

1. napirendi pont

E L Ő T E R J E S Z T É S

*Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testületének
2016. február 8-i rendkívüli ülésére*

Előterjesztés címe és tárgya:

Alcsútdoboz Községért Közalapítvány Alapító Okiratának módosítása

A tárgykört rendező jogszabály:

- *A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény*

Előterjesztő:

Tóth Erika polgármester

Az előterjesztést készítette:

Dr. Sisa András jegyző,

Farkas Nóra jegyzőkönyvvezető

Tisztelt Képviselő-testület!

Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testülete döntött az Alcsútdoboz Községért Közalapítvány létrehozásáról, melyet a Fejér Megyei Bíróság 0700/Pk. 62919/1999. szám alatt jegyzett be.

2015. szeptember 28. napján döntött a képviselő-testület az Alapító Okirat módosításáról. A módosítás korábbi információk szerint egyszerűsített eljárással történhetett volna, de a Székesfehérvári Törvényszék 20. Pk. 62919/1999/27. számú végzésével hiánypótló végzést küldött a közalapítvány részére, hogy a hatályos jogszabályoknak megfelelően, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben foglaltak szerint terjesszük elő a közalapítvány módosítása iránti kérelmet.

A módosítás elkészítésére megbíztuk Pintérné dr. Szekerczés Anna ügyvédet, aki előkészítette az új Ptk-nak megfelelő tartalmú alapító okiratot és módosító okiratot.

Kérem, hogy a képviselő-testület az előterjesztésben szereplő határozati javaslatban foglaltakat megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Alcsútdoboz, 2016. február 8.

*Tóth Erika
polgármester*

HATÁROZATI JAVASLAT
az Alcsútdoboz Községért Közalapítvány Alapító Okirata módosításáról

Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselőtestülete megtárgyalta a Székesfehérvári Törvényszék 20.Pk.62.919/1999/27. számú hiánypótlási végzésben foglaltak teljesítésére az Alcsútdoboz Községért Közalapítvány Alapító Okirata módosítására vonatkozó előterjesztést, melynek alapján az alábbi döntést hozza:

I.

1. A Képviselőtestület megállapítja, hogy a 10/2015. (IX.28.) számú határozata 2. pontjában nevesített Vitéz László Attila, Vörös Attila és Óvári Zsolt Kuratóriumi tagok ezen tisztsége a lemondásaik alapján szűnt meg.
2. A Képviselőtestület megállapítja, hogy a Kuratórium elnöki tisztét: Pallagh Jánosné Alcsútdoboz, József Attila u. 9. szám alatti lakost látja el.

II.

1. Alcsútdoboz Település Önkormányzata Képviselőtestülete a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény – Mötv. – 42. § 16. pontja, valamint a „Polgári Törvénykönyvről” szóló 2013. évi V. törvény 3:4. § (1) bekezdése, 3:378. §-a és 3:391. §-a alapján a PK.62.919/1999. számú bírósági végzéssel 608. sorszám alatt nyilvántartásba vett

Alcsútdoboz Községért Közalapítvány

Alapítójaként a Közalapítvány Alapító Okiratát a határozat 1. számú mellékletében foglalt Alapító Okirat módosítás szerint módosítja.

2. A Képviselőtestület az 1. pontban foglalt módosítással az Alcsútdoboz Községért Közalapítvány Alapító Okiratát egységes szerkezetbe foglalja, mely a határozat 2. számú melléklete.
3. A Képviselőtestület felhatalmazza Polgármestert az Alapító Okirat módosítása s a módosítással egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat módosítására.

Felelős: Tóth Erika
 polgármester

Határidő: azonnal.

III.

A Képviselőtestület Alapítói jogkörben meghatalmazza Pintérmé Dr. Szekerczés Anna ügyvédet, hogy a Székesfehérvári Törvényszék változásbejegyzési eljárásában valamennyi szükséges, a Közalapítvány Alapító Okirata módosítását nem igénylő jognyilatkozatot tegyen.

ALCSÚTDOBOZ KÖZSÉGÉRT KÖZALAPÍTVÁNY Alapító Okirata módosítása

Az Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselőtestülete Alapítói jogkörében eljárva az Alcsútdoboz Községért Közalapítvány egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratát az alábbiak szerint módosítja a Székesfehérvári Törvényszék 20.Pk.62.919/1999/27. számú hiánypótló végzésében foglaltaknak eleget téve:

1. Az Alapító Okirat bevezető szövegezését a Képviselőtestület az alábbiakban állapítja meg:

„Alcsútdoboz Település Önkormányzata által létrehozott Alcsútdoboz Községért Közalapítványt a Fejér Megyei Bíróság Pk.62.919/1999. szám alatt jegyezte be, melynek nyilvántartási száma: 07-01-0000608.

Az Alapító Okirat módosítását az Alapító 2016. február ” ”.-napján/2016.(II. ...) számú határozatával fogadta el, s foglalta az Alapító Okiratot a módosítással egységes szerkezetbe figyelemmel a 2013. évi V. tv. – Ptk. -, valamint a 2011. évi CLXXV. tv. – Ectv. – s az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. tv. és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2006. évi LXV. tv. – Áhtv. – rendelkezéseire, mely naptól a Közalapítvány az Alapító döntése alapján az Ectv. és Áhtv. rendelkezései mellett a „Polgári Törvénykönyv”-ről szóló, a 2013. évi V. tv. rendelkezései szerint működik.”

2. Az Alapító az Alapító Okirat szerkezetét az alábbiak szerint módosítja: A I. pont általános rendelkezések címet kap, a jelenlegi I., II. és III. pontok számozása 1., 2. és 3. pontra módosul. A IV. pont II. számra, a V. pont 3. számra, a VI. pont IV. számra, a VII. pont V. számra módosul, egyidejűleg kiegészül a Kuratóriumra vonatkozó VI. és a Felügyelő Bizottságra vonatkozó VII. pontokkal – a VIII., IX. és X. pontok teljes szövegezésének hatályon kívül helyezésével –, a XI. pont számozása VIII. pontra módosul, míg a XII.-XVIII. pontok teljes szövegezésének hatályon kívül helyezésével helyükbe a IX.-XI. pontok lépnek.

3. Az Alapító Okirat I. pontja kiegészül az alábbi 2.-7. pontokkal:

„4. A Közalapítvány jogállása: jogi személy.

4.1. A Közalapítvány nem közhasznú jogállású szervezet.

4.2. A közhasznú jogállás megszerzése feltételei biztosítása érdekében az Alapító az Ectv.-ben meghatározott működési szabály követelményeket az Alapító Okiratban szerepelteti.

5. A Közalapítvány működésének időtartama: határozatlan időtartamú.

6. A Közalapítvány hatóköre: helyi.

7. A Közalapítvány saját honlappal nem rendelkezik, közleményeit az Alapító www.alcsutdoboz.hu honlapján, továbbá az Alcsútdoboz Hírek helyi közösségi lapban teszi közzé.”

4. Az Alapító Okirat II. pontja a Közalapítvány célja címet kap, a célok felsorolása szövegezése 1. pont számozást nyert, azon belül 1.1.-1.10. alszámozást, melyet követő szövegezés 2. pont

alatt rögzítendő, a szolgáltatások igénybevételi módja 3. pontra módosul, azon belül 3.1.-3.9. alpontokra, egyidejűleg kiegészül a szövegezés az alábbi 4. és 5. ponttal:

„4. A Közalapítvány a céljai megvalósításához kapcsolódó közhasznú tevékenysége során a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése:

- 1. pontja szerinti: településfejlesztés, településrendezés,
- 2. pontja szerinti: településüzemeltetés,
- 4. pontja szerinti: egészségügyi alapellátás, egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások,
- 5. pontja szerinti: környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása).
- 6. pontja szerinti: óvodai ellátás,
- 7. pontja szerinti: kulturális szolgáltatás, különösen előadó-művészeti szervezet támogatása, kulturális örökség védelme, helyi közművelődési tevékenység támogatása,
- 8. pont szerinti: szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások,
- 11. pontja szerint: a helyi környezet és természetvédelem, vízkárelhárítás
- 15. pontja szerinti sport, ifjúsági ügyek,
- 17. pontja szerinti közreműködés a település közbiztonságának biztosításában közfeladatok megvalósításában működik közre.

5. A Közalapítvány célja szerinti besorolása: településfejlesztési tevékenység (kód: 1100)”

5. Az Alapító Okirat régi szövegezésének VI./2. pontja hatályát veszti, helyébe III. pont alatt „Csatlakozás a Közalapítványhoz” cím alatt az alábbi szabályozás lép:

„1. A Közalapítvány nyílt, ahhoz magyar és külföldi természetes és jogi személyek egyaránt csatlakozhatnak, ha jelen Alapító Okirat rendelkezéseit elfogadják és a célok eléréséhez vagyონrendeléssel hozzájárulnak.

2. A Közalapítványhoz oly módon lehet csatlakozni, hogy a csatlakozó minimum 10.000,-Ft egyszeri összeget utal át a Közalapítvány pénzügyi számlájára. A csatlakozás feltétele az anyagi hozzájárulás teljesítése és a csatlakozási szándék Kuratórium általi jóváhagyása.

2.1. A Kuratórium a felajánlást visszautasíthatja, ha annak elfogadása a Közalapítvány céljait sérti, vagy a Közalapítvány működését megítélést hátrányosan érinti.

2.2. A Közalapítványhoz csatlakozó kérésére igazolást kell adni a csatlakozás időpontjáról és a befizetési összegéről.

3. A csatlakozók nem válnak alapítókká, az alapítói jogok gyakorlására nem jogosultak, s egyéb jogok sem illetik meg Őket.

4. A Közalapítvány az adományokat célja elérése érdekében használja fel.”

6. Az Alapító Okirat régi VI./ 1. és VI./3. pontja IV./1. és IV./2. számozást nyer, az 1. pont tekintetében a jövő idő múlt időre módosul, a 2. pont pedig kiegészül a „mely a törzsvagyon” utolsó mondatrésszel.

