

## AJÁNLATI DOKUMENTÁCIÓ

**Közszolgáltatói szerződés a „Felcsút Község közigazgatási területén keletkező települési szilárd kommunális hulladék gyűjtése, szállítása és ártalmatlanítása, valamint évenkénti lomtalanítás elvégzése 5 év határozott időre”**

### **2. KÖTET SZERZŐDÉSTERVEZET**

*Ajánlatkérő:*  
**Felcsút Község Önkormányzata  
2014.**

## KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

(települési szilárd hulladék gyűjtésére, szállítására és ártalmatlanítására)

(TERVEZET)

Amely létrejött egyrészről a

Név: Felcsút Község Önkormányzata

Székhely: 8086 Felcsút, Fő út 75.

Adószám: 15727567-2-07

Képviseli: Mészáros Lőrinc polgármester

mint Önkormányzat, a továbbiakban: Önkormányzat

másrészről a

Név: \_\_\_\_\_

Székhely: \_\_\_\_\_

Adószám: \_\_\_\_\_

Képviseli: \_\_\_\_\_

Cégjegyzékszám: \_\_\_\_\_ Bankszámlaszám, számlavezető:

KÜJ azonosító: \_\_\_\_\_

KTJ azonosító: \_\_\_\_\_

mint közszolgáltató, a továbbiakban: Közszolgáltató

(a Önkormányzat és a Közszolgáltató a továbbiakban együttesen „Felek”) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint (továbbiakban a „Szerződés”).

### Előzmények

A Önkormányzat által „Közszolgáltatói szerződés keretében a Felcsút Község közigazgatási területén keletkező települési szilárd kommunális hulladék gyűjtése, szállításra és ártalmatlanítása, valamint évenkénti lomtalanítás elvégzése” tárgyban Kbt. szerinti nyílt nemzeti közbeszerzési eljárás nyertese a Közszolgáltató lett. Erre tekintettel kötik meg a Felek az alábbi közszolgáltatási szerződést.

## 1. A szerződés tárgya

1.1 Az Önkormányzat megrendeli a Közszolgáltatótól, hogy az Önkormányzat teljes közigazgatási területén (közszolgáltatási terület) kizárólagos joggal elvégezze a jelen szerződés hatálya alatt az alábbi feladatokat (közszolgáltatási tevékenység megnevezése):

- a) Felcsút Község közigazgatási területén keletkező települési szilárd kommunális hulladék gyűjtése, szállítása és ártalmatlanítása heti 1 alkalommal
- b) a lomtalanítás körébe tartozó nagydarabos hulladék átvétele és elszállítása évente legalább egy alkalommal,
- c) a Közszolgáltató által üzemeltetett hulladékgyűjtő ponton, hulladékgyűjtő udvaron vagy átvételi helyen átvett hulladékot elszállítása
- d) házhoz menő lakossági szelektív hulladék gyűjtése (heti 1 alkalommal), elszállítása, ártalmatlanítása
- e) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelése,
- f) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett hulladékgazdálkodási létesítmény (lerakót) fenntartása, üzemeltetése,
- g) a közszolgáltatás ellátásához szükséges ügyfélszolgálat működtetése a 317/2013. (VIII.28.) Korm. rendelet 4. § (2) bekezdés h) pontja szerint
- h) A közszolgáltatás ellátása során okozott környezeti károk, szennyezések megszüntetése,
- i) számítógépes nyilvántartás vezetése a hulladék mennyiségéről és a jogszabályok szerinti adatszolgáltatás
- j) a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges jármű, gép, berendezés biztosítása,
- k) a begyűjtés során elszóródott hulladékot összetakarítása,
- l) közszolgáltatás folyamatos teljesítéséhez szükséges fejlesztések, beruházások, karbantartások elvégzése,

2.2. Közszolgáltató a fenti feladat ellátását vállalja az alábbi kötelezettségek betartásával:

- a) a közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátása;
- b) a közszolgáltatás jelen szerződésben meghatározott rendszer, módszer és gyakoriság szerinti teljesítése, ideértve az évenkénti lomtalanítást is
- c) az OHÜ által meghatározott A1 minősítési osztály szerinti követelmények biztosítása, és a minősítő okirat hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés hatályosságának ideje alatti folyamatos megléte;
- d) a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítása, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazása;
- e) a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos ellátásához szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzése;
- f) a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelésére meghatározott helyek és létesítmények igénybevétele;
- g) a nyilvántartási rendszer működtetése és a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítése;

