduláson, sétákon.

A tanuláshoz, cselekvéshez kötött ismeretszerzéshez (pl. játékhoz) szükséges eszközkészlet biztosított volt, az év során bővítettük.

#### **5. Egészséges és környezettudatos életmódra nevelés**

A környezettudatosságra nevelést és közösségépítést támogatták a tematikus kirándulások, tevékenységek, programok. A kisebbekkel ősszel csak egy állatot tartó családhoz látogattunk el, ahol a háziállatokkal ismerkedhettek a gyerekek.

Az év folyamán sokszor alkottunk újra hasznosítással a csoportokban, ráirányítva a gyermekek figyelmét a fenntarthatóságra.

A csoportokba szülői segítséggel akváriumok kerültek, ahol a halakat, csigákat etethették, figyelhették.

A happy-hét kapcsán a vízfogyasztást szerettük volna népszerűsíteni, valamint a vizeink védelmét, a vízzel való takarékossgot. A gyerekek minden nap fogyasztottak gyümölcsöt a szülők támogatásával.

A Zöld jeles napokról csoport szinten szereztek ismereteket a gyerekek. Egyik csoportunkban web kamera segítségével figyeltük meg egy gólya pár családalapítását. Képes diagnosztikával motiváltuk a gyerekeket az élelmiszerekkel való takarékosagra. mindennapos

#### **Egészséges életmódra nevelés, környezettudatosság programjai**

| <b>megnevezés:</b>                               | <b>dátum:</b> | <b>családok bevonásával</b> |
|--|---------------|-----------------------------|
| Állatok Világnapja-kirándulás a Pákozdi Pagonyba | 2024.10.04.   |                             |
| Mézes nap-méhész bemutató                        | 2024.12.09.   |                             |
| Hóvirágtúra az Alcsúti Arborétumban              | 2025.02.26.   |                             |
| Víz Világnapja-Happy-hét                         | 2025.03.21.   | igen                        |
| Állati Jó Bemutató-állatbemutató                 | 2025.04.14.   |                             |
| Kirándulás a Veszprémi Állatkertbe               | 2025.05.22.   |                             |
| Ballagók fájának elültetése                      | 2025.05.30.   |                             |

## **6. Érzelmi, erkölcsi, közösségi nevelés**

Az óvoda alkalmazottai és a gyermekek, valamint az óvodai alkalmazottak egymás közötti kapcsolatát pozitív attitűd, érzelmi töltés jellemzi. A csoportlégkör mindhárom csoportban pozitív irányba mozdult. Az óvodapedagógusok a csoportnaplóban fél évente nevelési tervet készítettek, melyben meghatározták a célokat, feladatokat. A megvalósulás a féléves nevelési terv értékelésében nyomon követhető.

Az óvodai gyermek nyomon követési rendszer, a Gyermektükör is tartalmaz erre irányuló megfigyeléseket, pl.: együttműködés, elfogadás, közösségért vállalt feladatok, szabálykövetés, konfliktuskezelés. Egyik legfontosabb feladatunk volt az óvodán belüli közös szokás és szabályrendszer kialakítása az étkezés, tisztálkodás és pihenőidő re vonatkozóan, valamint a folyamatos napirend megszilárdítása. Ez nem tudott egységesen kialakulni a csoportokban. Sok feladatunk adódott a türelemre nevelés területén, mert ebben a korban még nehezükre esett a gyerekeknek kivárni sorukat, meghallgatni társukat.

A közösségi élet fejlődését és az összetartozást segítették a közösségi programok, ünnepek, kirándulások. Az új óvodások beilleszkedését segítette elő az anyás befogadás lehetőségének biztosításával a rugalmas óvodakezdés. A szociometriai méréseket idén a Pillangó (középső) csoportban készítettek a csoportokban.

## 7. Intézményi ünnepek, hagyományok, rendezvények

A pedagógiai program speciális elemeit megvalósítottuk, az intézmény hagyományos programjai mellett megjelentek új elemek is. Több programunk a szülők előtt is nyitott volt, aktívan részt vettek, vagy együttműködésükkel, felajánlásaikkal támogatták a színvonalas megvalósulást. A programok lebonyolításában az SZMK tagok sok feladatot vállaltak.

### Hagyományőrző programok, ünnepek:

| <i>megnevezés:</i>                       | <i>dátum:</i>  | <i>családok bevonásával:</i> |
|--|----------------|------------------------------|
| Szüreti multság                          | 2024.09.19.    |                              |
| Klotild-nap                              | 2024.10.02.    |                              |
| Márton-nap lámpás felvonulás             | 2024.11.14.    | igen                         |
| Adventi vásár                            | 2024.11.23.    | igen                         |
| Mikulás az óvodában                      | 2024.12.06.    |                              |
| Falu-Mikulás                             | 2024.12.07.    | igen                         |
| Adventi mézeskalácssütés és ablaknyitás  | 2024.12.11.    | igen                         |
| Karácsonyi gyertyagyújtás az oviban      | 2024.12.18.    |                              |
| Macinap – vendégségben az iskolában      | 2025.02.03.    |                              |
| Farsang                                  | 2025.03.01.    | igen                         |
| Gergely-járás, vendégségben az iskolában | 2025.03.12.    |                              |
| Húsvéti forgatag                         | 2025.04.12.    | igen                         |
| Anyák napi köszöntések csoportonként     | 2025.04.29-08. | igen                         |
| Gyermeknap                               | 2025.05.21-23. |                              |
| Nagycsoportosok ballagása                | 2025.05.30.    | igen                         |

### Művészeti és kulturális programok:

| <i>megnevezés:</i>                        | <i>dátum:</i> | <i>családok bevonásával</i> |
|---|---------------|-----------------------------|
| Könyvtárlátogatás                         | 2024.09.30.   |                             |
| Léghajó Színház interaktív műsora         | 2024.10.03.   |                             |
| Őszi ovigaléria                           | 2024.10.07.   | igen                        |
| Őszi évszaki koncert-Dalo-Lá-Szó Együttes | 2024.10.08.   | igen                        |
| Jászai Mari Színház-Tatabánya             | 2024.10.22.   |                             |
| Ákom Bákomp Bábszínház                    | 2024.11.08.   |                             |

|                                      |             |      |
|--------------------------------------|-------------|------|
| Téli Ovigaléria                      | 2024.12.03. | igen |
| Téli évszaki koncert                 | 2025.01.14. | igen |
| Jászai Mari Színház-Tatabánya        | 2025.01.29. |      |
| Léghajó Színház                      | 2025.03.19. |      |
| Kirándulás a Mohai tikverőzésre      | 2025.03.04. |      |
| Könyvtárlátogatás                    | 2025.04.10. |      |
| Jászai Mari Színház-Tatabánya        | 2025.05.07. |      |
| Tavaszi Ovigaléria                   | 2025.05.09. | igen |
| Tavaszi évszaki koncert              | 2025.05.09. | igen |
| Kákics Együttes interaktív tánc háza | 2025.05.23. |      |

### Nemzeti identitástudatot erősítő programok

| <i>megnevezés:</i>                           | <i>dátum:</i> | <i>családok bevonásával</i> |
|--|---------------|-----------------------------|
| Október 23.-Versmondó délelőtt               | 2024.10.21.   | igen                        |
| Március 15.-Versmondó délelőtt, lovas huszár | 2025.03.13.   | igen                        |
| Nemzeti Összetartozás Napja-Kézfogás         | 2025.06.04.   | igen                        |

## 8. Szülőkkal való kapcsolattartás

### *Szülői értekezletek:*

A nevelési év során mindhárom csoportban külön szülői értekezletet tartottunk 2 alkalommal, szeptember elején és január végén, mely alkalmakon a csoportot érintő célokról, feladatokról, együttműködésről, várható programokról esett szó. A nagycsoportosoknál december elején tartottunk iskolaérettségi értekezletet, melyen az iskolaérettség és iskolakezdés kritériumait, valamint a halasztási kérelmek elindításának módját, törvényi szabályozását beszéltek meg. Az új beiratkozóknak májusban tartottunk szülői értekezletet, melynek során az óvodakezdés befogadási időszakáról, jelek kiválasztásáról, családlátogatások időpontjáról, szükséges felszerelésekről esett szó. Az új kisóvodások esetében lehetőséget biztosítottunk az anyás befogadásra, mely enyhítette a szülőtől való elválás nehézségeit.

### *SZMK értekezlet:*

A szülői munkaközösséggel aktív kapcsolat élt egész évben, az év kezdő, és féléves értekezleten túl egy-egy intézményi programra készülve több alkalommal megbeszélést tartottunk a szervezési, megvalósítási feladatok kapcsán. Az együttműködés hatékony volt, aktív szerepet vállaltak minden intézményi programban, kezdeményezésben.

### ***Családlátogatás:***

Minden kiscsoportos gyermeknél elvégeztük év elején, év közben és a nyáron az ismerkedő, információ gyűjtő családlátogatásokat egy előre egyeztetett időpontban.

### ***Információáramlás:***

A szülőkkel folyamatosan tartottuk év közben a kapcsolatot, a közérdekű információkat intézményi e-mail formájában megkapták. Havonta Szülői tájékoztató levelet írtam a várható események, programok dátumáról, melyet kihelyeztünk a csoportok és intézmény faliújságjára, valamint e-mailben megkaptak a családok. Aktívan működött az intézmény Facebook oldala és honlapja, melyeken egész évben megjelentek a programokról készülő cikkek, képek és közérdekű információk. A település helyi újságjában szintén hónapról-hónapra jelentek meg cikkek, képek, tudnivalók az óvodai életről.

### ***Fogadóórák:***

Törvényi kötelezettségünknek eleget téve, a gyermekek fejlődéséről készült dokumentációt fogadóóra keretében ismertettük a szülőkkel januárban és májusban. Az Ovikrétához való hozzáférés lehetőségét biztosítottuk, annak módját írásban átadtuk a családoknak. A gyermekek fejlődéséről az Ovikrétában is adatokat rögzítettünk, a pedagógus teljesítményértékelés folyamatába bekapcsolódhattak a szülői kérdőívek kitöltésével. Igény szerint biztosítottam lehetőséget egy-egy esetmegbeszélésre, a családoknak vezetőként is, törekedve a hatékony problémamegoldásra, egyéni igényeket kielégítő eredményes megbeszélésre.

### ***Erősségek:***

- A vezető és az óvodapedagógusok ismerik az intézménybe járó gyermekek családi életkörülményeit, szociális helyzetét. Gyors reagálás és intézkedés a gyermekek veszélyeztetésének gyanúja esetén.
- Az önálló tanulás feltételi biztosítottak. A közösségfejlesztő, hagyományőrző programok sokasága lehetőséget biztosít a családokkal való kapcsolatok építésére.
- Szülői igények meghallgatása, probléma esetén közös, kielégítő megoldás keresése.
- Kapcsolatépítő, közösségfejlesztő programok szervezése.
- Tájékoztató fogadóórák megtartása, beszámolók a gyermek fejlődéséről.
- Információáramlás biztosítása több csatornán.

### ***Átlagos területek:***

- Az igazolatlan hiányzásokat folyamatosan jelezték az óvodapedagógusok, a szülőket szóban figyelmeztették.
- A gyermekek egészséges és környezettudatos életmódra nevelése tervezett, a csoportnaplók, munkaterveiben, értékelésekben nyomon követhető.

-A gyermekek, a gyakorlatban, a tevékenységhez kötötten alkalmazzák a környezetvédelmi téma elemeit.

### **Fejlesztendő területek:**

-A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek egyéni fejlesztésének biztosítása, szakemberek megtalálása, az egyéni fejlesztések mennyiségének növelése.

-Tehetséggondozó program kidolgozása és megvalósítása, munkacsoport aktív szerepvállalása.

-Környezettudatosságra inspiráló programok szervezése, Zöld jeles napok tevékenységeinek bővítése, óvodai környezet alakítása.

-Innovatív módszerek alkalmazása

-Szakmai munkaközösségek aktív működtetése

## **V. Eredmények**

### **1. Beiskolázási adatok**

2025-ben tankötelezettek száma 23 fő, ebből 4-en kérték az Oktatási Hivataltól, hogy még egy évet óvodában maradhassanak. 2025 szeptemberében iskolát kezd 19 gyermek, melyből 17-en a település iskolájába, a József Nádor Általános Iskolába iratkoztak be.



A diagrammon látható, hogy az iskolakezdők száma, valamint a település iskoláját választók aránya növekedett az előző évhez képest.

## 2. Gyermekek fejlettségének nyomon követése, Difer mérés eredménye

A gyermekek fejlettségének megítélését megfigyelések alapján, adott esetben direkt a megfigyelést/felmérést szolgáló tevékenységek végeztetésével tettük meg. Az év elején egy diagnosztikus mérődokumentumot integráltunk a már meglévő Gyermektükörhöz, mely lehetőséget biztosít a sokoldalú megfigyelések rögzítésére, a fejlesztendő területek meghatározására, és a szülők félévenkénti tájékoztatását is jól szolgálja. Az óvodába kerülő gyermekeknél családlátogatást tettünk, hogy összegyűjtsük azokat az információkat, melyek a gyermek pontos megismerését támogatják. Az Ovikrétában rögzítendő gyermeki egyéni fejlődési lapokat is kitöltöttük, de a tapasztalat azt mutatta, hogy a sablon felület nem határozza meg pontosan az egyéni fejlődést, és nem tartalmaz fontos, mérendő területeket.

Difer mérést végeztünk a nagycsoportosoknál 2 alkalommal, a középső csoportosoknál pedig csak év végén sikerült a mérést elvégezni. A nagycsoportosok esetében a mérési eredmények alátámasztották a pedagógus megfigyeléseit és 4 esetben az iskolaéretlenség tényét.

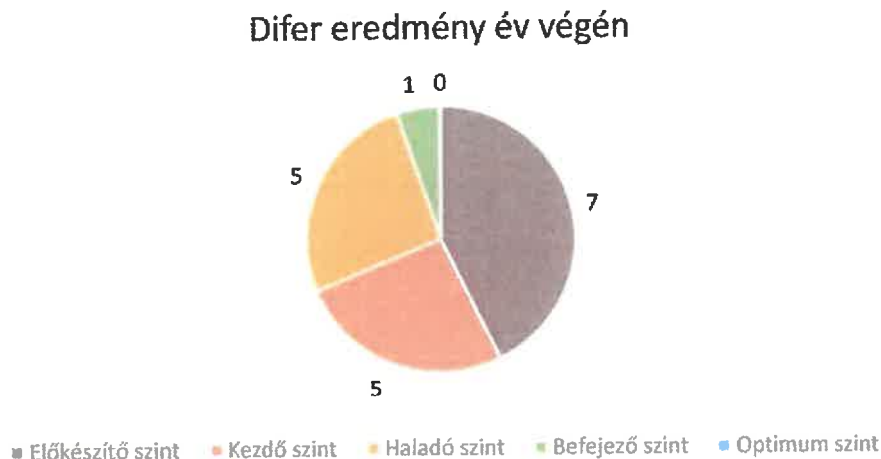
### **Nagycsoportosok eredménye:**



A gyerekek többsége a Difer eredmények alapján kezdő és befejező szinten áll, ami a mutatók alapján alkalmassá teszi őket az iskola megkezdésére. 4 gyermek teljesített kiemelkedőbben, mely alátámasztja az óvodapedagógusok meglátásait is. 2 gyermek csak az előkészítő szintet érte el, úgy, mint az év elején, s a mérés eredménye alátámasztotta a decemberben elkészített szakértői vélemény iránti kérelmet, valamint a gyermek iskolahalasztási kérelméhez csatolt pedagógiai véleményt. Megállapítható viszont, hogy az év eleji méréshez képest 2 gyermeknek is sikerült pozitív irányba elmozdulni és kezdő szintre kerülni, noha ez már nem befolyásolja azt, hogy az Oktatási Hivatal jóváhagyta kérelmüket az iskolahalasztásra. A rövid Difer mérést kiegészítettem az írásmozgás-koordináció vizsgálatával mindkét alkalommal, mert érezhetően, láthatóan nagy elmaradás van a gyermekek körében. A mérés közbeni megfigyeléseimet lejegyeztem. A megfigyelési szempontjaim között volt a szabályos ceruzafogás megléte, az írás nyomatéka, a megfelelő

irányvezetés, a vonalvezetés folyamatossága. A gyerekek képességei nagyon gyengék ezen a területen. Az SNI kóddal rendelkező gyermeknél nem volt mérhető eredmény.