7. Az Alapító Okirat IV. pont, melynek címe a „Közalapítvány vagyona, a vagyon működtetése” kiegészül az alábbi 3.-11. pontokkal:

- „3. A Közalapítvány törzsvagynonon felüli vagyona, valamint a közalapítványi vagyon hozadékai a közalapítványi célok megvalósítását szolgálja, melyet a Kuratórium az Alapító Okiratban foglaltak szerint szabadon felhasználhatja. E vagyonból kell fedezni a működés költségeit, valamint a Közalapítvány kezelésével kapcsolatban felmerült kiadásokat is.
4. A Közalapítvány vagyonából folyamatosan biztosítani kell az alapítványi célok megvalósítását. A közalapítványi vagyon felhasználásáról az Alapító Okirat szabályai és keretei között a Kuratórium dönt.
5. A Közalapítvány vállalkozói tevékenységet csak II./1. pontban foglalt céljainak megvalósítása érdekében végezhet. A vállalkozói tevékenység a célok megvalósítását nem veszélyeztetheti.
6. A Közalapítvány bevételei:
- 6.1. az Alapítótól kapott befizetés, valamint az Alapító által a Közalapítvány rendelkezésére bocsátott vagyon;
- 6.2. gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;
- 6.3. a költségvetési támogatás:
- 6.3.1. a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;
- 6.3.2. az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;
- 6.3.3. az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;
- 6.3.4. a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
- 6.4. az államháztartás alrendszereiből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;
- 6.5. más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;
- 6.6. befektetési tevékenységből származó bevétel;
- 6.7. az 6.1. – 6.6. pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.
7. A Közalapítvány részére pénzadományokon túl minden olyan természetbeni juttatás is biztosítható, amely megfelel a Közalapítvány céljainak: ez állhat ingó és ingatlan dolgokból, valamint ezek hozadékából, avagy vagyoni értékű jogból egyaránt.
8. A Közalapítvány az államháztartástól és annak önkormányzati alrendszerétől kizárólag írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban, melyben meg kell határozni az elszámolás feltételeit és módját.

9. A Közalapítvány a céljait helyi önkormányzati támogatással, magánszemélyek felajánlásaiból, támogatói befizetésekből, továbbá pályázati rendszeren alapuló finanszírozás elnyerésével éri el. A Közalapítvány vagyonának növelése céljából pályázatokon vesz részt és a bevételeit a Közalapítvány céljainak megvalósítására fordítja.
10. A Közalapítvány vagyonának kezelése:
- A Közalapítvány vagyonának felhasználásáról - az Alapító Okirat szerint - a Kuratórium gondoskodik.
11. A Közalapítvány vagyonának felhasználása:
- 11.1. A Közalapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapító Okiratban meghatározott tevékenységére fordítja.
- 11.2. A Kuratórium döntése alapján bármilyen tevékenység támogatható, amely a Közalapítvány céljainak elérését szolgálja.
- 11.3. A Kuratórium a Közalapítvány vagyoni helyzete és bevételei ismeretében minden év május 31.-ig dönt:
- a működési költségek fedezéséről,
 - a vagyon növeléséről,
 - a rögzített feladatok végrehajtásához felhasználható pénzeszközök mértékéről és arányáról.
- 11.4. A Kuratórium köteles az Alapító szándékaival és a belső szabályzatokkal összhangban gazdálkodni a Közalapítvány vagyonával, az ebből származó jövedelemmel szolgálva a Közalapítvány céljainak megvalósítását.
- 11.5. A Közalapítvány vagyonának felhasználása elsődlegesen akként történik, hogy az egyes alapítványi célokra a Kuratórium pályázatot ír ki, és a benyújtott pályázatok alapján dönt a támogatás odaitélhető mértékéről.
- 11.6. A Közalapítvány pályázat kiírása nélkül évente a vagyona 5% -ának mértékéig, de legfeljebb összesen egymillió forint (közvetlen vagy közvetett) támogatást nyújthat a II./1. pontban meghatározott célokra.
- 11.7. Meghívásos pályázat kiírására kizárólag akkor kerülhet sor, ha
- 11.7.1. azt törvény vagy kormányrendelet lehetővé teszi és
- 11.7.2. pályázati kiírás tartalmazza a támogatási célt, a támogatás feltételeit és az elszámolás részletes rendjét.
- 11.8. A Kuratórium minden év május 31-ig a vagyon függvényében meghatározza, hogy jelen Alapító Okiratban megállapított célok közül melyiket, milyen mértékben kívánja támogatni. Az így előre meghatározott arányok alapján kerülhet kiírásra a pályázat.

11.9. A Közalapítvány Kuratóriuma dönt a pályázat kiírásáról. A Kuratórium a pályázati kiírásban meghatározza a pályázható rendelkezésre álló keret pénzösszeget, azon belül az egyes pályázatok által elnyerhető legmagasabb összeget. A pályázati kiírást a Kuratórium I./7. pontban foglalt módon is közzéteszi.

11.9.1. Pályázat útján támogatásban részesíthető az a szervezet, amely

- a) a jogszabályban előírt megfelelő nyilvántartásban szerepel vagy a szervezetre irányadó jogszabály alapján jogi személyiséggel rendelkezik és
- b) nem áll csőd-, felszámolási, végelszámolási eljárás alatt és
- c) Alcsútdobozi székhelyű, avagy telephelyű és
- d) nyilatkozik, hogy Alcsútdoboz településen megvalósuló tevékenységhez, programhoz kéri a támogatást.

11.9.2. Támogatásban részesíthető az a jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, továbbá az a természetes személy, amely, aki

- a) Alcsútdobozi székhelyű, lakóhelyű, tartózkodási helyű, és
- b) nyilatkozik, hogy Alcsútdobozon megvalósuló tevékenységhez, programhoz kéri a támogatást.

11.9.3. Támogatásban nem részesíthetők a politikai pártok, azok helyi szervezetei.

11.10. A pályázati kiírásban meg kell határozni:

- 11.10.1. a Közalapítvány nevét, székhelyét,
- 11.10.2. a pályázható támogatási célokat,
- 11.10.3. a pályázat által érintett személyek körét,
- 11.10.4. a támogatási összeg felső határát,
- 11.10.5. a pályázat benyújtásának helyét, benyújtási határidejét,
- 11.10.6. a pályázat elbírálásának határidejét,
- 11.10.7. a támogatás összegével való elszámolási kötelezettség vállalására vonatkozó felhívást, s az elszámolás benyújtásának határidejét.

11.11. A támogatásban részesülő természetes személynek, szervezetnek a támogatás felhasználásáról szakmai és pénzügyi beszámolót kell a Kuratórium részére benyújtania a pályázati felhívásban foglalt határidőig.

Amennyiben ezen kötelezettséget a támogatott nem, avagy nem megfelelő módon, illetőleg késedelmesen teljesíti, úgy a következő 2 naptári évben részére támogatás nem nyújtható.

- 11.12. A pályázatok összegszerű elbírálásáról a Kuratórium a pályázati felhívásban meghatározott határidőben tartott ülésén dönt, melynek eredményéről a pályázót a Kuratórium Elnöke a VI./10.7. pontban foglaltak szerint írásban értesíti.
- 11.13. A Közalapítvány a közalapítványi vagyonnal való gazdálkodás körében az államháztartásról és annak alrendszeréről kapott vagy megítélt támogatások, valamint egyéb közalapítványi célszerű juttatások felhasználásáról oly módon köteles gondoskodni, hogy biztosítania kell ezen összegek közalapítványi célok megvalósítására irányuló felhasználását. A Közalapítvány a közalapítványi vagyonnal való gazdálkodás körében az államháztartás alrendszeréről kapott vagy megítélt támogatások felhasználását köteles szerződésben rögzíteni és a szerződésben foglaltak végrehajtását folyamatosan ellenőrizni.
- 11.14. A Kuratórium rendelkezik a közalapítványi vagyonnak – meghatározott elvek és szabályok szerinti – hasznosításáról.

Ezen belül:

- a) Közvetlenül szervezi és bonyolítja a Közalapítvány gazdálkodását, pénzeszközeinek kezelését.
- b) Vezet a vagyonkezelésbe átadott – átvett szabad közalapítványi eszközök nyilvántartását.
- c) Folyamatosan ellenőrzi a tulajdonában lévő vagyon összetételét, a működéssel kapcsolatos feladatok végrehajtását.

- 11.15. A közalapítványi befektetések szabályai:

- 11.15.1. A Közalapítvány a közalapítványi célok megvalósításához időlegesen fel nem használt saját eszközeit (szabad közalapítványi eszköz) a jogszabály által megengedett formákban (befektetési formák) fektetheti be, illetve ilyen befektetési formákban tarthatja a Kuratórium által elfogadott Befektetési Szabályzatnak megfelelően, mely nem lehet ellentétes jelen Alapító Okirat rendelkezéseivel.
- 11.15.2. A közalapítványi befektetéseknek összhangban kell lenniük a Közalapítvány rövid és hosszú távú kötelezettségeivel, fenntartva a folyamatos fizetőképességét.
- 11.15.3. A Közalapítvány rendelkezésére álló szabad pénzeszköz csak az Állam által garantált értékpapírban helyezhető el. Abban az esetben, ha a Közalapítvány befektetési tevékenységet végez, Befektetési Szabályzatot kell készíteni.
- 11.15.4. Bármely közalapítványi vagyonelem Kuratórium általi értékesítésére kizárólag úgy kerülhet sor, ha azt megelőzte az adott vagyonelem szakértővel történt értékebecslése.”

8. Az Alapító Okirat kiegészül az alábbi V. ponttal:

„V.
A Közalapítvány szervezete

- A Kuratórium,
- A Felügyelő Bizottság.”

9. Az Alapító Okirat kiegészül az alábbi VI. ponttal:

„VI.
A Kuratórium

1. A Közalapítvány ügyvezető szerve a Kuratórium.

2. A Kuratórium tagjai:

	Név:	Anyja neve:	Lakcím:
Elnök:	Pallagh Jánosné	Varga Erzsébet	Alcsútdoboz, József Attila u. 9.
Tag:	Boncz Sándor	Szente Zsófia	Alcsútdoboz, József Attila u. 8.
Tag:	Fekete Imre	Godó Mária	Alcsútdoboz, József Attila u. 49.
Tag:	Szendefiné Csányi Mónika	Martin Mária	Alcsútdoboz, Béke utca 45/A.
Tag:	Tóthné Tóth Gabriella	Györfi Irma	Alcsútdoboz, Szabadság utca 1/27.

3. Az Alapító kizárólagos döntési körében tartja a Kuratórium tagjainak kijelölését, valamint visszahívását. A Kuratórium a tagjai sorából választja meg a Kuratórium elnökét.

4. A Kuratórium tagjainak megbízatása határozatlan időre szól.

5. A Kuratóriumi tagság megszűnik:

5.1. a tagságról történő lemondással, melyet a Közalapítvány Kuratóriumához kell címezni s írásban igazolt módon a Kuratórium elnöke részére kell átadni, a Kuratórium elnöke lemondása esetén pedig a Közalapítványnak postai úton tértivevényes küldeményként kell megküldeni. A Kuratórium elnöke a Kuratórium tagja lemondásáról az Alapítót értesíteni köteles, a Kuratórium elnöke lemondása esetén pedig a Kuratórium általa kijelölt tagja köteles eljárni az Alapító felé.