**Törölt:** <#>Az önkormányzat részére 10 db 120 literes gyűjtőedény kedvezményes díjon történő ürítése.¶¶  
<#>Az önkormányzat részére a temetőknél és a sportcsarnoknál lévő 5 db 1.100 literes konténer kedvezményes díjon történő ürítése.¶¶

- h) a fogyasztók számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálat és tájékoztatási rendszer működtetése;
- i) a nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételek biztosítása valamint
- j) a fogyasztói kifogások és észrevételek elintézése jelen szerződésben, ill. a jogszabályokban foglaltak szerint.

2.3. Közzolgáltató kijelenti, hogy rendelkezik, ill. legkésőbb a közzolgáltatás megkezdésekor rendelkezni fog az alábbi feltételekkel:

- a) a közzolgáltatás ellátásához szükséges hatósági engedéllyel rendelkező és megfelelő műszaki állapotban levő járművekkel, gépekkel, berendezésekkel és eszközökkel, valamint olyan – tulajdonában, kezelésében vagy bérleményében levő – telephellyel, amely alkalmas a közzolgáltatás végzéséhez szükséges járművek, gépek, berendezések és eszközök tárolására, tisztítására, fertőtlenítésére és műszaki ellenőrzésére;
- b) olyan felszerelésekkel és eszközökkel, amelyek a közzolgáltatás keretében ellátni szándékozott tevékenység gyakorlása során esetlegesen bekövetkező környezeti károk azonnali beavatkozást igénylő elhárításához szükségesek;
- c) a közzolgáltatás ellátásához szükséges létszámú – és a vonatkozó jogszabályok előírásainak megfelelően képzett – szakemberrel;
- d) a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási engedéllyel és az Országos Hulladékgazdálkodási Ügynökség (a továbbiakban: OHÜ) által kiállított minősítő okirattal. (legkésőbb 2015. január 1-ig)

## **2. Önkormányzat kötelezettségei**

### 2.1 Az Önkormányzat köteles

- a) a közzolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a közzolgáltató számára szükséges információk szolgáltatására, a Hgt. 35. § g) pontjában foglaltakra tekintettel;
- b) a közzolgáltatás körébe nem tartozó hulladékgazdálkodási tevékenységek közzolgáltatással történő összehangolásának elősegítésére;
- c) a közzolgáltatásnak a településen végzett más közzolgáltatásokkal való összehangolásának elősegítésére;
- d) a települési igények kielégítésére alkalmas hulladék gyűjtésére, szállítására, kezelésére szolgáló helyek és létesítmények meghatározására; valamint
- e) a közzolgáltató kizárólagos közzolgáltatási jogának biztosítására az Önkormányzati tulajdonban lévő hulladékgazdálkodási létesítmények vonatkozásában.

### 2.2 A Önkormányzat kötelezi magát hogy rendeletében megállapítja:

- a) a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás tartalmát, a közzolgáltatási terület határait;
- b) a közzolgáltató tagjai, illetve az alvállalkozó által végzett hulladékgazdálkodási tevékenységet, továbbá a tagoknak, illetve az alvállalkozónak a közzolgáltatás

egészehez viszonyított arányát, ha a közszolgáltatást a közszolgáltató több tagja, illetve alvállalkozó végzi;

- c) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának rendjét és módját, a közszolgáltató és az ingatlanhasználó ezzel összefüggő jogait és kötelezettségeit, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés egyes tartalmi elemeit;
- d) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételének miniszteri rendeletben nem szabályozott módját és feltételeit;
- e) az ingatlanhasználót terhelő, miniszteri rendeletben nem szabályozott díjfizetési kötelezettséget, megfizetésének rendjét, az esetleges kedvezmények, továbbá az ingatlanhasználó részéről történő szüneteltetés eseteit;
- f) az üdülőingatlanokra vonatkozó sajátos szabályokat;
- g) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással összefüggő személyes adatok (a természetes személyazonosító adatok, valamint a lakcím) kezelésére vonatkozó rendelkezéseket.