### **Középső csoportosok:**



A középsős gyermekek esetében nem volt időm elvégezni az őszi mérést, csak most tavasszal a kimenetet. A gyermekek értékei kezdő, haladó szintet értek el zömében, de meglepő módon 1 gyermek befejező szinten áll. A részképességek fejlettségének alacsonyabb szintjét mutatja, hogy 7 gyermek csak előkészítő szintet ért el, bár ebből még nem vonható le hosszútávú következtetés, hiszen robbanás-szerűen elindulhat fejlődésük. Az viszont komoly figyelmet igényel, hogy az írásmozgás koordináció nagyon gyenge szinten áll, és több gyermek az utasítást sem értette meg, hogy „másoljon”. Célzottan többet kell a következő évben foglalkozni az ábrázoló tevékenységek alkalmazásával.

## **3. Elégedettségmérés**

### **1.Szülői elégedettség**

**A vizsgálat menete:** Megkértük a szülőket, hogy a kérdőív kitöltésével, segítsék értékelő munkánkat. A szülői elégedettségi vizsgálat anonim módon történt. A lapok kiosztása után a szülők átolvashatták azokat, majd a kitöltés után egy zárt gyűjtőládába teheték.

A 2025 májusában végzett elégedettségmérés eredménye és összegzése:

**Süni csoport:** létszám 26 fő, ebből a visszahozott kérdőívek száma 15 db (58%)

**Pillangó csoport:** létszám 25 fő, ebből a visszahozott kérdőívek száma 20 db (80%)

**Kismadár csoport:** létszám 23 fő, ebből a visszahozott kérdőívek száma 14 db (60%)

Az egész óvodára nézve megállapítható, hogy a 74 beíratott főből 49 szülő töltötte ki a kérdőívet (66%), tehát a mérés kiértékelhető.

- Az összes kérdés átlaga alapján elmondható, hogy a **Süni csoportos szülők** a maximálisan adható 5 pontból **4,4-et** adtak.

**Kiemelendő az 18., 14., 16., 4., 8., 15., 17. kérdés, amelyekre 4,5 pont felett adtak pontot.**

*Az óvoda eseményeiről megfelelő tájékoztatást kapok. (honlap, e-mail, szülői levél, faliújs.)* 4,9

*Gyermekem egészséges életmódra nevelésével elégedett vagyok (játék a szabadban, mozgásos foglalkozások, séta, kirándulás, délutáni pihenő).* 4,7

*Az óvodai nyitott rendezvények szervezettek, színvonalasak.* 4,7

*A gyermekek eleget tartózkodnak szabadban.* 4,6

*Az óvoda házirendjének szabályai szükségesek, ésszerűek és betarthatók.* 4,6

*Az óvoda dolgozói kedvesek, udvariasak, segítőkészek, együttműködőek.* 4,6

*Az óvoda nagy hangsúlyt fektet a hagyományok megismerésére, ápolására, a magyarságtudat kialakítására.* 4,6

**Legkevesebb pontot, 4 pont alatt a 2., 6., 10. kérdés kapott.**

*A csoportszobák felszereltsége, berendezése esztétikus, igényes.* 3,6

*Az óvodában a befogadás időszakát körültekintően szervezik, a gyermekek egyéni sajátosságaihoz igazodva támogatják a szülő jelenlétét.* 3,8

*Gyermekem örömmel jár óvodába.* 3,8

- Az összes kérdés átlaga alapján elmondható, hogy a **Pillangó csoportos szülők** a maximálisan adható 5 pontból **4,1-et** adtak.

**Kiemelendő a 9., 18. kérdés, amelyekre 4,5 pont feletti pontot adtak.**

*A gyermekemmel kapcsolatos problémákat az óvodapedagógussal meg tudom beszélni.* 4,7

*Az óvodai eseményekről megfelelő tájékoztatást kapok. (honlap, e-mail, szülői levél, faliújs.)* 4,7

**Legkevesebb pontot, 4 pont alatt, a 2., 3., 4., 5., 13. kérdés kapott.**

*A csoportszobák felszereltsége, berendezése esztétikus, igényes.* 3,6

*Az óvodában a játékok minősége és mennyisége megfelelő.* 3,8

*A gyermekek eleget tartózkodnak a szabadban.* 3,7

*Az óvoda tisztaságával elégedett vagyok.* 3,3

*Gyermekem egészséges életmódra nevelésével elégedett vagyok (játék a szabadban, mozgásos foglalkozások, séta, kirándulás, délutáni pihenő).* 3,7

- Az összes kérdés átlaga alapján elmondható, hogy a **Kismadár csoportos** szülők a maximálisan adható 5 pontból **4,5-öt** adtak.

**Kiemelendő a 3., 8., 9., 13., 15., 16., 19., 20. kérdés, amelyekre 4,5 pont feletti pontot adtak.**

*Az óvodában a játékok minősége és mennyisége megfelelő. 4,7*

*Az óvoda házirendjének szabályai szükségesek, ésszerűek és betarthatók. 4,7*

*A gyermekemmel kapcsolatos problémákat az óvodapedagógussal meg tudom beszélni. 4,7*

*Gyermekem egészséges életmódra nevelésével elégedett vagyok (játék a szabadban, mozgásos foglalkozások, séta, kirándulás, délutáni pihenő). 4,6*

*Az óvoda dolgozói kedvesek, udvariasak, segítőkészek, együttműködőek. 4,7*

*Az óvodai nyitott rendezvények szervezettek, színvonalasak. 4,7*

*Megfelelőek a gyermekeknek szervezett óvodai és óvodán kívüli programokkal (szakkörök, sportolási lehetőségek, kirándulások, kulturális rendezvények) 4,6*

*Szükség esetén, problémáimmal bizalommal fordulhatok az óvoda vezetőjéhez. 4,6*

**Legkevesebb pontot, 4 pont alatt a 2. kérdés kapott.**

*A csoportszobák felszereltsége, berendezése esztétikus, igényes. 3,9*

**A három csoportban adott szülői válaszok átlaga: 4,3 pont, amely jó eredménynek mondható, de a mérés eredményével nem lehetünk teljesen elégedettek.**

**Egyéb egyéni szülői javaslatok, észrevételek, a leírtak alapján:**

Süni csoport:

- 1. Kivételes jó tájékoztatás.*
- 2. A kiváló szervezési készséget rá lehetne fordítani egy óvodakezddést támogató, megkönnyítő rendezvényre is, gólya napra.*
- 3. Nagyon átfogók, alaposak és igényesek a hagyományokkal, jeles napokkal, természettel, külső környezettel való foglalkozások. Ehhez lehetne hozzáadni a belső környezettel, testtel, érzelmekkel való ismerkedést, tanulást*
- 4. Korszerűtlen, törött wc ülőke, hiányzó wc papír tartó, kevés fogas van a mosdóban. A wc lehúzókat nem tudják elzárni a gyerekek. Zsúfolt a csoportszoba, szűk folyosó. Esőzés után sár van az udvaron. Mindemellettt köszönjük a sok, közös, színes programot!*
- 5. A gyerek arról panaszodik, hogy az óvónénik nem adnak eleget enni.*

6. *Nagyobb hangsúlyt fektetnék a gyermekek sajátos igényeire, fejlettségi szintjére.  
Délutáni szakkörként több lehetőséget próbálnék szervezni*
7. *Hiányolom a gyermek napjáról való tájékoztatást. Örülnék, ha pár szóban elmondaná a pedagógus, hogy evett-e, aludt-e vagy történt-e valami vele.*

Pillangó csoport:

1. *Vonják be a szülőket a kirándulásokra.*
2. *Az udvaron tartózkodáskor a gyermekek öltözékére jobban oda kellene figyelni.  
Visszahoznám a délutáni alváshoz a ruhaváltást.*
3. *Köszönjük a sok programot és a kiváló e-mailes tájékoztatásokat.*
4. *Évszaktól függetlenül, több szabadon tartózkodás kellene, mert rengeteget ülnek a csoportban. Nagyon örülünk, hogy biztosított a színházlátogatás, de az idei előadások után felmerült bennünk a kérdés, hogy volna-e lehetőség más közeli városban található színházba járni?!*
5. *Több séta lehetne. Örömmel fogadnám, ha az aktuális versek mellett az is kikerülne a táblára, hogy az adott héten milyen témával foglalkoznak a csoportban. Gyógytorna lehetőség is érdekelne, de nincs információ, hogy van-e, részt vehet-e a gyerek stb.  
A nevelés nélküli munkanapokról hamarabb kerülhetne ki az információ.*
6. *Sokat változott az óvoda, aminek örülök. A szabadon töltött séták és udvari játékok mennyiségén viszont javítani kellene. A programokat szeretjük és támogatjuk, örülünk a fiatal és lendületes óvó néniknek. Márta vezetésével javult az óvoda színvonala, légköre.*
7. *Jelen nevelési évben számos fejlődés, pozitív változás volt tapasztalható az óvodában. Az óvó néniket, dadusokat szeretjük, problémákat könnyedén tudunk megbeszélni. Az egyetlen dolog, amiben egy kis változást remélek, az a szabad levegőn való tartózkodás mennyisége.*
8. *Többet lehetnének kint a gyerekek, télen is rendszeresen. Az óvoda felújítása nagyon szükségzerű. Jó a színházi látogatás, csak egy másik színházat keressenek, kérem. Egy szülői értekezleten a szülőknek is tarthatnának előadást a gyermeknevelésről, a modern társadalom hatásáról a gyermekek életére. Gondolok itt a tv, számítógép hatására. Az udvaron ültessenek fákat, növényeket, a lépcsőhöz korlátot.*
9. *Keveset sétálnak, kirándulnak a faluban!*

### Kismadár csoport:

1. *A szülők és óvónők közötti kommunikáció ebben az évben nagyon nem működött. Sem információ, sem az eseményekről készült esetleges fotók. Erre szerintem sokkal nagyobb odafigyelés kellene.*
2. *Nekünk csak jó élményeink vannak.*
3. *-Számomra zavaró, hogy abban a ruhában alszanak délután, amiben egész nap játszanak. Az ágyneműk csak havonta egyszer kerülnek haza mosásra, ami higiéniai szempontból nem túl szerencsés.*
4. *Állagmegóvása régóta esedékes, csatornarendszer fejlesztés erősen ajánlott, mert ellehet ájulni reggelente a gyomorforgató szagoktól.*
5. *3 év alatt 4 óvó nénije volt a gyerekeknek. És hiába mondják, hogy jól eszik, mindig éhesen jön haza.*
6. *Szülők részvétele a kirándulásokon. Megvásárolható játékok polcra kerülése. Probléma esetén hatékonyabb kommunikáció.*

**A kérdőívek feldolgozása után elmondhatjuk, hogy általános elégedettség mutatkozik. A mérési eredmények tükrében intézkedési terv készítése nem szükséges, de a kevés pontot kapott kérdések esetében törekedni kell a javításra, valamint a szülői felvetéseket, javaslatokat át kell gondolni.**

### **2.Gyermeki elégedettség**

Az idei évben először végeztünk elégedettségmérést a gyermekek körében 2 csoport esetében. A gyermeki elégedettségmérést azért végeztük, hogy feltérképezzük a csoportokban az egyes tevékenységfajták népszerűségét, és a kevésbé népszerű tevékenységek esetében a jövőben ötletesebben motiváljunk, érdekesebbé tegyük őket.

**A vizsgálatban résztvevő gyermekek száma:** 30 fő ( 12 lány, 18 fiú ), mely a csoportok létszámának (51 fő) az 69 %-a, tehát a vizsgálat reprezentatívnak tekinthető.

**Korcsoport:** 3-5 évesek (kis-mini és középső csoport) A nagycsoportban nem végeztünk mérést.

A vizsgálat menete: egymással szemben elhelyezkedtünk, majd a 14 képet megmutattam a vizsgálatban résztvevő gyermeknek, miután megbeszéltük, hogy mit lát a képeken úgy helyeztem el az asztalon, hogy mindegyik jól látható legyen. Ezek után az asztalra helyeztem a munkalapot, melyhez azt az instrukciót kapták a gyerekek, hogy nézzék meg, mi a különbség a két arcocska között. A munkalap megismerése után a következő instrukciót kapták: valamennyi képet helyezték el a munkalapon úgy, hogy amit szeretnek az óvodában csinálni, azt a mosolygós arcocska mellé, amit nem szeretnek, azt a síró arcocska mellé

tegyék (segítségnyújtásra néhány kép értelmezésénél volt csak szükséges). A vizsgálat, 4 fő területre osztotta, az óvodai tevékenységeket: játék, tanulás, önkiszolgálás, alvás. Az elhelyezéseket az egyéni adatgyűjtő lapokon követtem, majd összeszedtem a képeket. Az utolsó kérdésre (van-e még olyan, amit szeretsz, vagy nagyon nem szeretsz itt az óvodában, de nem volt róla kép?), nem volt válasz.

#### **A vizsgálat eredménye a kapott válaszok alapján:**

A 3 legkedveltebb tevékenységek sorrendje:

1. 29 választással: játék az udvaron
2. 28 választással: ábrázoló tevékenység
3. 27 választással: mesehallgatás

A vizsgálati 4 fő terület közül a tanulási és játék tevékenységek nagyon népszerűek. Ennek magyarázata lehet a csoport szokásrendszere, az önállóságra motiválás, és a rendszeres tanulási helyzetek. Szintén befolyásoló tényező lehet, a sok pozitív motiválás, az önállóan végzett feladatok sikerélménye.

A 3 legkevésbé kedvelt tevékenységek sorrendje:

1. 14 választással: pihenés
2. 11 választással: játék a babaszobában
3. 7 választással: terítés

A vizsgálatban kiválasztott gyermekek kora véletlenszerű volt. Mivel több fiú vett részt a vizsgálatban, nem meglepő, hogy a többség nem szereti a babaszobai játékot, igaz, a lányok sokat tevékenykednek ott. A pihenés is kevésbé volt népszerű, de a válaszadók közül többen elmennek haza ebéd után. Sajnálattal tapasztaltam, hogy az éneklést sem tartják túl népszerűnek, pedig gyakran énekelgetnek egyedül is.

A válaszadók közül 8 olyan gyermek volt, aki szinte minden óvodai tevékenységet szeret.

A nyitott mese meghallgatása után próbáltunk közösen tevékenységeket ajánlani a manóknak, a gyermekek ebben a korban még nem túl kreatívak és gondolataikat sem tudják jól érthetően kifejezni. Többségében olyan dolgokat mondtak, amik jelenleg is vannak az óvodában, de volt, aki említette a sakk-ot, pancsolást medencében, fagyizást, ló sétáltatást, cápán úszni, távirányítós autót vezetni.

### **3. Nevelőtestület elégedettség**

A kérdőívekkel szerettem volna feltérképezni, ki, hogyan érezte magát az elmúlt nevelési évben, hogy ítéli meg a munkahelyi légkört, mennyire elégedett a munkavégzés feltételeivel, kielégültek-e a munkahelyével kapcsolatos személyes igényei.

A mérőlapokon felsorolt állításokat (20db) kellett 1-5-ig skálán pontozni, ahol az 5 pontot akkor kaphatta az állítás, ha a kérdezett teljes mértékben igaznak találta. A kérdőívek

kitöltésében a nevelőtestület 86%-a vett részt (13/15), az igazgató és helyettese nem töltötték ki.

**A legjobb elégedettséget mutató területek:**

- 4,7 pont- A vezető figyelembe veszi az egyéni igényeket, rugalmasan szervezi a munkabeosztást, szabadságolást
- 4,6 pont- Bátorítást kapok szakmai fejlődésre, innovációk, új módszerek kipróbálására
- 4,6 pont- Munkám során kibontakoztathatom kreativitásom, pedagógiai elképzeléseimet, megfelelő szabadságot kapok
- 4,5 pont- A szülőkkel könnyen megtalálom a megfelelő hangot, elismerik munkám értékét, együttműködők
- 4,5 pont- A vezető érthetően kommunikálja elvárásait

**A legkevésbé elégedettek:**

- 3,2 pont- Gyakran érzem magam kimerültnek a munkám miatt
- 3,3 pont- Elégedett vagyok a csoportom fizikai állapotával, felszereltségével
- 3,3 pont- Megfelelő mennyiségű és a célok támogatását szolgáló eszközzel rendelkezik az intézmény.
- 3,7 pont- Megfelelőnek tartom a munkaterhelésemet, időbeosztásomat, úgy érzem egyensúlyt tudok teremteni a munka és magánélet között.

Az összesítés alapján minden állítás 3 pont feletti értéket kapott, külön intézkedési tervet nem szükséges készíteni, de figyelemmel kell kísérni az elégtelen területek hátterét, okait, és ha lehetséges, javítani kell a megítélésükön.

A 20 állítás megítélése, annak átlaga 4,1 ont volt.