5.2. az Alapító általi visszahívással: abban az esetben, ha a Kuratórium tagja a tevékenységével a Közalapítvány célját közvetlenül veszélyezteti,

5.3. a tag halálával,

5.4. a Kuratórium tagja cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,

5.5. a Kuratórium tagjával szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

6. A Közalapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a Kuratórium tagja. Az Alapító és az Alapító közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a Kuratóriumban.
7. A Kuratórium elnöke és tagjai vezető tisztségviselők, akik feladataikat személyesen kötelesek ellátni.
8. A Kuratórium tagjai díjazásban nem részesülnek, igazolt költségeik megtérítésére tarthatnak igényt.
9. A Kuratórium tagjával szembeni követelmények és kizáró okok:
Nem lehet vezető tisztségviselő:
 - 9.1. aki a 18. életévét még nem töltötte be,
 - 9.2. akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben korlátozták,
 - 9.3. akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült,
 - 9.4. akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet,
 - 9.5. az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
10. A Kuratórium működése, döntési és eljárás rendje:
 - 10.1. A Kuratórium határozatképes - ideértve a határozatképtelenség miatt megismételt kuratóriumi ülést is -, ha az ülésén legalább 3 kuratóriumi tag jelen van.
 - 10.2. A Kuratórium szükség szerint, de legalább félévente egyszer ülésezik.
 - 10.3. Kötelező összehívni a Kuratórium ülést, ha bármely kuratóriumi tag azt kéri a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a Kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a Kuratórium elnöke nem tesz eleget, a Kuratórium ülést a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.
 - 10.3.1. A Kuratórium elnöke a Kuratórium hatáskörébe tartozó kérdésekben haladéktalanul köteles írásban döntést kezdeményezni a döntéshez szükséges előterjesztés és határozati javaslat tervezet megküldésével.
 - 10.3.2. A Kuratórium üléseit az elnök írásban, igazolható módon hívja össze a Közalapítvány székhelyére a napirend megjelölésével. A meghívó tartalmazza a Közalapítvány nevét, székhelyét, az ülés időpontját, helyszínét, valamint a tervezett napirendet.

- 10.3.3. A Kuratórium összehívása akkor szabályszerű, ha a meghívót – a napirendek felsorolásával – a tagok legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt megkapják.
- 10.3.4. A Kuratórium ülésének időpontját és napirendjét a I./7. pont szerinti módon is a meghívók kézbesítésével azonos időpontban közzé kell tenni.
- 10.3.5. Kivételes vagy rendkívüli esetben az ülés haladéktalanul is összehívható úgy, hogy a Kuratórium elnöke a különleges, illetve rendkívüli összehívás sürgősségi okát írásban megjelöli.
- 10.3.6. A határozatképtelenség miatt elhalasztott vagy félbeszakadt kuratóriumi ülést – az eredeti napirendekkel, illetve a határozatképtelenség miatt meg nem tárgyalt napirendekkel – legfeljebb 8 napon belül meg kell tartani, melyről a kurátorokat a meghívóban előzetesen tájékoztatni kell.
- 10.3.7. A Kuratórium üléseit az elnök, akadályoztatása esetén az általa előzetesen írásban kijelölt Kurátor vezeti.
- 10.3.8. A Kuratórium ülésére tanácskozási joggal meg kell hívni a Felügyelő Bizottság elnökét.
- 10.4. A Kuratórium üléseiről – a hozzászólások lényegét is tartalmazó – jegyzőkönyvet kell készíteni.
- 10.4.1. A jegyzőkönyv tartalmazza:
- a) a Kuratórium megjelent tagjainak és a megjelent meghívottaknak a nevét,
 - b) a tárgyalt napirendi pontokat,
 - c) a tanácskozás lényegét,
 - d) a szavazás számszerű eredményét és
 - e) a meghozott döntéseket.
 - f) s az ülés helyét.
- 10.4.2. A jegyzőkönyv elkészítéséről a Kuratórium Elnöke gondoskodik.
- 10.4.3. A jegyzőkönyvet a Kuratórium Elnöke és a jelenlévő tagok írják alá.
- 10.5. A Kuratórium a döntéseit határozati formában hozza meg.
- 10.6. A Kuratórium a határozatot nyílt szavazással hozza meg, a javaslat elfogadásához a Kuratórium legalább 3 tagja „igen” szavazata szükséges.
- 10.7. A Kuratórium határozatáról a Kuratórium elnöke írásban az ülést követő 8 napon belül a döntés által érintett személyt igazolt módon értesíteni köteles.
- 10.8. A Kuratóriumi határozat meghozatalában nem vehet részt, azaz nem szavazhat az a tag:
- 10.8.1. akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesíti,

- 10.8.2. akivel a határozat szerint szerződést kell kötni,
- 10.8.3. aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,
- 10.8.4. akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója,
- 10.8.5. aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll, vagy aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
- 10.9. A Kuratórium ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.
- 10.10. A Kuratórium elnöke köteles nyilvántartást vezetni a döntésekről, - Határozatok Tára – mely a meghozott határozatot tartalmazza időrendi sorrendben, a határozat meghozatalának időpontját, illetve, ha annak hatálya meghatározott ideig áll fenn, ezen időpontot, továbbá a döntést támogatók, illetve ellenzők név szerinti megjelöléssel.

A Kuratórium a határozatait a I./7. pont szerinti módon jelenteti meg. Az általa kiírt pályázaton résztvevők nevét nem hozhatja nyilvánosságra, akinek a pályázatát nem fogadta el, azokat döntéséről levélben értesíti. A pályázat nyertesének neve az I./7. pont szerinti módon megjelentethető azzal, hogy írásbeli felhatalmazást kell kérni arra vonatkozóan -a pályázat beadásakor - a személytől.

- 10.11. A Közalapítvány éves tevékenységi jelentésébe bárki betekinhet, abból saját költségére másolatot készíthet. A tevékenységi jelentés nyilvánosságának elősegítése céljából a jelentés elfogadását követően a Kuratórium az I./7. pont szerinti módon tájékoztatást ad azzal a felhívással, hogy az érdeklődők az egyéb működéssel kapcsolatos iratokat hol és mikor tekinthetik meg.
- 10.12. A Közalapítvány a szervezetnek a működéséről, szolgáltatásának igénybevételének módjáról az I./7. pont szerinti módon ad tájékoztatást, itt jelenteti meg a közalapítványi céloknak megfelelő pályázati kiírásokat is.

A Közalapítvány a beszámolót is az I./7. pontban foglalt módon teszi közzé.

A Közalapítvány működése során keletkezett iratokba bárki betekinhet, az arra irányuló kérelmet a Közalapítvány elnökéhez kell intézni, aki a kérelem kézhez vételétől számított 30 napon belül a Közalapítvány székhelyén biztosítja a betekintést.

- 10.13. A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- 10.13.1. az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben meghatározott beszámoló elfogadása;
- 10.13.2. az éves költségvetés elfogadása;
- 10.13.3. döntés gazdasági-vállalkozási tevékenység folytatásáról;

- 10.13.4. a Közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatának megállapítása;
 - 10.13.5. a Közalapítvány éves működési tervének elfogadása;
 - 10.13.6. Pályázati támogatások igénylése, szerződések megkötése;
 - 10.13.7. a Közalapítvány vagyonával való gazdálkodás;
 - 10.13.8. Minden egyéb ügy, amelyet jogszabály, jelen Alapító Okirat, avagy a Közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzata a Kuratórium hatáskörébe utal.
- 10.14. A Kuratórium évente két alkalommal – május 31-napjáig és december 31-napjáig – írásos tájékoztatást ad az Alapítónak a Közalapítványt érintő lényeges kérdésekről.
- 10.15. A Kuratórium gondoskodik a Közalapítvány jogszabályoknak megfelelő működéséről.
- 10.16. A Kuratórium elnökének feladatai:
- 10.16.1. a Kuratórium ülését indokolt esetben bármikor összehívhatja,
 - 10.16.2. kiadások számláit ellenőrzi,
 - 10.16.3. megbízólevelet ad ki,
 - 10.16.4. kezeli a Közalapítvány pénzeszközeit, ennek keretében utalványozási jogkört gyakorol,
 - 10.16.5. vezeti a pénztárcönyvet és
 - 10.16.6. ellenőrzi a számlák megfelelőségét,
 - 10.16.7. vezeti a Határozatok Tárát,
 - 10.16.8. a Kuratórium üléseinek előkészítése körében előterjesztések, döntési javaslatok szerkesztése,
 - 10.16.9. gondoskodik a Kuratórium ülésein a jegyzőkönyv vezetéséről,
 - 10.16.10. a Kuratórium működésével kapcsolatos iratok kezelése,

A Kuratórium elnökének az intézkedéseit a Kuratórium döntésének megfelelően kell megtennie, döntés hiányában pedig a Közalapítvány érdekeivel összhangban

- 10.** Az Alapító Okirat VII. pontja Felügyelő Bizottság cím alatt rögzítendő, mely kiegészül a VII./1., továbbá VII./3.-22. pontokkal:

„VII.
Felügyelő Bizottság

1. A Felügyelő Bizottság ellenőrzi a Közalapítvány Kuratóriuma működését és gazdálkodását.”
- „3. Az Alapító a jelöli ki a három tagú Felügyelő Bizottságot, annak elnökét és két tagját, akik természetes személyek.
4. A Felügyelő Bizottság tagjainak megbízása határozatlan időre szól.
5. Nem lehet az Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja:
 - 5.1. aki a Kuratórium elnöke vagy tagja,
 - 5.2. aki a Kuratórium elnöke vagy tagja hozzátartozója,
 - 5.3. aki a 18. életévét még nem töltötte be,
 - 5.4. akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben korlátozták,
 - 5.5. akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült,
 - 5.6. akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
 - 5.7. az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
6. A Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai a Kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek, illetve részt vesznek, ha jogszabály így rendelkezik.
7. A Felügyelő Bizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:
 - 7.1. Közalapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy az Alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény vagy mulasztás történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé.
 - 7.2. vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
8. A Felügyelő Bizottság indítványára a Kuratóriumot 30 napon belül össze kell hívni, e határidő eredménytelen eltelte esetén a Kuratórium összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.
9. Ha a Kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet, s erről egyidejűleg az Alapítót is tájékoztatni.
10. A Felügyelő Bizottság köteles a Kuratórium és az Alapító elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni és ezekkel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szerv ülésein ismertetni.