2.3 Az átvett (begyűjtött) hulladék feletti kizárólagos rendelkezési jog a Közszolgáltatót illeti meg.

2.4 Az Önkormányzat a Közszolgáltatóval közösen a település lakosságát kellő időben tájékoztatja a hulladékgyűjtés, valamint a meghatározott naptól eltérő időben végzendő gyűjtésről, figyelemmel a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseire, egyben kifejezetten rögzítik, hogy jelen szerződést a Hgt. 34.§ (9) bek. alapján a helyben szokásos módon túl, az OHÚ honlapján is közzé kell tenni.

2.5 Az Önkormányzat, illetve az általa kijelölt szervezet vagy személy a Közszolgáltató tevékenységét – beleértve az alvállalkozók munkavégzését is – a Önkormányzat részére végzett tevékenység tekintetében bármikor jogosult ellenőrizni. Közszolgáltató köteles együttműködni és az ellenőrzést lehetővé tenni, lehetőség szerint valamennyi kért okiratot rendelkezésre bocsátani, adatrögzítő rendszerből a kért adatot szolgáltatni. Önkormányzat által folytatott ellenőrzés nem akadályozhatja, illetve zavarhatja Közszolgáltatót a szerződés teljesítésében, feladatainak ellátásában.

2.6 Az Önkormányzat biztosítja a településen a gyűjtési útvonalak járhatóságát, különös tekintettel a téli síkosság-mentesítésére.

### 3. Közszolgáltató kötelezettségei

3.1 A Közszolgáltató kötelezi magát, hogy az igénybevevők által biztosított edényzetben gyűjtött hulladék elszállításához szükséges speciális járművet és a szükséges személyzetet az ütemezett napon biztosítja. A Közszolgáltató kötelezi magát, hogy a fent említett járművel és személyzettel az ingatlanok tulajdonosoknál keletkező hulladékot rendszeresen, az alábbi rendszerességgel összegyűjti és elszállítja.

#### Gyűjtési gyakoriság

- 60, 120 literes, illetve 1100 l-es zárt konténer MSZ-EN 840 szabvány edényekben kihelyezett települési hulladék, valamint a szelektív hulladékgyűjtésére és zöldhulladék gyűjtésére szolgáló zsákokban kihelyezett települési szilárd hulladék esetében hetente 1 alkalommal),

Első szállítási nap: 2015. \_\_\_\_\_ .

- a szerződéses időszak alatt a Közzolgáltató naptári évente egy alkalommal, (Önkormányzattal előre egyeztetett időpontban) köteles elszállítani az ingatlan tulajdonosok által kihelyezett nagydarabos települési szilárd hulladékot (lomot) (lásd: lomtalanítás),
- a gyűjtőszigeteken szelektíven gyűjtött hulladékok esetében a szerződéses időszak alatt Közzolgáltató folyamatosan köteles biztosítani a szelektív hulladékgyűjtés folytatásához szükséges szabad gyűjtőkapacitást, és ennek megfelelően üríteni a gyűjtősziget gyűjtőedényeit, hetente 2 alkalommal.
- Közzolgáltató az intézmények részére a szolgáltatás megkezdésének napjától köteles biztosítani folyamatosan az intézmények hulladékgyűjtő edényzetét a közbeszerzési műszaki leírásban meghatározottak szerint, ill. intézményi változás esetén az Önkormányzat igénye szerint.

3.2 A Közzolgáltató a Szerződés tárgyát képező szolgáltatást saját felelősségére végzi és szavatolja az Önkormányzatnak a szolgáltatás szakszerű elvégzését, a szükséges mennyiségű eszköz, létszám és megfelelő képzettségű szakember biztosítását, a szükséges fejlesztéseket és karbantartásokat a Hulladékgazdálkodási törvény és végrehajtási rendeletei, a környezetvédelmi előírások, a helyi önkormányzati rendelet szerint.