**Erősségek:**

- mérési eredmények elemzése, nyilvántartása
- a szülői, gyermeki, nevelőtestületi elégedettségmérés hozzájárul a sikertényezők beazonosításához és a fejlesztendő területek kijelöléséhez
- iskolaérettségi mutatók pozitív változása az előző évhez képest
- a szülők fogadóórák keretében tájékoztatást kapnak a gyermekük fejlődésével kapcsolatban

**Átlagos területek:**

- a nevelési, tanulási eredményeket elemezzük a nevelőtestületi megbeszéléseken

**Fejlesztendő területek:**

- a gyermekek iskolába lépése után, eredményeik követése, a visszajelzések beépítése az óvodapedagógusi munkába
- a szülői elégedettségmérés eredményei alapján meghatározni a fejlesztendő területeket

## VI. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

### 1. Továbbképzés, tudásmegosztás

- Az intézmény 4 óvodapedagógusa részt vett az Oktatási Hivatal által – a Nemzeti Közszerződési Egyetem bevonásával – a 40/2024. (IX.02.) BM rendelet szerint megrendezett „A nevelő-oktató munka során alkalmazott tartalomszabályzók ismerete” című 10 órás online képzési programon. A résztvevők a képzési és vizsgakötelezettségüket jó eredménnyel zárták januárban.
- A jogszabályi változásoknak megfelelően a pedagógusok 5 évenkénti továbbképzéséhez az éves továbbképzési tervet elkészítettem a PTTR rendszerben, és a fenntartó jóváhagyásával, határidőre rögzítettem.
- Az elmúlt nevelési évben a 4 óvodapedagógus kolléganő közül 3 is betöltötte az 55. életévét, így számukra nem kötelező már a továbbképzés teljesítése. 1 óvodapedagógus esetében (Nagy Zoltánné) került kijelölésre a kötelező továbbképzések köréből az „Óvodáskorú gyermekek komplex fejlesztése a Sakkpalota programmal”. A továbbképzés elvégzésének időkerete: 2025.szeptembertől 2026.júniusig. A továbbképzés típusa: Tartalmi megújító képzés (kötelező).
- A nevelési év elején az igazgatóhelyettes megtartotta a kolléganőknek a munkavédelmi és tűzvédelmi éves ismétlődő oktatást, valamint a HACCP-ben meghatározott alapvető szabályok is felelevenítésre kerültek.

Sajnos az intézmény pedagógus ellátottsága a nevelési évben hiányos volt, igyekeztünk az alapfeladatokat ellátni különösebb fennakadások nélkül.

- Hospitálási lehetőséget a csoportokban dolgozó óvodapedagógus hallgatóknak biztosítottunk folyamatosan. Az új módszerekkel való ismerkedést önképző módon tettük meg, melyet megbeszélések segítettek. Az Ovikréta felületével folyamatosan ismerkedtünk, segítettük egymás munkáját, az IKT eszközök használatában. Jellemzően a fiatal kolléganők, pedagógushallgatók sokkal jártasabbak ezek használatában, ezért gyakran ők segítettek.
- A Tehetséggondozó Munkacsoport működésében és a tehetséggondozás területén nem értünk el kielégítő eredményeket, mert a humánerőforrás és a szakmai támogatottság hiánya nehezítette a vállalt feladatok elvégzését. Törekvésünk azért volt, mert egyik nevelési nélküli szakmai napunkon ellátogattunk Székesfehérvárra a Maroshegyi Óvodába, ahol megnézhattunk egy műhelymunkát, mintadokumentumokat láttunk és átfogó képet kaphattunk a tehetséggondozásról. Egy pedagógiai asszisztens kolléganővel részt vettünk a POK által szervezett „A sakkjáték és a Sakkjátszóter program alkalmazása az óvodában” című bázisintézményi programon Ajkán.

- 2 kolléganőnk vett részt a Sztratégosz Intézet által szervezett „Egynapos Hősképző” című képzésen, mely a gyermekek újraélesztése és félrenyelésének ellátása témakört ölelte fel.
- A nevelési évben 2 kolléganőnk volt I. éves óvodapedagógus hallgató, az ő mentorálásukban Tóthné Tóth Gabriella, és Nagy Zoltánné vállalt kiemelt feladatot. A főiskolák online tájékoztatóját ezzel kapcsolatban meghallgattuk, a kolléganők tanulmányait nyomon követtük, gyakorlati munkájukat segítettük, értékeltük.
- A nevelési év során 1 kolléganő pedagógiai asszisztens képzésen vett részt, az ő mentorálását, szakmai értékelését én végeztem.
- A Térségi Óvodaszövetség 2 alkalommal, online formában interaktív előadást tartott az Ovikréta használatáról, valamint a teljesítményértékelésről, jogszabályi változásokról. Az előadásokon részt vettem, de ezen túl egyéb fórumokon igyekeztem bővíteni ismereteimet az adott témákban.

## 2. Információ átadás

A jogszabályokban előírt tájékoztatási kötelezettségek partnerek, kollégák felé szóbeli, papír és online formában teljesültek. A munkatervek elkészítésénél, értékelésnél, dokumentumok módosításánál a nevelőtestület, és a Szülői Munkaközösség számára az aktuális információkat, dokumentumokat szóban és online módon biztosítottuk. A nevelési év folyamán 6 alkalommal tartottunk nevelőtestületi értekezletet, ahol az aktuálisan ránk váró feladatok megbeszélését, az elmúlt időszak értékelését végeztük el. Az értekezletekről jegyzőkönyv készült.

Az óvodai zárt facebook csoport hatékonynak bizonyult a kollégákkal való kapcsolattartás során, a munkabeosztás területén és gyors, rövid információcsere esetén.

### ***Erősségek:***

- a pedagógusok és csoportok között folyamatos az együttműködés
- továbbtanulási törekvések támogatása, motiválása
- szervezeti kultúra építése
- információáramlás a családok felé több csatornán keresztül

### ***Átlagos területek:***

- módszertani innovációk
- továbbképzési lehetőségek figyelemmel kísérése
- a munkával kapcsolatos értékelés, önértékelés szóban és írásban is megtörténik,

### ***Fejlesztendő területek:***

- rendszeres, tervszerű tudásmegosztás, hospitálási lehetőségek biztosítása
- aktív munkaközösségi tevékenységek
- információk pontos, naprakész, hatékony megosztása a nevelőtestületen belül
- az igazgatóhelyettes aktívabb bevonása az ellenőrzési, értékelés feladatokba

## VII. Az intézmény külső kapcsolatai

Intézményünkben a partnerek tájékoztatása a jogszabályi előírások szerint történik. Ezek formái a következők:

- szóbeli, írásbeli beszámolók, értékelések, értekezletek
- rendszeres adatszolgáltatás
- intézményi honlap, Facebook oldal, zárt közösségi csoport, újság
- rendszeres munkaértekezletek, tájékoztatók

A jogszabályi előírásoknak megfelelő esetekben a véleményezés, egyetértés, jóváhagyás lehetőségét biztosítjuk. A nyilvános dokumentumok elérhetőek elektronikus és papír formátumban is.

- **Fenntartó**

Az adatszolgáltatáshoz határidőre eljuttattam a szükséges információkat. Havonta megbeszélést tartottunk a várható rendezvények programok szervezésével kapcsolatban. Folyamatos volt a kapcsolattartás és együttműködés telefonon, e-mail-ben.

- **Iskola**

A nevelési év fontos célkitűzése volt az iskolával szorosabb együttműködés kialakítása, az óvodánkból iskolába induló gyermekek helyi/települési iskolaválasztásának motiválása. Ennek érdekében, ezt elősegítve, év elején az iskola igazgatóasszonyával megbeszélést tartottunk az éves együttműködés lehetőségeinek számba vétele kapcsán. Javaslatom volt egy óvoda-iskola átmenetet támogató iskolaelőkészítő program kialakítása, melyre ötleteket is adtam, s ennek eredményeként, az iskola éves programjában helyet kaptak iskolaelőkészítő alkalmak. A leendő első osztályosok minden hónapban látogatást tettek az iskolába, ahol játékos formában ismerkedtek az iskolás tevékenységekkel, megismerték leendő tanítónénijüket, betekintettek az osztályokba. Az iskolaérettségi szülői értekezletre meghívtuk a leendő tanítónénit is, aki a felmerülő kérdésekre válaszolt. Az iskolai beiratkozás előtt a „Gergely-nap” lehetőséget biztosított egy szülői nyílt nap megtartására. Az év során az iskolások segítségével valósult meg a téli évszaki koncertünk, meghívást kaptak óvodásaink az iskola „Maci-napjára”, közös programunk volt a „Falumikulás”, igazgató asszony és a tanító néni meghívott vendégünk volt az óvodások ballagására.

- **Orvosi, védőnői szolgálat:**

Az óvoda védőnője 3 alkalommal végzett tisztasági/tetű szűrést az óvodában. Egészségügyi kérdésekben készséggel állt rendelkezésünkre. A körzeti fogorvos egy alkalommal végzett minden gyermekre kiterjedő szűrést, a problémás gyermekek esetében javaslatot tett a szülőknek a további teendőkről.

- **Pedagógiai szakszolgálat:**

A Fejér Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Bicskei Tagintézménye biztosította heti 1 alkalommal a logopédiai ellátást, a gyógytestnevelést és a BTMN-kóddal rendelkező gyermekek fejlesztését utazó szakemberek által. Az év során szükség szerint telefonon, vagy személyesen egyeztettem információkat az intézmény vezetőivel, folyamatos volt az információcsere az óvodánkat ellátó szakemberekkel, szükség esetén pedagógiai véleményt készítettek. Az év folyamán 2 gyermek esetében kértünk szakszolgálati vizsgálatot és 4 gyermek esetében kértük a felülvizsgálat elvégzését. Egy alkalommal estmegbeszélést tartottunk helyben, melyen az SNI érintett gyermek fejlődését elemeztük, az őt ellátó szakemberekkel, szülőkkel.

A szakszolgálat pedagógusaihoz bármikor fordulhattunk szakmai kérdésekkel, melyben pozitívan támogattak bennünket. A szakmai konzultáció folyamatos volt. Az év végén határidőre elkészítettem a BTMN és SNI gyermekekre vonatkozó adatjelentést és a szakszolgálatok felé továbbítottam.

A Bicskei Tagintézmény szervezésében 2 alkalommal vettem részt szakmai napon, egy alkalommal, az ötletbörzére 2 kolléganőm is elkísért és bemutatta saját készítésű fejlesztő eszközeit.

Részt vettem a Székesfehérváron megrendezett, Pedagógiai Szakszolgálatok Hete 2025. „Új kihívások, friss lehetőségek” című zárókonferencián.

- **Jászai Mari Színház, Könyvtár**

A könyvtárlátogatásra ebben a nevelési évben két alkalommal mentek nagycsoportosaink és 1 alkalommal a középsősök. A középső és nagycsoportosok színházbérlettel 3 alkalommal utaztak Tatabányára a Jászai Mari Színházba. Helybe jött óvodánkba 2 alkalommal a Léghajó Színház, járt nálunk az Ákom-Bákom Bábcsoport és a Mesevarázs Társulat.

- **Puskás Ferenc Labdarúgó Akadémia**

Nagycsoportos óvodásaink heti egy alkalommal ovi-foci edzéseken vettek részt, mely a mindennapos testnevelést, egészséges életmódra nevelést és az esélyteremtést is szolgálta egyben. Az év elején a program órarendjének kialakítása miatt több alkalommal egyeztettünk a sportszakemberrel.

- **Bicskei Tanuszoda**

A nevelési év elején az úszásoktatóval kijelöltük a program idejét a nevelési évben. Május közepén kezdtük felmérni a családok igényét a szervezett úszásoktatásra, melynek költségeit

egy részről a fenntartó biztosította. A programon 18 nagycsoportos gyermek vett részt június első 2 hetében. A program végétével az úszásoktatóval megbeszéltük a tapasztalatokat.

- **Egyházak**

Évek óta működik az óvodában hittanoktatás. Év elején megbeszélést tartottunk a hittanoktatóval, valamint az katolikus atyával annak érdekében, hogy az óvoda hetirendjébe beilleszthető legyen ez az igényeknek megfelelően választható lehetőség. A program tematikájával is megismerkedhettem. Egy-egy jeles ünnepünkre, rendezvényünkre meghívtuk a katolikus és református egyház képviselőit is.

- **Hegedüs Étterem**

Az intézmény közétkeztetését biztosító szolgáltatóval jó együttműködő kapcsolatot alakítottunk ki. Év elején megbeszélést tartottunk a bölcsődei igényekkel kapcsolatosan, és év közben telefonon egyeztettünk szükség szerint, az ételek minőségét, mennyiségét, változatosságát illetően.

- **Óvodaszövetség**

2 alkalommal volt lehetőségünk online formában szakmai napon részt venni, mely az aktuális jogszabályi változások értelmezésében, valamint az Ovikréta használatában igyekeztek segítséget nyújtani. A Mőd-Szer-Tár szakmai segédanyagait megkaptuk igény szerinti felhasználásra.

- **Oktatási Hivatal, Pedagógiai Oktatási Központ**

Az aktuális törvényi, jogszabályi változásokról folyamatos tájékoztatást kaptam, felmerülő kérdéseimmel fordulhattam a hivatalukhoz. Folyamatosan kaptam hírleveleket a továbbképzésekről szakmai napokról, konferenciákról. Részt vettem a Székesfehérváron megrendezésre kerülő tájékoztató előadáson, melynek témája: a pedagógus-továbbképzés és a köznevelési igazgatóképzés új rendszeréről és az ehhez kötődő szakmai feladatok.

- **Pedagógusképző főiskolák, szakmai képző intézmények**

Az év folyamán két főiskolával kötöttünk együttműködési megállapodást, mely a hallgatók szakmai gyakorlatának megvalósítását szolgálták. (SZTE Juhász Gyula Pedagógusképző Kar, Károli Gáspár református Egyetem Pedagógiai Kar) Szakmai gyakorlat letöltésének biztosítottunk lehetőséget egy tanító szakos hallgatónak, egy pedagógiai asszisztensnek (Pannon Kincstár Kft.), két dajka képzés kapcsán.

- **Bölcsőde**

A bölcsőde szakmai vezetőjével, folyamatos napi szintű a kapcsolattartás. Az információátadás szóban, írásban, online formában történik. Az óvoda programjaiba igény szerint kapcsolódhatnak be a bölcsődés gyermekek is. A nevelőtestület közösségépítő programjaiban a bölcsődei dolgozók is részt vesznek.

- Esély Család-És Gyermekjóléti Intézmény / Egyesített Családsegítő és Gondozási Központ

Az év folyamán 3 alkalommal vettem részt szakmaközi megbeszélésen online formában. Egy alkalommal szükségesnek éreztem, hogy jelzést tegyek gyermek veszélyeztetésének gyanúja miatt a Gyámhatóság felé. Ez utóbbi és egy másik érintettség miatt 2 alkalommal vettem részt esetkonferencián a Család és Gyermekjóléti Központ szervezésében. Mindkét családnál családlátogatást tettem, megismertem élet és szociális körülményeiket. Egy gyermek esetében elindult a védelembe vételi eljárás, ezért különösen figyeltünk az óvodai/bölcsődei hiányzások csökkentésére.

- Külhoni magyar óvoda

A nevelési év végén merült fel a lehetőség egy pedagógus kolléga kapcsolati szálainak felhasználásával, hogy szakmai együttműködésbe kezdhetnénk egy hazánkon kívüli magyar óvodával.

- Részvétel a közéletben

Idén, regisztrálta óvodánk magát a Nemzeti Népegészségügyi és Gyógyszerészeti Központ HAPPY-hét programjára, melyet idén 15. alkalommal hirdettek meg. Célja, hogy ösztönözze a gyermekeket a megfelelő mennyiségű vízfogyasztásra, felhívja a figyelmet a cukros italok kártékony hatására, az elhízásra, fogbetegségek kialakulására. A programot egy országos rekordkísérlettel zártuk, melynek során déli 12 órakor egyszerre fogyasztottuk el poharainkból a vizet.

A Nemzeti Összetartozás Napja alkalmából idén először csatlakoztunk a Szarka Tamás nevéhez fűződő kezdeményezéshez, melynek során egy tánckoreográfiával mutattuk meg, nálunk milyen a "Kézfogás". A programmal szeretnénk volna a nemzeti identitástudat kialakulását elősegíteni a gyermekekben. Az eseményről készült videófelvétel felkerült a Szarka Tamás Művészeti Alapítvány internetes felületére.

Részt vettünk pályamunkánkkal a dm Kft. pályázatán, akik idén 15. alkalommal hirdették meg a Nap gyermekei programot. Ennek célja, hogy szakemberek segítségével, edukációs jelleggel felhívja a nyilvánosság, főleg a szülők és a pedagógusok figyelmét a napvédelem fontosságára. A pályázattal szeretnénk volna felhívni a gyermekek figyelmét a napozás veszélyeire, amelynek nyári időszakban fokozottan ki vannak téve. A pályázat eredményeként nagy faktoros napfényvédő krémeket kaptunk.