11. A Felügyelő Bizottság a Közalapítvány irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinhet, a vezető tisztségviselőktől felvilágosítást kérhet, a Közalapítvány fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.
 12. A Felügyelő Bizottság köteles kidolgozni a saját szervezeti és működési szabályzatát.
 13. A Felügyelő Bizottsági tagság megszűnik:
 - 13.1. a Felügyelő Bizottsági tagságról történő lemondással;
 - 13.2. az Alapító általi visszahívással;
 - 13.3. a tag halálával;
 - 13.4. a Felügyelő Bizottság tagja cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
 - 13.5. a Felügyelő Bizottság tagjával szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.
 14. A Felügyelő Bizottság elnöke, tagja ezen tisztségéről történő lemondását írásban a Közalapítvány Kuratóriuma felé kell intéznie s a Kuratórium elnöke részére kell igazolt módon átadni avagy megküldeni, aki a lemondásról az Alapítót értesíteni köteles.
 15. A Felügyelő Bizottság köteles a Kuratórium tevékenységéről évente két alkalommal – május 31-ig és december 31-ig – az Alapítónak beszámolni. A Felügyelő Bizottság legalább félévente ülésezik.
 16. Az üléseket az elnök hívja össze írásban, igazolható módon, a napirend megjelölésével, legalább 8 nappal az ülés időpontja előtt.
 17. Kivételes esetben az ülés haladéktalanul, a sürgősségi ok megjelölésével – telefon, telefax, E-mail útján – is összehívható.
 18. A Felügyelő Bizottság rendkívüli ülésének összehívását bármely tag kezdeményezheti, ennek a kezdeményezésnek az elnök 15 napon belül köteles eleget tenni.
 19. A Felügyelő Bizottság akkor határozatképes, ha legalább 2 fő jelen van.
 20. A Felügyelő Bizottság a döntéseit nyílt szavazással hozza meg, a javaslat elfogadásához legalább 2 fő „igen” szavazata szükséges.
 21. A Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai díjazás nélkül látják el a tevékenységüket, igazolt költségeik megtérítésére tarthatnak igényt.
 22. A Felügyelő Bizottság működésére, üléseinek rendjére, az ülésről készítendő jegyzőkönyvre, határozatainak meghozatalára és nyilvánosságára egyebekben a Kuratóriumra vonatkozó rendelkezéseket kell értelemszerűen alkalmazni.”
- 11.** Az Alapító Okirat volt XI. pontja VIII. pont számozást nyer, az első mondata 1. pont számozást, a második mondat hatályát veszti, az adománygyűjtésre vonatkozó rendelkezések

2. pont alatti számozást nyernek, melyet követően a volt 1.-7. pontok szövegezése hatályon kívül helyezésével egyidejűleg helyükbe az alábbi 3.-15. pontok lépnek:

„3. A Közalapítvány tartozásaiért saját vagyonával felel.

Cél szerinti tevékenységet – alapcél szerinti tevékenységet - folytathat, célja megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében gazdasági-vállalkozási tevékenységet is végezhet, amennyiben ez a II./1. pontban foglalt céljai szerinti tevékenységét nem veszélyezteti.

4. A Közalapítvány legfőbb szervének feladata a működőképesség fenntartása, és a fenyegető fizetéseképtelenség esetén a hitelezők érdekeinek szem előtt tartásával a szükséges intézkedések meghozatala, illetve kezdeményezése.
5. A Közalapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt létesítő okiratában meghatározott céljai megvalósítását szolgáló tevékenységére kell fordítania.
6. A Közalapítvány a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.
7. A Közalapítvány bármely cél szerinti juttatását – a Alapító Okirat IV./11. pontjában meghatározott szabályok szerint – pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázati felhívás nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.
8. A Közalapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.
9. A Közalapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.
10. A Közalapítványnak a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet kell készítenie, amelyet a beszámolóval azonos módon letétbe helyez és közzétesz.
11. A Közalapítvány beszámolójába, s annak mellékleteibe bárki betekinthat, és abból saját költségére másolatot készíthet.
12. A Közalapítvány céljainak elérésére tevékenységének gyakorlása során a Közalapítvány vagyona és annak hozadéakai használhatók fel, törzsvagyon sérelme nélkül.
13. Olyan felajánlást, vagyoni hozzájárulást, amely a közalapítványi célra közvetlenül nem hasznosítható, értékesíteni kell, s az így befolyt összeget kell a Közalapítvány vagyonába helyezni.
14. A Közalapítvány éves pénzügyi terv szerint gazdálkodik, amely a várható bevételeket és a kiadásokat oly módon tartalmazza, hogy azok egymással egyensúlyban legyenek.

15. A Közalapítvány nyilvántartási, könyvvezetési és beszámolási kötelezettségének szabályai:

A Közalapítvány tevékenységének és gazdálkodásának adatait legalább évi egy alkalommal a I./7. pontban foglalt módon nyilvánosságra hozza.

- 15.1. Közalapítvány esetében az üzleti év azonos a naptári évvel. A mérleg fordulónapja – a megszűnést kivéve – december 31.
- 15.2. A beszámoló formáját a Közalapítvány által folytatott tevékenység, az éves összes bevétel (az alapcél szerinti tevékenység és a gazdasági-vállalkozási tevékenység összes bevételének) nagysága, valamint a könyvvezetés módja határozza meg.
- 15.3. A Közalapítvány könyvvezetése a kettős könyvvitel rendszerében, magyar nyelven, forintban történhet.
- 15.4. A Közalapítvány beszámolója tartalmazza:
- a) a mérleget (egyszerűsített mérleget),
 - b) az eredménykimutatást (eredménylevezetést),
 - c) a kiegészítő mellékletet.
- 15.5. A Közalapítvány a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készít.
- 15.6. A Közalapítvány kiegészítő mellékletében be kell mutatni a támogatási program keretében végleges jelleggel felhasznált összegeket támogatásonként. Támogatási program alatt a központi, az önkormányzati, illetve nemzetközi forrásból, illetve más gazdálkodótól kapott, a tevékenység fenntartását, fejlesztését célzó támogatást, adományt kell érteni. Külön kell megadni a kiegészítő mellékletben a támogatási program keretében kapott visszatérítendő (kötelezettségként kimutatott) támogatásra vonatkozó, előbbieken részletezett adatokat.
- 15.7. A Közalapítvány kiegészítő mellékletében be kell mutatni a szervezet által az üzleti évben végzett főbb tevékenységeket és programokat.
- 15.8. A közhasznúsági mellékletben be kell mutatni a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges Ectv. 32. § szerinti adatokat, mutatókat.
- 15.9. A közhasznúsági melléklet tartalmazza a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást, a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.
- 15.10. A Közalapítvány köteles a Kuratórium által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni.

- 15.11. A Közalapítvány fenti kötelezettségének a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon tesz eleget.
- 15.12. A letétbe helyezett beszámolót, valamint közhasznúsági mellékletet a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon kell közzétenni, valamint adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé kell tenni.
- 15.13. Ha a civil szervezet saját honlappal rendelkezik, a közzétételi kötelezettség kiterjed a beszámoló, valamint közhasznúsági melléklet saját honlapon történő elhelyezésére is. A civil szervezet a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.
- 15.14. Ha a Közalapítvány a beszámolóval, valamint közhasznúsági melléklettel kapcsolatos fenti kötelezettségét elmulasztja és azt egy éven belül nem pótolja, a bíróság törvényességi ellenőrzési eljárás lefolytatása céljából értesíti az ügyészséget.
- 15.15. A Közalapítvány beszámolójára egyebekben a számvitelről szóló törvény, valamint az annak felhatalmazása alapján kiadott kormányrendelet előírásait kell alkalmazni.
- 15.16. A beszámolót és a közhasznúsági mellékletet a Felügyelő Bizottság véleményezi.”

12. Az Alapító Okirat XII.-XVII. pontjai hatályukat veszítik, helyükbe az alábbi IX.-XI. pontok lépnek:

„IX.

A Közalapítvány képvisellete

1. A Közalapítványt a Kuratórium elnöke képviseli.
 - 1.1. A képviselleti jog terjedelme: általános.
 - 1.2. A képvisellet gyakorlásának módja: önálló.
2. A bankszámla feletti rendelkezési jog: az 1. pontban foglaltak szerint.

X.

A Közalapítvány megszűnése

1. A Közalapítvány határozatlan időtartamra jött létre.
2. A Közalapítvány megszűnik, ha:
 - 2.1. a Közalapítvány a célját megvalósította, és az Alapító új célt nem határozott meg;

- 2.2. a Közalapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására nincs mód; vagy
- 2.3. a Közalapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.
3. A Közalapítványt – a 2. pontban foglalt esetekben túlmenően – a bíróság nemperes eljárásban akkor is megszünteti, ha az Alapító ezt arra hivatkozással kéri, hogy a közfeladat ellátásának biztosítása más módon vagy más szervezeti keretben hatékonyabban megvalósítható.
4. A Közalapítvány megszüntetése esetén az Alapító köteles a megszünt Közalapítvány vagyonát – a hitelezők kielégítése után – a megszünt Közalapítvány céljához hasonló célra fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.
5. Az Alapító nem szüntetheti meg a Közalapítványt.
6. Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a Kuratórium értesíti az Alapítót a szükséges intézkedések megtétele érdekében, és a megszűnési ok bekövetkeztét közli a Felügyelő Bizottsággal.
7. Ha az Alapító a megszűnési ok alapján harminc napon belül érdemi intézkedést nem hoz, a Kuratórium ezt követően köteles a nyilvántartó bírósághoz bejelenteni a megszűnési okot. A bejelentési kötelezettség késedelmes voltából vagy elmulasztásából eredő károkért a Közalapítvánnyal és harmadik személyekkel szemben a Kuratórium tagjai egyetemlegesen felelnek.

XI.

Záró rendelkezések

1. A Közalapítvány bírósági nyilvántartásba vétellel jött létre.
 2. Az Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény - Ptk. -, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény – Ectv. - továbbá az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. tv. és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló a 2006. évi LXV. törvény – Áhtv. – rendelkezései irányadók, annak keretei között a Kuratórium bármely kérdésben határozatot hozhat.
 3. A Közalapítvány céljai megvalósítása érdekében együttműködhet hasonló közfeladatot ellátó állami, civil szervezetekkel, alapítványokkal.
 4. Az Alapító nevében az Önkormányzat Polgármestere jár el.
 5. Az Alapító Okiratot Alesútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testülete .../2016. (II....) számú határozatával hagyta jóvá s foglalta a módosítással egységes szerkezetbe.”
- 13.** Az Alapító Okirat kiegészül az alábbi Záradékkal:

„Záradék:

Az Alapító Okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapító Okirat – módosítások alapján hatályos tartalmának. Az Alapító Okirat 2016. február ” ”.-napján kelt módosítására az Alapító Okirat IV./1.2., VI./1.2., VIII./2.-7. és X. pontja módosítása, továbbá az

Alapító Okirat bevezetővel, I./4.-7., II./3.-4., III., IV./3.-11., V., VI./3.-10., VII./1., VII./3.-22., VIII./8.-15., IX. és XI. ponttal és ezen záradékkal történő kiegészítése adtak okot.”

14. Az Alapító az Alapító Okirat egyéb pontjait módosítani nem kívánja, azok változatlanul kötelező érvényűek.
15. Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselőtestülete Alapító jelen módosító okirat aláírásával meghatalmazza, s megbízza Pintérné Dr. Szekerczés Anna ügyvédet – Dr. Szekerczés Ügyvédi Iroda, 8000 Székesfehérvár, Petőfi S. u. 5. sz. -, az Alcsútdoboz Községért Közalapítvány Alapító Okirata módosítása szerkesztésével, az Alapító Okirat módosítással egységes szerkezetbe foglalásával, továbbá az Alapítvány Alapító Okirata változásbejegyzési eljárásában a jogi képviselőt ellátásával.