### 3.3 A Közzolgáltató

- a) az ingatlanhasználók által a közzolgáltató szállítóeszközehez rendszeresített gyűjtőedényben gyűjtött települési hulladékot az ingatlanhasználóktól összegyűjti és elszállítja – ideértve a háztartásban képződő zöldhulladék, vegyes hulladék, valamint az elkülönítetten gyűjtött hulladék összegyűjtését és elszállítását is –,
- b) a lomtalanítás körébe tartozó lomhulladékot az ingatlanhasználóktól összegyűjti, illetve átveszi és elszállítja,
- c) az általa üzemeltetett hulladékgyűjtő ponton, hulladékgyűjtő udvaron gyűjtött vagy átvételi helyen átvett hulladékot összegyűjti és elszállítja,
- d) az elhagyott, illetve ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladékot összegyűjti, elszállítja és gondoskodik a hulladék kezeléséről, ha erre a települési önkormányzattal megkötött hulladékgazdálkodási közzolgáltatási szerződése kiterjed,
- e) gondoskodik az a)–d) pontban meghatározott hulladékgazdálkodási közzolgáltatás körébe tartozó hulladék kezeléséről, és
- f) a hulladékgazdálkodási közzolgáltatással érintett hulladékgazdálkodási létesítményt üzemelteti azzal, hogy amennyiben a Közzolgáltató hulladékkezelő létesítménnyel, illetve a közzolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelésére alkalmas berendezéssel nem rendelkezik, a közzolgáltatás körébe tartozó hulladék kezeléséről a hulladék hulladékkezelőnek történő átadása útján gondoskodik.

3.4 Az összegyűjtött szelektív hulladékot Közzolgáltató a ..... válogató műbe szállítja újrahasznosítás céljából. A válogató mű üzemeltetési feltételeinek biztosítása a mű üzemeltetőjének feladata.

3.5 A Közzolgáltató a közzolgáltatással kapcsolatos nyilvántartási, ügyfélszolgálati rendszert működtet, ahol panaszokat, bejelentéseket, észrevételeket tehetnek. Az ügyfélszolgálat telefonon keresztül érhető el munkaidőben, továbbá levelezés útján a ..... szám alatti címen. Az írásos fogyasztói kifogásokra és észrevételekre a Közzolgáltató azok kivizsgálását követően írásban, a jogszabályban foglalt határidőn belül írásban válaszol.

- 3.6 A gyűjtőedény mellé kihelyezett települési szilárd többlethulladék elszállításához a Közszolgáltató térítés ellenében feliratos hulladékgyűjtő zsákokat biztosít. A térítés ellenében biztosított feliratos hulladékgyűjtő zsákokat a lakosság az Önkormányzat polgármesteri Hivatalában vásárolhatja meg. A lakosság részére történő értékesítéshez a személyzetet az Önkormányzat biztosítja.
- 3.7 A Közszolgáltató köteles az Önkormányzatot minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét vagy bármely határidő tartását veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő mindennemű kárért a Közszolgáltató felelősséggel tartozik.
- 3.8 A hulladék gyűjtését és elszállítását mindig keddenként 7-12 óra között kell lebonyolítani.
- 3.9 A Közszolgáltató vállalja, hogy amennyiben rajta kívülálló okok miatt (utak járhatatlansága, rossz időjárási viszonyok, közműépítés) a megjelölt napon a hulladékszállítás elmarad, azt követő alkalmas munkanapon elvégzi, de ez nem minősül késedelmes teljesítésnek, ebben az esetben késedelmi kötbér nem alkalmazható.
- 3.10 A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítése kizárólag törvényben vagy kormányrendeletben meghatározott esetekben szüneteltethető vagy korlátozható, ill. az ingatlantulajdonos kérésére, ha ennek lehetőségét az önkormányzati rendelet tartalmazza.

#### 4. Közszolgáltatás díja

- 4.1 A Közszolgáltató a közszolgáltatás ellenértékéért a következő szolgáltatási díjakat számíthatja fel:

<a href="#">Természetes személy ingatlanfelhasználó 60 literes gyűjtőedény egyszeri ürítésének díja 2015. évben (nettó Ft/ürítés)</a>	<a href="#">nettó .....- Ft/ürítés</a>
<a href="#">Természetes személy ingatlanfelhasználó 120 literes gyűjtőedény egyszeri ürítésének díja 2015. évben (nettó Ft/ürítés)</a>	<a href="#">nettó .....- Ft/ürítés</a>
<a href="#">Természetes személy ingatlanfelhasználó 1.100 literes zárt konténer egyszeri ürítésének díja 2015. évben (nettó Ft/ürítés)</a>	<a href="#">nettó .....- Ft/ürítés</a>
<a href="#">Nem természetes személy ingatlanfelhasználó 60 literes önkormányzati gyűjtőedény egyszeri ürítésének díja 2015. évben (nettó Ft/ürítés)</a>	<a href="#">nettó .....- Ft/ürítés</a>
<a href="#">Nem természetes személy ingatlanfelhasználó 120 literes önkormányzati gyűjtőedény egyszeri ürítésének díja 2015. évben (nettó Ft/ürítés)</a>	<a href="#">nettó .....- Ft/ürítés</a>
<a href="#">Nem természetes személy ingatlanfelhasználó 240 literes önkormányzati gyűjtőedény egyszeri ürítésének díja 2015. évben (nettó Ft/ürítés)</a>	<a href="#">nettó .....- Ft/ürítés</a>
<a href="#">Többlethulladék elszállításának díja 2015. évben (nettó Ft/120l-es gyűjtőzsák)</a>	<a href="#">nettó.....- Ft/gyűjtőzsák</a>