Idén a település nyugdíjasainak köszöntésén nem tudtunk részt venni.

### ***Erősségek:***

-az éves munkaterv épít az intézmény külső kapcsolataira, keresi a lehetőséget új kapcsolatok kiépítésére is, megtörténik az igények és elégedettség felmérése

-a partnerek tájékoztatása, az információ átadása szóban, írásban, digitális formában megtörténik

-együttműködés hatékonysága érdekében véleményezési lehetőség biztosítása, rugalmasság

**Átlagos területek:**

-intézményi eredmények nyilvánossága

**Fejlesztendő területek:-**

## VIII. A pedagógiai munka feltételei

### 1. Személyi feltételek

*Nevelési év kezdetén az ellátottság:*

**Nagy Zoltánné-főigazgató**

| Süni csoport                       | Pillangó csoport                             | Kismadár csoport                                       | Bölcsőde                            |
|------------------------------------|--|--|-------------------------------------|
| Pats Péterné-<br>óvodapedagógus    | Tóthné Tóth Gabriella-<br>óvodapedagógus     | Partiné Kocsis Tünde-<br>óvodapedagógus                | Kovács Beatrix-<br>Kisgyermeknevelő |
| Kárpáti Berta-<br>pedagógiai assz. | Hopka-Szöllősi Dominika-<br>pedagógiai assz. | Óvári Zsoltné-<br>igazgatóhelyettes,<br>óvodapedagógus | Őzéné Györkös<br>Anita-dajka        |
| Kipe Norbertné-<br>dajka           | Szöllősi Ferencné-dajka                      | Kónya Nikolett-dajka                                   | Mártonné Szabó<br>Zsuzsanna-dajka   |
|                                    |  | Farkasné Móricz Enikő-<br>pedagógiai assz.             |                                     |

*Év közbeni átszervezés utáni ellátottság:*

| Süni csoport                                    | Pillangó csoport                             | Kismadár csoport                                       | Bölcsőde                            |
|---|--|--|-------------------------------------|
| Nagy Zoltánné-<br>főigazgató,<br>óvodapedagógus | Tóthné Tóth Gabriella-<br>óvodapedagógus     | Partiné Kocsis Tünde-<br>óvodapedagógus                | Kovács Beatrix-<br>Kisgyermeknevelő |
| Kárpáti Berta-<br>pedagógiai assz.              | Hopka-Szöllősi Dominika-<br>pedagógiai assz. | Óvári Zsoltné-<br>igazgatóhelyettes,<br>óvodapedagógus | Őzéné Györkös<br>Anita-dajka        |
| Mizsik Katalin-<br>dajka                        | Szöllősi Ferencné-dajka                      | Kónya Nikolett-dajka                                   | Szilágyin Pál Anita-<br>dajka       |
| Bárdosiné Arday<br>Inez-pedagógiai<br>assz.     |  | Farkasné Móricz Enikő-<br>pedagógiai assz.             |                                     |

### Júliusi ellátottság:

| Süni csoport                                    | Pillangó csoport                               | Kismadár csoport                          | Bölcsőde                            |
|---|--|---|-------------------------------------|
| Nagy Zoltánné-<br>főigazgató,<br>óvodapedagógus | Tóthné Tóth Gabriella-<br>óvodapedagógus       | X<br>-óvodapedagógus                      | Kovács Beatrix-<br>Kisgyermeknevelő |
| Kárpáti Berta-<br>pedagógiai assz.              | Hopka-Szöllősi<br>Dominika-pedagógiai<br>assz. | X<br>-óvodapedagógus                      | Őzéné Györkös<br>Anita-dajka        |
| Mizsik Katalin-<br>dajka                        | Szöllősi Ferencné-dajka                        | Kónya Nikolett-dajka                      | Szilágyin Pál Anita-<br>dajka       |
| Bárdosiné Arday<br>Inez-pedagógiai<br>assz.     |  | Farkasné Móricz<br>Enikő-pedagógiai assz. |                                     |

Az intézmény szakember ellátottsága nem kielégítő, mert a vezetővel együtt 4 óvodapedagógusunk volt a nevelési évben, s köztük 2 nyugdíj mellett dolgozott.

#### Fluktuációs adatok:

A bölcsődei dolgozóktól eltekintve, év elején 3, köztük az új vezető integrálását kellett segíteni a nevelőközösségbe. Év közben elhagyta az intézményt 1 óvodapedagógus, 1 óvodai dajka, 1 bölcsődei dajka. Év végén 2 óvodapedagógus jelezte nyugdíjba vonulási szándékát.

#### Fejlesztés, pedagógushiány kezelés:

Az év közben végzett humánerőforrás fejlesztésének eredményeként olyan új kollégákat sikerült találni/alkalmazni, akik jelezték tanulási szándékukat, óvodapedagógus végzettség megszerzését. Az év során 2 pedagógiai asszisztens folytatott tanulmányokat főiskolán, és végezte el az I. évfolyamot. 2 dajka és 1 pedagógiai asszisztens jelentkezett óvodapedagógus képző főiskolára, így a jövőt érintően bizakodóak lehetünk.

A csoportokban óvodapedagógus álláshelyén dolgozó főiskolai hallgatók hospitáló, gyakorlatszerző lehetőségei biztosítva voltak az év folyamán, jó együttműködés alakult ki.

Az év során az álláshirdetés folyamatos volt, megjelent a Közigálláson, intézményünk honlapján, Facebook oldalán, a település honlapján. Felvettem a kapcsolatot pedagógusképző intézményekkel, hogy álláshirdetésünket eljuttathassuk a hallgatókhoz.

-Soproni Egyetem Benedek Elek Pedagógiai Kar – btk állásforum Facebook oldal

-Károli Gáspár Református Egyetem Pedagógiai Kar – e-mailben elküldtem az álláshirdetést, amelyet a hallgatói hirdetőfelületeken közzétesznek

-Pécsi Tudomány Egyetem – Karrierirodájukra regisztráltam

-Pannon Egyetem – az álláshirdetés közzététele pénzbe kerülne

2 óvodapedagógus nyújtott be pályázatot, akikkel megismerkedtem, személyesen elbeszélgettem. Mivel több intézménybe is adtak be pályázatot, csak egyiket sem sikerült felvennünk. A nevelőtestület kapcsolati tőkéjét mozgósítva találtunk egy nyugdíjas óvodapedagógust, akit félállásban tudunk majd foglalkoztatni, valamint a nyár folyamán a szomszéd település óvodájából jelentkezett egy óvodapedagógus.

A pedagógiai asszisztensek létszáma, foglalkoztatása indokolt, mert üres óvodapedagógus álláshelyeket töltenek be, az igazgató csoportban végzett munkáját támogatják, az igazgató leterheltségét segítettek a delegált feladatok elvégzésével.

A nevelési év kezdetén sok többletmunkával és a reggeli, délutáni csoportösszevonás meghosszabbításával kellett megoldanunk, mert az éves szabadságok ütemezése, kiadása az elmúlt nevelési évben nem volt átgondolt és szeptemberben több kolléganőnek több min 25 napja nem volt kiadva. A személyi hiányok, többletmunkák nagy fizikai és mentális leterhelést okoztak, nehezítették a feladatellátást. Januártól a szabadságokat ütemezetten, hónapról hónapra kiadtam, így a nevelési évet minimális szabadságszámmal tudjuk zárni.

A feladatok elosztásánál törekedtem az egyenletes terhelésre, de ez nem sikerült minden esetben. A törvényi előírásoknak megfelelően történt a munkatársak bevonása a döntés előkészítésbe, a fejlesztésekbe.

A folyamatos átalakulásban lévő nevelőtestület szakmai felkészültsége hiányos, a pedagógiai munka tervezése és megvalósítása nehezített.

## 2. Tárgyi feltételek

-Az év során a szakmai munkához és takarítási munkálatokhoz szükséges anyagok, eszközök beszerzése biztosított volt.

-Az óvoda IKT eszközei többször is javításra szorultak, ami nehezítette az adminisztratív munkát.

-Az intézmény eszközeinek többsége elavult, indokolt cserélésük. Az óvoda energetikai korszerűsítése, melyre pályázat alapján kerül sor még nem indult el az évben, így a meglévő berendezéseinkkel, eszközeinkkel igyekeztünk megoldani a minden napi feladatokat.

### ***Erősségek:***

-humán erőforrás fejlesztésére tett motivációs intézkedések, továbbtanulási szándék erősítése a kollektívában, generációváltás segítése

### ***Átlagos területek:***

-törvényi elvárásoknak való megfelelés az óvodapedagógusok minimális létszámát tekintve

### ***Fejlesztendő területek:***

-óvodapedagógus ellátottság biztosítása

-korszerű óvodai eszközellátottság

### 3. Nyári óvodai ellátás

A fenntartó engedélyével az óvodánk augusztus hónapban bezár. Ezt az időszakot használjuk ki a szabadságok tömeges kiadására, valamint a következő nevelési év terveinek elkészítésére, nagytakarítások elvégzésére.

Előzetes felmérés alapján fogadjuk a gyermekeket június és július hónapokban, úgy hogy a lehetőségek szerint összevonjuk a csoportokat, így biztosítjuk a kollégák szakaszos szabadságolását. A nyári hónapokban a gyermeklétszám 50-30 fő között mozog.

A nyári időszakban a reggeleket szabadban végzett zenés tornával kezdtük, majd a reggeli elfogyasztása után a délelőttöket az udvaron töltöttük, ahol biztosítva volt a mozgáslehetőség, rajzolás, kézműves tevékenységek. Ügyeltünk a napvédelemre árnyékolókkal, naptejjel és elegendő folyadékot kínáltunk. A nagyon meleg délelőttökön 11 órától visszavonultunk az épületbe és a csoportszobában folytatódhatott a játék.

## IX. Zárszó

A beszámoló célja az előző évi intézményi tevékenység összefoglalása, értékelése, az eredmények, a fejlesztendő területek meghatározása.

Összeségében pozitívan értékelem a nevelési év munkáját. A felmerülő nehézségek kezelésében együttműködő partnerekre találtam a nevelőközösségben, a szülői közösségben és a fenntartó is maximálisan támogatta az intézmény működését.

Alcsútdoboz, 2025.08.25.

Nagy Zoltánné  
igazgató

| 2024/2025-ös nevelési év május |             | Beírt létszám=                |             | 74                          | Távozott=   | 0             | Aktuális= | 74                      |    |
|--------------------------------|-------------|-------------------------------|-------------|-----------------------------|-------------|---------------|-----------|-------------------------|----|
| 3 év alatti (mini)             | 13          | 3 éves (kis)                  | 20          | 4 éves (középsős)           | 18          | 5 éves (nagy) | 16        | 6 év feletti (túlkoros) | 7  |
| Kismadár                       | 23          | Pillangó                      | 25          | Süni                        | 26          | 0             | 0         | 0                       | 74 |
| 1 Szabó Lara Zselyke           | 2019.08.05. | 1 Rekettyei Rebeka            | 2021.02.23. | 1 Huszti Rebeka             | 2022.05.06  |               |           |                         |    |
| 2 Kántor Szofia Dóra           | 2019.07.26. | 2 Nagy Laura Mónika           | 2020.11.17  | 2 Dubics Bercel Regő        | 2022.04.20. |               |           |                         |    |
| 3 Huszti Zalán                 | 2019.07.15. | 3 Bartha Iehel                | 2020.11.16. | 3 Bacsák Gáéfi              | 2022.02.17  |               |           |                         |    |
| 4 Bóbis Jónás                  | 2019.06.14. | 4 Huszárovics Ábel            | 2020.10.27. | 4 Hungler Jázmin Hann       | 2022.01.10. |               |           |                         |    |
| 5 Neumann Melani               | 2019.04.26. | 5 Cseszár Roland              | 2020.10.21. | 5 Mohos Olivér              | 2021.12.03. |               |           |                         |    |
| 6 Andó Zsófia                  | 2019.04.03. | 6 Kántor Rebeka Anna          | 2020.09.11. | 6 Varga Lldia               | 2021.11.29. |               |           |                         |    |
| 7 Nagy Gréta                   | 2019.04.01. | 7 Simon Zselyke               | 2020.09.10. | 7 Varga Petra Loretta       | 2021.11.16. |               |           |                         |    |
| 8 Jártás Helga                 | 2019.03.10. | 8 Huszti Olivér               | 2020.08.19. | 8 Bóbis Mátvás              | 2021.11.01. |               |           |                         |    |
| 9 Bolla Babet Aliz             | 2019.02.16. | 9 Selettye Marcell            | 2020.08.17. | 9 Barta Noel                | 2021.09.27. |               |           |                         |    |
| 10 Makay Álmos                 | 2019.02.15. | 10 Selettye Dávid             | 2020.08.17. | 10 Gyórgyi Nila             | 2021.09.23. |               |           |                         |    |
| 11 Jankovics Zalán             | 2019.01.30. | 11 Litter Luca                | 2020.07.27. | 11 Laki Olivér              | 2021.09.15. |               |           |                         |    |
| 12 Fazakas Lehel               | 2018.12.05. | 12 Csatlós Botond             | 2020.07.09. | 12 Szliveszter Tamás        | 2021.09.13. |               |           |                         |    |
| 13 Prok Zsófia                 | 2018.11.30. | 13 Hidasi Natasa Bella        | 2020.06.08. | 13 Szabó Bennett            | 2021.09.12. |               |           |                         |    |
| 14 Csatlós Gergó László        | 2018.09.22. | 14 Varga Levente Roland       | 2020.06.05. | 14 Simon Nia                | 2021.08.20. |               |           |                         |    |
| 15 Lugosi Marcell              | 2018.09.07. | 15 Matus Roland               | 2020.04.23. | 15 Matus Zna                | 2021.08.17. |               |           |                         |    |
| 16 Litter Benett Botond        | 2018.09.05. | 16 Cserna Rebeka Panna        | 2020.03.31. | 16 Nagy Adél                | 2021.07.21. |               |           |                         |    |
| 17 Szabó Noémi                 | 2018.08.04. | 17 Kozály Bertalan            | 2020.03.20. | 17 Andó csaba Gergely       | 2021.04.18. |               |           |                         |    |
| 18 Vincze Emília               | 2018.07.17. | 18 Bese Laura Hanga           | 2020.02.22. | 18 Szakács Huba             | 2021.03.09  |               |           |                         |    |
| 19 Gyórgyi Dariusz Bulcsú      | 2018.05.27. | 19 Gyórkós Richárd            | 2020.01.18. | 19 Fazakas Bence Ábel       | 2021.03.06. |               |           |                         |    |
| 20 Borbély Benett              | 2016.04.06. | 20 Bárdosi Sára               | 2020.01.09  | 20 Haigató Marcell          | 2021.02.03. |               |           |                         |    |
| 21 Varga Zoltán Bence          | 2018.03.27. | 21 Zámbo Anna                 | 2020.01.09. | 21 Kádár Benett             | 2021.01.27. |               |           |                         |    |
| 22 Patrovics Roland            | 2018.03.05. | 22 Simon Benedek              | 2020.01.02. | 22 Haga Lilibell Elizabet   | 2021.01.12. |               |           |                         |    |
| 23 Jáger Mana                  | 2017.12.05. | 23 Dubics Hargita Lilla       | 2019.12.27. | 23 Zöldi Ákos               | 2020.11.20. |               |           |                         |    |
|                                |             | 24 Weizengruber Vilmos        | 2019.11.19. | 24 Balázs Dávid Attila      | 2020.10.01. |               |           |                         |    |
|                                |             | 25 Mohos Zsófia               | 2019.10.08. | 25 Molnár Vivien Ildikó     | 2020.09.11. |               |           |                         |    |
|                                |             | 26 Molnár Bence József        | 2020.09.11. |                             |             |               |           |                         |    |
| <b>Óvéri Zsoltné</b>           |             | <b>Tóthné Tóth Gabriella</b>  |             | <b>Nagy Zoltánné</b>        |             |               |           |                         |    |
| <b>Partiné Kocsis Tünde</b>    |             | <b>Hopka-Szölösi Dominika</b> |             | <b>Bárdosiné Ardai Inez</b> |             |               |           |                         |    |
| <b>Farkasné Móricz Enikő</b>   |             | <b>Szölösi Ferencné</b>       |             | <b>Kárpáti Berta</b>        |             |               |           |                         |    |
| <b>Kónya Nikolett</b>          |             |                               |             | <b>Mizsik Katalin</b>       |             |               |           |                         |    |

Háromhárs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8087 Alcsútdoboz, Béke utca 17.