Az Alapító meghatalmazza továbbá eljáró ügyvédet, hogy a változásbejegyzési eljárásban valamennyi szükséges az Alapító Okirat módosítását nem igénylő jognyilatkozatot megtegyen.

16. Alapító a 20.Pk.62.919/1999/27. számú hiánypótlási végzésben foglaltak jelen teljesítésével egyidejűleg kéri a T. Székesfehérvári Törvényszéket, hogy a Cnytv. 30.§ (3) bekezdése szerint ismételt hiánypótlásra hívja fel, amennyiben a kérelem vagy melléklete olyan – az eredeti kérelemben nem szereplő – hiányosságban szenved, amely alapján hiánypótlási felhívás kibocsátásának lenne helye.

Alcsútdoboz, 2016. február ” ”.

**Alcsútdoboz Település Önkormányzat
képviselőjében eljáró:**

**/: Tóth Erika :/
polgármester**

**A Közalapítvány Alapító Okirata módosítását - mely a módosító okirat 13. pontjában felsorolt Alapító Okirati pontokat érinti - Alcsútdobozon 2016. február ” ”.-napján:
„Ellenjegyzem”:**

**/: Pintérné Dr. Szekerczés Anna :/
ügyvéd**

Határozati javaslat 2. számú melléklete

ALCSÚTDOBOZ KÖZSÉGÉRT KÖZALAPÍTVÁNY
Alapító okirata
a 2016. február ” ”-án elfogadott módosítással egységes szerkezetbe
– melyet a dőlt betűs szedés jelöl –

Alcsútdoboz Település Önkormányzata által létrehozott Alcsútdoboz Községért Közalapítványt a Fejér Megyei Bíróság Pk.62.919/1999. szám alatt jegyezte be, melynek nyilvántartási száma: 07-01-0000608.

Az Alapító Okirat módosítását az Alapító 2016. február ” ”-napján/2016.(II. ...) számú határozatával fogadta el, s foglalta az Alapító Okiratot a módosítással egységes szerkezetbe figyelemmel a 2013. évi V. tv. – Ptk. -, valamint a 2011. évi CLXXV. tv. – Ectv. – s az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. tv. és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2006. évi LXV. tv. – Áhtv. – rendelkezéseire, mely naptól a Közalapítvány az Alapító döntése alapján az Ectv. és Áhtv. rendelkezései mellett a „Polgári Törvénykönyv”-ről szóló, a 2013. évi V. tv. rendelkezései szerint működik.

I.

Általános rendelkezések

- 1. Alapító:** Alcsútdoboz Település Önkormányzat
8087 Alcsútdoboz, József Attila u. 5.
- 2. A Közalapítvány neve:** Alcsútdoboz Községért.
- 3. A Közalapítvány székhelye:** 8087 Alcsútdoboz, József Attila u. 5.
- 4. A Közalapítvány jogállása: jogi személy.**
 - 4.1. A Közalapítvány nem közhasznú jogállású szervezet.**
 - 4.2. A közhasznú jogállás megszerzése feltételei biztosítása érdekében az Alapító az Ectv.-ben meghatározott működési szabály követelményeket az Alapító Okiratban szerepelteti.**
- 5. A Közalapítvány működésének időtartama: határozatlan időtartamú.**
- 6. A Közalapítvány hatóköre: helyi.**
- 7. A Közalapítvány saját honlappal nem rendelkezik, közleményeit az Alapító www.alcsutdoboz.hu honlapján, továbbá az Alcsútdoboz Hírek helyi közösségi lapban teszi közzé.**

II.

A Közalapítvány célja

1. A Közalapítvány célja: hogy Alcsútdoboz település fejlesztésének érdekében közfeladatok ellátásával összefüggésben az alábbi feladatokat támogassa:

- 1.1. egészség megőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító rehabilitációs tevékenység,
- 1.2. szociális tevékenység, családsegítés, időkorúak gondozása,
- 1.3. nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- 1.4. kulturális örökség megóvása,
- 1.5. kulturális tevékenység,
- 1.6. természetvédelem, állatvédelem,
- 1.7. környezetvédelem,
- 1.8. gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek és ifjúsági érdekképviselet,
- 1.9. közrend és közbiztonság védelem, önkéntes tűzoltóság, mentés, katasztrófa, katasztrófa-elhárítás,
- 1.10. sport, a munkaviszonyban és a polgári jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével.

2. A közalapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytathat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

3. A közalapítvány szolgáltatásainak igénybevételi módja: A Kuratórium jó gazda gondosságával köteles kezelni és a Közalapítvány céljainak megvalósítására fordítani vagyonát.

Ennek keretében jogosult:

- 3.1.** Egészségmegőrző programok (klubok, tevékenységek) támogatása: egészségügyi szolgálatok: (házi orvos, védőnő, fogorvos) részére az ellátás feltételeinek javítására pályázat kiírása.
- 3.2.** A szociális és családsegítő tevékenység és időkorúak segítségének társadalmi szervezése, anyagi támogatása, időskorúak és hátrányos helyzetűek részére szervezett szabadidős programok segítése.
- 3.3.** A közoktatási intézmények nevelési-oktatási, képességfejlesztési és ismeretterjesztési feladatainak támogatása. Nyári szakmai táborok támogatása. E tevékenység fejlesztésére pályázatok kiírása.
- 3.4.** Helyi hagyományok (augusztus 20. stb.) rendezvényeinek támogatása, közművelődést szolgáló helyi kezdeményezések támogatása.
- 3.5.** Művészeti tevékenységet folytató egyének művészeti alkotásának támogatása. Helyi értékek megőrzésére pályázatok kiírása.
- 3.6.** Jogosult a platánfasor, hársfasor és feketedió fasor rendszeres ápolására pályázatot kiírni.
- 3.7.** Jogosult közterületek ápolására, fenntartására, civil szervezetekkel együttműködni, megállapodást kötni, az elvégzett munkát értékelni s ehhez támogatást adni, hulladékgyűjtési akciót és lomtalanítást szervezni.
- 3.8.** Hátrányos helyzetű gyermekek részére szabadidős programok biztosítása és kirándulások támogatása. Együttműködés a gyermekvédelmi szolgálattal.
- 3.9.** A közrend, közbiztonság biztosítása érdekében létrejött civil szerveződések (polgárőrség, önkéntes tűzoltóság) támogatása.

4. A Közalapítvány a céljai megvalósításához kapcsolódó közhasznú tevékenysége során a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése:

- 1. pontja szerinti: településfejlesztés, településrendezés,
- 2. pontja szerinti: településüzemeltetés,
- 4. pontja szerinti: egészségügyi alapellátás, egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások,
- 5. pontja szerinti: környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása).
- 6. pontja szerinti: óvodai ellátás,
- 7. pontja szerinti: kulturális szolgáltatás, különösen előadó-művészeti szervezet támogatása, kulturális örökség védelme, helyi közművelődési tevékenység támogatása,
- 8. pont szerinti: szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások,
- 11. pontja szerinti: a helyi környezet és természetvédelem, vízkárelhárítás
- 15. pontja szerinti sport, ifjúsági ügyek,
- 17. pontja szerinti közreműködés a település közbiztonságának biztosításában közfeladatok megvalósításában működik közre.

5. A Közalapítvány célja szerinti besorolása: településfejlesztési tevékenység (kód: 1100)

III.

Csatlakozás a Közalapítványhoz

1. A Közalapítvány nyílt, ahhoz magyar és külföldi természetes és jogi személyek egyaránt csatlakozhatnak, ha jelen Alapító Okirat rendelkezéseit elfogadják és a célok eléréshez vagyonrendeléssel hozzájárulnak.
2. A Közalapítványhoz oly módon lehet csatlakozni, hogy a csatlakozó minimum 10.000,-Ft egyszeri összeget utal át a Közalapítvány pénzügyi számlájára. A csatlakozás feltétele az anyagi hozzájárulás teljesítése és a csatlakozási szándék Kuratórium általi jóváhagyása.
 - 2.1. A Kuratórium a felajánlást visszautasíthatja, ha annak elfogadása a Közalapítvány céljait sérti, vagy a Közalapítvány működését megítélést hátrányosan érinti.
 - 2.2. A Közalapítványhoz csatlakozó kérésére igazolást kell adni a csatlakozás időpontjáról és a befizetési összegéről.
3. A csatlakozók nem válnak alapítókká, az alapítói jogok gyakorlására nem jogosultak, s egyéb jogok sem illetik meg Őket.
4. A Közalapítvány az adományokat célja elérése érdekében használja fel.

IV.

A Közalapítvány vagyona, a vagyon működtetése

1. **A közalapítvány vagyona:** Az Önkormányzat az Alapítvány működésének megkezdéséhez 500.000,-Ft induló vagyont *bocsátott* az Alapítvány rendelkezésére, oly módon, hogy azt elkülönített bankszámlán *helyezte el*.
2. **A vagyon felhasználásáról** a Kuratórium dönt évente oly módon, hogy az alapító vagyonból 15 % részarány mindig a Közalapítvány vagyoni részét képezze, *mely a törzsvagyon*.
3. A Közalapítvány törzsvagyonon felüli vagyona, valamint a közalapítványi vagyon hozadékai a közalapítványi célok megvalósítását szolgálja, melyet a Kuratórium az Alapító Okiratban

foglaltak szerint szabadon felhasználhatja. E vagyomból kell fedezni a működés költségeit, valamint a Közalapítvány kezelésével kapcsolatban felmerült kiadásokat is.

4. *A Közalapítvány vagyomból folyamatosan biztosítani kell az alapítványi célok megvalósítását. A közalapítványi vagyon felhasználásáról az Alapító Okirat szabályai és keretei között a Kuratórium dönt.*
5. *A Közalapítvány vállalkozói tevékenységet csak II./1. pontban foglalt céljainak megvalósítása érdekében végezhet. A vállalkozói tevékenység a célok megvalósítását nem veszélyeztetheti.*
6. *A Közalapítvány bevételei:*
 - 6.1. *az Alapítótól kapott befizetés, valamint az Alapító által a Közalapítvány rendelkezésére bocsátott vagyon;*
 - 6.2. *gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;*
 - 6.3. *a költségvetési támogatás:*
 - 6.3.1. *a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;*
 - 6.3.2. *az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;*
 - 6.3.3. *az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;*
 - 6.3.4. *a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;*
 - 6.4. *az államháztartás alrendszeréből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;*
 - 6.5. *más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;*
 - 6.6. *befektetési tevékenységből származó bevétel;*
 - 6.7. *az 6.1. – 6.6. pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.*
7. *A Közalapítvány részére pénzadományokon túl minden olyan természetbeni juttatás is biztosítható, amely megfelel a Közalapítvány céljainak: ez állhat ingó és ingatlan dolgokból, valamint ezek hozadékából, avagy vagyoni értékű jogból egyaránt.*
8. *A Közalapítvány az államháztartástól és annak önkormányzati alrendszerétől kizárólag írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban, melyben meg kell határozni az elszámolás feltételeit és módját.*
9. *A Közalapítvány a céljait helyi önkormányzati támogatással, magánszemélyek felajánlásaiból, támogatói befizetésekből, továbbá pályázati rendszeren alapuló finanszírozás elnyerésével éri el. A Közalapítvány vagyonának növelése céljából pályázatokon vesz részt és a bevételeit a Közalapítvány céljainak megvalósítására fordítja.*
10. *A Közalapítvány vagyonának kezelése:*

A Közalapítvány vagyonának felhasználásáról - az Alapító Okirat szerint - a Kuratórium gondoskodik.