← Formázott táblázat

**Törölt: ¶**  
60 literes gyűjtőedény egyszeri ürítésének díja 2015. évben (nettó Ft/ürítés) ... [1]

A díj 2016. január 1-től külön jogszabályban meghatározott mértékben növekedik. Jogsabályi előírás hiányában a növekedés mértéke az éves átlagos inflációval megegyező.

A szerződés teljesítésével kapcsolatos további feladatok ellátását (évenkénti lomtalanítás, elszórt hulladékok összetakarítása, hulladéklerakás költsége, hulladéklerakó fejlesztése, hulladékszállító járművek korszerűsítése, házhoz menő lakossági szelektív hulladékgyűjtés költsége, díjbeszedés költsége, stb.) a fenti díjak tartalmazzák.

- 4.2 A 4.1. pont a)-c) alpontjaiban meghatározott díjakat az adott közszolgáltatást igénybe vevők fizetik meg oly módon, hogy a számlát a Közszolgáltatónak valamennyi közszolgáltatást igénybe vevő részére ki kell állítania, a Kbt. 130. § (1), (5)-(6) bekezdésének, továbbá a Ptk. 60:130. § (1) bek-ben, ill. az Önkormányzaton kívüli igénybevevők vonatkozásában az alábbiakban foglaltaknak megfelelően.
- 4.3 A díjmeghatározás tekintetében a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól szóló 64/2008. (III. 28.) Korm. rendeletben foglaltakra kell figyelemmel lenni.
- 4.4 A közszolgáltatás ellenértéke Felcsút Község közigazgatási területén egységes, és kizárólag csak a jelen szerződés 4.1. pontjában meghatározott mértékű lehet, negyedéves díjfizetés formájában. A beszedés módjára kötelezően biztosítandó lehetőségek: pénzügyi átutalás, csekken történő postai befizetés, vagy készpénzes kiegyenlítés a Közszolgáltató 3.5 pont szerinti ügyfélszolgálatán. A ingatlan tulajdonosoknak szabható minimális fizetési határidő a fizetési értesítő kézhezvételét követő 8 nap. Késedelmes fizetés esetén a Ptk.-ban meghatározott mértékű késedelmi kamat számolható fel.
- 4.5 A közszolgáltatás valamennyi adminisztratív és pénzügyi műveletét, a közszolgáltatás ellenértékének beszedését a Közszolgáltató végzi.
- 4.6 Felek megállapodnak abban, hogy a Közszolgáltató nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Megbízott adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
- 4.7 Amennyiben a Közszolgáltató neki felróható okból bármely a Szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítésével késedelembe esik, úgy a Önkormányzat minden érintett naptári napra késedelmi kötbérre jogosult. Késedelmes teljesítés esetén a kötbér mértéke az eredménytelenül eltelt teljesítési határidőt követő minden késedelmes nap után 50.000 Ft. A késedelmi kötbér igény érvényesítése a Önkormányzat kárigényét nem zárja ki. Amennyiben a késedelmi kötbér mértéke eléri az 1.000.000 Ft-ot, úgy Önkormányzat jogosult a szerződést rendkívüli felmondással felmondani, amely okán a megíiusulási kötbér szabályai alkalmazandóak.
- 4.8 Amennyiben a Szerződés lejártát megelőzően kerül sor a Közszolgáltatónak felróhatóan a jelen szerződés megszüntetésére, úgy a Közszolgáltató köteles az ajánlatában megajánlott ..... Ft megíiusulási kötbért fizetni.
- 4.9 A Önkormányzat a kötbérkövetelését írásbeli felszólítás útján érvényesítheti, melynek a Közszolgáltató köteles 8 naptári napon belül maradéktalanul eleget tenni. Amennyiben a Közszolgáltató a felhívás kézhezvételét követő 3 napon belül érdemi – indoklással és bizonyítékokkal alátámasztott – kimentést nem tesz, akkor a kötbérkövetelés a Közszolgáltató részéről elismertnek tekinthető és ezzel beszámíthatóvá válik, a Kbt. 130. § (6) bekezdés feltételeinek teljesülése esetén.