IKTATVA:

2024. SZEPTEMBER 1

MELL:

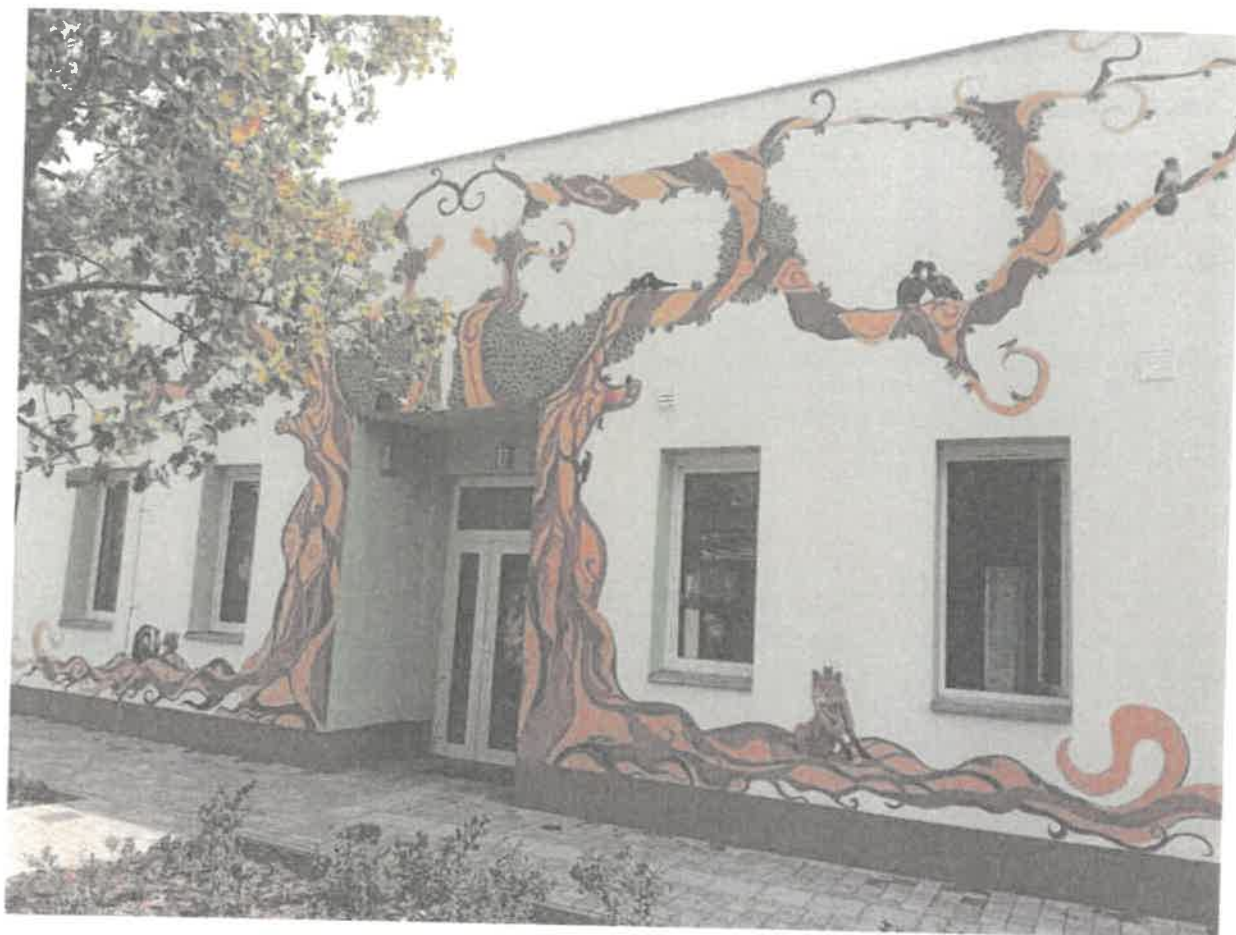
A/942-1/2025 db

ELŐIRAT:

STÓRKAT:

Ol: F.CG/D.K

**Beszámoló a mini bölcsőde működéséről  
2024-2025 nevelési év**



**Készítette:**

Kovács Beatrix  
kisgyermeknevelő

# Tartalomjegyzék

|       |   |    |
|-------|---|----|
| I.    | Jogszabályi környezet .....                                     | 3  |
| II.   | A bölcsődei ellátás feladata, igénybevételének feltételei ..... | 3  |
| III.  | A működés jellemzői .....                                       | 4  |
| IV.   | Helyzetelemzés .....  | 7  |
| V.    | Férőhely gazdálkodási stratégia .....                           | 10 |
| VI.   | Bölcsődei térítési díj .....                                    | 12 |
| VII.  | Szakmai munka, munkaterv .....                                  | 15 |
| VIII. | A bölcsőde kapcsolatrendszere .....                             | 17 |
| IX.   | Ellenőrzések .....  | 19 |
| X.    | Ünnepek .....   | 19 |
| XI.   | ÖSSZEGRZÉS .....  | 21 |

A mini bölcsőde éves beszámolóját a munkaterv, az elvégzett feladatok tapasztalatai, illetve a statisztikai adatok alapján készítettem el.

Ellátási forma: Gyermekek napközbeni ellátása – gyermekjóléti alapellátás  
Az intézmény főigazgatója: Nagy Zoltánné  
A bölcsőde szakmai vezetője: Kovács Beatrix

A Háromhárs Óvoda és Mini Bölcsőde többcélú intézmény. A bölcsődei és óvodai feladatokat ellátó szervezeti egységek szakmai szempontból önállóak, tevékenységüket a rájuk vonatkozó jogszabályok és szakmai előírások alapján látják el.

A mini bölcsőde olyan bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, amely a gyermekek napközbeni ellátása keretében, a Bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja szerint, jogszabályban meghatározott szakirányú végzettséggel rendelkező személy kisebb létszámú csoportban, valamint egyszerűbb személyi, tárgyi és működtetési feltételek mellett nyújt szakszerű gondozást és nevelést.

## **I. Jogszabályi környezet**

- 1992 évi XXXIII. törvény a Közalkalmazottak jogállásáról,
- 1997.évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról,
- 15/1998. (IV.30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 328/2011. (XII.29) Kormányrendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról,
- 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről,
- 8/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról,
- 9/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról,
- 369/2013. (X.24.) Korm.rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről,
- 20/2017. (IX.18.) EMMI rendelet a bölcsődei dajka, a bölcsődei szolgáltatást nyújtó személy és a napközbeni gyermekfelügyelet szolgáltatást nyújtó személy képzésének szakmai és vizsgakövetelményeiről.

## **II. A bölcsődei ellátás feladata, igénybevételének feltételei**

A bölcsődei ellátás keretében – ha e törvény kivételt nem tesz – a három éven aluli gyermekek napközbeni ellátását kell biztosítani. Bölcsődei ellátást biztosíthat a mini bölcsőde.

A bölcsőde a családban élő gyermekek életkorának és egészségi állapotának megfelelő gondozását - nevelését, foglalkoztatását és étkeztetését biztosítja azon gyermekek számára, akiknek szülei, törvényes képviselői a gyermek napközbeni ellátásáról nem tudnak gondoskodni az alábbi indokok miatt:

- munkavégzés – ideértve a gyermekgondozási díj, a gyermekgondozást segítő ellátás és a gyermeknevelési támogatás folyósítása melletti munkavégzést is -,
- munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvétel,

- nappali rendszerű iskolai oktatásban, a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban, felsőoktatási intézményben nappali képzésében való részvétel,
- betegség miatt,
- egyéb ok miatt:
  - a) akinek fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége,
  - b) akit egyedülálló vagy időskorú személy nevel,
  - c) akinek a szülője, törvényes képviselője szociális helyzete miatt az ellátásáról nem tud gondoskodni.
- átmeneti vagy otthont nyújtó ellátásban részesülő gyermek is jogosult az ellátásra.

Bölcsődei ellátás keretében sajátos nevelési igényű gyermek, valamint a korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermek nevelése és gondozása is végezhető.

Ha a gyermek a 3. évét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. évének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető és gondozható a bölcsődében.

A mini bölcsődei szolgáltatás ellátási területe a szolgáltatói nyilvántartásba vétel alapján:

**Alcsútdoboz község közigazgatási területe.**

A GYVT.94§ (5a) b, pontja alapján a mini bölcsőde a szolgáltatói nyilvántartásban szereplő férőhelyszáma legfeljebb 50%-áig, az ellátási területén kívül lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező gyermek ellátását is biztosíthatja, feltéve, hogy az ellátási területén lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező valamennyi bölcsődei ellátást igénylő és arra jogosult gyermek ellátását biztosítani tudja.

Engedélyezett férőhelyszám: **8 fő**

### **III. A működés jellemzői**

#### **A gyermekek felvételi rendje**

A gyermek bölcsődei felvételéről a vezetői feladatokkal megbízott kisgyermeknevelő javaslata alapján az intézmény főigazgatója dönt. A Gyvt. 1997.évi XXXI. tv. 42/A. § alapján

(1) Bölcsődei, mini bölcsődei ellátás keretében a gyermek húszhetes korától nevelhető és gondozható

a) az óvodai nevelésre nem érett gyermek esetén a (2) bekezdésben meghatározott időpontig,

b) \* a sajátos nevelési igényű gyermek, valamint a korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermek esetén a (3) bekezdésben meghatározott időpontig,

c) az a) és b) pont alá nem tartozó gyermek esetén, ha a harmadik életévét

ca) január 1-je és augusztus 31-e között tölti be, az adott év augusztus 31-éig,

cb) szeptember 1-je és december 31-e között tölti be, a következő év augusztus 31-éig, ha a szülő, törvényes képviselő nyilatkozik arról, hogy a gyermek napközbeni ellátását eddig az időpontig bölcsődei ellátás keretében kívánja megoldani.

(2) Ha a gyermek harmadik életévét betöltötte, de testi vagy értelmi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, és óvodai jelentkezését az orvos nem javasolja, bölcsődei ellátás keretében gondozható, nevelhető a gyermek negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-éig.

(3) A bölcsődei ellátásban a sajátos nevelési igényű gyermek annak az évnek az augusztus 31. napjáig vehet részt, amelyben a hatodik életévét betölti.

(4) Meg kell szüntetni annak a gyermeknek a bölcsődei ellátását, aki orvosi szakvélemény alapján egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható.

A szülőnek igazolnia kell a bölcsődei kérelem okát. A felvételhez számos dokumentumot kell benyújtani a jogosultság és a térítési díj megállapításához. A bölcsődei felvétel során előnyben kell részesíteni azt a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket, akinek szülője vagy más törvényes képviselője igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll.

Az 1997. évi XXXI. Tv. 31.§ (1) bekezdés értelmében, a személyes gondoskodás igénybevétele – ha a törvény másként nem rendelkezik – önkéntes, az ellátást igénylő kérelmére történik. Cselekvőképtelen személy kérelmét törvényes képviselője terjeszti elő. Intézményünkben a kérelem benyújtását az erre rendszeresített „Bölcsődei felvételi kérelem (igényfelmérés)” nyomtatványon kérjük.

Az 1997. évi XXXI. Tv. 139 §-a értelmében nyilvántartásba vesszük a kérelmezőt.

A vezetői feladatokkal megbízott kisgyermeknevelő a Főigazgató Asszony döntéséről írásban tájékoztatja a kérelmezőt, illetve a törvényes képviselőt.

A döntés ellen a kérelmező az értesítés kézhezvételét követő 15 napon belül jogorvoslattal élhet, melyet Alcsútdoboz község jegyzőjéhez kell benyújtani. A Jegyző helybenhagyó vagy elutasító határozatot hoz és értesíti a szülőt, törvényes képviselőt.

Amennyiben a Főigazgató Asszony jóváhagyja a felvételt, az ellátás megkezdése előtt a kérelmezővel, illetve törvényes képviselővel megállapodást köt a bölcsődei ellátás igénybevételéről. A napközbeni ellátás keretében biztosított szolgáltatások időtartama lehetőleg a szülő, törvényes képviselő munkarendjéhez igazodik.

Férőhelyhiány esetén a jelentkező „várólistára” kerül, melyről a Főigazgató Asszony írásban értesíti a szülőt/törvényes képviselőt.

A sorrendiség figyelembevétele nélkül a gyermek bölcsődei ellátását biztosítani kell, ha a gyámhatóság a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 68.§ alapján védelembé vételt rendelt el és kötelezte a szülőt, hogy folyamatosan vegye igénybe a gyermekek napközbeni ellátását.

#### **Az ellátás megszűnése**

- a határozott idejű elhelyezés esetén a megjelölt időtartam - illetve a meghosszabbított időtartam - leteltével,
- a jogosultsági feltételek megszűnésével,
- az önkéntesen igénybe vett gyermekjóléti ellátás megszüntetését a jogosult, illetve törvényes képviselője kérelmezheti, melynek alapján az főigazgató az ellátást megszünteti. Az ellátás a megegyezés időpontjában, illetve ennek hiányában a megállapodásban foglaltak szerint szűnik meg,
- az főigazgató az önkéntesen igénybe vett gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátást megszünteti, ha a jogosult a házirendet ismételten súlyosan megsérti,
- bölcsődei nevelési év végén (augusztus 31.), ha a gyermek a harmadik életévét betöltötte,
- meg kell szüntetni annak a gyermeknek az ellátását, aki egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható, illetőleg magatartászavara veszélyezteti a többi gyermek fejlődését,
- a gyermek folyamatos, 4 hétig tartó hiányzása esetén, ha a szülő/törvényes képviselő nem él jelzéssel a hiányzás okáról és a visszatérés várható időpontjáról.

A bölcsődei jelentkezés minden év májusában van meghirdetve, a felvétel a teljes nevelési évben folyamatos.

### **Nyitva-zárva tartás**

Bölcsődei nyitva tartás: hétfőtől-péntekig 07:00 – 17:00 óráig.

### **Nyári-téli zárva tartás**

15/1998 (IV. 30) NM rendelet 37§ (3) A fenntartó minden év február 15-éig tájékoztatja a szülőket a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató nyári nyitvatartási rendjéről. A nyári zárva tartás időtartamát a fenntartó legfeljebb öt hétben határozhatja meg.

A fenntartó, miután a határozatot meghozza, az intézmény kiértesíti a szülőket: hirdetőfalon, szülői értekezleten, szülői közösségi zárt csoport, illetve személyesen. Nyári zárás alatt van lehetőség az éves karbantartásokat, felújításokat, kültéri játékeszközök felújítását elvégezni, hiszen ebben az időszakban a bölcsődében nem gondoznak gyermekeket.

*Bölcsődénk téli és nyári zárva tartása igazodik az óvoda zárva tartásához:*

*Téli zárás ideje: 2024.december 21-2025.január 05-ig tartott.*

*Nyári zárás ideje: 2025.július 28-2025.augusztus 31-ig tart.*

### **Nevelés nélküli munkanap**

A 6/2016. (III.24.) EMMI rendelet alapján a **Magyar Bölcsődék Napja – április 21.** nevelés nélküli munkanap. Ha ez heti pihenőnapra vagy munkaszüneti napra esik, az azt követő legközelebbi munkanap a nevelés-gondozás nélküli munkanap. A nevelés-gondozás nélküli munkanapon a bölcsődei ellátás keretében - erre irányuló szülői kérés esetén - a gyermek felügyeletét és étkeztetését biztosítani kell. A szülőket február 15-ig tájékoztatni kell a nevelés-gondozás nélküli munkanapról, illetve a gyermekfelügyelet és az étkeztetés biztosítása iránti igény bejelentésének lehetőségéről.

*A felmérés megtörtént, ügyeletre egyik szülő sem tartott igényt. A Bölcsődék napján olyan közös, megmozgató programot szerveztünk, amivel a közösséget tudtuk erősíteni, egymást egy kötetlenebb hangulatban, más helyszínen még jobban megismerni. Kirándulni mentünk Tatabányára, majd a helyi Hattyú hídhoz sétáltunk, ahol megcsodáltuk a kilátót, illetve a csónakázó tavat. Az eseményt a Tó étteremben egy közös koradélutáni ebéddel zártuk. A csapatépítés jól sikerült.*

### **Nyilvántartási rendszer - KENYSZI**

(Központi Elektronikus Nyilvántartás a Szolgáltatást Igénybe vevőkről)

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet tartalmazza az igénybe vevői nyilvántartás vezetésének szabályait. Az elektronikus nyilvántartási rendszerben az adatszolgáltatás az igénybe vevők Gyvt. szerinti adatainak rögzítéséből és a napi jelentésből áll. A fenntartó által megbízott E-képviselő, illetve további 2 felhasználó jogosult a napi nyilvántartás vezetésére. A nyilvántartásokba történő adatszolgáltatásért a fenntartó felel. Intézményünkben a napi jelentést a vezetői feladatokkal megbízott kisgyermeknevelő végzi, hiányzása esetén a főigazgató asszony. A napi jelenléti kimutatás a hónap végén a KENYSZI rendszerben ellenőrzésre kerül a normatíva helyes megállapításához.