11. A Közalapítvány vagyonának felhasználása:

11.1. *A Közalapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapító Okiratban meghatározott tevékenységére fordítja.*

11.2. *A Kuratórium döntése alapján bármilyen tevékenység támogatható, amely a Közalapítvány céljainak elérését szolgálja.*

11.3. *A Kuratórium a Közalapítvány vagyoni helyzete és bevételei ismeretében minden év május 31.-ig dönt:*

- *a működési költségek fedezéséről,*
- *a vagyon növeléséről,*
- *a rögzített feladatok végrehajtásához felhasználható pénzeszközök mértékéről és arányáról.*

11.4. *A Kuratórium köteles az Alapító szándékaival és a belső szabályzatokkal összhangban gazdálkodni a Közalapítvány vagyonával, az ebből származó jövedelemmel szolgálva a Közalapítvány céljainak megvalósítását.*

11.5. *A Közalapítvány vagyonának felhasználása elsődlegesen akként történik, hogy az egyes alapítványi célokra a Kuratórium pályázatot ír ki, és a benyújtott pályázatok alapján dönt a támogatás odaitélhető mértékéről.*

11.6. *A Közalapítvány pályázat kiírása nélkül évente a vagyona 5%-ának mértékéig, de legfeljebb összesen egymillió forint (közvetlen vagy közvetett) támogatást nyújthat a II./1. pontban meghatározott célokra.*

11.7. *Meghívásos pályázat kiírására kizárólag akkor kerülhet sor, ha*

11.7.1. *azt törvény vagy kormányrendelet lehetővé teszi és*

11.7.2. *pályázati kiírás tartalmazza a támogatási célt, a támogatás feltételeit és az elszámolás részletes rendjét.*

11.8. *A Kuratórium minden év május 31-ig a vagyon függvényében meghatározza, hogy jelen Alapító Okiratban megállapított célok közül melyiket, milyen mértékben kívánja támogatni. Az így előre meghatározott arányok alapján kerülhet kiírásra a pályázat.*

11.9. *A Közalapítvány Kuratóriuma dönt a pályázat kiírásáról. A Kuratórium a pályázati kiírásban meghatározza a pályázható rendelkezésre álló keret pénzüsszeget, azon belül az egyes pályázatok által elnyerhető legmagasabb összeget. A pályázati kiírást a Kuratórium I./7. pontban foglalt módon is közzéteszi.*

11.9.1. *Pályázat útján támogatásban részesíthető az a szervezet, amely*

- a)** *a jogszabályban előírt megfelelő nyilvántartásban szerepel vagy a szervezetre irányadó jogszabály alapján jogi személyiséggel rendelkezik és*
- b)** *nem áll csőd-, felszámolási, végelszámolási eljárás alatt és*
- c)** *Alcsútdobozai székhelyű, avagy telephelyű és*

d) nyilatkozik, hogy Alcsútdoboz településen megvalósuló tevékenységhez, programhoz kéri a támogatást.

11.9.2. *Támogatásban részesíthető az a jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, továbbá az a természetes személy, amely, aki*

a) Alcsútdoboz székelyű, lakóhelyű, tartózkodási helyű, és

b) nyilatkozik, hogy Alcsútdobozon megvalósuló tevékenységhez, programhoz kéri a támogatást.

11.9.3. *Támogatásban nem részesíthetők a politikai pártok, azok helyi szervezetei.*

11.10. *A pályázati kiírásban meg kell határozni:*

11.10.1. *a Közalapítvány nevét, székhelyét,*

11.10.2. *a pályázható támogatási célokat,*

11.10.3. *a pályázat által érintett személyek körét,*

11.10.4. *a támogatási összeg felső határát,*

11.10.5. *a pályázat benyújtásának helyét, benyújtási határidejét,*

11.10.6. *a pályázat elbírálásának határidejét,*

11.10.7. *a támogatás összegével való elszámolási kötelezettség vállalására vonatkozó felhívást, s az elszámolás benyújtásának határidejét.*

11.11. *A támogatásban részesülő természetes személynek, szervezetnek a támogatás felhasználásáról szakmai és pénzügyi beszámolót kell a Kuratórium részére benyújtania a pályázati felhívásban foglalt határidőig.*

Amennyiben ezen kötelezettséget a támogatott nem, avagy nem megfelelő módon, illetőleg késedelmesen teljesíti, úgy a következő 2 naptári évben részére támogatás nem nyújtható.

11.12. *A pályázatok összegszerű elbírálásáról a Kuratórium a pályázati felhívásban meghatározott határidőben tartott ülésén dönt, melynek eredményéről a pályázót a Kuratórium Elnöke a VI./10.7. pontban foglaltak szerint írásban értesíti.*

11.13. *A Közalapítvány a közalapítványi vagyonnal való gazdálkodás körében az államháztartásról és annak alrendszereitől kapott vagy megítélt támogatások, valamint egyéb közalapítványi célszerű juttatások felhasználásáról oly módon köteles gondoskodni, hogy biztosítani kell ezen összegek közalapítványi célok megvalósítására irányuló felhasználását. A Közalapítvány a közalapítványi vagyonnal való gazdálkodás körében az államháztartás alrendszereitől kapott vagy megítélt támogatások felhasználását köteles szerződésben rögzíteni és a szerződésben foglaltak végrehajtását folyamatosan ellenőrizni.*

11.14. *A Kuratórium rendelkezik a közalapítványi vagyonnak – meghatározott elvek és szabályok szerinti – hasznosításáról.*

Ezen belül:

- a) *Közvetlenül szervezi és bonyolítja a Közalapítvány gazdálkodását, pénzeszközeinek kezelését.*
- b) *Vezeti a vagyonkezelésbe átadott – átvett szabad közalapítványi eszközök nyilvántartását.*
- c) *Folyamatosan ellenőrzi a tulajdonában lévő vagyon összetételét, a működéssel kapcsolatos feladatok végrehajtását.*

11.15. A közalapítványi befektetések szabályai:

- 11.15.1.** *A Közalapítvány a közalapítványi célok megvalósításához időlegesen fel nem használt saját eszközeit (szabad közalapítványi eszköz) a jogszabály által megengedett formákban (befektetési formák) fektetheti be, illetve ilyen befektetési formákban tarthatja a Kuratórium által elfogadott Befektetési Szabályzatnak megfelelően, mely nem lehet ellentétes jelen Alapító Okirat rendelkezéseivel.*
- 11.15.2.** *A közalapítványi befektetéseknek összhangban kell lenniük a Közalapítvány rövid és hosszú távú kötelezettségeivel, fenntartva a folyamatos fizetőképességét.*
- 11.15.3.** *A Közalapítvány rendelkezésére álló szabad pénzeszköz csak az Állam által garantált értékpapírban helyezhető el. Abban az esetben, ha a Közalapítvány befektetési tevékenységet végez, Befektetési Szabályzatot kell készíteni.*
- 11.15.4.** *Bármely közalapítványi vagyonelem Kuratórium általi értékesítésére kizárólag úgy kerülhet sor, ha azt megelőzte az adott vagyonelem szakértővel történt értébecslése.*

V.

A Közalapítvány szervezete

- *A Kuratórium,*
- *A Felügyelő Bizottság.*

VI.

A Kuratórium

1. *A Közalapítvány ügyvezető szerve a Kuratórium.*

2. *A Kuratórium tagjai:*

<i>Név:</i>	<i>Anyja neve:</i>	<i>Lakcím:</i>
<i>Elnök: Pallagh Jánosné</i>	<i>Varga Erzsébet</i>	<i>Alcsútdoboz, József Attila u. 9.</i>
<i>Tag: Boncz Sándor</i>	<i>Szente Zsófia</i>	<i>Alcsútdoboz, József Attila u. 8.</i>
<i>Tag: Fekete Imre</i>	<i>Godó Mária</i>	<i>Alcsútdoboz, József Attila u. 49.</i>
<i>Tag: Szendefiné Csányi Mónika</i>	<i>Martin Mária</i>	<i>Alcsútdoboz, Béke utca 45/A.</i>
<i>Tag: Tóthné Tóth Gabriella</i>	<i>Györfi Irma</i>	<i>Alcsútdoboz, Szabadság utca 1/27.</i>

3. *Az Alapító kizárólagos döntési körében tartja a Kuratórium tagjainak kijelölését, valamint visszahívását. A Kuratórium a tagjai sorából választja meg a Kuratórium elnökét.*

4. *A Kuratórium tagjainak megbízatása határozatlan időre szól.*

5. A Kuratóriumi tagság megszűnik:

- 5.1.** a tagságról történő lemondással, melyet a Közalapítvány Kuratóriumához kell címezni s írásban igazolt módon a Kuratórium elnöke részére kell átadni, a Kuratórium elnöke lemondása esetén pedig a Közalapítványnak postai úton tértivevényes küldeményként kell megküldeni. A Kuratórium elnöke a Kuratórium tagja lemondásáról az Alapítót értesíteni köteles, a Kuratórium elnöke lemondása esetén pedig a Kuratórium általa kijelölt tagja köteles eljárni az Alapító felé.
- 5.2.** az Alapító általi visszahívással: abban az esetben, ha a Kuratórium tagja a tevékenységével a Közalapítvány célját közvetlenül veszélyezteti,
- 5.3.** a tag halálával,
- 5.4.** a Kuratórium tagja cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,
- 5.5.** a Kuratórium tagjával szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

6. A Közalapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a Kuratórium tagja. Az Alapító és az Alapító közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a Kuratóriumban.