## 5. A szolgáltatási szerződés időtartama

Ezen Szerződést a felek 2015. január 1-től 2019. december 31-ig, határozott időre kötik, amely időtartamon belül a Szerződés rendes felmondással nem szüntethető meg.

A közszolgáltatás megkezdésének időpontja (a szerződés aláírásának dátumát követő hónap 1. napja) 2015. január 06.

Amennyiben a tervezett Közmű Holding működésének elindulása miatt a szerződés tárgyát képező tevékenység végzésére jogszabály alapján a szerződés hatályán belül más szolgáltató lesz jogosult, a szerződést a Megrendelő jogosult lesz felmondani, ebben az esetben Vállalkozó semmilyen kártérítési követelést nem érvényesíthet Megrendelő felé.

## 6. Vegyes rendelkezések

6.1. Felek rögzítik a 317/2013. (VIII.28.) Kor. rendelet 3.§-nak megfelelően az alábbiakat:

- a) az OHÜ által meghatározott A1 minősítési osztályt;
- b) a közszolgáltatás finanszírozásának elveit és módszereit: a közszolgáltatást a Közszolgáltató a kiszámlázott és beszedett díjakból a vonatkozó jogszabályi rendelkezések figyelembevételével finanszírozza.
- c) a települési önkormányzatnak a közszolgáltatás finanszírozásában kötelezettséget nem vállal.
- d) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj beszedésére vonatkozó módszer leírását: lásd fenti rendelkezések ill. kapcsolódó kogens jogszabályok,

6.1 Az Önkormányzat közigazgatási területéről begyűjtött települési szilárd hulladék ártalmatlanítását a ..... (székhely: .....) mint közszolgáltató végzi, a szelektíven gyűjtött hulladék hasznosítását vagy ártalmatlanítását a szerződés megkötésének időpontjában a ..... (székhely: .....) mint hulladékkezelő végzi.

6.2 A Szerződés megszűnik:

- a) a határozott időtartam lejártával,
- b) a Közszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,
- c) elállással, ha a teljesítés még nem kezdődött meg,
- d) rendkívüli felmondással.

A Önkormányzat a Szerződést rendkívüli felmondási okból kizárólag akkor mondhatja fel írásban, ha

- a) a Közszolgáltató – a közszolgáltatás ellátása során – a tevékenységre vonatkozó jogszabályokat vagy hatósági előírásokat súlyosan megsértette, és a jogsértés tényét bíróság vagy hatóság jogerősen megállapította,
- b) a Közszolgáltató a Szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megsértette.

Önkormányzat köteles felmondani a szerződést, ha

- a) Közszolgáltatóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k)

pontjában meghatározott feltételeknek. Ennek érdekében a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt Közzolgáltató a tulajdonosi szerkezetét a Önkormányzat számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről az Önkormányzatot haladéktalanul értesíti.

- b) Közzolgáltató közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek. Ennek érdekében a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt Közzolgáltató a Kbt. 125.§ (5) bekezdés szerinti ügyletekről az Önkormányzatot haladéktalanul értesíti.

6.3. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést a települési önkormányzat a Polgári Törvénykönyvben meghatározott felmondási okokon túlmenően e törvény alapján akkor mondhatja fel, ha a közszolgáltató

- a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét a bíróság vagy a hatóság jogerősen megállapította,
- b) a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette, vagy
- c) 2015. január 01-ig nem rendelkezik érvényes hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel és az OHÜ által kiállított minősítő okirattal.

A Szerződés önkormányzat általi rendkívüli felmondása esetén a felmondási idő az önkormányzat választása szerint 0 és 6 hónap között változhat. A felmondási idő alatt a Közzolgáltató köteles a közszolgáltatást ellátni.