*A KENYSZI rendszerben végrehajtandó feladataink:*

- *ellátást igénybe vevő gyermek felvétele (törzsadatok; igénylések kezelése)*
- *napi jelentés az ellátott gyermekekről,*
- *fenntartó vagy főigazgató által egyéb ok miatt elrendelt részleges vagy teljes zárva tartás, továbbá hatósági intézkedés esetén a döntés meghozatalát követő munkanap 24 óráig kell jelenteni a rendszerben,*

- a nyári zárva tartás várható idejének feltüntetése március 15-ig. (időszakos vagy részleges leállítás),
- a foglalkoztatottak számának jelentése évi két alkalommal,
- a térítési díj összegének feltüntetése a felületben (a bölcsőde gondozási díja és a gyermekétkeztetés napi összege).

#### **IV. Helyzetelemzés**

##### **Emberi erőforrásokkal kapcsolatos mutatók**

A szakmai létszám minimum követelményeit a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 1 sz. melléklete tartalmazza. Az engedélyezett férőhelyszám alapján 1 kisgyermeknevelő látja el a nevelési-gondozási feladatokat. A bölcsőde gördülékeny működése miatt 1 teljes munkaidős dajka helyett 2 részdíós (6 órás) dajka van foglalkoztatva, akik váltott műszakban látják el az előírt feladatokat. A bölcsőde működését a vezetői feladatokkal megbízott kisgyermeknevelő koordinálja a főigazgató tájékoztatása mellett.

A bölcsőde személyi állománya

- 1 fő főigazgató
- 1 fő vezetői feladatokkal megbízott kisgyermeknevelő
- 2 fő részmunkaidős bölcsődei dajka.

##### **Képesítések megszerzése, továbbképzések**

A szakképzett kisgyermeknevelőnek kötelező, munkakörhöz kötött és szabadon választott továbbképzési kötelezettsége van. A gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenységet végző szakemberek számára kötelező a szakmai továbbképzés, a részletes szabályokat a 9/2000. (VIII.4.) SZCSM rendelet tartalmazza. A továbbképzések éves tervezése a főigazgató feladata.

Kötelező továbbképzés: 12 pont

Munkakörhöz kötött továbbképzés: minimum 24 pont

Szabadon választható továbbképzés: maximum 24 pont.

4 év alatt kell az előírt 60 pontot megszerezni a középfokú végzettséggel rendelkező szakképzett kisgyermeknevelőknek ahhoz, hogy a szaknévsorban bent maradjanak és dolgozhassanak. A vezetői feladatokkal megbízott kisgyermeknevelő tájékoztatja az illetékes szervet a [mukodesi.nyilvantartas@nszi.hu](mailto:mukodesi.nyilvantartas@nszi.hu) e-mail címen a továbbképzés sikeres elvégzéséről.

*A továbbképzési ütemtervet a 2024-2025-ös nevelési évben sikerült megvalósítani.*

*A kisgyermeknevelő elvégzett továbbképzés témája:*

*A gyermek fejlődésének nyomonkövetésére kidolgozott kérdőív alkalmazása a bölcsődében és óvodában*

*A továbbképzési pontérték: 18 pont*

*A továbbképzés időpontja: 2025.04.14-04.28.*

*Az egyik bölcsődei dajkánk még nem végezte el a bölcsődei dajkaképzőt. A jelentkezés megtörtént, a Magyar Bölcsődék Egyesületének visszajelzése alapján a dajkaképző 2025. őszén valósul meg.*

##### **Tárgyi feltételek**

Bölcsődénk külső és belső képe biztonságos, átlátható, tiszta, családias. Törekszünk az esztétikus bölcsődei környezeti kialakítására. A négy évszaknak, az ünnepeknek megfelelően, izléselesen, mértékletesen díszítjük a helyiségeket.

A mini bölcsőde különálló épület, szervesen elkülönül az óvodától. Az épület akadálymentesített. Melegburkolat van az előtérben, átadóban, fürdőszobában, kiszolgáló helyiségekben. A padlófűtés szabályzásához termosztát van felhelyezve. A szülők részére akadálymentes mosdó található. A bejárattól jobbra található a tűzjelző központ, mellette a melegítő konyha és a mosogató helyiség. Az alsó szinten található egy takarítószer tároló, illetve egy fejlesztő szoba is. A fejlesztő szobából nyílik egy tároló helyiség. A felső szinten a dolgozói öltöző, három tároló helyiség, egy mosókonyha került kialakításra. A folyosón egy kis iroda került kialakításra a vezetői feladatokkal megbízott kisgyermeknevelő részére.

A bejárattól balra található a gyermeköltöző. Itt kézmosásra alkalmas mosdó, pelenkázó, illetve a gyermekek részére rekeszes öltözőszekrény található különálló cipőtartóval. Az öltöztetéshez kispadokat biztosítottunk. Az öltözőben falújságot helyeztünk el, melyen a neveléssel, gondozással kapcsolatos aktuális tájékoztatásokat, étlapot, napirendet, házirendet, egyéb fontos információkat osztunk meg. Az öltözőből két helység nyílik, melyből az egyik a gyermek fürdőszoba.

A fürdőszobában a fal modern, mosható csempével ellátott. Az EMMI rendeletnek megfelelően pelenkázó, a pelenkázóhoz lépcső, megfelelő számú, külön rekeszes törülköző-, és fésűtartó, fakkosított fogmosópohár tartó, állótükör, mosdó előtti tükrök, magasságmérő, gyógyszerszekrény, 2 db kisvécé, dobogó biztosított. A fürdőben bili mosó, illetve fürdőkád is található. A gyermekvécé és a kismosdó a gyermekek számára elérhető magasságú. A gyermekméretű eszközök lehetőséget adnak az önálló tevékenységhez, a helyes szokások kialakításához. A gyermek tisztálkodáshoz szükséges személyes dolgaik fakkosítva vannak.

Az öltözőből nyíló másik helyiség a csoportszoba. A csoportszoba padlóburkolata mosható, fertőtleníthető, műanyag, meleg padló. A csoportszoba a nap nagy részében természetes megvilágítást kap. A nyílászárók tágasak, így befogadják a természetes fényt.

A csoportszobában a tárgyi eszközök biztosítottak. A nyugodt alváshoz megfelelő számú gyerekágyat - csecsemő ellátása esetén rácsos kiságyat -, biztosítunk. Az ágyak tárolása szekrényben van elrejtve. Az ágyneműket a bölcsőde biztosítja, a gyermek bölcsődei jelével ellátva.

A felhőtlen játéktevékenységet, a biztonságos környezetet az elképzelésünk szerint valósítjuk meg, törekedve arra, hogy gyermekeink gondozása, nevelése a leoptimalisabb tárgyi környezetben valósuljon meg.

A játékkészlet megfelel az előírt egészségügyi és pedagógiai szempontoknak. Fontos szempont, hogy a gyermekek biztonságos környezetben, jó minőségű, korszerű fejlesztőjátékokkal, eszközökkel játszhasanak. A csoportszobában elhelyezett játékkészlet összeállításánál figyelembe vesszük a gyermekcsoport létszámát, illetve az életkorukat. Természetes anyagú, elsősorban fa játékok találhatóak a nyitott polcokon, melyek rattan kosarakban vannak tárolva. A játékok funkcióik szerint vannak csoportosítva. Megtalálhatók alapjátékok, különféle játékformák, manipulációs, konstruáló, mozgásfejlődést segítő játékok, ének-zene eszközei, a beszédfejlődést elősegítő játékok, értelmi képességeket és kreativitást fejlesztő eszközök, utánzásához, szerepjátékhoz ajánlott eszközök, alkotó tevékenységek eszközei, környezet megismerését segítő anyagok, stb). A gyermekek a játékokat, eszközöket lehetőség szerint nyitott polcokon érik el.

A csoportba fodrász sarkot, babasarkot, szerelő sarkot, főzőkonyhát, továbbá pihenő sarkot rendeztünk be. A nemi szerepek kialakulását erősítettük fiús (közlekedési járművek, munkagépek, szerszámok), illetve lányos (babák, babakocsi, főzősarok) típusú játékokkal. A

kognitív képességek fejlesztéséhez különböző logikai játékokat, a konstruáláshoz építőjátékokat, a zenei neveléshez gyermek hangszereket biztosítunk.

Különböző típusú mesekönyv található a polcokon: évszaknak, ünnepnek megfelelő könyvek, állatok és tárgyak megismeréséhez ismertető könyvek, nagy ábrás, könnyen lapozható mesekönyvek, leporellók.

Az alkotó tevékenységhez biztosítjuk a szükséges eszközöket: rajzpapír, zsírkréta, festék, gyurma, stb.

Mozgásfejlesztő játékok is vannak a csoportszobában, amennyiben rossz idő esetén nem tudunk udvarra menni. Az átmeneti tárgyakat (otthonról hozott alvókák) a gyermekek behozhatják a bölcsődei csoportba, melyet külön kosárban tárolunk. Ezeket a játékokat bármikor elvehetik, amikor szükségük van az "otthoni illatra", illetve alvásnál magukhoz ölelhetik.

A játékokat rendszeresen, szervezeten tisztítjuk, fertőtlenítjük, melyről dokumentáció készül. A játékkészlet állapotát folyamatosan ellenőrizzük, bővítjük. Előtérbe helyezzük a fa játékokat a műanyaggal szemben. A bölcsőde minden dolgozója nagy felelősséget érez az intézmény eszközeiért, védik, javíttatják, illetve pótolják azokat.

A csoportszobában a kisgyermeknevelő részére íróasztal és szék van biztosítva a napi dokumentáció megírásához. (csoportnapló, fejlődési napló, percentil tábla vezetése, stb.)

A tálaláshoz rendszeresített szekrényben a gyermek étkeztetéséhez szükséges textiliák, evőeszközök, tányérok, poharak állnak a rendelkezésünkre. A fogyóeszközöket szükség esetén pótoljuk.

A csoportszobából három helységbe tudunk menni, egyik helység a fürdőszoba, másik helység az öltöző, végül a harmadik lehetőség a csoportszobából nyíló terasz.

### **Játszókert, udvar:**

Az udvar a gyermekek számára biztonságos, maximálisan kielégíti a nagymozgásos játéktevékenységeket. A terasz zsindeletetűvel fedett, így az árnyékolás biztosított. A terasz a csoportszobákkal és az udvarral azonos szintmagasságú. A terasz burkolata térkő, a csúszdás mászóka körül gumitégla lett lerakva a gyermek biztonsága érdekében. A játszókert füvesített. Egy kis fa és néhány árnyékoló ponyva biztosítja a további árnyékolást a játszókert területén.

A játszókertben bőséges mobil és fix játék található. 1 db vízpermetező, 1 db babaház, egy 8 személyes homokozó, illetve egy csúszdával kombinált mászóka található a teraszon. Ülő alkalmaságként 2x1 db négy személyes mobil asztal-pad kombináció van elhelyezve a teraszon.

### **Gyermekélelmezés**

A közös igazgatású intézmény számára a közétkeztetést a Hegedűs Vendéglő – Alcsútdoboz biztosítja.

A 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról alapján a Közétkeztető minden, általa biztosított étkezéshez étlapot készít.

Az étlapot a bölcsőde rendelkezésére bocsátja. Az étlapot a bölcsőde jól látható helyen, hirdetőtáblán kifüggeszti a szülők részére.

A közétkeztetést végző céggel a kisgyermeknevelőnek jó kapcsolata van, rendszeresen egyeztetnek az étkeztetéssel kapcsolatos mennyiségi és minőségi kérdésekkel kapcsolatban.

### **A kisgyermeknevelő szerepe az ételmezésben**

A kulturált étkezés feltételeit és a szabályrendszer kialakítását fontos feladatunknak tekintjük. Zavartalan légkörben, elegendő időt biztosítunk a napi négyszeri étkezéshez. A kisgyermeknevelő a kínált ételt minden alkalommal bemutatja a gyermekeknek, megnevezi mit fogyasztanak, majd az ételt a gyermek előtt megkóstolja. Az étkezést segíti a gyermek fejlettségéhez igazodva: ölben etetés, kétkanalas módszer, önálló evés motiválása.

A 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet 15§ (2) értelmében

(2a) Amennyiben a közétkeztetés keretében nem biztosítható a gyermek és a tanuló diétás étkezése, - a szülő, más törvényes képviselő írásbeli nyilatkozata alapján - a gyermek és a tanuló által az intézménybe bevitt, vagy a szülő, más törvényes képviselő által az intézménybe rendelt étel intézményben történő elfogyasztásának lehetővé tételével is biztosítható. Ennek érdekében a nevelési-oktatási intézmény vezetője köteles biztosítani a hűtés, a melegítés és a fogyasztás megfelelő feltételeit a hatályos jogszabályok és szakmai előírások betartásával.

*Intézményünkben jelenleg az eljárás diétás étkeztetés esetén: az előírt napi négyszeri étkezést közös megegyezéssel a szülő biztosítja, melyről írásos nyilatkozat készül. Ezzel egyidejűleg a szülő a gyermek szakorvosi véleményét csatolja a nyilatkozat mellé. Az EMMI rendelet előírása alapján a bölcsőde gondoskodik az étel elkülönítéséről, annak megfelelő tárolásáról és hőkezeléséről. A mosogatást a szennyeződés elkerülése végett a szülő végzi, mivel az edények nem találkozhatnak a bölcsődei edényekkel.*

*Bölcsődénkben ebben a nevelési évben nem volt diétás étkező.*

### **V. Férőhely gazdálkodási stratégia**

Mini bölcsődében legfeljebb 7 gyermek nevelhető, gondozható, kivéve, ha a mini bölcsődei csoportban valamennyi gyermek betöltötte a második életévét, ebben az esetben egy mini bölcsődei csoportban legfeljebb 8 gyermek nevelhető, gondozható.

Amennyiben egy mini bölcsődei csoportban egy sajátos nevelési igényű, illetve korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermeket látnak el, legfeljebb 6 gyermek nevelhető, gondozható. Amennyiben egy mini bölcsődei csoportban kettő vagy három sajátos nevelési igényű, illetve korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermeket látnak el, legfeljebb 3 gyermek nevelhető, gondozható. (15/1998 NM rendelet)

A mini bölcsődei csoportlétszám legfeljebb a bölcsődei nevelési év végéig túlléphető, ha a bölcsődei nevelési év közben állapítják meg a gyermek sajátos nevelési igényét, illetve korai fejlesztésre és gondozásra jogosultságát, vagy a gyermek felvételére veszélyeztetettsége miatt kerül sor.

*Bölcsődénkben jelenleg nincs sajátos nevelési igényű gyermek.*

*A 2024-2025-ös nevelési évben összesen 8 gyermek nyert felvételt az intézménybe. A nyolcadik gyermek felvételénél figyelembe lett véve a korcsoport. A feltöltöttség 2025.03.31-től 100 százalékos. Minden gyermek alcsútdobozi lakóhellyel rendelkezik.*

A központi költségvetés kötött felhasználású támogatást biztosít az önkormányzatoknak bölcsőde, mini bölcsőde kiadásaihoz. A beíratott és a támogatás szempontjából figyelembe vett gyermekek létszáma egyetlen alkalommal és összesen sem haladhatja meg a szolgáltatói nyilvántartásban szereplő férőhelyszámot.

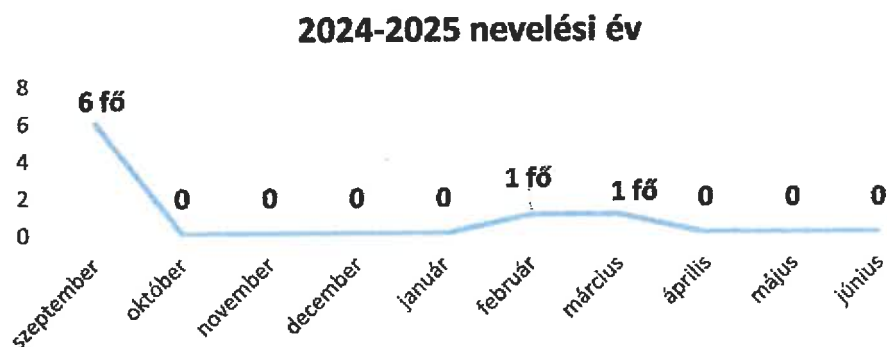
Az útmutató alapján a naprakész adatok figyelembevételével végezzük a normatíva jogosultságának megállapítását. A jelentéshez szükséges adatok szolgáltatása az önkormányzat részére mindig időben történik a bölcsőde részéről.