7. A Kuratórium elnöke és tagjai vezető tisztségviselők, akik feladataikat személyesen kötelesek ellátni.

8. A Kuratórium tagjai díjazásban nem részesülnek, igazolt költségeik megtérítésére tarthatnak igényt.

9. A Kuratórium tagjával szembeni követelmények és kizáró okok:

Nem lehet vezető tisztségviselő:

- 9.1.** aki a 18. életévét még nem töltötte be,
- 9.2.** akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben korlátozták,
- 9.3.** akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült,
- 9.4.** akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet,
- 9.5.** az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

10. A Kuratórium működése, döntési és eljárás rendje:

- 10.1.** A Kuratórium határozatképes - ideértve a határozatképtelenség miatt megismételt kuratóriumi ülést is -, ha az ülésén legalább 3 kuratóriumi tag jelen van.
- 10.2.** A Kuratórium szükség szerint, de legalább félévente egyszer ülésezik.
- 10.3.** Kötelező összehívni a Kuratórium ülését, ha bármely kuratóriumi tag azt kéri a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a Kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a

kötelezettségének a Kuratórium elnöke nem tesz eleget, a Kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

- 10.3.1.** *A Kuratórium elnöke a Kuratórium hatáskörébe tartozó kérdésekben haladéktalanul köteles írásban döntést kezdeményezni a döntéshez szükséges előterjesztés és határozati javaslat tervezet megküldésével.*
- 10.3.2.** *A Kuratórium üléseit az elnök írásban, igazolható módon hívja össze a Közalapítvány székhelyére a napirend megjelölésével. A meghívó tartalmazza a Közalapítvány nevét, székhelyét, az ülés időpontját, helyszínét, valamint a tervezett napirendet.*
- 10.3.3.** *A Kuratórium összehívása akkor szabályszerű, ha a meghívót – a napirendek felsorolásával – a tagok legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt megkapják.*
- 10.3.4.** *A Kuratórium ülésének időpontját és napirendjét a I./7. pont szerinti módon is a meghívók kézbesítésével azonos időpontban közzé kell tenni.*
- 10.3.5.** *Kivételes vagy rendkívüli esetben az ülés haladéktalanul is összehívható úgy, hogy a Kuratórium elnöke a különleges, illetve rendkívüli összehívás sürgősségi okát írásban megjelöli.*
- 10.3.6.** *A határozatképtelenség miatt elhalasztott vagy félbeszakadt kuratóriumi ülést – az eredeti napirendekkel, illetve a határozatképtelenség miatt meg nem tárgyalt napirendekkel – legfeljebb 8 napon belül meg kell tartani, melyről a kurátorokat a meghívóban előzetesen tájékoztatni kell.*
- 10.3.7.** *A Kuratórium üléseit az elnök, akadályoztatása esetén az általa előzetesen írásban kijelölt Kurátor vezeti.*
- 10.3.8.** *A Kuratórium ülésére tanácskozási joggal meg kell hívni a Felügyelő Bizottság elnökét.*
- 10.4.** *A Kuratórium üléseiről – a hozzászólások lényegét is tartalmazó – jegyzőkönyvet kell készíteni.*
- 10.4.1.** *A jegyzőkönyv tartalmazza:*
- a) *a Kuratórium megjelent tagjainak és a megjelent meghívottaknak a nevét,*
 - b) *a tárgyalt napirendi pontokat,*
 - c) *a tanácskozás lényegét,*
 - d) *a szavazás számszerű eredményét és*
 - e) *a meghozott döntéseket.*
 - f) *s az ülés helyét.*
- 10.4.2.** *A jegyzőkönyv elkészítéséről a Kuratórium Elnöke gondoskodik.*
- 10.4.3.** *A jegyzőkönyvet a Kuratórium Elnöke és a jelenlévő tagok írják alá.*
- 10.5.** *A Kuratórium a döntéseit határozati formában hozza meg.*
- 10.6.** *A Kuratórium a határozatot nyílt szavazással hozza meg, a javaslat elfogadásához a Kuratórium legalább 3 tagja „igen” szavazata szükséges.*

- 10.7.** *A Kuratórium határozatáról a Kuratórium elnöke írásban az ülést követő 8 napon belül a döntés által érintett személyt igazolt módon értesíteni köteles.*
- 10.8.** *A Kuratóriumi határozat meghozatalában nem vehet részt, azaz nem szavazhat az a tag:*
- 10.8.1.** *akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesíti,*
 - 10.8.2.** *akivel a határozat szerint szerződést kell kötni,*
 - 10.8.3.** *aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,*
 - 10.8.4.** *akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója,*
 - 10.8.5.** *aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll, vagy aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.*
- 10.9.** *A Kuratórium ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.*
- 10.10.** *A Kuratórium elnöke köteles nyilvántartást vezetni a döntésekről, - Határozatok Tára – mely a meghozott határozatot tartalmazza időrendi sorrendben, a határozat meghozatalának időpontját, illetve, ha annak hatálya meghatározott ideig áll fenn, ezen időpontot, továbbá a döntést támogatók, illetve ellenzők név szerinti megjelöléssel.*
- A Kuratórium a határozatait a I./7. pont szerinti módon jelenteti meg. Az általa kiírt pályázaton résztvevők nevét nem hozhatja nyilvánosságra, akinek a pályázatát nem fogadta el, azokat döntéséről levélben értesíti. A pályázat nyertesének neve az I./7. pont szerinti módon megjelentethető azzal, hogy írásbeli felhatalmazást kell kérni arra vonatkozóan -a pályázat beadásakor - a személytől.*
- 10.11.** *A Közalapítvány éves tevékenységi jelentésébe bárki betekinhet, abból saját költségére másolatot készíthet. A tevékenységi jelentés nyilvánosságának elősegítése céljából a jelentés elfogadását követően a Kuratórium az I./7. pont szerinti módon tájékoztatást ad azzal a felhívással, hogy az érdeklődők az egyéb működéssel kapcsolatos iratokat hol és mikor tekinthetik meg.*
- 10.12.** *A Közalapítvány a szervezetnek a működéséről, szolgáltatásának igénybevételének módjáról az I./7. pont szerinti módon ad tájékoztatást, itt jelenteti meg a közalapítványi céloknak megfelelő pályázati kiírásokat is.*
- A Közalapítvány a beszámolót is az I./7. pontban foglalt módon teszi közzé.*
- A Közalapítvány működése során keletkezett iratokba bárki betekinhet, az arra irányuló kérelmet a Közalapítvány elnökéhez kell intézni, aki a kérelem kézhez vételétől számított 30 napon belül a Közalapítvány székhelyén biztosítja a betekintést.*
- 10.13.** *A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:*
- 10.13.1.** *az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben meghatározott beszámoló elfogadása;*
 - 10.13.2.** *az éves költségvetés elfogadása;*

- 10.13.3. döntés gazdasági-vállalkozási tevékenység folytatásáról;*
- 10.13.4. a Közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatának megállapítása;*
- 10.13.5. a Közalapítvány éves működési tervének elfogadása;*
- 10.13.6. Pályázati támogatások igénylése, szerződések megkötése;*
- 10.13.7. a Közalapítvány vagyonával való gazdálkodás;*
- 10.13.8. Minden egyéb ügy, amelyet jogszabály, jelen Alapító Okirat, avagy a Közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzata a Kuratórium hatáskörébe utal.*
- 10.14. A Kuratórium évente két alkalommal – május 31-napjáig és december 31-napjáig – írásos tájékoztatást ad az Alapítónak a Közalapítványt érintő lényeges kérdésekről.*
- 10.15. A Kuratórium gondoskodik a Közalapítvány jogszabályoknak megfelelő működéséről.*
- 10.16. A Kuratórium elnökének feladatai:**
- 10.16.1. a Kuratórium ülését indokolt esetben bármikor összehívhatja,*
- 10.16.2. kiadások számláit ellenőrzi,*
- 10.16.3. megbízólevelet ad ki,*
- 10.16.4. kezeli a Közalapítvány pénzeszközeit, ennek keretében utalványozási jogkört gyakorol,*
- 10.16.5. vezeti a pénztárcönyvet és*
- 10.16.6. ellenőrzi a számlák megfelelőségét,*
- 10.16.7. vezeti a Határozatok Tárát,*
- 10.16.8. a Kuratórium üléseinek előkészítése körében előterjesztések, döntési javaslatok szerkesztése,*
- 10.16.9. gondoskodik a Kuratórium ülésein a jegyzőkönyv vezetéséről,*
- 10.16.10. a Kuratórium működésével kapcsolatos iratok kezelése,*
- A Kuratórium elnökének az intézkedéseit a Kuratórium döntésének megfelelően kell megtennie, döntés hiányában pedig a Közalapítvány érdekeivel összhangban*

VII. Felügyelő Bizottság

1. *A Felügyelő Bizottság ellenőrzi a Közalapítvány Kuratóriuma működését és gazdálkodását.*

2. A Felügyelő Bizottság:

Elnöke: Peringerné Parti Ildikó
Tagja: Nagy Attila Zsolt

Alcsútdoboz, Szabadság u. 20.
Alcsútdoboz, Szabadság u. 186.

Tagja: Sátor Lóránt Alcsútdoboz, Szabadság u. 116.

3. *Az Alapító a jelöli ki a három tagú Felügyelő Bizottságot, annak elnökét és két tagját, akik természetes személyek.*
4. *A Felügyelő Bizottság tagjainak megbízása határozatlan időre szól.*
5. *Nem lehet az Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja:*
 - 5.1. *aki a Kuratórium elnöke vagy tagja,*
 - 5.2. *aki a Kuratórium elnöke vagy tagja hozzátartozója,*
 - 5.3. *aki a 18. életévét még nem töltötte be,*
 - 5.4. *akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben korlátozták,*
 - 5.5. *akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült,*
 - 5.6. *akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.*
 - 5.7. *az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.*
6. *A Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai a Kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek, illetve részt vesznek, ha jogszabály így rendelkezik.*
7. *A Felügyelő Bizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:*
 - 7.1. *Közalapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy az Alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény vagy mulasztás történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé.*
 - 7.2. *vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.*
8. *A Felügyelő Bizottság indítványára a Kuratóriumot 30 napon belül össze kell hívni, e határidő eredménytelen eltelte esetén a Kuratórium összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.*
9. *Ha a Kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet, s erről egyidejűleg az Alapítót is tájékoztatni.*
10. *A Felügyelő Bizottság köteles a Kuratórium és az Alapító elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni és ezekkel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szerv ülésein ismertetni.*
11. *A Felügyelő Bizottság a Közalapítvány irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthes, a vezető tisztségviselőktől felvilágosítást kérhet, a Közalapítvány fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.*

12. *A Felügyelő Bizottság köteles kidolgozni a saját szervezeti és működési szabályzatát.*
13. *A Felügyelő Bizottsági tagság megszűnik:*
 - 13.1. *a Felügyelő Bizottsági tagságról történő lemondással;*
 - 13.2. *az Alapító általi visszahívással;*
 - 13.3. *a tag halálával;*
 - 13.4. *a Felügyelő Bizottság tagja cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;*
 - 13.5. *a Felügyelő Bizottság tagjával szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.*
14. *A Felügyelő Bizottság elnöke, tagja ezen tisztségéről történő lemondását írásban a Közalapítvány Kuratóriuma felé kell intéznie s a Kuratórium elnöke részére kell igazolt módon átadni avagy megküldeni, aki a lemondásról az Alapítót értesíteni köteles.*
15. *A Felügyelő Bizottság köteles a Kuratórium tevékenységéről évente két alkalommal – május 31-ig és december 31-ig – az Alapítónak beszámolni. A Felügyelő Bizottság legalább félévente ülésezik.*
16. *Az üléseket az elnök hívja össze írásban, igazolható módon, a napirend megjelölésével, legalább 8 nappal az ülés időpontja előtt.*
17. *Kivételes esetben az ülés haladéktalanul, a sürgősségi ok megjelölésével – telefon, telefax, E-mail útján – is összehívható.*
18. *A Felügyelő Bizottság rendkívüli ülésének összehívását bármely tag kezdeményezheti, ennek a kezdeményezésnek az elnök 15 napon belül köteles eleget tenni.*
19. *A Felügyelő Bizottság akkor határozatképes, ha legalább 2 fő jelen van.*
20. *A Felügyelő Bizottság a döntéseit nyílt szavazással hozza meg, a javaslat elfogadásához legalább 2 fő „igen” szavazata szükséges.*
21. *A Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai díjazás nélkül látják el a tevékenységüket, igazolt költségeik megtérítésére tarthatnak igényt.*
22. *A Felügyelő Bizottság működésére, üléseinek rendjére, az ülésről készítendő jegyzőkönyvre, határozatainak meghozatalára és nyilvánosságára egyebekben a Kuratóriumra vonatkozó rendelkezéseket kell értelemszerűen alkalmazni.*

VIII.