6.3 Eljárás a Szerződés megszűnése esetén:

Amennyiben bármely Fél szerződésszegést észlel, illetve ilyenre hivatkozik, azt 10 napon belül köteles a másik Félnek írásban megküldeni, aki a kézhezvételtől számított 10 napon belül köteles a szerződésszegést elhárítani, illetve álláspontját írásban a másik Féllel közölni. Nem kell élni a megintéssel, ha a szerződésszegés olyan súlyos, hogy nem várható el a sérelmet szenvedett féltől a megintés alkalmazása.

6.4 A Felek jelen Szerződésből eredő vitás kérdéseket egyeztetni kötelesek, az egyeztetés eredménytelensége esetén fordulnak csak bírósághoz. A felek jogvita esetére értéktől függően az Bicskei Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

6.5 Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor a szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része (vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell) és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).

6.6 A lakosság tájékoztatása érdekében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés közzétételéről az OHÜ a honlapján, a települési önkormányzat a helyben szokásos módon gondoskodik.

6.7 A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény és végrehajtási rendeletei, Felcsút Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 12/2013. (XI.29.) önkormányzati rendelete a települési szilárd hulladékkal

kapcsolatos hulladékkezelési helyi közszolgáltatásról, továbbá a Polgári Törvénykönyv és a vonatkozó jogszabályi rendelkezések irányadóak.

- 6.8 „Zöld beszerzés”: A Megrendelővel történő kommunikációban, és az egyes feladatok elvégzése során az elektronikus utat kell előnyben részesítenie a Vállalkozónak. A szerződés teljesítése során a dokumentálás elektronikus adathordozókon történik, és csak a felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra. A teljesítés során csak azok a dokumentumok kerülnek kinyomtatásra, amelyek a Vállalkozó és a Megrendelő dokumentálási rendje minimálisan előírja, vagy a szerződés teljesítéséhez feltétlenül elengedhetetlen – és azok is csak a minimálisan szükséges példányszámban. A dokumentumok nyomtatását kétoldalasként kell végezni. Újrapapírt kell alkalmaznia a Vállalkozónak az irodai papírfelhasználásában legalább 50%-ban. (az újrahasznosított anyagtartalom ezekben a papírokból > 90%). A papírtakarékosság érdekében a nyomtatók alapbeállítása a kétoldalas nyomtatás (amennyiben a készülék tudja), környezetbarát szerkesztési elveket alkalmaz (minimális margó, minimális fehér hely, kisebb betűméret, természetesen az olvashatóság szem előtt tartásával), elektronikusan kommunikál, amikor lehetséges. A használt lapokat szelektáltan gyűjti, a tonereket, tintapatronokat újratölteti. Az utazásokat csökkentése érdekében elsődlegesen elektronikus úton kommunikál.
- 6.8 A jelen Szerződés hatályba lépésének napja megegyezik a szerződést kötő felek közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával.
- 6.9 Jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi a - a Önkormányzat példányához csatolva – a közbeszerzési eljárás iratanyaga.
- 6.10 Fentiek bizonyosságául a szerződő felek ezennel aláírják jelen Szerződéses Megállapodást. A szerződés 3 eredeti példányban készül, melyből 2 példány az Önkormányzatot, 1 példány a Közszolgáltatót illeti meg.

Kelt: .....

Kelt: .....

---

polgármester  
Felcsút Község Önkormányzata  
Önkormányzat

---

Közszolgáltató

60 literes gyűjtőedény egyszeri ürítésének díja 2015. évben (nettó Ft/ürítés)	<b>nettó .....,- Ft/ürítés</b>
120 literes gyűjtőedény egyszeri ürítésének díja 2015. évben (nettó Ft/ürítés)	<b>nettó .....,- Ft/ürítés</b>
120 literes önkormányzati gyűjtőedény egyszeri ürítésének díja 2015. évben (nettó Ft/ürítés)	<b>nettó .....,- Ft/ürítés</b>
1.100 literes zárt konténer egyszeri ürítésének díja 2015. évben (nettó Ft/ürítés)	<b>nettó .....,- Ft/ürítés</b>
Többlethulladék elszállításának díja 2015. évben (nettó Ft/120l-es gyűjtőzsák)	<b>nettó .....,- Ft/gyűjtőzsák</b>
Meghiúsulási kötbér mértéke Ft-ban	<b>nettó .....,- Ft</b>