Az ellátottak számára vonatkozó szabály: a tárgyév január 31-én beíratott gyermekek száma, vagy a bölcsőde, mini bölcsőde szolgáltatói nyilvántartásban szereplő férőhelyszám 80%-a közül a kedvezőbb. Amennyiben tárgyév január 31-én és tárgyév november 30-án a beíratott gyermekek száma **egyaránt nem éri el** az engedélyezett férőhelyszám legalább 50%-át, úgy a támogatással figyelembe vehető ellátottak száma a bölcsőde, mini bölcsőde szolgáltatói nyilvántartásban szereplő férőhelyszám 50%-a.

***Ebben a nevelési évben a szolgáltatói nyilvántartásban szereplő férőhelyszám nyolcvan százalékára tudunk állami normatívát igényelni, mivel 2024.november 30-án és január 31-én összesen 6 gyermek volt felvéve a bölcsődébe.***

***Bértámogatás: A bölcsődében a szakmai dolgozók számított létszáma a tényadatok és a számolási képlet figyelembevételével történik.***

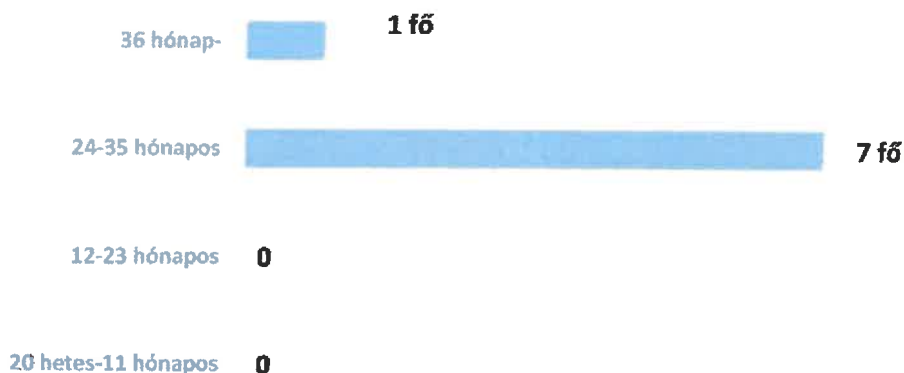
A nevelési év szeptember 01-től kezdődik és a következő naptári év augusztus 31-éig tart. A megállapodást határozatlan időre kötjük, de a megállapodás bármikor módosítható bármelyik fél kezdeményezése esetén. A beszoktatások jellemzően ősszel indulnak, de év közben is folyamatos a felvétel, szabad férőhely esetén. A beszoktatás intézményünkben az alábbiak szerint alakult:



### **Csoportösszetétel:**

Ebben az életkorban jelentős eltérést tapasztalunk értelmi, -érzelmi, -fizikai, és szociális téren, független attól, hogy életkorukat tekintve közel azonos évben születtek. A 2024-2025-ös nevelési évben az életkor tábla az alábbiak szerint alakul:

## Életkor tábla diagramm 2025.06.15-i állapot



Az ősszel óvodát kezdő gyermekek és a bölcsődében maradó gyermekek aránya:



## VI. Bölcsődei térítési díj

A bölcsődei térítési díj két részből tevődik össze, az *étkezési díjből* és a *gondozási díjből*.

A térítési díjak megállapítása a Gyermekvédelmi törvény, a 328/2011. (XII. 29.) kormányrendelet és a helyi hatályos önkormányzati rendelet figyelembevételével kerül megállapításra. Az intézményi térítés díj összegét a fenntartó rendeletben szabályozza.

A kötelezett által fizetendő személyi térítési díj összegét az főigazgató konkrét összegben állapítja meg. A gyermekétkeztetés díja az ellátási napokra fizetendő, a gyermek napi jelenléte esetén.

### Étkezési díj

*Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testületének hatályos önkormányzati rendelete alapján a gyermekétkezés bölcsődei intézményi térítési díja 2025.május 1-jén állapot szerint 720 Ft + ÁFA. A szülőknek a megállapodásban az ÁFA-val növelt értéket kell meghatározni, melynek értéke: 914,- Ft/ellátási nap.*

A személyi térítési díj megállapításánál a gyermekek napközbeni ellátása esetében a gyermek családjában az egy főre jutó rendszeres havi jövedelmet kell figyelembe venni.

A személyi térítési díj összege nem haladhatja meg az egy főre eső jövedelem

- a) 25%-át, amennyiben a gyermek nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben -, illetve
- b) 20%-át, amennyiben ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben részesül.

A gyermekétkeztetésért fizetők, és a normatív kedvezményt igénybe vevők aránya az alábbiak szerint alakult a 2025.május 31-i felmérés szerint:

### Étkezésért fizetők/nem fizetők aránya



A Gyvt. 21/B. (1) bekezdés alapján az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani a bölcsődei ellátásban részesülő gyermek számára, az alábbiak teljesülése esetén:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- tartósan beteg, vagy fogyatékos gyermek,
- olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
- olyan családban él, ahol három vagy több gyermeket nevelnek a családban,
- a gyermek nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság,
- a gyermek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér 130%-át (2025. évben a 251.397,- Ft-ot.)

Diagrammon illusztrálva a következőképp alakul az ingyenesen étkezők száma **jogosultság arányában** a Gyvt. 21/B. (1) bekezdése szerint:

| Ingyenes étkezés jogosultság tekintetében<br>2025.május 31-i adat                            |      |
|--|------|
| rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény   | 1 fő |
| 3 vagy több gyermek a családban  | 0 fő |
| nevelésbe vett gyermek   | 0 fő |
| védelemben vett gyermek  | 0 fő |
| családjában az 1 főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a nettó minimálbér 130%-át | 3 fő |
| tartós beteg vagy fogyatékos gyermek   | 0 fő |

**Mint látható, a gyermekek 50%-a ingyenes gyermekétkeztetésben részesül.**

*Amennyiben az ellátott normatív támogatásra jogosult, a szülők a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 6.sz. mellékletét kitöltik a megfelelő kedvezménytípus megjelölésével. (NYILATKOZAT a Gyvt. 21/B. § (1) bekezdés a) pontja szerinti ingyenes bölcsődei, mini bölcsődei és óvodai gyermekétkeztetés igénybevételéhez).*

### **Gondozási díj**

A fenntartó a bölcsődei ellátás keretében biztosított gyermekétkeztetés mellett a bölcsődei ellátás keretében nyújtott gondozásra is megállapít személyi térítési díjat.

*Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testületének helyi önkormányzati rendelete alapján a személyes gondoskodást nyújtó ellátás intézményi térítési díjának összege*

*2025.május 01-től 2.290,- Ft/ ellátási nap.*

*Ez az összeg 2024.szeptember 03-2025.április 30-ig 1.455,- ft/ellátási nap volt. A gondozási díjat akkor is teljes hónapra kell megállapítani, ha a gyermek az ellátást a hónap nem minden napján veszi igénybe. Az összeg áfa mentes.*

A fenntartó rendelkezése alapján, nyári szabadságolás idején a szülő – amennyiben írásban előre bejelentett távollétet igazol – a gondozási díjfizetés alól mentesül. Töredék hónapot nem tudunk figyelembe venni nyári fél hónapos hiányzásnál. Téli zárás esetén csak a nyitvatartási időre számoljuk fel a gondozási díjat. Nevelés nélküli munkanap esetén nem számolunk fel térítési díjat.

Az intézményi gondozást ingyenesen kell biztosítani a Gyvt. 150§ (6) bekezdése alapján az alábbiak teljesülése esetén:

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek,
- a tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek,
- a három- vagy többgyermekes család gyermekének,
- az átmeneti gondozásban lévő, az ideiglenes hatállyal nevelőszülőnél vagy gyermekotthonban elhelyezett, a nevelésbe vett gyermek,
- a védelembe vett gyermek.

**Jelenleg egy gyermek részesül rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben, ezért nem fizet gondozási díjat. Ennél a családnál védelembe vétel is zajlik ezzel egyidejűleg.**

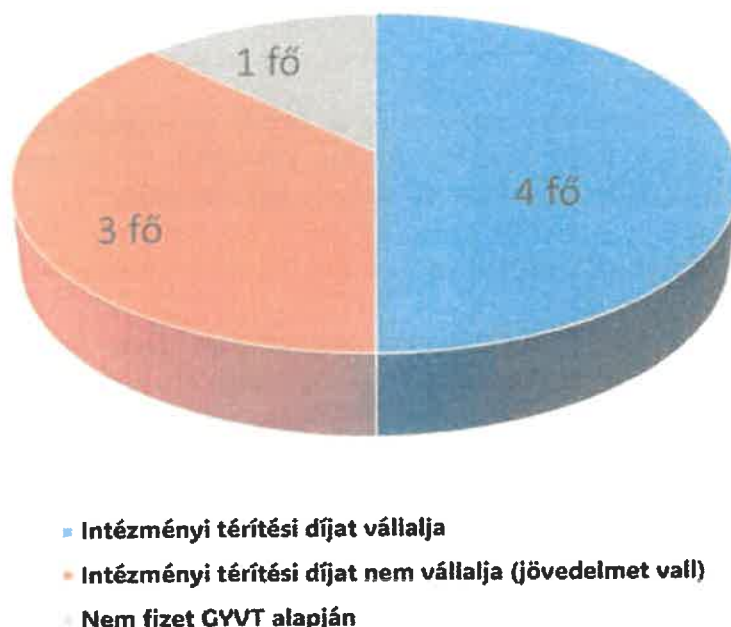
### **A térítési díjak beszedése**

A térítési díj összegének megállapításához a szülőnek jövedelemigazolást és jövedelemnyilatkozatot kell bemutatnia a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet alapján.

Amennyiben az 1997. évi XXXI. törvény 148. § (10) bekezdése szerint a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését, vagy annak egy részét a kötelezett vállalja, nincs szükség különböző jövedelmi igazolások becsatolására.

*2024-2025-ös nevelési évben a családok egy része vállalta a teljes intézményi térítési díj megfizetését, egy részük azonban a jövedelmet igazoló bizonylatok bemutatását vállalták a térítési díj megállapításához. Diagrammon illusztrálva ez a következőképp alakult 2025.május 31-i felmérés szerint:*

## Gondozási díjat fizetők aránya



A térítési díj beszedése **átutalásos formában** zajlik. Ha a kötelezett a személyi térítési díj összegét vitatja, a térítési díjakról szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz fordulhat.

A fenntartó pénzügyi ügyintézője minden hónap elején kiállítja a számlákat, majd papír alapon beküldi a bölcsődébe, ahol a számla a szülő részére kiosztásra kerül.

*Több szülő jelezte, hogy könnyebbség lenne számukra, ha a számlát közvetlenül e-mail-en kapnák meg, nem papír alapon, ezzel hatékonyabban és biztonságosabban zajlana az ügylet bonyolítása.*

Amennyiben a térítési díj kifizetésére a kötelezett a meghatározott határidőig nem tesz eleget, az intézmény vezetője 15 napos határidő megjelölésével írásban felhívja a kötelezettet az elmaradt térítési díj befizetésére. Ha a határidő eredménytelenül telik el, a kötelezett nevét, lakcímét és a fennmaradó díjhátralékot nyilvántartásba veszi. A díjhátralékról negyedévente tájékoztatja a fenntartót a térítési díjhátralék behajtása vagy a behajthatatlan hátralék törlése érdekében. *Elmaradásról nincs tudomásunk a 2024-2025-ös nevelési évben.*

### VII. Szakmai munka, munkaterv

A szakmai munka a Bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja alapján kidolgozott szakmai program és az éves munkaterv alapján valósul meg. A bölcsődei nevelésre-gondozásra vonatkozó szakmai programot a 2024-2028-ig terjedő időszakra a fenntartó jóváhagyta.

A bölcsődei nevelésre vonatkozó alapelvek:

- A család rendszerszemléletű megközelítése
- A koragyermekkorai intervenciós szemlélet befogadása
- A családi nevelés elsődleges tisztelete
- A kisgyermeki személyiség tisztelete

- A kisgyermeknevelő személyiségének meghatározó szerepe
- A biztonság és a stabilitás megteremtése
- Fokozatosság megvalósítása
- Egyéni bánásmód érvényesítése
- Gondozási helyzetek kiemelt jelentősége
- A gyermeki kompetenciakészítés támogatása

Pedagógiai programunk szervesen kapcsolódik az óvoda programjaihoz, hiszen a nevelési célok, a nevelés alapelvek, a tevékenységi formák hasonlóak. A fő tevékenységi területek azonban más hangsúlyt kapnak, tekintettel az életkori sajátosságokra.

### **Nevelési célok és feladatok a bölcsődében**

Egyik alapfeltételünk a pozitívumokra való támaszkodás elve, a pozitív megerősítés. Feladataink körébe tartozik, hogy derűs légkört biztosítsunk, segítsük a bölcsődébe kerüléssel járó nehézségek feldolgozását, csökkentését. Célunk, hogy gyermekeinket a családdal együttműködve közösen neveljük egészen óvodáskoruk kezdetéig, továbbá segítsük a gyermek személyiségének kibontakoztatását. A nevelés során olyan lehetőségeket biztosítunk, ahol a gyermekek megtapasztalhatják a szabad játék örömét, kedvükre játszhatnak, mozoghatnak, tapasztalatot szerezhhetnek. A kisgyermeknevelő direkt, és indirekt irányítással folyamatosan segíti a gyermekeket az ismeretszerzéshez, a világ felfedezéséhez. Kiemelt figyelmet fordít az anyanyelvi nevelésre is.

A bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató családbarát intézményként, szolgáltatóként hozzájárul a családok életminőségének javításához, a szülők munkavállalási esélyeinek növeléséhez. A jól szervezett, folyamatos napirenddel a gyermekek számára biztosítjuk az állandóságot, az önállósodási törekvések erősödését, a tevékenységek folyamatosságát. A napirend rugalmasan alkalmazkodik az életkori és egyéni igényekhez, szükségletekhez, évszakokhoz, otthoni napirendhez, illetve a csoport igényeihez.

A bölcsődei nevelés célja, hogy a kisgyermek el sajátítsa azokat a készségeket, képességeket, amelyek segítik őket abban, hogy hatékonyan és kiegyensúlyozottan viselkedjenek saját kulturális környezetükben, sikeresen alkalmazkodjanak annak változásaihoz. A bölcsődei nevelés mindezt olyan szemlélettel és módszerekkel teszi, amelyek segítik a családi nevelés elsődlegességének tiszteletét.

A mini bölcsődében a kisgyermeknevelő a módszertani javaslatok, útmutatók szerint látja el feladatát. A kisgyermeknevelőként a bölcsődébe kerüléstől az óvodába kerülésig figyelemmel kíséri a gyermek fejlődését. Az anya távollétében megadja a gyermeknek a biztonságot, szeretetet, amely segíti és fejleszti a gyermek testi, érzelmi és értelmi fejlődését.

A bölcsődei a kora gyermekkori intervenció szemléletének széleskörű értelmezésével összhangban minden kisgyermekre és családjára kiterjedő prevenció tevékenységet folytat.

*A kisgyermeknevelő számára a prevenció kiemelkedően fontos. A kisgyermeknevelő a fejlődési naplóban rendszeresen felvázolja a gyermek fejlődésének állomásait. Amennyiben elakadást érzékel, a szülőnek jelezi, illetve segíti őt abban, hogy hol és hogyan tud segítséget kérni szakembertől, társintézménytől.*

Amennyiben a gyermek fejlődéséhez indokolt a további bölcsődei ellátás, a szülői kérelem mellé szakértői vélemény, továbbá a kisgyermeknevelő megerősítése is kell. Ha tovább marad egy gyermek a bölcsődében, azt az Oktatási Hivatalnak és a fenntartó jegyzőjének egyaránt jelezni kell minden év április 15-ig. *Ilyen esetünk ebben a nevelési évben nem volt.*

A beszoktatás előtt családlátogatást kezdeményezünk, melyen részt vesz egy bölcsődei dajka is. *A helyi lakosú családokat minden esetben meglátogatjuk, feltéve, ha erre nyitott a család is.*

Már az első szülői értekezleten vagy az első személyes találkozásnál rengeteg információt kér a kisgyermeknevelő: információt a terhesség lefolyásáról, a születés körülményeiről, a gyermek napjairól, a mozgás és játékfejlődésről, az alvási és táplálkozási szokásokról, hogy a gyermeket minél jobban megismerhessük. Ezek az információk írásban történnek, melyek le vannak fűzve a gyermek személyi anyagába.

A gyermek napközbeni ellátásához illeszkedő standard alapján a kisgyermeknevelő fokozatosan szoktatja be a gyermekeket, melynek lényege, hogy a 10 napos „édesanyával történő” beszoktatás. Amennyiben a beszoktatás közben lebetegszik a gyermek, a beszoktatás hosszabb ideig is elhúzódhat.