A Közalapítvány gazdálkodása

1. **A Közalapítvány az alapító okiratban meghatározott cél megvalósítása érdekében önállóan gazdálkodik.**
2. **A közcélú adománygyűjtést úgy kell végezni a Közalapítvány nevében, vagy javára, hogy:**

- az adománygyűjtés ne járjon az adományozók, illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével,
- a közalapítvány nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak a közalapítvány írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.

A Közalapítvány részére juttatott adományokat a könyv szerinti, ennek hiányában a szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.

3. A Közalapítvány tartozásaiért saját vagyonával felel.

Cél szerinti tevékenységet – alapcél szerinti tevékenységet - folytathat, célja megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében gazdasági-vállalkozási tevékenységet is végezhet, amennyiben ez a II./1. pontban foglalt céljai szerinti tevékenységét nem veszélyezteti.

4. *A Közalapítvány legfőbb szervének feladata a működőképesség fenntartása, és a fenyegető fizetéseképtelenség esetén a hitelezők érdekeinek szem előtt tartásával a szükséges intézkedések meghozatala, illetve kezdeményezése.*
5. *A Közalapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt létesítő okiratában meghatározott céljai megvalósítását szolgáló tevékenységére kell fordítania.*
6. *A Közalapítvány a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.*
7. *A Közalapítvány bármely cél szerinti juttatását – a Alapító Okirat IV./11. pontjában meghatározott szabályok szerint – pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázati felhívás nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.*
8. *A Közalapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.*
9. *A Közalapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.*
10. *A Közalapítványnak a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet kell készítenie, amelyet a beszámolóval azonos módon letétbe helyez és közzétesz.*
11. *A Közalapítvány beszámolójába, s annak mellékleteibe bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot készíthet.*
12. *A Közalapítvány céljainak elérésére tevékenységének gyakorlása során a Közalapítvány vagyona és annak hozadékai használhatók fel, törzsvagyon sérelme nélkül.*
13. *Olyan felajánlást, vagyoni hozzájárulást, amely a közalapítványi célra közvetlenül nem használható, értékesíteni kell, s az így befolyt összeget kell a Közalapítvány vagyonába helyezni.*
14. *A Közalapítvány éves pénzügyi terv szerint gazdálkodik, amely a várható bevételeket és a kiadásokat oly módon tartalmazza, hogy azok egymással egyensúlyban legyenek.*
15. *A Közalapítvány nyilvántartási, könyvvezetési és beszámolási kötelezettségének szabályai:*

A Közalapítvány tevékenységének és gazdálkodásának adatait legalább évi egy alkalommal a I./7. pontban foglalt módon nyilvánosságra hozza.

- 15.1.** *Közalapítvány esetében az üzleti év azonos a naptári évvel. A mérleg fordulónapja – a megszűnést kivéve – december 31.*
- 15.2.** *A beszámoló formáját a Közalapítvány által folytatott tevékenység, az éves összes bevétel (az alapcél szerinti tevékenység és a gazdasági-vállalkozási tevékenység összes bevételének) nagysága, valamint a könyvvizetés módja határozza meg.*
- 15.3.** *A Közalapítvány könyvvizetése a kettős könyvvitel rendszerében, magyar nyelven, forintban történhet.*
- 15.4.** *A Közalapítvány beszámolója tartalmazza:*
- a) a mérleget (egyszerűsített mérleget),*
 - b) az eredménykimutatást (eredménylevelet),*
 - c) a kiegészítő mellékletet.*
- 15.5.** *A Közalapítvány a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készít.*
- 15.6.** *A Közalapítvány kiegészítő mellékletében be kell mutatni a támogatási program keretében végleges jelleggel felhasznált összegeket támogatásonként. Támogatási program alatt a központi, az önkormányzati, illetve nemzetközi forrásból, illetve más gazdálkodótól kapott, a tevékenység fenntartását, fejlesztését célzó támogatást, adományt kell érteni. Külön kell megadni a kiegészítő mellékletben a támogatási program keretében kapott visszatérítendő (kötelezettségként kimutatott) támogatásra vonatkozó, előbbiekből részletezett adatokat.*
- 15.7.** *A Közalapítvány kiegészítő mellékletében be kell mutatni a szervezet által az üzleti évben végzett főbb tevékenységeket és programokat.*
- 15.8.** *A közhasznúsági mellékletben be kell mutatni a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges Ectv. 32. § szerinti adatokat, mutatókat.*
- 15.9.** *A közhasznúsági melléklet tartalmazza a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást, a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.*
- 15.10.** *A Közalapítvány köteles a Kuratórium által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni.*
- 15.11.** *A Közalapítvány fenti kötelezettségének a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon tesz eleget.*
- 15.12.** *A letétbe helyezett beszámolót, valamint közhasznúsági mellékletet a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon kell közzétenni, valamint adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé kell tenni.*
- 15.13.** *Ha a civil szervezet saját honlappal rendelkezik, a közzétételi kötelezettség kiterjed a beszámoló, valamint közhasznúsági melléklet saját honlapon történő elhelyezésére is. A*

civil szervezet a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

15.14. *Ha a Közalapítvány a beszámolóval, valamint közhasznúsági melléklettel kapcsolatos fenti kötelezettségét elmulasztja és azt egy éven belül nem pótolja, a bíróság törvényességi ellenőrzési eljárás lefolytatása céljából értesíti az ügyészséget.*

15.15. *A Közalapítvány beszámolójára egyebekben a számvitelről szóló törvény, valamint az annak felhatalmazása alapján kiadott kormányrendelet előírásait kell alkalmazni.*

15.16. *A beszámolót és a közhasznúsági mellékletet a Felügyelő Bizottság véleményezi.*

IX.

A Közalapítvány képviselete

- 1.** *A Közalapítványt a Kuratórium elnöke képviseli.*
 - 1.1.** *A képviseleti jog terjedelme: általános.*
 - 1.2.** *A képviselet gyakorlásának módja: önálló.*
- 2.** *A bankszámla feletti rendelkezési jog: az 1. pontban foglaltak szerint.*

X.

A Közalapítvány megszűnése

- 1.** *A Közalapítvány határozatlan időtartamra jött létre.*
- 2.** *A Közalapítvány megszűnik, ha:*
 - 2.1.** *a Közalapítvány a célját megvalósította, és az Alapító új célt nem határozott meg;*
 - 2.2.** *a Közalapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására nincs mód; vagy*
 - 2.3.** *a Közalapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.*
- 3.** *A Közalapítványt – a 2. pontban foglalt esetekben túlmenően – a bíróság nemperes eljárásban akkor is megszünteti, ha az Alapító ezt arra hivatkozással kéri, hogy a közfeladat ellátásának biztosítása más módon vagy más szervezeti keretben hatékonyabban megvalósítható.*
- 4.** *A Közalapítvány megszüntetése esetén az Alapító köteles a megszünt Közalapítvány vagyonát – a hitelezők kielégítése után – a megszünt Közalapítvány céljához hasonló célra fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.*
- 5.** *Az Alapító nem szüntetheti meg a Közalapítványt.*
- 6.** *Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a Kuratórium értesíti az Alapítót a szükséges intézkedések megtétele érdekében, és a megszűnési ok bekövetkeztét közli a Felügyelő Bizottsággal.*
- 7.** *Ha az Alapító a megszűnési ok alapján harminc napon belül érdemi intézkedést nem hoz, a Kuratórium ezt követően köteles a nyilvántartó bírósághoz bejelenteni a megszűnési okot. A*

bejelentési kötelezettség késedelmes voltából vagy elmulasztásából eredő károkért a Közalapítvánnyal és harmadik személyekkel szemben a Kuratórium tagjai egyetemlegesen felelnek.

XI. Záró rendelkezések

- 1. A Közalapítvány bírósági nyilvántartásba vétellel jött létre.*
- 2. Az Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény - Ptk. -, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény – Ectv. - továbbá az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. tv. és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló a 2006. évi LXV. törvény – Áhtv. – rendelkezései irányadók, annak keretei között a Kuratórium bármely kérdésben határozatot hozhat.*
- 3. A Közalapítvány céljai megvalósítása érdekében együttműködhet hasonló közfeladatot ellátó állami, civil szervezetekkel, alapítványokkal.*
- 4. Az Alapító nevében az Önkormányzat Polgármestere jár el.*
- 5. Az Alapító Okiratot Alcsútdoboz Település Önkormányzat Képviselő-testülete .../2016. (II....) számú határozatával hagyta jóvá s foglalta a módosítással egységes szerkezetbe.*

Az Alapító Okiratot, annak elolvasása, tartalmának megértése után a Képviselőtestület nevében eljáró polgármester, mint az önkormányzati akarttal teljességgel megegyezőt helybenhagyólag aláírta.

Alcsútdoboz, 2016. február

**Alcsútdoboz Település Önkormányzat
képviselőtestületében eljáró:**

**/: Tóth Erika :/
polgármester**

Záradék:

Az Alapító Okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapító Okirat –módosítások alapján hatályos tartalmának. Az Alapító Okirat 2016. február ” ”-napján kelt módosítására az Alapító Okirat IV./1.2., VI./1.2., VIII./2.-7. és X. pontja módosítása, továbbá az Alapító Okirat bevezetővel, I./4.-7., II./3.-4., III., IV./3.-11., V., VI./3.-10., VII./1., VII./3.-22., VIII./8.-15., IX. és XI. ponttal és ezen záradékkal történő kiegészítése adtak okot.

**A Közalapítvány módosítással egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratát
Alcsútdoboz 2016. február ” ”-napján:
„Ellenjegyzem”:**

**/: Pintéerné Dr. Szekerczés Anna :/
ügyvéd**