A kisgyermeknevelőnek az édesanyával történő beszoktatás során lehetősége nyílik arra, hogy megfigyelje a gyermek egyéni szokásait, fejlettségi szintjét, a szülő és gyermeke között kialakult szokásokat, interakciójukat. Erről dokumentáció is készül.

A bölcsőde egységes dokumentációs rendszerének szerves része a csoportnapló, mely a **Magyar Bölcsődék Egyesületének** szervezésén keresztül lett megrendelve. A kisgyermeknevelő a csoportnaplóban részletesen beszámol minden gyermekről, illetve az aznapra tervezett és megvalósított napi szakmai tevékenységet is felvázolja. A dokumentáció naprakész vezetését a Főigazgató Asszony ellenőrzi.

A bölcsődei dokumentáció szerves része a Házirend, melyet jól látható helyen, a gyermeköltözőben elhelyezett hirdetőfalra került kifüggesztésre. A házirendben megjelennek az intézmény elvárásai, a szabályok, a zökkenőmentes bölcsődei működés érdekében.

**A Háromhárs Óvoda és Mini Bölcsőde honlapja** – <https://haromharsovoda.hu/>, itt számos információt találunk a bölcsődei ellátással kapcsolatban, pl. a jogosultak köréről, a bölcsőde napirendjéről, a szabály- és szokásrendszerről, az intézményi, illetve a felvételhez szükséges dokumentumokról. A „felvételhez szükséges dokumentumok” lista összefoglalja és egyben segíti a szülőt eligazodni a szükséges dokumentumok prezentálásában. A kitöltött anyagokat és dokumentumokat szkennelve is elküldhetik a szülők a [haromharsbolcsi@gmail.com](mailto:haromharsbolcsi@gmail.com) címre, ezzel meggyorsítva és egyszerűsítve az eljárást, de a dokumentumok benyújtására személyesen is van lehetőség.

A mini bölcsődékben érdekképviselői fórumot nem szükséges működtetni, azonban a bölcsőde részéről csatlakozott egy szülő az SZMK tagsághoz, így a bölcsődei ellátás működését ő kíséri figyelemmel és számol be észrevételeiről a szülői munkaközösség gyűlésein.

## **VIII. A bölcsőde kapcsolatrendszere**

Hivatásunkban a legfőbb értéket az emberi kapcsolatok határozzák meg. Egyik legfontosabb alapelvünk a család rendszerszemléletű megközelítése.

### **kisgyermeknevelő – szülő kapcsolat**

A családi és a bölcsődei nevelés-gondozás összhangja, a szülők és a kisgyermeknevelő közötti partneri kapcsolat kialakítása elengedhetetlen feltétele a gyermekek harmonikus fejlődésének. A szülők és a bölcsőde folyamatosan, kölcsönösen tájékoztatják egymást a gyermek fejlődéséről. Ez alapvető fontosságú a személyre szóló bölcsődei nevelés – gondozás kialakításában, és a családokat is segíti a gyermekek nevelésében. A tájékoztatás mindig

őszinte, hiteles, személyes hangvételű, etikai szempontból megfelelő, az érintettek személyiségi jogait tiszteletben tartó. A kapcsolattartásnak, kölcsönös tájékoztatásnak több formája van:

- beiratkozás előtt személyes beszélgetés, tájékoztatás mellett a szülő rövid betekintést nyerhet a bölcsődei életbe,
- bölcsődekóstolgotó,
- családlátogatás, melynek során megismerkedik a gyermek a kisgyermeknevelővel
- évente két-három szülői értekezlet,
- szülőcsoportos beszélgetés – rendszeresen közvetlenül a szülői értekezlet után időzítjük
- fokozatos beszoktatás lehetősége,
- családi rendezvények (gyermeknap),
- hirdetőtáblán információk közzlése,
- családi füzetben további kommunikáció,
- napi kapcsolattartás a gyermek átvételekor és átadásakor,
- zárt közösségi csoportban egyéb kötetlen kommunikáció, információ megosztás lehetősége
- távozáskor „szülői elégedettségi kérdőív”

#### **kisgyermeknevelő – gyermek kapcsolat**

- családlátogatás, fokozatos beszoktatás
- egyéni bánásmód, állandóság, rendszeresség, fokozatosság, biztonság nyújtása

#### **munkatársi kapcsolatok**

- vezetői értekezlet, melyen részt vesz a Főigazgató Asszony és a vezetői feladatokkal megbízott kisgyermeknevelő. Rendszeresség: havonta
- értekezlet, melyen részt vesz a vezetői feladatokkal megbízott kisgyermeknevelő és a két dajka. Rendszeresség: havonta
- kötelező továbbképzéseken való részvétel

#### **kapcsolat az óvodával**

Mivel közös igazgatású intézmény vagyunk, arra törekszünk, hogy minél több óvodai programban részt vegyenek a bölcsődések is, ezért az óvodai és bölcsődei programokat egy napra szervezzük. A bölcsődéből óvodába menő gyermekekkel óvodai látogatást szervezünk.

Az évközi átadásokat – amennyiben a gyermek betöltötte a harmadik életévét - a gyermek személyiségfejlődése szempontjából kerülni érdemes, ezért ajánlott a nevelési év végéig, augusztus 31-ig a bölcsődében maradni. Az évközi átadás nem is gyakorlat, de amennyiben az évközi átjárást a szülő kezdeményezi és van férőhely az óvodában, erre lehetőséget biztosítunk.

#### **kapcsolat a gyermekjóléti szolgálattal**

Az 1997. évi XXXI.tv 17. §-a alapján a bölcsőde gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot lát el, a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében.

Köteles jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén a gyermekjóléti szolgálatnál, eljárást kezdeményezni a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása, vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása esetén.

A bölcsőde részt vesz az észlelő és jelző rendszer munkájában, együttműködése a gyermekjóléti szolgálattal folyamatos.

#### **Jelzőrendszer módszerei:**

- jelzés a gyermek veszélyeztetettségének észlelése esetén,
- tanácskozásokon, esetmegbeszéléseken való részvétel,
- éves beszámoló készítése az intézmény gyermekvédelmi tevékenységéről,

- pedagógiai vélemény készítése a gondozott gyermekről a gyermekjóléti szolgálat kérése esetén.

**kapcsolat a pedagógiai szakszolgálattal:** szükség esetén a Bicskei Pedagógiai Szakszolgálat munkatársaival vesszük fel a kapcsolatot, bármilyen észrevétel, jelzés esetén készséggel állnak rendelkezésünkre.

**kapcsolat a védőnői szolgálattal:** a védőnői szolgálattal napi kapcsolattartásban vagyunk. Az együttműködés jó, minden felmerült kérdést át tudunk beszélni. A védőnő a bölcsődei gondozás ideje alatt bármikor látogathatja a gyermekeket.

## IX. Ellenőrzések

A kisgyermeknevelő munkáját a Főigazgató Asszony ellenőrzi.

**Vezetői feladatokkal megbízott kisgyermeknevelő asszisztenciái:** A csoportnapló, fejlődési napló vezetése, gondozási napok nyilvántartása, egészségügyi törzskönyv naprakész vezetése, családi füzet ellenőrzése, orvosi igazolások, évszaknak megfelelő napirend kidolgozása és alkalmazása, gyermekekkel való gondozási műveletek szakszerű végzése, nevelési attitűdök összhangja a nevelési elvekkel; módszertani ajánlásokkal; az alapprogrammal.

**Kisgyermeknevelő vezetői feladatainak ellenőrzése:** napi jelentés Tevadminban, étkezési és jelenléti táblázat kezelése, térítési díj megállapításának vezetése, táblázatok határidőre való megküldése önkormányzat pénzügyese felé, e-mail megkeresések megválaszolása, felvétellel kapcsolatos segítségnyújtás, beszámoló készítése, munkaterv készítése, egyéb feladatok.

Bölcsődei dajkák munkáját a vezetői feladatokkal megbízott kisgyermeknevelő ellenőrzi:

**Dajkák feladatai:** a kiszolgáló helyiségek, a bölcsődei intézmény tisztaságának biztosítása, udvar tisztán tartása, dekorálás, tálalással kapcsolatos dokumentáció vezetése HACCP előírása szerint, gyermekfelügyelet szakszerű biztosítása. Egyéb dokumentáció vezetése: takarítási munkálatokról, ágynemű mosásáról, a játékok fertőtlenítéséről.

## Hatósági ellenőrzések:

*Mivel a bölcsőde 2024.szeptember 03-val nyitotta kapuját, egyelőre nem volt sem a Fejér Megyei Kormányhivatal, sem a Magyar Bölcsődék Egyesülete által kirendelt szakértő részéről szakmai ellenőrzés.*

## Szülői elégedettségi kérdőív

A szülők számára elégedettségi kérdőívet készítettünk, lehetőséget adva nekik arra, hogy hangot adjanak arról, milyennek látják a bölcsődét, mennyire vannak megelégedve munkánkkal, van-e bármilyen jelzésük, észrevételük. A kérdőív anonim.

*A szülők 75%-a juttatta vissza a kérdőívet.*

*A felmérésekből azt látjuk, hogy a szülőknek az a legfontosabb, hogy gyermekük értelmileg fejlődjön és a közösségben jól érezze magát. Tárgyi környezet tekintetében szülői elvárás, hogy az eszközök szolgálják a gyermek fejlődését, megfelelő eszközök legyenek biztosítva a kézügyesség fejlesztéséhez. Legfontosabb elvárásuk, hogy gyermekük szobatiszta legyen és tudjon a társakkal közösségben élni. Több szülő jelezte, hogy jó hatással volt gyermekére a bölcsőde, sokat segített a gyermek fejlődéséhez a szakszerű nevelés.*

## X. Ünnepek

A hagyományok, népszokások felelevenítése, a múlt értékeinek megőrzése, az ünnepek beépítése különösen fontos már a bölcsődés gyermekek részére. Ünnepek alkalmával a

csoporthangulat díszítésével, kisebb ajándékok készítésével, a családi hangulat megteremtésével járulunk hozzá, hogy gyermekeink jól érezzék magukat, minél változatosabb élményeket kapjanak. Fontosnak tartjuk, hogy ne csak a hagyományos ünnepekre gondoljunk, hanem a gyermeket is köszöntjük születésnapjuk alkalmából.

A 2024-2025-ös munkatervünk alapján az alábbi rendhagyó programok, események valósultak meg:

- **Interaktív zenés műsoron való részvétel** – óvodás gyermekekkel közös program az óvoda tornatermében, több alkalommal valósult meg
- **Szüreti mulatság** – óvodás gyermekekkel közös program volt
- **Márton napi lámpás felvonulás** – óvodás gyermekekkel közös program volt
- **Fényképezés megszervezése** – két alkalommal – óvodás gyermekekkel közös program
- **Mikulás ünnep** – A várakozás öröme, a Mikulás érkezése, ajándékozás. A Mikulás puttonyából előkerülő ajándékcsomag a legnagyobb örömforrás volt a gyermekek számára. Sokat készültünk erre a napra mondókákkal, dalokkal, rajzokkal.
- **Luca búza ültetése**
- **Adventi vásár és kézműves foglalkozás** - óvodás gyermekekkel és családjukkal közös program volt, a csarnok épületében
- **Dolgozói Karácsony** – óvodai munkatársakkal közös program
- **Farsangi ünnepkör** – óvodás gyermekekkel közös program, csarnok épületében Ezzel egyidejűleg a bölcsődében lehetőség volt maskarába öltözni a gyermekeknek.
- **Március 15.** – Zászlókat, kokárdákat készítettünk a gyermekekkel, közben beszélgettünk a huszárokról, a magyar zászlóról, kokárdáról, stb.
- **A víz világnapja** – Március harmadik hete a víz, mint éltető elemünk körül forgott. Kiemelt hangsúlyt fordítottunk a víz fontosságára.
- **Húsvét és húsvéti vásár** – Tojásfát állítottunk fel, melyet a gyermekek díszítettek. A kisfiúk meglocsolhatták a lányokat. Ajándékkal kedveskedtünk a gyerekeknek. A vásár a sportcsarnokban valósult meg az óvodával közösen vettünk részt rajta.
- **A magyar költészet napja** – mese, bábozás témakörök kerültek előtérbe. Könyvjelzőt kaptak a gyermekek ajándékba.
- **Bölcsődék napja** – dolgozók részére kirándulás, csapatépítés.
- **A Föld világnapja** –Balkon ládába egynyári virágokat ültettünk a gyerekek, a virágokat máig locsolják a gyermekek.
- **Anyák napja** – Egyénileg köszöntöttük az édesanyákat a gyermekek által készített ajándékkal, kis verssel.
- **Madarak-fák napja** – az alkotó tevékenységek és a dekoráció ezen témákra fókuszáltak.
- **Gyermeknap** – óvodás gyermekekkel közös program. Két eseményen is részt tudott venni a bölcsőde. Csillámtetoválás, akadályverseny, alkotó tevékenységek biztosítása, zenés tánc, buborékfújás emelte a jeles nap hangulatát. Következő napon egy interaktív műsoron is részt vehettünk. Buborékfújót és lufit kaptak a nap végén a gyermekek.
- **Kirándulás Pápára** – az intézmény dolgozói (óvoda és bölcsőde) vettek részt rajta.
- **Születésnap** – minden gyermeket felköszöntünk születése napján, vagy az azt követő első munkanapon. E jeles napon kis ajándékkal kedveskedünk az ünnepeltnek.
- **Évzáró, ballagás** –az óvodába induló gyermekek búcsúztatása, évzáró a szülők és hozzátartozók részvételével. Tarisznyát kaptak az óvodába készülő gyermekek. Emellett megkapták a névre szóló, jellel ellátott dossziéjukat, melybe belekerültek az éves munkájuk.
- **Nyílt nap, bölcsődekóstolgotató** – egyelőre nem valósult meg, tervben van. Célja, hogy az érdeklődő szülők betekintést nyerhessenek a bölcsőde életébe, információhoz juthassanak a bölcsődében zajló sajátosságokról, a bölcsőde felvételéről.

## **XI. ÖSSZEGZÉS**

Az első nevelési évünk sikeresnek mondható. Feltöltöttségünk 100% volt. A felvétel nyert gyermekek helyi lakosok.

A szakmai nevelés gördülékenyen zajlik. Biztonságot nyújt számunkra az Alapprogramra épített helyi szakmai programunk, az éves munkatervünk, melyhez igazodva valósítjuk meg a kitűzött céljainkat, programjainkat.

Igyekszünk a szakmai elvárásoknak megfelelni és folyamatosan fejlődni. A bölcsődei továbbképzéseket folyamatosan figyeljük és a kisgyermeknevelő a számára érdekes témára és az előírt kötelező továbbképzésre időben jelentkezik.

A Főigazgató Asszony és a vezetői feladatokkal megbízott kisgyermeknevelő között folyamatos kapcsolattartás és közös munka folyik. A kapcsolat nagyon jó a két intézmény (óvoda – bölcsőde) között. A kisgyermeknevelő a bölcsőde két dajkájával jó kapcsolatot ápol, az elvárásokat tisztázza, ellenőrzi a munkájukat. Törekszünk arra, hogy a dolgozók jól érezzék magukat, kellő figyelmet és támogatást kapjanak és lelkesedéssel végezzék feladataikat.

Stratégiánk, hogy egy irányban haladjunk, hogy a szülők azt érzékeljék, hogy a mini bölcsőde jól megszervezett, átgondolt intézmény. Az egységesség védettség is egyben, hiszen stabilitást, biztonságot ad mindannyiunknak. Fontos szempont a tudatosság, összeszedettség, rendszeresség, áttekinthetőség. Munkaruhánk is egységes, ezzel is azt az arculatot képviseljük, hogy összetartozunk. A csapatmunkával, a folyamatos kommunikációval, odafigyeléssel igyekszünk színvonalas minőséget nyújtani a bölcsődében.

A szülők meglepedettséggel nyilatkoznak a bölcsődei ellátásról, ennek számos esetben írásban is hangot adtak a családi füzetben, ahogy szóban is megkapjuk a megerősítést. A legnagyobb referencia azonban számunkra az, hogy a gyermekek év végére otthonosan mozognak a bölcsődében, szívesen látogatják az intézményt.

Beszámolóm végén szeretném megköszönni közvetlen vezetőmnek, és a Fenntartónak, hogy az első nevelési évet sikeresen zárhattuk, eredményesen, jó együttműködésben dolgozhattunk együtt. Köszönöm a támogatást és a közös munkát.

Alcsútdoboz, 2025.06.20.

Kovács Beatrix  
kisgyermeknevelő

